OFFICEJET PRO 8500

Podręcznik użytkownika



A909

Urządzenie wielofunkcyjne HP Officejet Pro z serii 8500 (A909)

Podręcznik użytkownika

Informacje dotyczące praw autorskich

Oświadczenia firmy Hewlett-Packard

Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

Jedyne gwarancje, jakich HP udziela na produkty i usługi, są określone w oświadczeniach gwarancyjnych dostarczanych wraz z takimi produktami i usługami. Żadne informacje tu zawarte nie mogą być rozumiane jako zawierające dodatkowe gwarancje. HP nie będzie odpowiedzialne za błędy techniczne czy edytorskie lub pominięcia zawarte w dokumencie.

Znaki towarowe

Microsoft i Windows XP są zarejestrowanymi w USA znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation. Windows Vista jest zarejestrowanym znakiem towarowym lub znakiem towarowym firmy Microsoft Corporation w USA i/lub innych krajach.

Karta pamięci Secure Digital jest obsługiwana przez ten produkt. Logo SD jest znakiem towarowym należącym do odpowiedniego właściciela.

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Podczas korzystania z produktu zawsze należy przestrzegać podstawowych zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia ryzyka doznania obrażeń na skutek działania ognia lub porażenia elektrycznego.

1. Należy przeczytać i przyswoić sobie wszystkie instrukcje zawarte w dokumentacji dostarczonej wraz z urządzeniem.

2. Urządzenie należy podłączać tylko do uziemionego gniazda prądu elektrycznego. W razie braku pewności, czy gniazdo elektryczne jest uziemione, należy zasięgnąć porady wykwalifikowanego elektryka.

3. Należy przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i zaleceń umieszczonych na produkcie.

4. Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie od gniazda sieciowego.

5. Nie wolno instalować ani używać tego produktu w pobliżu wody ani mając mokre ręce.

6. Należy umieścić produkt na stabilnej powierzchni.

7. Produkt należy zainstalować w bezpiecznym miejscu, w którym przewód zasilania nie będzie narażony na uszkodzenie ani nadepnięcie i w którym nie będzie się można o niego potknąć.

8. Jeśli produkt nie działa prawidłowo, zobacz Konserwacja i rozwiązywanie problemów.

9. Wewnątrz urządzenia nie ma żadnych części, które mogą być naprawiane przez użytkownika. Czynności serwisowe należy zlecać wykwalifikowanym pracownikom serwisu.

10. Należy używać wyłącznie zasilacza zewnętrznego lub akumulatora dostarczanych wraz z urządzeniem.

Spis treści

11 Konserwacja i rozwiązywanie problemów

1 Rozpoczęcie pracy

W niniejszej instrukcji podano szczegółowe informacje dotyczące korzystania z urządzenia oraz rozwiązywania problemów.

Uwaga Jeśli korzysta się z urządzenia w połączeniu z komputerem, na którym został uruchomiony system Windows 2000, Windows XP x64, Windows XP Starter Edition lub Windows Vista Starter Edition, niektóre funkcje mogą nie być dostępne. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Zgodność z systemami operacyjnymi.

Znajdowanie innych zasobów dotyczących produktu

Informacje o produkcie (i dalsze zasoby umożliwiające rozwiązywanie problemów), których nie ma w tej instrukcji, można uzyskać z następujących zasobów:

Zasób	Opis	Lokalizacja
Plakat instalacyjny	Zawiera ilustrowane informacje o instalacji.	Drukowana wersja tego dokumentu jest dostarczana razem z urządzeniem i jest również dostępna w witrynie internetowej HP www.hp.com/support.
Faks — podręcznik czynności wstępnych	Zawiera instrukcje dotyczące konfigurowania udostępnianej przez urządzenie funkcji faksu.	Drukowana wersja tego dokumentu jest dostarczana razem z urządzeniem.
Komunikacja bezprzewodowa — podręcznik czynności wstępnych (dotyczy tylko niektórych modeli)	Zawiera instrukcje dotyczące konfigurowania udostępnianej przez urządzenie funkcji komunikacji bezprzewodowej.	Drukowana wersja tego dokumentu jest dostarczana razem z urządzeniem.
Rozwiązania cyfrowe HP — podręcznik czynności wstępnych	Zawiera instrukcje dotyczące konfigurowania rozwiązań cyfrowych HP.	Drukowana wersja tego dokumentu jest dostarczana razem z urządzeniem.
Plik readme i noty wydawnicze	Dostarczają najnowsze informacje i wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów.	Umieszczone na dysku Starter CD.
Przybornik (Microsoft® Windows®)	Zawiera informacje o stanie wkładów atramentowych oraz	Zazwyczaj Przybornik jest instalowany razem

(ciąg dalszy)

Zasób	Opis	Lokalizacja
	zapewnia dostęp do funkcji konserwacyjnych. Więcej informacji zawiera Korzystanie z Przybornika HP (Windows).	z oprogramowaniem urządzenia po wybraniu odpowiedniej opcji instalacji.
Centrum obsługi HP (Windows)	Umożliwia zmianę ustawień urządzenia, zamawianie materiałów eksploatacyjnych, uruchamianie i uzyskiwanie dostępu do pomocy ekranowej. W zależności od zainstalowanych urządzeń Centrum obsługi HP zapewnia dodatkowe funkcje, takie jak dostęp do oprogramowania HP do obróbki fotografii i obrazowania oraz do Kreatora konfiguracji faksu. Więcej informacji zawiera Korzystanie z Centrum obsługi HP (Windows).	Zazwyczaj instalowane razem z oprogramowaniem urządzenia.
HP Printer Utility (Mac OS X)	Udostępnia narzędzia umożliwiające konfigurowanie ustawień druku, kalibrowanie urządzenia, czyszczenie głowic drukujących, drukowanie strony konfiguracji oraz wyszukiwanie w witrynie internetowej informacji z zakresu pomocy technicznej. Więcej informacji zawiera Korzystanie z programu HP Printer Utility (Mac OS X).	Zazwyczaj program HP Printer Utility jest instalowany razem z oprogramowaniem urządzenia.
Panel sterowania urządzenia	Dostarcza informacje o stanie urządzenia oraz o błędach i ostrzeżeniach związanych z jego działaniem.	Więcej informacji zawiera Przyciski i kontrolki panelu sterowania (wyświetlacz kolorowy).
Dzienniki i raporty	Dostarczają informacje o zdarzeniach, które miały miejsce.	Więcej informacji zawiera Monitorowanie urządzenia.
Raport z autotestu	• Informacje o urządzeniu: ◦ Nazwa wyrobu ◦ Numer modelu	Więcej informacji zawiera Opis raportu z autotestu.

Zasób	Opis	Lokalizacja
	◦ Numer seryjny ◦ Wersja oprogramowania sprzętowego • Liczba stron wydrukowanych za pomocą podajników i akcesoriów • Poziomy tuszu **Uwaga** Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.	
Witryny HP w sieci Web	Udostępniają najnowsze oprogramowanie drukarki oraz informacje o produkcie i pomocy technicznej.	www.hp.com/support www.hp.com
Wsparcie telefoniczne HP	Informacje dotyczące sposobów skontaktowania się z HP.	Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Uzyskiwanie wsparcia telefonicznego od firmy HP.
Wbudowany serwer internetowy	Umożliwia wyświetlanie informacji o stanie produktu i materiałów eksploatacyjnych oraz pozwala na zmianę jego ustawień.	Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

Znajdowanie numeru modelu urządzenia

Oprócz nazwy modelu (znajdującej się na przodzie urządzenia), urządzenie to ma przypisany określony numer modelu. Numer ten ułatwia określenie rodzaju akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych współdziałających z urządzeniem. Ponadto warto go podać podczas korzystania z pomocy technicznej.

Numer modelu jest wydrukowany na etykiecie znajdującej się wewnątrz urządzenia, w pobliżu wkładów atramentowych.

Ułatwienia dostępu

Urządzenie ma kilka funkcji, które sprawiają, że mogą z niego korzystać osoby niepełnosprawne.

Wzrokowe

Oprogramowanie jest dostępne dla użytkowników z wadami wzroku dzięki zastosowaniu opcji i funkcji ułatwień dostępu systemu operacyjnego. Oprogramowanie obsługuje także większość technologii pomocniczych, m.in. czytniki ekranu, czytniki braille'a i aplikacje zamieniające głos na tekst. Dla użytkowników, którzy nie odróżniają kolorów, wszystkie kolorowe przyciski i karty na panelu sterowania urządzenia i w oprogramowaniu opatrzono prostym tekstem lub ikonami, które wskazują odpowiednią czynność.

Zdolność poruszania się

Użytkownicy niesprawni ruchowo mogą korzystać z funkcji oprogramowania urządzenia przy użyciu poleceń klawiaturowych. Ponadto oprogramowanie obsługuje opcje ułatwień dostępu systemu Windows, takie jak KlawiszeTrwałe, KlawiszePrzełączające, KlawiszeFiltru i KlawiszeMyszy. Drzwiczki, przyciski, podajniki i prowadnice papieru w urządzeniu mogą być obsługiwane przez użytkowników o ograniczonej sile rąk i ograniczonym zasięgu.

Pomoc techniczna

Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat ułatwień dostępu wprowadzonych w tym produkcie i zaangażowania firmy HP w produkcję urządzeń z ułatwionym dostępem, odwiedź witrynę HP w sieci Web pod adresem www.hp.com/accessibility.

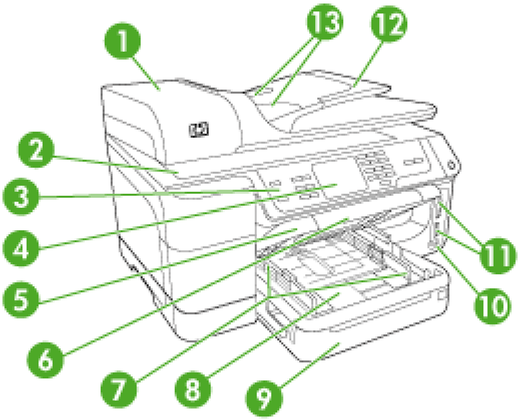
Informacje o ułatwieniach dostępu w systemie operacyjnym Mac OS X znajdują się na stronie www.apple.com/accessibility.

Prezentacja części urządzenia

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

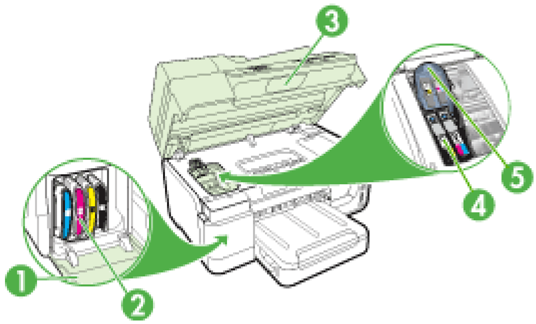
- Widok z przodu
- Obszar materiałów eksploatacyjnych
- Widok z tyłu
- Panel sterowania
- Informacje na temat połączeń

Widok z przodu



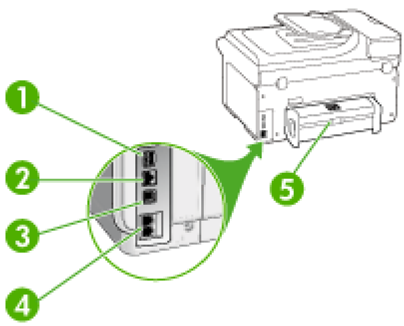
1	Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)
2	Szyba skanera
3	Panel sterowania (różni się w zależności od posiadanego modelu urządzenia Urządzenie wielofunkcyjne HP)
4	Wyświetlacz (różni się w zależności od posiadanego modelu urządzenia)
5	Zasobnik wyjściowy
6	Przedłużenie zasobnika wyjściowego
7	Prowadnice szerokości
8	Podajnik 1
9	Podajnik 2 (dostępny w niektórych modelach)
10	Przedni port USB (obsługujący tryb PictBridge)
11	Gniazda kart pamięci
12	Podajnik dokumentów
13	Prowadnice szerokości

Obszar materiałów eksploatacyjnych



1	Drzwiczki wkładów atramentowych
2	Wkłady atramentowe
3	Drzwiczki dostępu do karetki
4	Głowice drukujące
5	Zatrzask głowic drukujących

Widok z tyłu



1	Gniazdo zasilania
2	Port sieci Ethernet
3	Tylny port USB (Universal Serial Bus)
4	Gniazda faksu (1-LINE oraz 2-EXT)
5	Moduł automatycznego druku dwustronnego (duplekser)

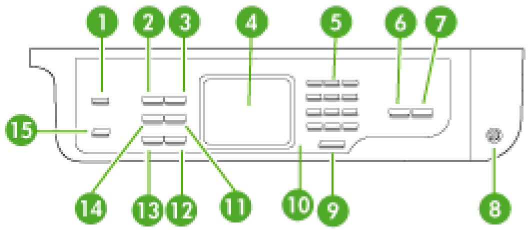
Panel sterowania

Układ i funkcje dostępne na panelu sterowania zależą od modelu urządzenia.

W następnych częściach opisano przyciski panelu sterowania, kontrolki i wyświetlacze. Dostępność opisanych funkcji zależy od modelu urządzenia.

Przyciski i kontrolki panelu sterowania (wyświetlacz kolorowy)

Poniższy schemat wraz z towarzyszącą mu tabelą to skrócony przewodnik po funkcjach panelu sterowania urządzenia.



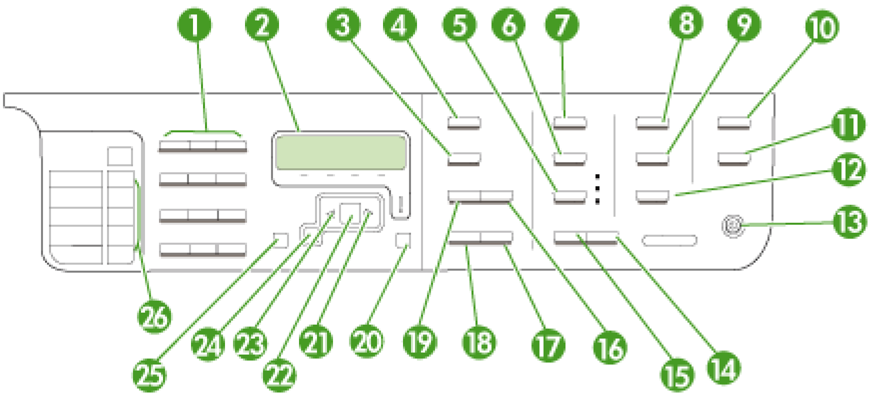
Etykieta	Nazwa i opis
1	Archiwizacja cyfrowa
2	Nazwa i funkcjonalność przycisku zależą od kraju/regionu, w którym sprzedano urządzenie. **Rozdzielczość**: Dostosowuje rozdzielczość wysyłanych faksów. **Blokada numerów faksów**: Wyświetla menu konfiguracji blokady numerów faksów służące do zarządzania niepożądanymi faksami. Aby korzystać z tej funkcji, należy wykupić usługę rozpoznawania numeru dzwoniącego.
3	Przycisk **Odbieranie automatyczne** i kontrolka: Gdy ten przycisk świeci się, urządzenie automatycznie odbiera przychodzące połączenia telefoniczne. Gdy się nie świeci, urządzenie nie odbiera żadnych przychodzących połączeń faksowych.
4	**Wyświetlacz**: Służy do wyświetlania menu i komunikatów.
5	**Klawiatura**: Wprowadzanie danych.
6	**KOPIUJ mono**: Rozpoczyna czarno-białe zadanie kopiowania.
7	**KOPIUJ kolor**: Rozpoczyna kolorowe zadanie kopiowania.
8	**Zasilanie**: Służy do włączania i wyłączania urządzenia. Gdy urządzenie jest włączone, przycisk zasilania świeci. W trakcie wykonywania zadania kontrolka miga. Gdy urządzenie jest wyłączone, nadal jest dostarczana do niego niewielka ilość energii elektrycznej. Aby całkowicie odłączyć zasilanie od urządzenia, należy je wyłączyć, a następnie odłączyć od niego przewód zasilający.
9	**Anuluj**: Służy do zatrzymywania zadania, zamykania menu lub anulowania ustawień.

(ciąg dalszy)

Etykieta	Nazwa i opis
10	**Kontrolka Uwaga**: Migająca kontrolka Uwaga wskazuje wystąpienie błędu wymagającego interwencji użytkownika.
11	**Szybkie wybieranie**: Służy do szybkiego wybierania numerów.
12	**FAKSUJ kolor**: Rozpoczyna zadanie wysyłania faksu kolorowego.
13	**FAKSUJ mono**: Rozpoczyna zadanie wysyłania faksu czarno-białego.
14	**Ponowne wybier./Pauza**: Ponawia wybieranie ostatnio wybranego numeru lub wstawia trzysekundową przerwę w numerze faksu.
15	**E-mail**: Umożliwia zeskanowanie dokumentu i wysłanie go pocztą elektroniczną. Wymaga dostępu do Internetu.

Przyciski i kontrolki na panelu sterowania (wyświetlacz dwuwierszowy)

Poniższy schemat wraz z towarzyszącą mu tabelą stanowi skrócony przewodnik po funkcjach panelu sterowania urządzenia.



Etykieta	Nazwa i opis
1	Klawiatura: Służy do wprowadzania numerów faksów, wartości i tekstu.
2	Wyświetlacz: Służy do wyświetlania menu i komunikatów.
3	Wyświetlanie menu i komunikatów: Nazwa i funkcje przycisku zależą od lokalizacji geograficznej, w której sprzedano urządzenie. **Rozdzielczość**: Dostosowuje rozdzielczość wysyłanych faksów. **Blokada numerów faksów**: Wyświetla menu konfiguracji funkcji blokady numerów faksów służące do zarządzania niepożądanymi faksami. Aby korzystać z tej funkcji, należy wykupić usługę identyfikacji numeru dzwoniącego.
4	**FAKSUJ**: Wyświetla menu Faksowanie służące do wybierania odpowiednich opcji.
5	**Jakość**: Służy do wybrania opcji jakości kopiowania: Najlepsza, Normalna lub Robocza.
6	**Pomniejsz/Powiększ**: Zmienia format kopii, która ma zostać wydrukowana.

(ciąg dalszy)

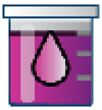
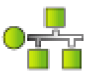
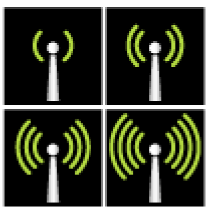
Etykieta	Nazwa i opis
7	**KOPIUJ**: Wyświetla menu Kopiowanie służące do wybierania odpowiednich opcji.
8	**SKANUJ**: Wyświetla menu Skanowanie służące do wybrania miejsca, w którym zostanie zapisany plik z zeskanowanym dokumentem.
9	**Do pamięci zewnętrznej**: Skanuje i zapisuje dokument w folderze oraz udostępnia dokumenty innym użytkownikom sieci.
10	**ZDJĘCIE**: Wyświetla menu Zdjęcie służące do wybierania odpowiednich opcji.
11	**Zdjęcie — Rozpocznij**: Służy do wybierania funkcji zdjęć.
12	**SKANUJ**: Rozpoczyna zadanie skanowania i zapisuje zeskanowany dokument w miejscu wybranym za pomocą przycisku Skanuj.
13	**Zasilanie**: Służy do włączania i wyłączania urządzenia. Gdy urządzenie jest włączone, przycisk zasilania świeci się. Podczas wykonywania zadania kontrolka miga. Gdy urządzenie jest wyłączone, nadal jest zasilane niewielką ilością energii elektrycznej. Aby całkowicie odłączyć zasilanie, należy wyłączyć urządzenie, a następnie odłączyć przewód zasilający.
14	**KOPIUJ kolor**: Rozpoczyna zadanie kopiowania w kolorze.
15	**KOPIUJ mono**: Rozpoczyna zadanie kopiowania w czerni.
16	**Odbieranie automatyczne**: Gdy ten przycisk świeci się, urządzenie automatycznie odbiera przychodzące połączenia telefoniczne. Gdy się nie świeci, urządzenie nie odbiera żadnych przychodzących połączeń faksowych.
17	**FAKSUJ kolor**: Rozpoczyna wysyłanie faksu w kolorze.
18	**FAKSUJ mono**: Rozpoczyna wysyłanie faksu w czerni.
19	**Ponów/Pauza**: Ponawia wybieranie ostatnio wybranego numeru lub wstawia trzysekundową przerwę w numerze faksu
20	**Anuluj**: Służy do zatrzymywania zadania, zamykania menu lub anulowania ustawień.
21	Strzałka w prawo: Służy do zwiększania wartości na wyświetlaczu.
22	**OK**: Służy do wybierania menu lub ustawień na wyświetlaczu.
23	Strzałka w lewo: Służy do zmniejszania wartości na wyświetlaczu.
24	**Wstecz**: Służy do przechodzenia o jeden poziom wyżej w menu.
25	**Konfiguracja**: Służy do wyświetlania menu Konfiguracja, z poziomu którego można generować raporty, zmieniać ustawienia konserwacji oraz uzyskać dostęp do menu Pomoc. Wybrany temat z menu Pomoc zostanie wyświetlony w nowym oknie na ekranie komputera.
26	Przyciski bezpośredniego szybkiego wybierania: Służą do szybkiego wybierania pierwszych pięciu numerów.

Wyświetlacz kolorowy

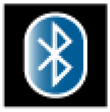


Uwaga Ten typ wyświetlacza jest dostępny tylko w niektórych modelach.

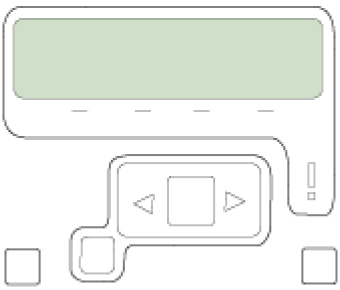
Poniższe ikony pojawiają się na dole kolorowego wyświetlacza przekazując ważne informacje. Niektóre ikony są wyświetlane jedynie wówczas, gdy urządzenie zostało wyposażone w funkcje pracy w sieci. Dalsze informacje na temat sieci można znaleźć w Konfigurowanie opcji sieciowych.

Ikona	Funkcja
	Pokazują ilość tuszu w każdym pojemniku. Kolor ikony związany jest z kolorem tuszu w danym pojemniku, a ikona poziomu tuszy odpowiada poziomowi tuszu w tym pojemniku. **Uwaga** Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.
	Sygnalizuje, że włożono nieznany pojemnik z tuszem. Ikona może pojawić się, jeżeli pojemnik zawiera tusz producenta innego niż HP.
	Pokazuje, że aktywne jest połączenie sieci przewodowej.
	Pokazuje, że aktywne jest połączenie sieci bezprzewodowej. Siła sygnału zaznaczona jest liczba zakrzywionych linii. Dotyczy jedynie trybu infrastruktury. (Funkcja ta jest obsługiwana tylko przez niektóre modele). Więcej informacji zawiera Konfigurowanie komunikacji bezprzewodowej urządzenia (tylko w niektórych modelach).
	Sygnalizuje, że nawiązane jest połączenie bezprzewodowe typu Ad hoc (komputer-komputer) (Funkcja ta jest obsługiwana tylko przez niektóre modele). Więcej informacji zawiera Konfigurowanie komunikacji bezprzewodowej urządzenia (tylko w niektórych modelach).

(ciąg dalszy)

Ikona	Funkcja
	Pokazuje, że adapter Bluetooth został zainstalowany i nawiązano połączenie. Wymagany jest dodatkowy adapter Bluetooth. Więcej informacji zawiera Materiały eksploatacyjne i akcesoria firmy HP. Dalsze informacje na temat konfiguracji Bluetooth można znaleźć w Wskazówki dotyczące zapewnienia zabezpieczeń sieci bezprzewodowej.
	**KOPIUJ**: Wyświetla menu Kopia służące do wybierania opcji.
	**FAKSUJ**: Wyświetla menu Faks służące do wybierania opcji.
	**SKANUJ**: Wyświetla menu Skanowanie służące do wybrania miejsca, w którym zostanie zapisany plik z zeskanowanym dokumentem.
	**ZDJĘCIE**: Udostępnia menu Zdjęcie służące do wybierania opcji.
	**Ustawienia**: Wyświetla menu Ustawienia służące do generowania raportów, zmiany ustawień faksu i ustawień konserwacji oraz umożliwiające dostęp do menu Pomoc. Wybrany temat z menu Pomoc zostanie wyświetlony w nowym oknie na ekranie komputera.

Dwuliniowy wyświetlacz



Uwaga Ten typ wyświetlacza jest dostępny tylko w niektórych modelach.

Dwuliniowy wyświetlacz pokazuje komunikaty o stanie i błędach, opcje menu i komunikaty doradcze. W przypadku wstawienia karty pamięci lub podłączenia aparatu, wyświetlacz przechodzi do trybu obsługi zdjęć i wyświetla menu Zdjęcie.

Informacje na temat połączeń

Opis	Zalecana liczba podłączonych komputerów dla zachowania najlepszej wydajności	Obsługiwane funkcje oprogramowania	Instrukcje przy konfiguracji
Połączenie przez gniazdo USB	Komputer podłączony kablem USB do tylnego szybkiego portu USB 2.0 urządzenia .	Wszelkie funkcje są obsługiwane.	Szczegółowe informacje znajdują się na plakacie z instrukcjami instalacji.
Połączenie Ethernet (przewodowe)	Maksymalnie pięć komputerów podłączonych do jednego urządzenia poprzez koncentrator lub router.	Wszystkie funkcje są obsługiwane, w tym Webscan.	Postępuj zgodnie z instrukcjami znajdującymi się na plakacie z instrukcjami instalacji, a następnie zob. Konfigurowanie opcji sieciowych w niniejszym przewodniku, aby uzyskać więcej informacji.
Udostępnianie drukarki	Maksymalnie pięć komputerów. Komputer główny musi działać przez cały czas albo pozostałe komputery nie będą mogły drukować na urządzeniu.	W komputerze głównym obsługiwane są wszystkie dostępne funkcje. Z innych komputerów dostępna jest wyłącznie funkcja drukowania.	Postępuj zgodnie z instrukcjami opisanymi w części Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej.
Komunikacja bezprzewodowa w standardzie 802.11 (tylko w niektórych modelach)	Maksymalnie pięć komputerów podłączonych do jednego urządzenia poprzez koncentrator lub router. **Uwaga** Zalecana w celu uzyskania najlepszej wydajności liczba podłączonych komputerów powinna określać liczbę komputerów podłączonych w trybie ad-hoc i trybie infrastruktury.	Wszystkie funkcje są obsługiwane, w tym Webscan.	Postępuj zgodnie z instrukcjami opisanymi w części Konfigurowanie komunikacji bezprzewodowej urządzenia (tylko w niektórych modelach).

Wyłączanie urządzenia+

Aby wyłączyć urządzenie, należy nacisnąć przycisk **Zasilanie** znajdujący się na panelu sterowania. Przed odłączeniem przewodu zasilania lub wyłączeniem zasilania należy zaczekać do momentu zgaśnięcia kontrolki zasilania. W przypadku nieprawidłowego wyłączenia urządzenia HP karetka może nie powrócić do właściwej

pozycji. Może to spowodować problemy z głowicą drukującą lub przyczynić się do pogorszenia jakości druku.

Wskazówki dotyczące ochrony środowiska

HP działa na rzecz ochrony środowiska naturalnego i zachęca do tego wszystkich użytkowników. Poniższe wskazówki mają ułatwić dokonanie oceny i ograniczenie wpływu eksploatowanych urządzeń na środowisko naturalne. Więcej informacji na temat proponowanych przez HP rozwiązań i inicjatyw w zakresie ochrony środowiska znajduje się na stronie www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/.

- **Drukowanie dwustronne**. Użyj funkcji **Oszczędzanie papieru**, aby drukować dwustronnie z wieloma stronami na jednym arkuszu. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Drukowanie dwustronne (dupleks).
- **Drukowanie w technologii Smart Web**. Interfejs oprogramowania HP Smart Web Printing obejmuje okna **Kolekcja wycinków** i **Edytowanie wycinków**. Służą one do przechowywania i drukowania wycinków znalezionych w Internecie oraz do zarządzania nimi. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Drukowanie strony internetowej.
- **Informacje dotyczące oszczędności energii**. Aby sprawdzić stan urządzenia według specyfikacji ENERGY STAR®, zob. Zużycie energii.
- **Materiały poddane recyklingowi**. Więcej informacji na temat recyklingu produktów HP znajduje się na stronie www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/.

2 Instalowanie akcesoriów

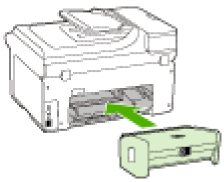
W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Instalacja dupleksera

Można automatycznie drukować na obu stronach arkusza. Więcej informacji na temat korzystania z dupleksera znajduje się w Drukowanie dwustronne (dupleks).

Instalowanie dupleksera

▲ Wsuń duplekser do urządzenia, tak aby nastąpiło jego zatrzaśnięcie. Podczas instalowania nie należy naciskać przycisków znajdujących się na bokach dupleksera, które służą tylko do zdejmowania tego modułu z urządzenia.



Instalowanie podajnika 2

Uwaga Ta funkcja ta jest dostępna tylko w niektórych modelach urządzenia.

W podajniku 2 mieści się maksymalnie 250 arkuszy zwykłego papieru. Aby uzyskać informacje na temat składania zamówień, zob. Materiały eksploatacyjne i akcesoria firmy HP.

Aby zainstalować podajnik 2

1. Rozpakuj podajnik, usuń taśmy i materiały pakunkowe, po czym umieść podajnik w przygotowanym miejscu. Urządzenie należy umieścić na stabilnej, równej powierzchni.
2. Wyłącz urządzenie i odłącz przewód zasilania.
3. Ustaw urządzenie na wierzchu podajnika.

   Przestroga Unikaj chwytania palcami i dłońmi za spód urządzenia.

4. Podłącz przewód zasilania i włącz urządzenie.
5. Włącz obsługę podajnika 2 w sterowniku drukarki. Więcej informacji zawiera Włączanie akcesoriów w sterowniku drukarki.

Włączanie akcesoriów w sterowniku drukarki

- Aby włączyć akcesoria na komputerach z systemem Windows
- Aby włączyć akcesoria na komputerach Macintosh

Aby włączyć akcesoria na komputerach z systemem Windows

W przypadku instalowania oprogramowania urządzenia na komputerach z systemem Windows, aby podajnik 2 mógł działać z urządzeniem, należy włączyć go w sterowniku drukarki. (Duplekser nie musi być włączony).

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
   -lub-
   Kliknij przycisk **Start**, następnie polecenie **Panel sterowania** i kliknij dwukrotnie polecenie **Drukarki**.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**, **Ustawienia domyślne dokumentów** lub **Preferencje drukowania**.
3. Wybierz jedną z następujących kart: **Konfigurowanie**, **Ustawienia urządzenia** lub **Opcje urządzenia**. (Nazwa karty zależy od sterownika drukarki i systemu operacyjnego). Na wybranej karcie kliknij akcesorium, które chcesz włączyć, kliknij opcję **Zainstalowano** w menu rozwijanym, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Aby włączyć akcesoria na komputerach Macintosh

Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia system operacyjny Mac OS automatycznie włącza wszystkie akcesoria w sterowniku drukarki. Aby później dodać nowe akcesorium, wykonaj następujące czynności:

Mac OS X (wersja 10.4)

1. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu **Printer Setup Utility**.

   Uwaga Jeśli w obszarze dokowania nie ma ikony programu **Printer Setup Utility** można ją znaleźć w następującej lokalizacji: Applications/Utilities/Printer Setup Utility (Aplikacje/Narzędzia/Printer Setup Utility).

2. W oknie **Printer List** (Lista drukarek) kliknij raz i zaznacz urządzenie, które chcesz skonfigurować.
3. Z menu **Printers** (Drukarki) wybierz polecenie **Show info** (Pokaż informacje).
4. Kliknij menu rozwijane **Names and Location** (Nazwy i umiejscowienie) i wybierz opcję **Installable Options** (Opcje instalacyjne).
5. Sprawdź akcesorium, które chcesz włączyć.
6. Kliknij przycisk **Apply Changes** (Zastosuj zmiany).

Mac OS X (wersja 10.5)

1. Wybierz opcję **Preferencje systemowe**, a następnie wybierz polecenie **Drukowanie i faksowanie**.
2. Kliknij opcję **Opcje i materiały eksploatacyjne**.

3. Kliknij kartę **Sterownik**.
4. Wybierz elementy, które chcesz zainstalować, a następnie kliknij przycisk **OK**.

3 Korzystanie z urządzenia

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Używanie menu panelu sterowania urządzenia

Poniższe rozdziały stanowią dobrą ściągawkę przypominającą podstawowe polecenia menu widoczne na wyświetlaczu panelu sterowania. Aby wyświetlić menu, naciśnij przycisk menu obsługujący funkcję, której chcesz użyć.

Uwaga Rodzaj wyświetlacza na panelu sterowania (kolorowy lub dwuliniowy) zależy od modelu.

- **Menu Skanowanie:** Wyświetla listę miejsc docelowych. Niektóre miejsca docelowe wymagają uruchomienia programu Centrum obsługi HP.
- **Menu Kopia:** Opcje menu obejmują:
  - Wybieranie liczby kopii
  - Zmniejszanie/powiększanie
  - Wybieranie rodzaju i rozmiaru materiału
- **Menu Faks:** Umożliwia wprowadzenie numeru faksu lub numeru szybkiego wybierania albo wyświetlenie menu Faks. Opcje menu obejmują:
  - Modyfikowanie rozdzielczości
  - Rozjaśnianie/przyciemnianie
  - Wysyłanie opóźnionych faksów
  - Konfigurowanie nowych ustawień domyślnych
- **Menu Zdjęcie:** Opcje menu obejmują:
  - Wybieranie opcji drukowania
  - Korzystanie z funkcji specjalnych
  - Edytowanie
  - Transferowanie na komputer
  - Wybieranie arkusza próbnego

Rodzaje komunikatów panelu sterowania urządzenia

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Komunikaty o stanie
- Komunikaty o strzegawcze
- Komunikaty o błędach
- Komunikaty o błędach krytycznych

Komunikaty o stanie

Komunikaty o stanie odzwierciedlają bieżący stan urządzenia. Informują o zwykłym działaniu produktu i nie wymagają żadnych czynności, aby je usunąć. Ulegają zmianie wraz ze zmianą stanu urządzenia. Gdy urządzenie jest włączone, gotowe do pracy, nie jest zajęte i nie wyświetla komunikatów ostrzegawczych, wyświetlane są data i czas.

Komunikaty o strzegawcze

Komunikaty o strzegawcze informują o zdarzeniach, które wymagają zwrócenia uwagi użytkownika, lecz nie uniemożliwiają działania urządzenia. Przykładem takiego komunikatu jest ostrzeżenie o niskim poziomie tuszu. Komunikaty te są wyświetlane dopóty, dopóki nie zostanie usunięta ich przyczyna.

Komunikaty o błędach

Komunikaty o błędzie informują o konieczności wykonania jakiejś czynności, takich jak dołożenie lub usunięcie zaciętych materiałów. Komunikatom tym zazwyczaj towarzyszy migająca czerwona kontrolka Uwaga. Podejmij odpowiednie czynności, aby kontynuować drukowanie.

Jeśli komunikat o błędzie pokazuje kod błędu, naciśnij przycisk zasilania, aby wyłączyć urządzenie, a następnie włącz je ponownie. W większości sytuacji rozwiązuje to problem. Jeżeli komunikat w dalszym ciągu jest wyświetlany, urządzenie może wymagać naprawy. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz część Wsparcie techniczne i gwarancja.

Komunikaty o błędach krytycznych

Komunikaty o błędach krytycznych informują użytkownika o awariach sprzętowych. Niektóre z tych komunikatów można usunąć poprzez naciśnięcie przycisku zasilania, aby wyłączyć urządzenie, a następnie włączyć je ponownie. Jeżeli błąd krytyczny nadal występuje, skontaktuj się z zakładem serwisowym. Więcej informacji zawiera Wsparcie techniczne i gwarancja.

Zmiana ustawień urządzenia

Ustawienia urządzenia można zmienić z dwóch miejsc:

- Z panelu sterowania urządzenia.
- W programie Centrum obsługi HP (Windows) lub HP Device Manager (Mac OS X).
- Za pomocą wbudowanego serwera internetowego.

Uwaga Podczas konfigurowania ustawień za pomocą oprogramowania Centrum obsługi HP lub HP Device Manager użytkownik nie widzi ustawień skonfigurowanych za pomocą panelu sterowania urządzenia (takich jak ustawienia skanowania).

Aby zmienić ustawienia za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk funkcji, z której korzystasz (np. Faks).
2. Aby uzyskać dostęp do opcji wymagającej zmiany, użyj jednej z następujących metod:
   - Naciśnij przycisk na panelu sterowania, a następnie dopasuj wartość za pomocą klawiszy strzałka w lewo lub strzałka w prawo.
   - Wybierz opcję w menu na wyświetlaczu panelu sterowania.
3. Wybierz żądaną wartość, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Aby zmienić ustawienia za pomocą Centrum obsługi HP (Windows)

▲ Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę programu Centrum obsługi HP.
- lub -
Na pasku zadań kliknij dwukrotnie ikonę programu Digital Imaging Monitor.

Zmiana ustawień za pomocą programu HP Device Manager (Mac OS X)

1. Kliknij ikonę **HP Device Manager** (Menedżer urządzeń HP) w programie Dock.

   Uwaga Jeśli ikona ta nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę `HP Device Manager`, a następnie kliknij pozycję **HP Device Manager**.

2. Wybierz urządzenie w menu rozwijanym **Devices** (Urządzenia).
3. W menu **Information and Settings** (Informacje i ustawienia) kliknij opcję, którą chcesz zmienić.

Aby zmienić ustawienia za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Otwórz wbudowany serwer internetowy.
2. Wybierz stronę z ustawieniami, które chcesz zmienić.
3. Zmień żądane ustawienia, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Tekst i symbole

Tekst i symbole można wprowadzić za pomocą klawiatury dostępnej w panelu sterowania. Tekst i symbole można również wprowadzić z poziomu panelu sterowania za pomocą klawiatury wirtualnej (tylko niektóre modele). Pojawia się ona automatycznie na kolorowym wyświetlaczu podczas konfigurowania sieci przewodowej lub bezprzewodowej albo przygotowywania nagłówka faksu lub pozycji szybkiego wybierania.

W przypadku wybierania numeru faksu albo telefonu symbole można także wprowadzić z klawiatury. Podczas wybierania numeru przez urządzenie numer taki zostanie rozpoznany, a urządzenie wykona odpowiednią operację. Na przykład, jeśli w numerze faksu zostanie wprowadzony myślnik, urządzenie zrobi pauzę przed wybraniem pozostałej części numeru. Pauza jest pomocna, gdy przed wybraniem numeru faksu konieczne jest uzyskanie dostępu do linii zewnętrznej.

Uwaga Aby w numerze faksu wprowadzić symbol, np. myślnik, należy użyć klawiatury.

Wpisywanie liczb i tekstu za pomocą klawiatury panelu sterowania

Tekst oraz symbole można wprowadzić przy użyciu klawiatury na panelu sterowania.

Po zakończeniu wprowadzania tekstu naciśnij przycisk **OK**, aby zapamiętać wpis.

Aby wprowadzić tekst

▲ Aby wprowadzić tekst, naciśnij odpowiednie litery na klawiaturze wirtualnej.

Wprowadzanie spacji, pauzy lub symbolu

- Aby wstawić spację, naciśnij przycisk **Spacja**.
- Aby wstawić pauzę, naciśnij przycisk **Ponów/Pauza**. Między cyframi numeru pojawi się myślnik.
- Aby wprowadzić symbol (np. **@**), naciskaj przycisk (***@**) w celu przewinięcia listy dostępnych symboli: gwiazdka (*****), myślnik (**-**), ampersand (**&**), kropka (**.**), ukośnik (**/**), nawiasy **( )**, apostrof (**'**), znak równości (**=**), znak cyfry (**#**), „małpa” (**@**), podkreślnik (**_**), plus (**+**), plus (**!**), średnik (**;**), znak zapytania (**?**), przecinek (**,**), dwukropek (**:**), znak procentu (**%**) i tylda (**~**).

Aby usnąć literę, cyfrę lub symbol

▲ W razie pomyłki naciśnij przycisk strzałki w lewo, aby skasować znak, a następnie wprowadź poprawny znak.

Wprowadzanie tekstu przy użyciu klawiatury wizualnej (tylko niektóre modele)

Tekst oraz symbole można wprowadzić, korzystając z klawiatury wizualnej, która pojawia się automatycznie na wyświetlaczu kolorowym, gdy konieczne jest wprowadzenie tekstu. Na przykład klawiatura wizualna automatycznie pojawi się podczas ustawiania sieci przewodowej lub bezprzewodowej, definiowania danych nagłówka faksu lub pozycji szybkiego wybierania.

Wprowadzanie tekstu przy użyciu klawiatury wizualnej

1. Wybierz odpowiednią literę, cyfrę lub symbol, dotykając klawiatury wirtualnej.

Wprowadzanie małych liter, wielkich liter, cyfr i symboli

- Aby wprowadzić małe litery, dotknij przycisku **abc** na klawiaturze wirtualnej.
- Aby wprowadzić wielkie litery, dotknij przycisku **ABC** na klawiaturze wirtualnej.

- Aby wprowadzić cyfry, dotknij przycisku **123** na klawiaturze wirtualnej.
- Aby wprowadzić symbole, dotknij przycisku **$@!** na klawiaturze wirtualnej.

Wskazówka Aby usunąć literę, cyfrę lub symbol, dotknij przycisku **Del** na klawiaturze wirtualnej.

2. Po wprowadzeniu tekstu, cyfr lub symboli, dotknij polecenie **Done** na klawiaturze wirtualnej.

Symbole dostępne podczas wybierania numerów faksów (tylko niektóre modele)

Aby wprowadzić symbol, np. *, naciskaj przycisk **Symbole** w celu przejrzenia listy symboli. Poniższa tabela zawiera symbole, których można używać w numerach faksów i telefonów, nagłówkach faksów oraz pozycjach szybkiego wybierania.

Dostępne symbole	Opis	Dostępne podczas wprowadzania następujących elementów
*	Wyświetla symbol gwiazdki, gdy jest on niezbędny podczas wybierania.	Nazwa nagłówka faksu, nazwy i numery pozycji szybkiego wybierania, numery faksów lub telefonów oraz pozycje monitorowania wybierania
-	Podczas automatycznego wybierania urządzenie wprowadza pauzę między cyframi numeru.	Nazwa i numer nagłówka faksu, nazwy i numery pozycji szybkiego wybierania oraz numery faksów lub telefonów
( )	Wyświetla lewy lub prawy nawias w celu oddzielenia numerów (np. numerów kierunkowych), aby ułatwić ich odczytanie. Symbole te nie mają wpływu na wybieranie numeru.	Nazwa i numer nagłówka faksu, nazwy i numery pozycji szybkiego wybierania oraz numery faksów lub telefonów
W	Użycie znaku W powoduje, że podczas automatycznego wybierania urządzenie czeka na sygnał wybierania przed kontynuowaniem.	Numery szybkiego wybierania oraz numery faksów lub telefonów
R	Użycie znaku R podczas automatycznego wybierania ma takie samo działanie jak użycie przycisku Flash w telefonie.	Numery szybkiego wybierania oraz numery faksów lub telefonów
+	Wyświetla znak plus. Symbol ten nie ma wpływu na wybieranie numeru.	Nazwa i numer nagłówka faksu, nazwy i numery pozycji szybkiego wybierania oraz numery faksów lub telefonów

Korzystanie z oprogramowania HP

Niniejsza część jest poświęcona następującym tematom:

Korzystanie z oprogramowania HP do obróbki zdjęć i przetwarzania obrazu

Oprogramowanie HP do obróbki zdjęć i przetwarzania obrazu zapewnia wiele funkcji, które nie są dostępne z poziomu panelu sterowania.

Oprogramowanie jest opcjonalnie instalowane na komputerze podczas procedury instalacji.

Sposób dostępu do wspomnianego oprogramowania zależy od zainstalowanego systemu operacyjnego. Na przykład w przypadku systemu Windows dostęp do tego oprogramowania zapewnia okno programu Oprogramowanie HP Photosmart. W przypadku systemu Mac OS jest to natomiast okno programu HP Photosmart Studio. Po uzyskaniu takiego dostępu można korzystać z usług i oprogramowania HP do obróbki zdjęć i przetwarzania obrazu.

Uruchamianie programu Oprogramowanie HP Photosmart na komputerze z systemem Windows

1. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Na pulpicie systemu Windows dwukrotnie kliknij ikonę programu Oprogramowanie HP Photosmart.
   - Na pasku zadań kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Programy** lub **Wszystkie programy**, wybierz polecenie **HP**, a następnie kliknij polecenie **Oprogramowanie HP Photosmart**.
2. Jeśli zainstalowane jest więcej niż jedno urządzenie HP, kliknij kartę z właściwą nazwą urządzenia.

   Uwaga W przypadku systemu Windows funkcje dostępne w programie Oprogramowanie HP Photosmart zależą od zainstalowanych urządzeń. Program ten jest dostosowany do wyświetlania ikon skojarzonych z wybranym urządzeniem. Jeśli wybrane urządzenie nie udostępnia danej funkcji, odpowiadająca jej ikona nie jest wyświetlana w programie.

   Wskazówka Jeśli po zainstalowaniu na komputerze program Oprogramowanie HP Photosmart nie zawiera żadnych ikon, podczas instalacji mógł wystąpić błąd. Aby go wyeliminować, z poziomu panelu sterowania w systemie Windows należy w pełni odinstalować program Oprogramowanie HP Photosmart, a następnie zainstalować go ponownie. Więcej informacji można znaleźć na dołączonym do urządzenia plakacie z instrukcjami instalacji.

Uruchamianie programu HP Photosmart Studio na komputerze Macintosh

1. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu HP Photosmart Studio.

   Uwaga Jeśli w obszarze dokowania nie ma ikony programu HP Photosmart Studio można ją znaleźć w następującej lokalizacji: /Applications/Hewlett Packard/HP Photosmart Studio.

   Pojawi się wówczas okno programu HP Photosmart Studio.

2. Na pasku zadań programu HP Photosmart Studio kliknij opcję **Devices** (Urządzenia).

   Zostanie wówczas wyświetlone okno programu HP Device Manager.

3. W menu rozwijanym **Devices** (Urządzenia) wybierz odpowiednie urządzenie.

   Z tego miejsca można skanować, importować dokumenty oraz przeprowadzać procedury konserwacji, takie jak sprawdzanie poziomu atramentu we wkładach atramentowych.

   Uwaga W przypadku komputera Macintosh funkcje udostępniane przez program HP Photosmart Studio zależą od wybranego urządzenia.

   Wskazówka Gdy program HP Photosmart Studio jest uruchomiony, można uzyskać dostęp do skrótów menu obszaru dokowania. W tym celu należy wybrać i przytrzymać przycisk myszy nad ikoną programu HP Photosmart Studio w obszarze dokowania.

Korzystanie z oprogramowania HP do poprawy wydajności

Oprogramowanie HP do poprawy wydajności umożliwia organizowanie i edytowanie dostępnych na komputerze plików oraz dodawanie do nich adnotacji. Pozwala na skanowanie dokumentów z zastosowaniem technologii optycznego rozpoznawania znaków (OCR), a następnie zapisywanie takich dokumentów w postaci plików tekstowych obsługiwanych przez edytory tekstu. Ponadto umożliwia monitorowanie działania zainstalowanych produktów HP. Niektóre programy do poprawy wydajności (np. HP Document Manager) mogą zostać opcjonalnie zainstalowane. Program Centrum obsługi HP zostaje zainstalowany automatycznie. Więcej informacji na temat korzystania z programu HP Document Manager znajduje się w dołączonej do niego pomocy. Więcej informacji na temat programu Centrum obsługi HP, zob. Korzystanie z Centrum obsługi HP (Windows).

Uruchamianie programu HP Document Manager

▲ Kliknij dwukrotnie znajdującą się na pulpicie ikonę programu HP Document Manager.

Ładowanie oryginałów

Oryginał do kopiowania, faksowania lub skanowania można załadować do automatycznego podajnika papieru lub na szybę skanera. Oryginały załadowane do automatycznego podajnika dokumentów będą automatycznie wprowadzane do urządzenia.

- Ładowanie oryginałów do automatycznego podajnika dokumentów (ADF)
- Ładowanie oryginału na szybę skanera

Ładowanie oryginałów do automatycznego podajnika dokumentów (ADF)

Z automatycznego podajnika można można kopiować, skanować lub wysyłać faksem dokumenty w formacie nie większym niż Legal.

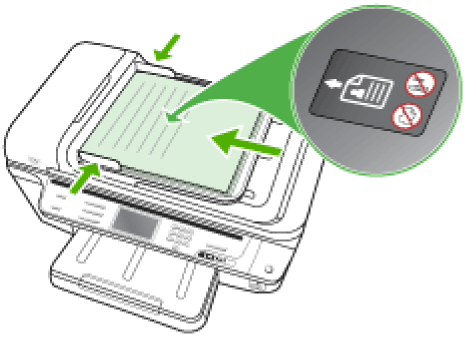
Uwaga W niektórych modelach automatyczne podajniki obsługują dwustronnie zadrukowane dokumenty.

Przestroga W automatycznym podajniku dokumentów nie należy umieszczać zdjęć. Mogłoby to spowodować ich uszkodzenie.

Aby załadować oryginał do zasobnika podajnika dokumentów

1. Załaduj oryginał do zasobnika podajnika dokumentów zadrukowaną stroną ku górze. Umieść strony tak, aby najpierw pobierana była górna krawędź dokumentu. Wsuwaj papier do automatycznego podajnika dokumentów, aż usłyszysz brzęczyk lub zobaczysz na wyświetlaczu komunikat z informacją, że urządzenie wykryło załadowane strony.

   Wskazówka Dodatkowe instrukcje ładowania oryginałów do automatycznego podajnika dokumentów zamieszczono na schemacie wytłoczonym w zasobniku podajnika dokumentów.



2. Dosuń prowadnice szerokości do wewnątrz, aby przylegały do lewej i prawej krawędzi stosu materiałów.

Uwaga Przed podniesieniem pokrywy urządzenia wyjmij wszystkie oryginały z zasobnika podajnika dokumentów.

Ładowanie oryginału na szybę skanera

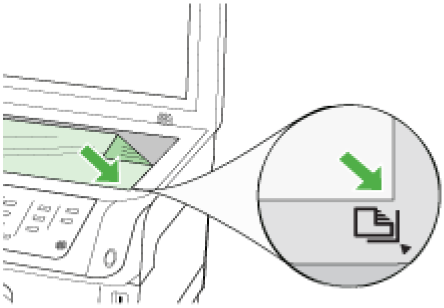
Oryginały rozmiaru Letter lub A4 można kopiować, skanować lub faksować, umieszczając je na szybie. Niektóre modele obsługują oryginały o rozmiarze Legal za pomocą szyby. Oryginały składające się z wielu pełnowymiarowych stron należy ładować do automatycznego podajnika dokumentów. Jeśli ten model nie obsługuje oryginałów o rozmiarze Legal umieszczanych na szybie, należy je ładować do automatycznego podajnika dokumentów.

Uwaga Wiele funkcji specjalnych nie będzie działało poprawnie, jeśli szyba i wewnętrzna część pokrywy będą zabrudzone. Więcej informacji zawiera Czyszczenie urządzenia.

Aby umieścić oryginał na szybie skanera

1. Wyjmij wszystkie oryginały z podajnika dokumentów i podnieś pokrywę urządzenia.
2. Połóż oryginał w prawym dolnym rogu szyby skanera, stroną zadrukowaną do dołu.

Wskazówka Przy ładowaniu oryginału pomocne są prowadnice widoczne wzdłuż szyby urządzenia.



3. Zamknij pokrywę.

Wybór materiałów do drukowania

Urządzenie jest tak zaprojektowane, aby dobrze współpracowało z większością rodzajów materiałów biurowych. Najlepiej przetestować różne rodzaje materiału do drukowania przed zakupem jego większej ilości. Aby uzyskać optymalną jakość wydruku, należy stosować materiały HP. Odwiedź witrynę HP pod adresem www.hp.com, aby uzyskać więcej informacji o materiałach HP.

W sterowniku drukarki należy zawsze prawidłowo określić rodzaj nośnika. Podajniki także muszą zostać odpowiednio skonfigurowane pod kątem używanego rodzaju nośnika. HP zaleca przetestowanie danego rodzaju papieru przed zakupieniem jego większych ilości.

	Na potrzeby drukowania i kopiowania standardowych dokumentów HP zaleca stosowanie zwykłego papieru z logo ColorLok. Wszystkie papiery z logo ColorLok zostały niezależnie przetestowane, spełniają najwyższe standardy w zakresie jakości i niezawodności, zapewniają wyraźne, żywe kolory i głębszą czerń, a także schną szybciej niż standardowe papiery tej samej klasy. Warto zatem zaopatrzyć się w oznaczone tym logo produkty, które są dostępne w różnych formatach i gramaturach u największych producentów papierów do drukowania.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Zalecane rodzaje papieru do drukowania i kopiowania
- Wskazówki dotyczące wyboru i użytkowania materiałów do drukowania
- Specyfikacje obsługiwanych materiałów
- Ustawianie minimalnych marginesów

Zalecane rodzaje papieru do drukowania i kopiowania

Aby uzyskać najlepszą jakość wydruku, firma HP zaleca używanie papierów HP przeznaczonych specjalnie do danego rodzaju drukowanych materiałów.

W zależności od lokalizacji geograficznej niektóre rodzaje papierów mogą być niedostępne.

Papier HP Brochure Papier HP Superior Inkjet	Papiery te są błyszczące bądź matowe z obu stron i umożliwiają tworzenie wydruków dwustronnych. Doskonale nadają się do tworzenia reprodukcji o jakości zbliżonej do fotograficznej oraz grafiki na potrzeby stron tytułowych raportów, niestandardowych prezentacji, broszur, ulotek i kalendarzy.
Papier HP Bright White Inkjet	Papier HP Bright White Inkjet zapewnia duży kontrast kolorów i ostrość tekstu. Jest wystarczająco nieprzejrzysty na potrzeby dwustronnego druku w kolorze (nie dopuszcza do przebijania kolorów na drugą stronę), dzięki czemu doskonale nadaje się do drukowania biuletynów, raportów i ulotek. Zastosowana w jego przypadku technologia ColorLok sprawia, że efekt drukowania mniej się rozmazuje, ma głębszą czerń i żywe kolory.
Papier HP Printing	HP Printing to wysokiej jakości papier wielofunkcyjny. Wydrukowane na nim dokumenty wyglądają solidniej niż dokumenty wydrukowane na zwykłym papierze wielofunkcyjnym lub do kopiowania. Zastosowana w jego przypadku technologia ColorLok sprawia, że efekt drukowania mniej się rozmazuje, ma głębszą czerń i żywe kolory. Jest to papier bezkwasowy do drukowania dokumentów o przedłużonej trwałości.
Papier HP Office	HP Office to wysokiej jakości papier wielofunkcyjny. Nadaje się do drukowania wersji roboczych, kolejnych kopii, notatek lub innych standardowych dokumentów. Zastosowana w jego przypadku technologia ColorLok sprawia, że efekt drukowania mniej się rozmazuje, ma głębszą czerń i żywe kolory. Jest to papier bezkwasowy do drukowania dokumentów o przedłużonej trwałości.
Papier HP Office Recycled	HP Office Recycled to wysokiej jakości papier wielofunkcyjny w 30% wykonany z makulatury. Zastosowana w jego przypadku technologia ColorLok sprawia, że efekt drukowania mniej się rozmazuje, ma głębszą czerń i żywe kolory. Jest to papier bezkwasowy do drukowania dokumentów o przedłużonej trwałości.
Papier HP Premium Presentation Papier HP Professional	Matowe papiery przeznaczone do druku dwustronnego. Idealne do drukowania prezentacji, ofert, raportów i biuletynów. Dzięki dużej gramaturze doskonale prezentują się w wymienionych powyżej zastosowaniach.
Folia HP Premium Inkjet Transparency	Folia HP Premium Inkjet Transparency pozwala przygotowywać jeszcze bardziej kolorowe i atrakcyjne prezentacje. Jest łatwa w użyciu, szybko schnie i nie pozostają na niej smugi.

(ciąg dalszy)

Papier HP Advanced Photo	Gruby papier fotograficzny, który bardzo szybko schnie, dzięki czemu podczas używania efekt drukowania nie rozmazuje się. Jest odporny na wodę, zabrudzenia, odciski palców i wilgoć. W tym przypadku wydruki można porównać ze zdjęciami wykonanymi w zakładzie fotograficznym. Jest dostępny w kilku formatach, między innymi A4, 8,5 x 11 cali i 10 x 15 cm (4 x 6 cali), 13 x 18 cm (5 x 7 cali) z wykończeniem błyszczącym lub lekko błyszczącym (satynowo-matowym). Jest to papier bezkwasowy do drukowania dokumentów o przedłużonej trwałości.
Papier HP Everyday Photo	Przeznaczony do drukowania kolorowych, standardowych fotografii po niskim koszcie. Przystępny cenowo, szybko schnie i jest łatwy w użytkowaniu. Zastosowany w drukarkach atramentowych zapewnia ostre i wyraźne obrazy. Dostępny w wykończeniu matowym, w formatach 8,5 x 11 cali, A4 oraz 10 x 15 cm (4 x 6 cali). Jest to papier bezkwasowy do drukowania dokumentów o przedłużonej trwałości.

Zamówienia na papiery i inne materiały eksploatacyjne HP można składać na stronie www.hp.com/buy/supplies. Jeśli zostanie wyświetlony odpowiedni monit, należy wybrać lokalizację geograficzną i posiadane urządzenie, a następnie kliknąć jedno z łączy do zakupów na stronie.

Uwaga Obecnie niektóre części witryny HP są nadal dostępne tylko w języku angielskim.

Wskazówki dotyczące wyboru i użytkowania materiałów do drukowania

Aby uzyskać najlepsze wyniki, należy przestrzegać następujących zaleceń:

- Należy zawsze używać materiałów zgodnych ze specyfikacją urządzenia. Więcej informacji zawiera Specyfikacje obsługiwanych materiałów.
- Do podajnika należy wkładać tylko jeden rodzaj nośnika. Umieszczenie nośników specjalnych na nośnikach zwykłych może skutkować pogorszeniem jakości druku lub zacięciem papieru.
- Do podajnika 1 i podajnika 2 należy wkładać nośniki ze stroną przeznaczoną do druku zwróconą w dół, wyrównane do tylnej krawędzi podajnika. Po wyśrodkowaniu nośników w podajniku należy dopasować prowadnice szerokości. Podajnik 2 dostępny jest tylko w niektórych modelach. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów.
- Podajnik 2 jest przeznaczony wyłącznie na zwykły papier. Podajnik 2 nie wykrywa automatycznie formatu papieru. W sterowniku drukarki należy ustawić w opcjach drukowania odpowiedni format papieru.
- Nie należy przepełniać podajników. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Specyfikacje obsługiwanych materiałów. HP zaleca, aby nośniki specjalne nie wypełniały podajnika w ponad 3/4.
- Aby zapobiec zacięciom, słabej jakości druku i innym problemom z drukowaniem, należy unikać następujących materiałów:
  - Formularze wieloczęściowe
  - Materiały uszkodzone, pogięte lub pomarszczone
  - Materiały z wycięciami i perforacją

- ◦ Materiały o głębokiej teksturze, wypukłościach i takie, które nie przyjmują dobrze atramentu
- ◦ Materiały o za małej gramaturze lub łatwo się rozciągające

Karty i koperty

- Należy unikać kopert o bardzo gładkim wykończeniu, samoprzylepnych, z klamerkami lub okienkami. Należy także unikać kart i kopert o grubych, nieregularnych lub zawiniętych krawędziach bądź o obszarach pomarszczonych, zgniecionych lub uszkodzonych w inny sposób.
- Należy używać kopert ciasno złożonych i o dobrze zagiętych skrzydełkach.
- Koperty muszą być wkładane do podajnika skrzydełkiem do góry. Następnie należy je dosunąć do prawej lub tylnej krawędzi podajnika.

Materiały fotograficzne

- Do drukowania fotografii należy stosować tryb jakości wydruku **Najlepsza**. Należy pamiętać, że w tym trybie drukowanie trwa dłużej, a w komputerze jest zajmowana większa ilość pamięci.
- Po wydrukowaniu każdego arkusza wyjmuj go i odkładaj na bok, aby wysechł. Pozostawianie wilgotnych materiałów, aby były układane w stos, może powodować rozmazywanie druku.

Folie

- Folie należy wkładać szorstką stroną w dół i przylepnym paskiem skierowanym w głąb urządzenia.
- Do drukowania na foliach należy stosować tryb jakości wydruku **Normalny**. Tryb ten zapewnia dłuższy czas schnięcia, dzięki czemu atrament wysycha całkowicie, zanim na tacę odbiorczą zostanie wysunięta kolejna strona.
- Po wydrukowaniu każdego arkusza wyjmuj go i odkładaj na bok, aby wysechł. Pozostawianie wilgotnych materiałów, aby były układane w stos, może powodować rozmazywanie druku.

Materiały o niestandardowych rozmiarach

- Należy używać tylko takich materiałów o niestandardowych rozmiarach, które są obsługiwane przez urządzenie.
- Jeśli aplikacja obsługuje materiały o niestandardowych rozmiarach, przed wydrukowaniem dokumentu należy ustawić rozmiar materiału w aplikacji. W przeciwnym razie należy ustawić rozmiar w sterowniku drukarki. Aby istniejące dokumenty dało się poprawnie wydrukować na materiałach o niestandardowych rozmiarach, może być konieczna zmiana formatu dokumentów.

Specyfikacje obsługiwanych materiałów

Tabele Obsługiwane rozmiary i Obsługiwane typy i gramatury materiałów umożliwiają określenie nośników odpowiednich dla danego urządzenia i określenie funkcji, które będą działać z takimi nośnikami.

- Obsługiwane rozmiary
- Obsługiwane typy i gramatury materiałów

Obsługiwane rozmiary

Uwaga Podajnik 2 dostępny jest tylko w niektórych modelach.

Rozmiar materiału	Podajnik 1	Podajnik 2	Duplekser	Podajnik ADF
Standardowe formaty materiałów				
U.S. Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11 cali)	✓	✓	✓	✓
8,5 x 13 cali (216 x 330 mm)*	✓	✓		
U.S. Legal (216 x 356 mm; 8,5 x 14 cali)	✓	✓		✓
A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 cala)	✓	✓	✓	✓
U.S. Executive (184 x 267 mm; 7,25 x 10,5 cala)	✓	✓	✓	✓
U.S. Statement (140 x 216 mm; 5,5 x 8,5 cala)	✓			
B5 (JIS) (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 cala)	✓	✓	✓	✓
A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 cala)	✓		✓	
6 x 8 cali*	✓		✓	
A4 bez obramowania (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 cala)*	✓			
A5 bez obramowania (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 cala)*	✓			
B5 (JIS) bez obramowania (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 cala)*	✓			
Koperty				
Koperta U.S. #10 (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5 cala)*	✓			
Koperta Monarch (98 x 191 mm; 3,88 x 7,5 cala)*	✓			
Koperta na kartę pocztową (111 x 152 mm; 4,4 x 6 cali)*	✓			
Koperta A2 (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75 cala)*	✓			
Koperta DL (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7 cala)*	✓			
Koperta C5 (162 x 229 mm; 6,4 x 9 cali)*	✓			

(ciąg dalszy)

Rozmiar materiału	**Podajnik 1**	**Podajnik 2**	**Duplekser**	**Podajnik ADF**
Koperta C6 (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4 cali)*	✓			
Japońska koperta Chou #3 (120 x 235 mm; 4,7 x 9,3 cala)*	✓			
Japońska koperta Chou #4 (90 x 205 mm; 3,5 x 8,1 cala)*	✓			
Karty				
Karty katalogowe (76,2 x 127 mm; 3 x 5 cali)*	✓			
Karty katalogowe (102 x 152 mm; 4 x 6 cali)*	✓		✓	
Karty katalogowe (127 x 203 mm; 5 x 8 cali)*	✓		✓	
Karty A6 (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 cala)*	✓		✓	
Karty A6 bez obramowania (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 cala)*	✓			
Karty katalogowe A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 cali)*	✓		✓	
Hagaki** (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8 cala)*	✓			
Hagaki bez obramowania** (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8 cala)*	✓			
Ofuku Hagaki** (200 x 148 mm; 7,8 x 5,8 cala)*	✓			
Materiały fotograficzne				
Materiały fotograficzne (76,2 x 127 mm; 3 x 5 cali)*	✓			
Materiały fotograficzne (102 x 152 mm; 4 x 6 cali)*	✓			
Materiały fotograficzne (5 x 7 mm)*	✓			
Materiały fotograficzne (8 x 10 cali)*	✓			
Materiały fotograficzne (10 x 15 cm)*	✓			
Materiały fotograficzne L (89 x 127 mm; 3,5 x 5 cali)*	✓			
Photo 2L (127 x 178 mm; 5 x 7 cala)*	✓			

Rozmiar materiału	Podajnik 1	Podajnik 2	Duplekser	Podajnik ADF
13 x 18 cm*	✓			
Materiały fotograficzne bez obramowania (102 x 152 mm; 4 x 6 cali)*	✓			
Materiały fotograficzne bez obramowania (5 x 7 mm)*	✓			
Materiały fotograficzne bez obramowania (8 x 10 mm)*	✓			
Materiały fotograficzne bez obramowania (8,5 x 11 mm)*	✓			
Materiały fotograficzne bez obramowania (10 x 15 cm)*	✓			
Materiały fotograficzne L bez obramowania (89 x 127 mm; 3,5 x 5 cali)*	✓			
Photo bez obramowania 2L (127 x 178 mm)*	✓			
Bez obramowania 13 x 18 cm*	✓			
Inne materiały				
Niestandardowe rozmiary materiałów od 76,2 do 216 mm szerokości i od 127 do 356 mm długości (od 3 do 8,5 cala szerokości i od 5 do 14 cali długości)*	✓			
Niestandardowe rozmiary materiałów (ADF) od 127 do 216 mm szerokości oraz od 241 do 305 mm długości (od 5 do 8,5 cala szerokości oraz od 9,5 do 12 cali długości)				✓

* Niezgodne podczas korzystania z podajnika ADF do drukowania jedno- lub dwustronnego

** Urządzenie jest zgodne tylko z kartami Hagaki zwykłymi i do drukarek atramentowych wydanymi przez pocztę Japonii. Nie jest zgodne z fotograficznymi kartami Hagaki wydanymi przez pocztę Japonii.

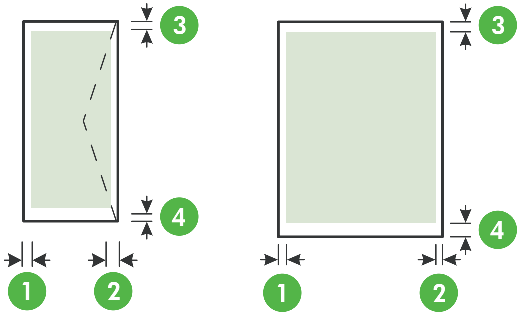
Obsługiwane typy i gramatury materiałów

Uwaga Podajnik 2 dostępny jest tylko w niektórych modelach.

Podajnik	Rodzaj	Masa	Pojemność
Podajnik 1	Papier	od 60 do 105 g/m^2 (typu Bond, od 16 do 28 funtów)	Do 250 arkuszy zwykłego papieru (stos o wysokości 25 mm lub 1 cala)
	Folie		Do 70 arkuszy (stos o wysokości 17 mm lub 0,67 cala)
	Materiały fotograficzne	250 g/m^2 (66 funtów, typu Bond)	Do 100 arkuszy (stos o wysokości 17 mm lub 0,67 cala)
	Etykiety		Do 100 arkuszy (stos o wysokości 17 mm lub 0,67 cala)
	Koperty	od 75 do 90 g/m^2 (koperta typu Bond, od 20 do 24 funtów)	Do 30 arkuszy (stos o wysokości 17 mm lub 0,67 cala)
	Karty	Do 200 g/m^2 (indeksowe, 110 funtów)	Maksymalnie 80 kart
Podajnik 2	Tylko zwykły papier	od 60 do 105 g/m^2 (typu Bond, od 16 do 28 funtów)	Maksymalnie 250 arkuszy zwykłego papieru (stos o wysokości 25 mm lub 1 cala)
Duplekser	Papier	od 60 do 105 g/m^2 (typu Bond, od 16 do 28 funtów)	Nie odnosi się do serwera druku.
Zasobnik wyjściowy	Wszystkie obsługiwane materiały		Do 150 arkuszy zwykłego papieru (drukowanie tekstu)
Automatyczny podajnik dokumentów	Papier	60 do 75 g/m^2 (od 16 do 20 funtów, typu Bond)	50 arkuszy

Ustawianie minimalnych marginesów

Marginesy dokumentu muszą być zgodne z ustawieniami marginesów w orientacji pionowej (lub większe).



Materiał	(1) Lewy margines	(2) Prawy margines	(3) Górny margines	(4) Dolny margines
U.S. Letter U.S. Legal A4 U.S. Executive U.S. Statement* 8,5 x 33,02 cm B5 A5 Karty Materiały o niestandardowych rozmiarach Materiały fotograficzne	3,3 mm (0,13 cala)	3,3 mm (0,13 cala)	3,3 mm (0,13 cala)	3,3 mm (0,13 cala (Windows) 0,47 cala (Macintosh i Linux))
Koperty	3,3 mm (0,13 cala)	3,3 mm (0,13 cala)	16,5 mm (0,65 cala)	16,5 mm (0,65 cala)

Uwaga W przypadku korzystania z dupleksera minimalne marginesy górny i dolny muszą wynosić lub przekraczać 12 mm (0,47 cala).

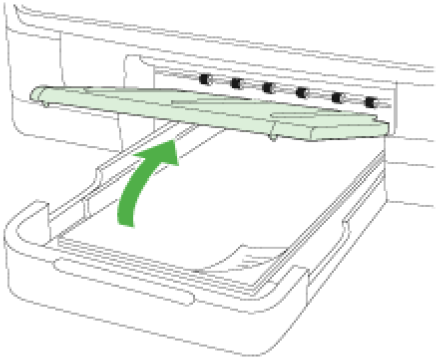
Ładowanie materiałów

W tej części zamieszczono instrukcje dotyczące ładowania materiałów do urządzenia.

Uwaga Podajnik 2 dostępny jest tylko w niektórych modelach. Aby uzyskać informacje dotyczące zamawiania materiałów, zobacz Składanie zamówień na materiały eksploatacyjne w trybie online.

Aby załadować podajnik 1 (główny)

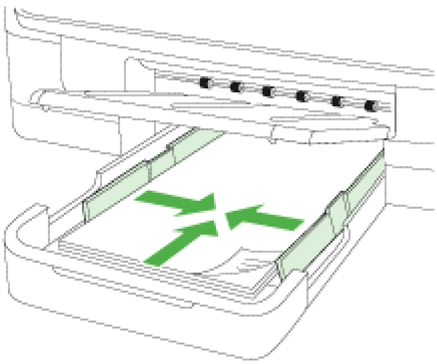
1. Podnieś zasobnik wyjściowy.



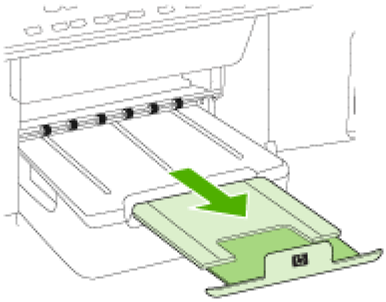
2. W centralnej części podajnika włóż nośniki stroną przeznaczoną do druku w dół. Upewnij się, że stos nośników jest ułożony wzdłuż prowadnicy szerokości i nie wystaje ponad umieszczoną na niej linię.

   Uwaga Nie należy ładować papieru, kiedy urządzenie drukuje.

3. Przesuń prowadnice materiałów w podajniku stosownie do rozmiaru załadowanych materiałów, a następnie opuść podajnik wyjściowy.

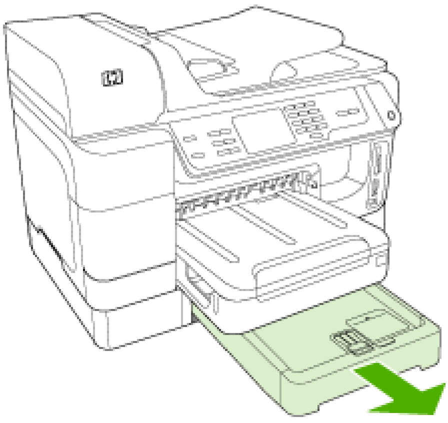


4. Wyciągnij przedłużenie zasobnika wyjściowego.



Ładowanie podajnika 2

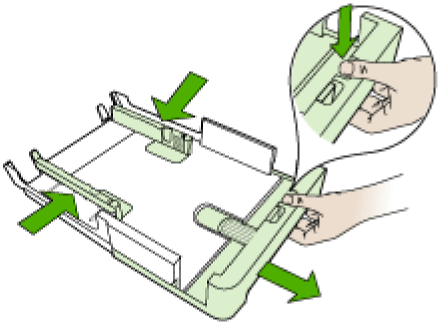
1. Wyciągnij podajnik z urządzenia, trzymając go z przodu od dołu.



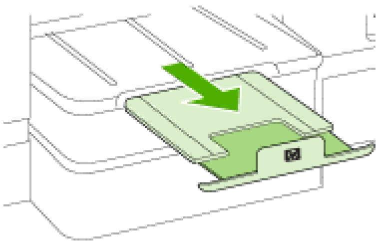
2. W centralnej części podajnika włóż nośniki stroną przeznaczoną do druku w dół. Upewnij się, że stos papieru jest ułożony wzdłuż prowadnicy szerokości i nie wystaje ponad umieszczoną na niej linię.

Uwaga Do podajnika 2 można załadować tylko zwykły papier.

3. Przesuń prowadnice materiałów w podajniku stosownie do rozmiaru załadowanego papieru.



4. Delikatnie ponownie włóż podajnik.
5. Wyciągnij przedłużenie zasobnika wyjściowego.



Konfigurowanie podajników

Uwaga Podajnik 2 dostępny jest tylko w niektórych modelach. Aby uzyskać informacje dotyczące zamawiania materiałów, zobacz Składanie zamówień na materiały eksploatacyjne w trybie online.

Aby można było skonfigurować podajniki, podajnik 2 musi zostać zainstalowany i włączony.

Domyślnie urządzenie pobiera materiały z podajnika 1. Jeśli podajnik 1 jest pusty, urządzenie pobiera materiały z podajnika 2 (o ile jest on zainstalowany i załadowano

do niego materiały). To działanie domyślne można zmienić, korzystając z następujących funkcji:

- **Blokowanie podajnika:** Funkcja ta pozwala uchronić materiały specjalne, takie jak papier firmowy z nadrukiem lub papier wstępnie zadrukowany, przed przypadkowym użyciem. Gdy w czasie drukowania dokumentu zostanie zużyty papier, urządzenie nie będzie używać papieru z podajnika zablokowanego, aby dokończyć zadanie wydruku.
- **Podajnik domyślny:** Funkcja ta umożliwia określenie podajnika, z którego najpierw urządzenie pobiera materiały.

Uwaga Aby skorzystać z blokady podajnika i domyślnych ustawień podajnika, trzeba w oprogramowaniu urządzenia wybrać opcję automatycznego wyboru podajnika. Jeśli urządzenie pracuje w sieci i zostanie ustalony podajnik domyślny, ustawienie to będzie stosowane dla wszystkich użytkowników urządzenia.

Podajnik 2 jest przeznaczony wyłącznie na zwykły papier.

W poniższej tabeli przedstawiono możliwe sposoby wykorzystania ustawień podajników w celu zaspokojenia różnych potrzeb drukowania.

Chcę...	Wykonaj następujące czynności
Załadować do obu podajników te same materiały, a — gdy w jednym się skończą — urządzenie ma pobierać materiały z drugiego podajnika.	• Załaduj materiały do podajników 1 i 2. Więcej informacji znajduje się w sekcji Ładowanie materiałów. • Upewnij się, że blokada podajnika jest wyłączona.
Mieć w podajnikach zarówno materiały specjalne (takie jak folie czy druki firmowe), jak i zwykły papier.	• Załaduj materiały specjalne do podajnika 1, a zwykły papier — do podajnika 2. • Upewnij się, że podajnikiem domyślnym jest podajnik 2. • Upewnij się, że jest ustawiona blokada podajnika 1.
Załadować materiały do obu podajników, lecz urządzenia ma najpierw pobierać materiały z określonego podajnika.	• Załaduj materiały do podajnika 1 i podajnika 2. • Upewnij się, że odpowiedni podajnik jest ustawiony jako domyślny.

Jak skonfigurować podajniki

1. Upewnij się, czy urządzenie jest włączone.
2. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - **Wbudowany serwer internetowy:** Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij łącze **Obsługa papieru**.
   - **Sterownik drukarki (Windows):** Kliknij przycisk **Usługi drukarki** na karcie **Funkcje**, a następnie wybierz opcję **Obsługa papieru**.
   - **Przybornik (Windows):** Kliknij kartę **Usługi**, a następnie łącze **Obsługa papieru**.

- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Kliknij opcję **Obsługa papieru** w panelu **Ustawienia drukarki**.
- **Panel sterowania:** Naciśnij przycisk (**Konfiguracja**), wybierz polecenie **Preferences** (Preferencje), a następnie **Default Tray** (Podajnik domyślny) lub **Tray Lock** (Blokada pojemnika).

3. Kliknij przycisk **OK** lub **Zastosuj** po zmianie ustawień żądanego podajnika.

Drukowanie na materiałach specjalnych i o niestandardowych rozmiarach

Jak drukować na materiałach specjalnych lub materiałach o niestandardowych rozmiarach (Windows)

1. Załaduj odpowiednie materiały. Więcej informacji zawiera Ładowanie materiałów.
2. Przy otwartym dokumencie kliknij polecenie **Drukuj** w menu **Plik**, a następnie kliknij przycisk **Konfiguracja**, **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Funkcje**.
4. Z listy rozwijanej **Format** wybierz format nośnika. Jeśli na liście nie ma potrzebnego formatu, utwórz format niestandardowy.

   Ustawianie niestandardowego formatu nośnika

   a. Z listy rozwijanej wybierz opcję **Niestandardowy**.
   b. Wpisz nazwę nowego niestandardowego rozmiaru.
   c. W polach **Szerokość** i **Wysokość** wpisz wymiary, a następnie kliknij przycisk **Zapisz**.
   d. Kliknij przycisk **OK** dwa razy, aby zamknąć okno dialogowe Właściwości lub Preferencje. Ponownie otwórz to okno dialogowe.
   e. Wybierz nowy niestandardowy rozmiar.
5. Z listy rozwijanej **Rodzaj papieru** wybierz rodzaj papieru.
6. Z listy rozwijanej **Źródło papieru** wybierz źródło papieru.
7. Zmień inne ustawienia i kliknij przycisk **OK**.
8. Wydrukuj dokument.

Drukowanie na nośnikach specjalnych i w formacie niestandardowym (Mac OS X)

1. Załaduj odpowiednie materiały. Więcej informacji zawiera Ładowanie materiałów.
2. W menu **File** (Plik) kliknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony).
3. Wybierz urządzenie HP z listy rozwijanej.
4. Wybierz rozmiar materiału.
5. Aby ustawić niestandardowy rozmiar materiałów:
   a. Kliknij polecenie **Manage Custom Sizes** (Zarządzaj niestandardowymi rozmiarami) w menu rozwijanym **Settings** (Ustawienia).
   b. Kliknij opcję **New** (Nowy), a następnie wpisz nazwę w polu **Paper Size Name** (Nazwa formatu papieru).

   c. W polach **Szerokość** i **Wysokość** wpisz wymiary i, jeśli to konieczne, ustaw marginesy.
   d. Kliknij przycisk **Done** (Gotowe) lub **OK**, a następnie kliknij przycisk **Save** (Zapisz).
6. W menu **File** (Plik) kliknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony) i wybierz nowy niestandardowy rozmiar.
7. Kliknij **OK.**
8. W menu **File** (Plik) wybierz polecenie **Print** (Drukuj).
9. Otwórz okienko **Paper Handling** (Obsługa papieru).
10. W obszarze **Destination Paper Size** (Docelowy rozmiar papieru) kliknij kartę **Scale to fit paper size** (Skalowanie dopasowujące rozmiar papieru), a następnie wybierz niestandardowy rozmiar papieru.
11. Zmień inne żądane ustawienia i kliknij przycisk **OK** lub **Print** (Drukuj).

Drukowanie bez obramowania

Drukowanie bez obramowania umożliwia drukowanie na krawędziach niektórych rodzajów materiałów i w zakresie rozmiarów standardowych.

Uwaga Otwórz plik w oprogramowaniu i określ rozmiar obrazu. Upewnij się, że ten rozmiar odpowiada rozmiarowi materiałów wybranych do drukowania obrazu.

W systemie Windows dostęp do tej funkcji zapewnia również karta **Klawisze skrótów drukowania**. Otwórz sterownik drukarki, wybierz kartę **Klawisze skrótów drukowania** i klawisz skrótu dla tego zadania drukowania na liście rozwijanej.

Uwaga Drukowanie bez obramowania nie jest obsługiwane w przypadku zwykłego papieru.

Drukowanie dokumentu bez obramowania (Windows)

1. Załaduj odpowiednie materiały. Więcej informacji zawiera Ładowanie materiałów.
2. Otwórz plik przeznaczony do wydrukowania.
3. W oknie aplikacji otwórz sterownik drukarki:
   a. Kliknij **File** (Plik), a następnie kliknij **Print** (Drukuj).
   b. Wybierz skrót do ustawień druku.
4. W razie potrzeby zmień również inne ustawienia druku, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Wydrukuj dokument.
6. W przypadku drukowania na materiałach fotograficznych z odrywanymi brzegami, należy oderwać brzegi, aby dokument był całkowicie pozbawiony obramowania.

Drukowanie dokumentu bez obramowania (Mac OS X)

1. Załaduj odpowiednie materiały. Więcej informacji zawiera Ładowanie materiałów.
2. Otwórz plik przeznaczony do wydrukowania.
3. Kliknij menu **File** (Plik) i kliknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony).
4. Wybierz urządzenie HP z listy rozwijanej.

5. Wybierz rozmiar materiałów bez obramowania, a następnie kliknij przycisk **OK**.
6. Kliknij **File** (Plik), a następnie kliknij **Print** (Drukuj).
7. Otwórz panel **Paper Type/Quality** (Rodzaj papieru/Jakość).
8. Kliknij kartę **Paper** (Papier), a następnie wybierz rodzaj materiału z listy rozwijanej **Paper type** (Rodzaj papieru).

   Uwaga Drukowanie bez obramowania nie jest obsługiwane w przypadku zwykłego papieru.

9. W przypadku druku zdjęć wybierz opcję **Best** (Najlepsza) z listy rozwijanej **Quality** (Jakość). Można też wybrać opcję **Maximum** (Maksymalna rozdzielczość), która zapewnia optymalizowaną rozdzielczość maksymalną do 4800 x 1200 dpi.

   Uwaga Druk w kolorze z rozdzielczością optymalizowaną do 4800 x 1200 dpi (rozdzielczość wejściowa 1200 dpi). Ustawienie to może spowodować tymczasowe zajęcie dużej ilości miejsca na dysku twardym (400 MB lub więcej) i spowolnić drukowanie.

10. Wybierz źródło nośników.
11. Zmień inne ustawienia i kliknij przycisk **Print** (Drukuj).
12. W przypadku drukowania na materiałach fotograficznych z odrywanymi brzegami, należy oderwać brzegi, aby dokument był całkowicie pozbawiony obramowania.

4 Drukowanie

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Zmiana ustawień druku

Ustawienia druku (takie jak rozmiar lub rodzaj papieru) można zmienić podczas pracy z aplikacją lub w sterowniku drukarki. Zmiany dokonane przy użyciu aplikacji mają pierwszeństwo przed zmianami wprowadzonymi w sterowniku drukarki. Jednak po zamknięciu aplikacji ustawienia powracają do wartości domyślnych skonfigurowanych w sterowniku.

Uwaga Aby określić ustawienia druku dla wszystkich zadań drukowania, należy dokonać zmian w sterowniku drukarki.

Aby uzyskać więcej informacji o funkcjach sterownika drukarki w systemie Windows, zobacz Pomoc ekranową sterownika. Aby uzyskać więcej informacji o drukowaniu z określonej aplikacji, zobacz dokumentację tej aplikacji.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Zmiana ustawień bieżących zadań z poziomu aplikacji (Windows)

Aby zmienić ustawienia

1. Otwórz dokument, który chcesz wydrukować.
2. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**, a następnie kliknij przycisk **Konfiguracja**, **Właściwości** lub **Preferencje**. Opcje mogą się różnić w zależności od używanej aplikacji.
3. Wybierz odpowiedni klawisz skrótu, a następnie kliknij przycisk **OK**, **Drukuj** lub podobny.

Zmiana ustawień domyślnych dla wszystkich przyszłych zadań (Windows)

Aby zmienić ustawienia

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
   -lub-
   Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Panel sterowania**, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę **Drukarki**.

   Uwaga Jeśli zostanie wyświetlony odpowiedni monit, wprowadź hasło administratora.

2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**, kartę **Ogólne** lub polecenie **Preferencje drukowania**.
3. Zmień żądane ustawienia, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Zmienianie ustawień (Mac OS X)

Aby zmienić ustawienia

1. W menu **File** (Plik) kliknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony).
2. Zmień żądane ustawienia (np. rozmiar papieru), a następnie kliknij przycisk **OK**.
3. W menu **File** (Plik) kliknij polecenie **Print** (Drukuj), aby otworzyć sterownik drukarki.
4. Zmień żądane ustawienia (np. rodzaj materiału) i kliknij przycisk **OK** lub **Print** (Drukuj).

Drukowanie dwustronne (dupleks)

Można drukować na obu stronach arkusza ręcznie lub automatycznie, korzystając z dupleksera.

Uwaga Sterownik drukarki nie obsługuje ręcznego drukowania dwustronnego. Aby drukować dwustronnie, należy zainstalować w urządzeniu moduł dodatkowy do drukowania dwustronnego HP.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Wskazówki dotyczące drukowania po obu stronach arkusza
- Drukowanie dwustronne

Wskazówki dotyczące drukowania po obu stronach arkusza

- Należy zawsze używać materiałów zgodnych ze specyfikacją urządzenia. Więcej informacji zawiera Specyfikacje obsługiwanych materiałów.
- Określ opcje drukowania dwustronnego w aplikacji lub sterowniku drukarki.
- Nie należy drukować dwustronnie na folii, kopertach, papierze fotograficznym, materiałach błyszczących lub papierze typu Bond o gramaturze mniejszej niż 16 funtów (60 g/m^2) lub większej niż 28 funtów (105 g/m^2). Materiały tego rodzaju mogą się zacinać.

- W przypadku drukowania dwustronnego niektóre rodzaje nośników wymagają specjalnej orientacji. Dotyczy to papieru firmowego, papieru z nadrukiem, papieru ze znakami wodnymi oraz papieru perforowanego. Jeśli druk odbywa się z komputera z systemem Windows, to urządzenie najpierw drukuje na pierwszej stronie nośnika. Nośniki należy ładować zadrukowaną stroną w dół.
- W przypadku drukowania dwustronnego w trybie automatycznym, gdy drukowanie po jednej stronie materiału zostanie zakończone, urządzenie zatrzyma materiał i wstrzyma pracę, aż do wyschnięcia atramentu. Po wyschnięciu atramentu urządzenie wciągnie materiał i zadrukuje jego drugą stronę. Po zakończeniu drukowania materiał zostanie umieszczony w odbiorniku papieru. Nie należy wyciągać materiału przed ukończeniem drukowania.
- Można drukować po obu stronach obsługiwanych materiałów o niestandardowych rozmiarach, obracając materiały na drugą stronę i ponownie wkładając je do podajnika. Więcej informacji zawiera Specyfikacje obsługiwanych materiałów.

Drukowanie dwustronne

Uwaga Ręczny wydruk dwustronny można wykonać, drukując najpierw tylko strony nieparzyste, a następnie, po ich odwróceniu, tylko strony parzyste.

Automatyczne drukowanie dwustronne (Windows)

1. Załaduj odpowiednie materiały. Więcej informacji znajduje się w Wskazówki dotyczące drukowania po obu stronach arkusza oraz Ładowanie materiałów.
2. Upewnij się, że duplekser został poprawnie zainstalowany. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Instalacja dupleksera.
3. Przy otwartym dokumencie w menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**, a następnie wybierz skrót.
4. Zmień inne ustawienia i kliknij przycisk **OK**.
5. Wydrukuj dokument.

Automatyczne drukowanie dwustronne (Mac OS X)

1. Załaduj odpowiednie materiały. Więcej informacji znajduje się w Wskazówki dotyczące drukowania po obu stronach arkusza oraz Ładowanie materiałów.
2. Upewnij się, że duplekser został poprawnie zainstalowany. Więcej informacji zawiera Instalacja dupleksera.
3. Upewnij się, że w oknie **Ustawienia strony** określono właściwą drukarkę i format strony.
4. W menu **File** (Plik) wybierz polecenie **Print** (Drukuj).
5. Z listy rozwijanej wybierz opcję **Kopie i strony**.
6. Wybierz opcję drukowania po obu stronach.
7. Wybierz orientację zszywania, klikając właściwą ikonę.
8. Zmień odpowiednie ustawienia i kliknij przycisk **Drukuj**.

Drukowanie strony internetowej

Urządzenie Urządzenie wielofunkcyjne HP umożliwia drukowanie stron internetowych z poziomu przeglądarki internetowej.

W przypadku korzystania z przeglądarki Internet Explorer 6.0 lub nowszej można użyć programu **HP Smart Web Printing**, który pozwala na łatwe i przewidywalne drukowanie z zachowaniem kontroli nad sposobem i efektem takiego drukowania. Program **HP Smart Web Printing** można uruchomić z paska narzędzi programu Internet Explorer. Więcej informacji na temat programu **HP Smart Web Printing** znajduje się w dołączonym do niego pliku pomocy.

Drukowanie strony internetowej

1. Upewnij się, że w głównym podajniku znajduje się papier.
2. W menu **Plik** przeglądarki internetowej kliknij polecenie **Drukuj**.

   Wskazówka Aby uzyskać lepsze rezultaty, w menu **Plik** wybierz opcję **HP Smart Web Printing**. Na wybranie tej opcji wskazuje wyświetlony znacznik wyboru.

   Zostanie wyświetlone okno dialogowe **Drukowanie**.
3. Upewnij się, czy jako drukarkę wybrano to urządzenie.
4. Jeśli przeglądarka internetowa obsługuje taką funkcję, wybierz elementy, które mają zostać uwzględnione na wydruku.
   W przeglądarce Internet Explorer kliknij kartę **Opcje** by zaznaczyć takie opcje jak **Tak jak na ekranie**, **Tylko zaznaczoną ramkę** czy **Drukuj wszystkie połączone dokumenty**.
5. Kliknij przycisk **Drukuj** lub **OK**, aby wydrukować stronę internetową.

Wskazówka Aby strony internetowe były drukowane prawidłowo, orientacja wydruku może musieć być **Pozioma**.

Anulowanie zadania drukowania

Zadanie drukowania można anulować, korzystając z jednego następujących sposobów.

Panel sterowania urządzenia: Naciśnij ✗ (przycisk **Anuluj**). Nastąpi usunięcie zadania, które urządzenie właśnie przetwarza. Nie wpływa to na zlecenia oczekujące na przetworzenie.

System Windows: Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki, która jest wyświetlana w prawym dolnym rogu ekranu komputera. Zaznacz zadanie drukowania, a następnie naciśnij na klawiaturze klawisz **Delete**.

Mac OS X: W obszarze dokowania kliknij ikonę drukarki i zaznacz dokument, a następnie kliknij opcję **Usuń**.

5 Skanowanie

Za pomocą urządzenia można skanować oryginały i wysyłać je do różnych miejsc docelowych, takich jak folder sieciowy lub program na komputerze. Można używać panelu sterowania urządzenia, programu Centrum obsługi HP oraz programów komputerowych zgodnych ze standardem TWAIN lub WIA.

Jeśli takie oprogramowanie nie zostanie zainstalowane, jedyną dostępną funkcją skanowania będzie funkcja Webscan, która korzysta z wbudowanego serwera internetowego.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Skanowanie oryginału

Skanowanie można rozpocząć z poziomu komputera lub panelu sterowania urządzenia. Poniższe informacje dotyczą skanowania z poziomu panelu sterowania urządzenia.

Uwaga Ponadto do skanowania obrazów (w tym panoramicznych) można wykorzystać oprogramowanie HP Photosmart. Za pomocą oprogramowania można edytować skanowane obrazy lub tworzyć specjalne projekty, korzystając z zeskanowanego obrazu. Aby uzyskać więcej informacji na temat skanowania z komputera, dostosowania zeskanowanych materiałów, zmiany ich rozmiaru, obracania, przycinania oraz poprawy ostrości, zajrzyj do ekranowej Pomoc do oprogramowania HP Photosmart, dołączonej do oprogramowania.

Aby można było korzystać z funkcji skanowania, urządzenie oraz komputer muszą być włączone i ze sobą połączone. Ponadto przed przystąpieniem do skanowania na komputerze należy zainstalować i uruchomić oprogramowanie drukarki. Aby sprawdzić, czy oprogramowanie drukarki jest uruchomione na komputerze z systemem Windows, należy znaleźć ikonę na pasku zadań w prawym dolnym rogu ekranu, obok zegara. Aby to samo sprawdzić na komputerze z systemem Mac OS X, należy uruchomić program HP Device Manager i kliknąć polecenie **Scan Picture** (Skanuj obraz). Jeśli skaner jest dostępny, zostanie uruchomiona aplikacja HP ScanPro. Jeśli nie jest dostępny, zostanie wyświetlony komunikat informujący o tym, że nie znaleziono skanera.

Uwaga Zakończenie działania programu HP Digital Imaging Monitor w zasobniku systemowym systemu Windows może spowodować utratę niektórych funkcji skanowania w urządzeniu oraz wyświetlenie komunikatu **Brak połączenia**. W takim przypadku można przywrócić pełną funkcjonalność, uruchamiając ponownie komputer lub uruchamiając ponownie oprogramowanie HP Digital Imaging Monitor.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Skanowanie dokumentów do lokalizacji na komputerze (połączenie bezpośrednie)

Jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera za pomocą kabla USB, należy wykonać następujące kroki.

Gdy skanowanie zostanie zakończone, wybrany program otworzy i wyświetli zeskanowany dokument.

Wysłanie zeskanowanych dokumentów do programu na komputerze za pomocą programu Centrum obsługi HP

▲ Uruchom na komputerze program Centrum obsługi HP. Wybierz polecenie **Skanuj dokument** lub **Skanuj zdjęcie**. Więcej informacji na temat korzystania z tego oprogramowania można znaleźć w pomocy wyświetlanej na ekranie.

Wysyłanie zeskanowanych dokumentów do programu na komputerze za pomocą panelu sterowania (połączenie bezpośrednie)

1. Połóż oryginał na szybie skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **SKANUJ**.
3. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać program, którego chcesz użyć (np. Centrum obsługi HP), a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij przycisk **SKANUJ**.

Skanowanie dokumentów do lokalizacji na komputerze (połączenie sieciowe)

Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera za pomocą sieci przewodowej lub bezprzewodowej, należy wykonać następujące czynności.

Wysyłanie zeskanowanych dokumentów do lokalizacji na komputerze z poziomu panelu sterowania (połączenie sieciowe)

1. Połóż oryginał na szybie skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **Skanuj**.
3. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać komputer docelowy, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

4. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać odpowiedni skrót, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **SKANUJ**.

Skanowanie oryginału do urządzenia pamięci

Możesz przesłać zeskanowany obraz jako obraz JPEG lub plik PDF do aktualnie zainstalowanych kart pamięci lub urządzeń pamięci masowej podłączonych do przedniego gniazda USB. Ponadto dostępne są inne opcje skanowania, w tym ustawienia jakości i formatu papieru.

Skanowanie do lokalizacji na urządzeniu pamięci masowej

1. Umieść oryginał na szybie skanera lub w automatycznym podajniku dokumentów (ADF). Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Włóż urządzenie pamięci masowej. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wkładanie karty pamięci.
3. Naciśnij przycisk **SKANUJ**.
   - Zostanie wyświetlone **SKANUJ**, zawierające listę opcji i miejsc docelowych. Domyślnym miejscem docelowym jest to, które wybrano podczas ostatniego korzystania z urządzenia.
   - Jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera, pojawi się menu **SKANUJ**.
4. Naciśnij przyciski strzałek, aby wyróżnić opcję **Urządzenie pamięci**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Po ustawieniu odpowiednich opcji skanowania naciśnij przycisk **SKANUJ**.

Urządzenie zeskanuje obraz i zapisze plik na karcie pamięci lub w urządzeniu magazynującym.

Korzystanie z funkcji Webscan za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

Webscan jest funkcją wbudowanego serwera internetowego, która umożliwia skanowanie zdjęć i dokumentów z urządzenia do komputera za pomocą przeglądarki sieci Web. Ta funkcja jest dostępna nawet w przypadku, gdy oprogramowanie urządzenia nie zostało zainstalowane na tym komputerze.

▲ Kliknij kartę **Informacje**, kliknij opcję **Webscan** w lewym okienku, wybierz opcje w polach **Typ obrazu** i **Format dokumentu**, a następnie kliknij przycisk **Skanuj** lub **Podgląd**.

Aby znaleźć więcej informacji na temat wbudowanego serwera internetowego, zobacz Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

Skanowanie z programu zgodnego ze standardem TWAIN lub WIA

Urządzenie jest zgodne ze standardami TWAIN oraz WIA i współpracuje z programami obsługującymi urządzenia skanujące zgodne ze standardami TWAIN

oraz WIA. W czasie pracy w programie zgodnym ze standardem TWAIN lub WIA można uzyskać dostęp do funkcji skanowania i skanować obraz bezpośrednio do programu.

Standard TWAIN jest obsługiwany we wszystkich systemach operacyjnych Windows i Mac OS X.

W systemach operacyjnych Windows standard WIA jest obsługiwany jedynie w przypadku połączeń bezpośrednich w systemach Windows XP i Vista. Standard WIA nie jest obsługiwany w systemie Mac OS X.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Skanowanie z poziomu programu obsługującego standard TWAIN
- Skanowanie z poziomu programu obsługującego standard WIA

Skanowanie z poziomu programu obsługującego standard TWAIN

Z reguły program jest zgodny ze standardem TWAIN, jeśli udostępnia takie polecenie jak: **Acquire (Pobierz)**, **File Acquire (Pobierz plik)**, **Scan (Skanuj)**, **Import New Obiekt (Importuj nowy obiekt)**, **Insert from (Wstaw z)** lub **Scanner (Skaner)**. Jeśli nie wiadomo, czy program jest zgodny ze standardem albo jaka jest nazwa polecenia, należy zapoznać się z pomocą programu lub jego dokumentacją.

Należy uruchomić skanowanie za pomocą programu zgodnego ze standardem TWAIN. Aby uzyskać informacje na temat poleceń i niezbędnych kroków, zobacz pomoc lub dokumentację programu.

Skanowanie z poziomu programu obsługującego standard WIA

Z reguły program jest zgodny ze standardem WIA, jeśli w menu **Insert (Wstaw)** lub w menu **File (Plik)** ma takie polecenie jak **Picture/From Scanner or Camera (Obraz/Ze skanera lub z kamery)**. Jeśli nie wiadomo, czy program jest zgodny ze standardem albo jaka jest nazwa polecenia, należy zapoznać się z pomocą programu lub jego dokumentacją.

Należy uruchomić skanowanie za pomocą programu zgodnego ze standardem WIA. Aby uzyskać informacje na temat poleceń i niezbędnych kroków, zobacz pomoc lub dokumentację programu.

Edycja zeskanowanego oryginału

W programie Centrum obsługi HP można edytować zeskanowane dokumenty oraz skanować dokumenty tekstowe do pliku tekstowego przy zastosowaniu oprogramowania do optycznego rozpoznawania znaków (OCR). Można również użyć zainstalowanych na komputerze edytorów innych producentów.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Edycja zeskanowanych zdjęć lub grafiki
- Edycja zeskanowanego dokumentu za pomocą oprogramowania do optycznego rozpoznawania znaków (OCR)

Edycja zeskanowanych zdjęć lub grafiki

Zeskanowane zdjęcia lub grafikę można edytować za pomocą narzędzi dostępnych w programie Centrum obsługi HP. Za pomocą tych narzędzi można korygować jasność, kontrast, nasycenie kolorów i inne parametry. Można również obracać obrazy.

Więcej informacji na temat można znaleźć w wyświetlanej na ekranie pomocy do tych narzędzi.

Edycja zeskanowanego dokumentu za pomocą oprogramowania do optycznego rozpoznawania znaków (OCR)

Za pomocą programów do optycznego rozpoznawania znaków można zaimportować zeskanowany tekst do wybranego edytora na potrzeby dalszej edycji. Dzięki temu można edytować listy, wycinki z gazet i wiele innych dokumentów. Na potrzeby skanowania można korzystać z programów do optycznego rozpoznawania znaków dostępnych w ramach Centrum obsługi HP.

Można wybrać edytor tekstu, który ma być używany do edycji. Jeśli nie ma ikony danego edytora tekstu lub jest ona nieaktywna, taki edytor tekstu nie jest zainstalowany na komputerze lub oprogramowanie skanera nie rozpoznało tego edytora podczas instalacji. Sposoby utworzenia połączenia z edytorem tekstu zostały opisane w wyświetlanej na ekranie pomocy programu Centrum obsługi HP.

Oprogramowanie OCR nie obsługuje tekstu zeskanowanego w kolorze. Tekst kolorowy jest zawsze konwertowany na czarno-biały przed wysłaniem do programu OCR. Dlatego tekst w ostatecznym dokumencie jest zawsze czarno-biały, niezależnie od oryginalnego koloru.

Ze względu na złożoność niektórych edytorów tekstu i sposób ich współpracy z urządzeniem, czasem lepiej jest zeskanować tekst do programu Wordpad (Windows) lub TextEdit (Mac OS X), a następnie skopiować go do preferowanego edytora tekstu.

▲ Po zeskanowaniu dokumentu uruchom program Centrum obsługi HP i kliknij przycisk **Konwertuj na tekst**. Postępuj według wyświetlanych na ekranie instrukcji, aby dokonać konwersji zeskanowanego dokumentu do postaci tekstowej.

Zmiana ustawień skanowania

Zmienianie ustawień skanowania

- **Windows**: Uruchom program Centrum obsługi HP, kliknij kolejno polecenia **Ustawienia** i **Ustawienia i opcje skanowania**, a następnie wybierz odpowiednie opcje.
- **HP Device Manager (Mac OS X)**: Uruchom program **HP Device Manager**, kliknij opcję **Information and Settings** (Informacje i ustawienia), a następnie z listy rozwijanej wybierz opcję **Scan Preferences** (Preferencje skanowania).

Anulowanie zadania skanowania

Aby anulować skanowanie, naciśnij przycisk **Anuluj** na panelu sterowania urządzenia.

6 Rozwiązania cyfrowe HP (tylko w niektórych modelach)

Urządzenie HP Officejet Pro udostępnia różne ułatwiające pracę rozwiązania cyfrowe. Rozwiązania te obejmują:

- funkcję bezpośredniej archiwizacji cyfrowej (w tym funkcję skanowania do folderu sieciowego HP i skanowania do poczty e-mail) oraz
- funkcję faksu cyfrowego (w tym funkcję przekazywania faksów do folderu sieciowego i przekazywania faksów na adres e-mail).

W tej części omówiono następujące zagadnienia:

- Czym są rozwiązania cyfrowe HP?
- Wymagania
- Instalowanie rozwiązań cyfrowych HP
- Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP
- Konfigurowanie funkcji faksu cyfrowego HP
- Korzystanie z funkcji faksu cyfrowego HP

Czym są rozwiązania cyfrowe HP?

Rozwiązania cyfrowe HP to zestaw narzędzi udostępniany przez urządzenie HP Officejet Pro, który przyczynia się do poprawy wydajności pracy.

W tej części omówiono następujące zagadnienia:

- Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP
- Funkcja faksu cyfrowego HP

Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP

Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP umożliwia wydajne, zaawansowane skanowanie dokumentów oraz udostępnia użytkownikom sieci różne użyteczne mechanizmy zarządzania dokumentami. Po naciśnięciu jednego przycisku na panelu sterowania urządzenia HP Officejet Pro umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio do folderów na dowolnym komputerze podłączonym do sieci lub przesyłanie takich dokumentów jako załączników do poczty e-mail. Nie wymaga przy tym instalowania dodatkowego oprogramowania do skanowania.

Zeskanowane w ten sposób dokumenty można następnie udostępniać wielu osobom (przez udostępnienie folderów docelowych lub wysłanie dokumentów na kilka adresów e-mail). Ponadto dla każdej takiej lokalizacji docelowej można wybrać odpowiednie ustawienia skanowania.

Funkcja faksu cyfrowego HP

Ważne dokumenty przesłane faksem już nigdy nie zginą w stosie papierów.

Funkcja faksu cyfrowego HP pozwala na zapisywanie przychodzących czarno-białych faksów w folderze komputera podłączonego do sieci lub na przesyłanie takich faksów dalej za pomocą poczty e-mail na wybrane adresy e-mail.

Ponadto dzięki temu można wyłączyć funkcję drukowania faksów i zaoszczędzić na papierze i atramencie, a tym samym przyczynić się do ochrony środowiska naturalnego.

Wymagania

Rozwiązania cyfrowe HP są dostępne w urządzeniach HP Officejet Pro podłączonych do sieci bezpośrednio za pomocą połączenia bezprzewodowego lub kabla sieci Ethernet.

Przed rozpoczęciem konfiguracji rozwiązań cyfrowych należy się upewnić, że dostępne są następujące elementy:

Skanowanie do folderu sieciowego, Przekazywanie faksów do folderu sieciowego

- **Odpowiednie uprawnienia w ramach sieci**
  Trzeba mieć prawa do zapisu danych w folderze.
- **Nazwa komputera, na którym zlokalizowany jest dany folder**
  Więcej informacji na temat sposobów wyświetlenia nazwy komputera można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- **Adres sieciowy folderu**
  W przypadku komputerów z systemem Windows adresy sieciowe są zazwyczaj zapisane w następującym formacie: `\\mypc\sharedfolder\`.
- **Udostępniony folder w systemie Windows lub udostępniony folder SMB w systemie Mac OS X**
  Więcej informacji na temat sposobów wyświetlenia nazwy komputera można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- **Nazwa użytkownika i hasło dostępu do sieci (w razie potrzeby)**
  Na przykład nazwa użytkownika i hasło używane w celu uzyskania dostępu do sieci z poziomu systemów Windows lub Mac OS X.

Uwaga Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP nie obsługuje usługi Active Directory. Funkcja skanowania do folderu sieciowego jest obsługiwana tylko w systemie Mac OS X (wersja 10.5). Funkcja przekazywania faksów do folderu sieciowego jest obsługiwana w systemach Mac OS X (wersja 10.4), Mac OS X (wersja 10.5) i nowszych.

Skanowanie do poczty e-mail, Przekazywanie faksów na adres e-mail

- Prawidłowy adres e-mail
- Dane serwera poczty wychodzącej (SMTP)
- Działające połączenie z Internetem

Uwaga Funkcje skanowania do poczty e-mail i przekazywania faksów na adres e-mail są obsługiwane w systemach Mac OS X (wersja 10.4), Mac OS X (wersja 10.5) i nowszych.

Instalowanie rozwiązań cyfrowych HP

Rozwiązania cyfrowe HP można instalować za pomocą dołączonego do urządzenia HP Officejet Pro oprogramowania HP.

- W przypadku komputerów z systemem Windows oprogramowanie to udostępnia odpowiednie kreatory, które można uruchomić w programie Centrum obsługi HP. Aby móc korzystać z tych kreatorów, należy mieć na komputerze zainstalowany system Windows XP (w wersji 32-bitowej) lub system Windows Vista (w wersji 32-bitowej lub 64-bitowej).
- W przypadku komputerów z systemem Mac OS X rozwiązania cyfrowe można zainstalować zarówno podczas pierwszej instalacji, jak i po zainstalowaniu oprogramowania HP (korzystając z programu HP Setup Assistant).

Uwaga W przypadku instalowania funkcji skanowania do poczty e-mail i przekazywania faksów na adres e-mail na komputerze z systemem Windows kreator instalacji może automatycznie wykryć ustawienia poczty e-mail dla następujących aplikacji pocztowych:

- Microsoft Outlook 2000 (Windows XP)
- Microsoft Outlook 2003–2007 (WIndows XP i Windows Vista)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP i Windows Vista)
- Qualcomm Eudora (wersja 7.0 i nowsze) (Windows XP i Windows Vista)
- Netscape (wersja 7.0) (Windows XP)

Jeśli jednak na powyższej liście nie wymieniono używanej aplikacji, nadal możliwe jest zainstalowanie funkcji skanowania do poczty e-mail i przekazywania faksów na adres e-mail, o ile taka aplikacja spełnia określone w niniejszej części wymagania.

Wskazówka Oprócz zastosowania metod wymienionych w niniejszym podręczniku, można również zainstalować rozwiązania cyfrowe HP za pomocą udostępnianego przez urządzenie HP wbudowanego serwera internetowego (EWS). Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

Uwaga W przypadku korzystania z urządzenia HP w ramach sieci IPv6-only należy zainstalować rozwiązania cyfrowe za pomocą wbudowanego serwera internetowego.

Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP

Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP umożliwia skanowanie dokumentów za pomocą urządzenia HP Officejet Pro bez konieczności instalowania jakiegokolwiek oprogramowania do skanowania. Można skanować dokumenty bezpośrednio do dowolnych udostępnianych folderów na komputerach podłączonych do sieci lub przesyłać zeskanowane dokumenty jako załączniki poczty e-mail.

W tej części omówiono następujące zagadnienia:

- Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego
- Korzystanie z funkcji skanowania do folderu sieciowego
- Konfigurowanie funkcji skanowania do poczty e-mail
- Korzystanie z funkcji skanowania do poczty e-mail

Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego

Aby móc korzystać z funkcji skanowania do folderu sieciowego, należy utworzyć i skonfigurować odpowiedni folder na komputerze podłączonym do sieci. Nie można utworzyć takiego folderu z poziomu panelu sterowania urządzenia HP.

W celu utworzenia udostępnianego folderu i włączenia funkcji skanowania do folderu sieciowego należy wykonać następujące czynności:

Uwaga W ramach tych czynności można również zmienić ustawienia opisywanej funkcji lub ją wyłączyć.

Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego na komputerze z systemem Windows

1. Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia HP Officejet Pro uruchom program Centrum obsługi HP.
   - Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę programu Centrum obsługi HP.
     - lub -
   - Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, wybierz polecenie **Programy** lub **Wszystkie programy**, wybierz polecenie **HP**, wskaż folder urządzenia HP, a następnie kliknij opcję **Centrum obsługi HP**.
2. Kliknij opcję **Ustawienia**.
3. W obszarze **Ustawienia skanowania** kliknij opcję **Ustawienia archiwizacji cyfrowej**, a następnie kliknij opcję **Kreator konfiguracji funkcji Skanowanie do folderu sieciowego**.
4. Aby utworzyć i udostępnić folder sieciowy, postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami kreatora. Kreator automatycznie zapisuje konfiguracje w urządzeniu HP. Można skonfigurować nawet dziesięć docelowych folderów dla każdego urządzenia HP.

Uwaga Przed zamknięciem kreatora konfiguracji funkcji skanowania do folderu sieciowego w domyślnej przeglądarce zostanie automatycznie uruchomiony wbudowany serwer internetowy urządzenia. Za pomocą tego serwera można odpowiednio dostosować ustawienia skanowania dla każdego folderu docelowego. Aby uzyskać więcej informacji na temat wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego na komputerze z systemem Macintosh

Uwaga Funkcję skanowania do folderu sieciowego można skonfigurować zarówno podczas pierwszej instalacji, jak i po zainstalowaniu oprogramowania HP (korzystając z programu HP Setup Assistant).

1. Jeśli instalujesz oprogramowanie HP po raz pierwszy, wykonaj czynność 2.
   - lub -
   Jeśli oprogramowanie zostało już zainstalowane, uruchom program HP Setup Assistant.
   a. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu **HP Device Manager**. Jeśli ikona programu HP Device Manager nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę `HP Device Manager`, a następnie kliknij pozycję **HP Device Manager**.
   b. Wybierz opcję **Setup Assistant** (Asystent konfiguracji) z menu **Information and Settings** (Informacje i ustawienia).
2. Aby utworzyć i udostępnić folder sieciowy, postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami programu HP Setup Assistant.

Program HP Setup Assistant automatycznie zapisuje konfiguracje w urządzeniu HP. Można skonfigurować nawet dziesięć docelowych folderów dla każdego urządzenia HP.

Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Utwórz folder na komputerze podłączonym do sieci.
2. Udostępnij ten folder.

   Uwaga Upewnij się, że w preferencjach dotyczących danego folderu umożliwiony jest zapis i odczyt. Więcej informacji na temat tworzenia folderów sieciowych i ustawiania stosownych preferencji znajduje się w dokumentacji systemu operacyjnego.

3. Na komputerze uruchom obsługiwaną przeglądarkę internetową (np. Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox lub Safari).
4. Wprowadź adres IP przypisany do urządzenia HP Officejet Pro.
   Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv4 adresem IP jest ciąg 123.123.123.123, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://123.123.123.123. Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv6-only adresem IP jest ciąg FE80::BA:D0FF:FE39:73E7, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://[FE80::BA:D0FF:FE39:73E7].
   W oknie przeglądarki pojawi się wówczas strona wbudowanego serwera internetowego.

   Uwaga Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

5. W obszarze konfiguracji na karcie Strona główna kliknij opcję konfiguracji funkcji skanowania do folderu sieciowego.
   - lub -
   Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w obszarze **Skanowanie - Archiwizacja cyfrowa** kliknij opcję **Konfiguracja folderu sieciowego**.
6. Kliknij polecenie **Dodaj folder sieciowy**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

   Uwaga Można odpowiednio dostosować ustawienia skanowania dla każdego folderu docelowego.

7. Po wprowadzeniu wymaganych informacji na temat folderu sieciowego kliknij przycisk **Zapisz i sprawdź**, aby się upewnić, że łącze do folderu sieciowego działa prawidłowo. Wprowadzone informacje są dodawane do listy **Foldery sieciowe**.

Korzystanie z funkcji skanowania do folderu sieciowego

1. Umieść dokument na szybie skanera lub w automatycznym podajniku dokumentów urządzenia HP Officejet Pro.
2. W obszarze **Skanowanie** na panelu sterowania naciśnij przycisk **Folder sieciowy**.
3. Na wyświetlaczu panelu sterowania wybierz nazwę folderu docelowego. W przypadku pojawienia się stosownego monitu wprowadź numer PIN.
4. W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania, a następnie dotknij przycisk **Skanuj**.

Uwaga Samo przesyłanie może trochę potrwać, w zależności od obciążenia sieci i szybkości przesyłu danych.

Konfigurowanie funkcji skanowania do poczty e-mail

Konfigurowanie profilu poczty wychodzącej

Aby można było wysyłać wiadomości e-mail, urządzenie HP Officjet Pro musi mieć dostęp do prawidłowego adresu e-mail. Adres ten (zwany „profilem poczty wychodzącej") jest wyświetlany w polu OD wiadomości e-mail wysyłanych przez urządzenie HP.

Aby skonfigurować profil poczty wychodzącej używany przez urządzenie HP, należy w odniesieniu do systemu operacyjnego wykonać następujące czynności:

Uwaga W ramach tych czynności można również zmienić ustawienia opisywanej funkcji lub ją wyłączyć.

Konfigurowanie funkcji skanowania do poczty e-mail na komputerze z systemem Windows

1. Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia HP Officejet Pro uruchom program Centrum obsługi HP.
   a. Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę programu Centrum obsługi HP.
   - lub -
   b. Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, wybierz polecenie **Programy** lub **Wszystkie programy**, wybierz polecenie **HP**, wskaż folder urządzenia HP, a następnie kliknij opcję **Centrum obsługi HP**.
2. Kliknij opcję **Ustawienia**.
3. W obszarze **Ustawienia skanowania** kliknij opcję **Ustawienia archiwizacji cyfrowej**, a następnie kliknij opcję **Kreator konfiguracji funkcji Skanowanie do poczty e-mail**.

Uwaga Przed zamknięciem kreatora konfiguracji funkcji skanowania do poczty e-mail w domyślnej przeglądarce zostanie automatycznie uruchomiony wbudowany serwer internetowy urządzenia HP Officejet Pro. Można dodać nawet piętnaście adresów e-mail wraz z towarzyszącymi imionami i nazwiskami ich właścicieli. Adresy te zostaną zapisane w książce adresów e-mail wbudowanego serwera internetowego. Imiona i nazwiska właścicieli adresów e-mail pojawiają się na wyświetlaczu na panelu sterowania oraz w aplikacji pocztowej. Aby uzyskać więcej informacji na temat wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

Konfigurowanie funkcji skanowania do poczty e-mail na komputerze z systemem Macintosh

Uwaga Funkcję skanowania do poczty e-mail można skonfigurować zarówno podczas pierwszej instalacji, jak i po zainstalowaniu oprogramowania HP (korzystając z programu HP Setup Assistant).

1. Jeśli instalujesz oprogramowanie HP po raz pierwszy, wykonaj czynność 2.
   - lub -
   Jeśli oprogramowanie zostało już zainstalowane, uruchom program HP Setup Assistant.
   a. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu **HP Device Manager**. Jeśli ikona programu HP Device Manager nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę `HP Device Manager`, a następnie kliknij pozycję **HP Device Manager**.
   b. Wybierz opcję **Setup Assistant** (Asystent konfiguracji) z menu **Information and Settings** (Informacje i ustawienia).
2. Postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami programu HP Setup Assistant.

Konfigurowanie funkcji skanowania do poczty e-mail za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Na komputerze uruchom obsługiwaną przeglądarkę internetową (np. Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox lub Safari).
2. Wprowadź adres IP przypisany do urządzenia HP Officejet Pro.
   Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv4 adresem IP jest ciąg 123.123.123.123, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres:
   http://123.123.123.123. Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv6-only adresem IP jest ciąg FE80::BA:D0FF:FE39:73E7, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://[FE80::BA:D0FF:FE39:73E7].
   W oknie przeglądarki pojawi się wówczas strona wbudowanego serwera internetowego.

   Uwaga Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

3. Na karcie **Strona główna** kliknij opcję **Konfiguracja funkcji Skanowanie do poczty e-mail** w polu **Konfiguracja**.
   - lub -
   Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w obszarze **E-mail - Archiwizacja cyfrowa** kliknij opcję **Konfiguracja profilu poczty wychodzącej**.
4. Kliknij polecenie **Dodaj profil poczty wychodzącej**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
5. Po wprowadzeniu wymaganych informacji kliknij przycisk **Zapisz i sprawdź**, aby się upewnić, że profil został skonfigurowany prawidłowo. Jeśli wspomniany profil został skonfigurowany prawidłowo, urządzenie HP wysyła wiadomość e-mail na adres ustawiony w profilu poczty wychodzącej.
   Wprowadzone informacje są dodawane do listy **Profile poczty wychodzącej**.
6. Możesz dodać nawet piętnaście adresów e-mail:
   a. Na karcie **Strona główna** kliknij opcję **Książka adresów e-mail** w polu **Zarządzanie**.
      - lub -
      Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w obszarze **E-mail - Archiwizacja cyfrowa** kliknij opcję **Książka adresów e-mail**.
   b. Wprowadź wymagane informacje, a następnie kliknij przycisk **Dodaj**.
      Nowy adres e-mail zostanie dodany do książki adresów e-mail.

      Uwaga Poniższa lista adresów e-mail uwzględnia wszystkie zmiany wprowadzone w książce adresowej z poziomu panelu sterowania urządzenia.

   Uwaga Można dodać nawet piętnaście adresów e-mail wraz z towarzyszącymi imionami i nazwiskami ich właścicieli. Imiona i nazwiska właścicieli adresów e-mail pojawiają się na wyświetlaczu na panelu sterowania oraz w aplikacji pocztowej.

Korzystanie z funkcji skanowania do poczty e-mail

1. Umieść dokument na szybie skanera lub w automatycznym podajniku dokumentów urządzenia HP Officejet Pro.
2. W obszarze **Skanowanie** na panelu sterowania naciśnij przycisk **E-mail**.
3. Na wyświetlaczu panelu sterowania wybierz nazwę profilu poczty wychodzącej.
4. W przypadku pojawienia się stosownego monitu wprowadź numer PIN.
5. Wybierz adres DO (adres e-mail odbiorcy) lub wprowadź go ręcznie.
6. Wprowadź lub zmień TEMAT wiadomości e-mail.
7. W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania, a następnie dotknij przycisk **Skanuj**.

Uwaga Samo przesyłanie może trochę potrwać, w zależności od obciążenia sieci i szybkości przesyłu danych.

Konfigurowanie funkcji faksu cyfrowego HP

Dzięki funkcji faksu cyfrowego HP urządzenie HP Officejet Pro może automatycznie odbierać faksy i zapisywać je bezpośrednio w folderze sieciowym (funkcja przekazywania faksów do folderu sieciowego) lub przesyłać takie faksy dalej w postaci załączników do wiadomości e-mail.

Odebrane faksy są zapisywane w plikach TIFF (Tagged Image File Format).

△ **Przestroga** Funkcja faksu cyfrowego HP umożliwia odbieranie wyłącznie faksów czarno-białych. Faksy kolorowe są drukowane i nie są zapisywane na dysku twardym.

Konfigurowanie funkcji faksu cyfrowego HP na komputerze z systemem Windows

1. Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia HP Officejet Pro uruchom program Centrum obsługi HP.
   - Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę programu Centrum obsługi HP.
     - lub -
   - Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, wybierz polecenie **Programy** lub **Wszystkie programy**, wybierz polecenie **HP**, wskaż folder urządzenia HP, a następnie kliknij opcję **Centrum obsługi HP**.
2. Kliknij opcję **Ustawienia**.
3. W obszarze **Ustawienia faksu** kliknij kolejno opcje **Ustawienia faksu**, **Więcej ustawień faksu** i **Kreator konfiguracji funkcji Faks cyfrowy**.
4. Postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami kreatora.

Konfigurowanie funkcji faksu cyfrowego HP na komputerze z systemem Macintosh

Uwaga Funkcję faksu cyfrowego HP można skonfigurować zarówno podczas pierwszej instalacji, jak i po zainstalowaniu oprogramowania HP (korzystając z programu HP Setup Assistant).

1. Jeśli instalujesz oprogramowanie HP po raz pierwszy, wykonaj czynność 2.
   - lub -
   Jeśli oprogramowanie zostało już zainstalowane, uruchom program HP Fax Setup Utility:
   a. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu **HP Device Manager**. Jeśli ikona programu HP Device Manager nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę `HP Device Manager`, a następnie kliknij pozycję **HP Device Manager**.
   b. Wybierz opcję **Fax Setup Utility** (Narzędzie instalacji faksu) z menu **Information and Settings** (Informacje i ustawienia).
2. Postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami programu Fax Setup Utility.

Konfigurowanie funkcji faksu cyfrowego HP za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Na komputerze uruchom obsługiwaną przeglądarkę internetową (np. Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox lub Safari).
2. Wprowadź adres IP przypisany do urządzenia HP Officejet Pro.
   Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv4 adresem IP jest ciąg 123.123.123.123, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres:
   http://123.123.123.123. Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv6-only adresem IP jest ciąg FE80::BA:D0FF:FE39:73E7, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://[FE80::BA:D0FF:FE39:73E7].
   W oknie przeglądarki pojawi się wówczas strona wbudowanego serwera internetowego.

   Uwaga Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

3. Na karcie **Strona główna** kliknij opcję **Konfiguracja funkcji Faks cyfrowy** w polu **Konfiguracja**.
   - lub -
   Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w obszarze **Faks** kliknij opcję **Faks cyfrowy HP**.
4. Kliknij opcję **Uruchom kreator**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Korzystanie z funkcji faksu cyfrowego HP

Po skonfigurowaniu funkcji faksu cyfrowego HP wszystkie odebrane faksy czarno-białe będą domyślnie drukowane, a następnie zapisywane w określonym folderze sieciowym lub wysyłane na określony adres e-mail.

- W przypadku korzystania z funkcji przekazywania faksów do folderu sieciowego proces ten jest wykonywany w tle. W ramach funkcji faksu cyfrowego HP użytkownik nie jest powiadamiany o zapisaniu faksu w folderze sieciowym.
- W przypadku korzystania z funkcji przekazywania faksów na adres e-mail i skonfigurowania aplikacji pocztowej tak, aby powiadamiała użytkownika o nowych wiadomościach e-mail w skrzynce odbiorczej, użytkownik będzie powiadamiany o przyjściu każdego nowego faksu.

7 Korzystanie z urządzeń pamięci

Urządzenie jest wyposażone w czytnik kart pamięci, który może odczytywać kilka rodzajów kart pamięci do aparatów cyfrowych. Można wydrukować arkusz indeksu przedstawiający miniatury fotografii zapisanych na karcie pamięci.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

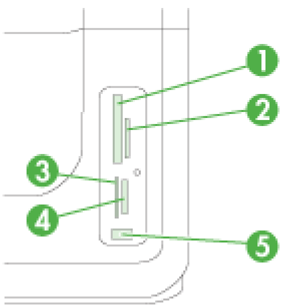
- Wkładanie karty pamięci
- Podłączanie aparatu cyfrowego
- Podłączanie urządzenia pamięci masowej
- Drukowanie zdjęć DPOF
- Przeglądanie zdjęć
- Drukowanie zdjęć za pomocą panelu sterowania
- Zapisywanie zdjęć w komputerze

Wkładanie karty pamięci

Jeśli na karcie pamięci aparatu cyfrowego znajdują się zdjęcia, można ją włożyć do urządzenia w celu wydrukowania lub zapisania zdjęć.

△ **Przestroga** Próba wyjęcia karty pamięci podczas uzyskiwania do niej dostępu może spowodować uszkodzenie plików na karcie. Kartę można bezpiecznie wyjąć tylko wtedy, gdy kontrolka zdjęcia nie miga. Nigdy nie należy wkładać jednocześnie kilku kart pamięci, ponieważ może to również spowodować uszkodzenie znajdujących się na nich plików.

Urządzenie obsługuje karty pamięci wymienione poniżej. Karty pamięci należy umieszczać wyłącznie w odpowiednich gniazdach.



1	CompactFlash (typ I i II)
2	Secure Digital, High Capacity Secure Digital (HCSD), MultimediaCard (MMC), Secure MMC. **Uwaga** Opisywane urządzenie HP nie obsługuje funkcji zabezpieczeń karty Secure MCC.

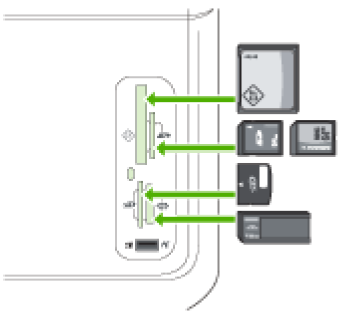
(ciąg dalszy)

	Reduced-Size MultiMediaCard RS — MMC/MMCmobile, MMCmicro, miniSD, microSD (wszystkie wymagają adapterów, które należy nabyć osobno)
3	xD
4	Memory Stick, MagicGate Memory Stick, Memory Stick Duo i Memory Stick Pro, Memory Stick Micro (wymaga adaptera, który należy nabyć osobno) **Uwaga** Karta Memory Stick Duo wymaga adaptera, który należy nabyć oddzielnie. Jeśli nie zostanie użyty odpowiedni adapter, urządzenie może zostać uszkodzone.
5	Przedni port USB (obsługujący tryb PictBridge)

Uwaga Opisywane urządzenie nie obsługuje zaszyfrowanych kart pamięci.

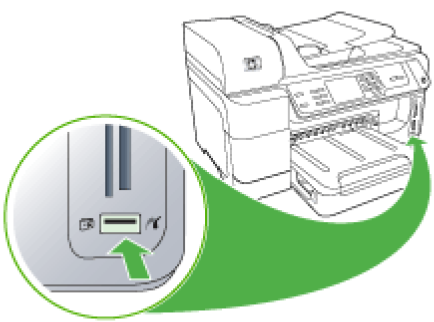
Aby włożyć kartę pamięci

1. Odwróć kartę pamięci tak, aby etykieta znalazła się z lewej strony, a styki były skierowane w stronę urządzenia.
2. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda kart pamięci.



Podłączanie aparatu cyfrowego

Przedni port USB obsługujący tryb PictBridge znajduje się poniżej gniazd kart pamięci.



Uwaga Jeśli złącze urządzenia USB nie pasuje do tego portu lub jest krótsze niż 11 mm, wówczas aby korzystać z portu, należy zakupić przedłużacz kabla USB.

Zdjęcia wybrane w aparacie to zdjęcia zaznaczone w celu wydrukowania za pomocą aparatu cyfrowego. Niektóre rodzaje kamer mogą rozpoznać układ strony, liczbę kopii, obrót i inne ustawienia drukowania.

Urządzenie obsługuje dwa standardowe formaty: PictBridge i Digital Print Order Format (DPOF) 1.1. Nie trzeba dokonywać ponownego wyboru zdjęć do druku.

- Standard **PictBridge** umożliwia zapisanie instrukcji dotyczących drukowania w samym aparacie. Aby drukować zdjęcia w standardzie PictBridge, należy ustawić w aparacie tryb PictBridge, a następnie za pomocą kabla USB podłączyć aparat do przedniego portu USB urządzenia.
- Standard **DPOF** umożliwia zapisanie instrukcji dotyczących drukowania w postaci pliku na karcie pamięci. Aby drukować zdjęcia z pliku DPOF, należy wyjąć kartę pamięci z aparatu a następnie włożyć ją do odpowiedniego gniazda w urządzeniu. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Drukowanie zdjęć DPOF.

Podczas drukowania wybranych zdjęć z aparatu ustawienia drukowania określone dla urządzenia nie są stosowane; zastępują je ustawienia PictBridge lub DPOF dotyczące układu strony i liczby kopii.

Uwaga Funkcja zaznaczania zdjęć do drukowania nie jest dostępna we wszystkich aparatach cyfrowych. Aby sprawdzić, czy aparat obsługuje standard PictBridge czy DPOF 1.1., należy zapoznać się z dokumentacją dołączoną do aparatu cyfrowego.

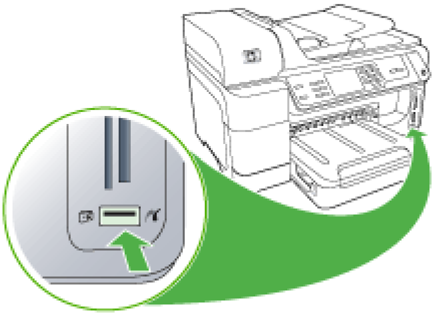
Drukowanie wybranych w aparacie cyfrowym zdjęć w standardzie PictBridge

1. Podłącz aparat cyfrowy do przedniego portu USB urządzenia za pomocą dostarczonego z aparatem kabla USB.
2. Włącz aparat i upewnij się, że działa w trybie PictBridge.

   Uwaga W dokumentacji aparatu sprawdź, jak zmienić tryb USB na PictBridge. Różne aparaty korzystają z różnych określeń na opisanie trybu PictBridge. Niektóre aparaty mają na przykład ustawienie **aparat cyfrowy** i ustawienie **dysk twardy**. W tym przypadku ustawienie **aparat cyfrowy** przełącza do trybu PictBridge.

Podłączanie urządzenia pamięci masowej

Możliwe jest podłączenie urządzenia magazynującego (np. pamięci przenośnej, przenośnego dysku twardego lub aparatu cyfrowego w trybie magazynowania) do przedniego portu USB. Przedni port USB znajduje się pod gniazdami kart pamięci.



Uwaga Aparaty cyfrowe w trybie urządzenia pamięciowego można podłączać do przedniego portu USB. Urządzenie traktuje aparaty w tym trybie jak zwykłe urządzenia magazynujące. Aparaty cyfrowe w trybie urządzenia pamięciowego będą w tej sekcji opisywane jako zwykłe urządzenia pamięciowe.

Jeśli rozmiar urządzenia USB nie pasuje do tego portu lub złącze urządzenia jest krótsze niż 11 mm, to aby korzystać z portu, należy zakupić przedłużacz USB. Aby uzyskać więcej informacji o obsługiwanych urządzeniach USB, zobacz Obsługiwane urządzenia.

Skorzystaj z dokumentacji aparatu by sprawdzić, jak zmienić tryb USB na tryb pamięci masowej. Różne aparaty korzystają z różnych określeń na opisanie trybu pamięci masowej. Na przykład, niektóre aparaty mają ustawienie **aparat cyfrowy** i **napęd dyskowy**. W tym przypadku, ustawienie **napęd dyskowy** przełącza w tryb pamięci masowej. Jeśli aparat nie pracuje w trybie przechowywania, konieczna może być aktualizacja oprogramowania sprzętowego w aparacie. Więcej informacji znajduje się w dokumentacji dołączonej do aparatu.

Po podłączeniu urządzenia magazynującego możliwe jest wykonanie następujących operacji na zapisanych w nim plikach:

- Przegrywanie plików do komputera
- Przeglądanie zdjęć (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

- Edycja zdjęć za pomocą panelu sterowania (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

  Uwaga Edytowanie odbywa się tylko na potrzeby drukowania. Edytowane obrazy nie zostaną zapisane na karcie pamięci ani na urządzeniu pamięci masowej.

- Drukowanie zdjęć

△ **Przestroga** Nigdy nie próbuj odłączać urządzeń pamięci masowej podczas odczytu. Mogłoby to uszkodzić ich zawartość. Urządzenie pamięci masowej można bezpiecznie odłączyć tylko wówczas, jeśli umieszczona obok niego lampka stanu nie miga.

Drukowanie zdjęć DPOF

Zdjęcia wybrane w aparacie to zdjęcia zaznaczone w celu wydrukowania z poziomu aparatu cyfrowego. Niektóre modele aparatów mogą rozpoznać układ strony, liczbę kopii, obrót i inne ustawienia drukowania.

Opisywane urządzenie obsługuje format plików Digital Print Order Format (DPOF) 1.1, nie trzeba zatem ponownie wybierać zdjęć do drukowania.

Podczas drukowania wybranych zdjęć z aparatu ustawienia drukowania urządzenia nie są stosowane; zastępują je ustawienia DPOF dotyczące układu strony i liczby kopii.

Uwaga Funkcja zaznaczania zdjęć do drukowania nie jest dostępna we wszystkich aparatach cyfrowych. Zapoznaj się z dokumentacją dołączoną do aparatu, aby sprawdzić, czy obsługuje on format plików DPOF 1.1.

Drukowanie wybranych w aparacie zdjęć w standardzie DPOF

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda w urządzeniu.
2. Po wyświetleniu stosownego monitu wykonaj jedną z poniższych czynności:
   - Naciśnij przycisk **OK**, aby wydrukować wszystkie zdjęcia w standardzie DPOF. Urządzenie drukuje wszystkie zdjęcia w standardzie DPOF.
   - Naciskaj przyciski strzałek, aby wyróżnić opcję **Port USB z przodu drukarki — oprogramowanie drukarki niezainstalowane**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
     Powoduje to pominięcie drukowania w formacie DPOF.

Przeglądanie zdjęć

Zdjęcia można przeglądać na komputerze lub na kolorowym wyświetlaczu (tylko w niektórych modelach).

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Przeglądanie zdjęć (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)
- Przeglądanie zdjęć w komputerze

Przeglądanie zdjęć (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

Zdjęcia można przeglądać i wybierać na kolorowym wyświetlaczu urządzenia.

Przeglądanie zdjęć

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda urządzenia lub podłącz urządzenie magazynujące do przedniego portu USB.
2. Naciśnij przycisk **ZDJĘCIE**.
   Pojawi się menu Zdjęcie.
3. Naciśnij przycisk **Przeglądanie & Drukowanie**.
4. Naciskaj przyciski strzałek, aż żądane zdjęcie pojawi się na kolorowym wyświetlaczu.

   Wskazówka Możesz przytrzymać wciśnięty przycisk strzałki, aby szybko przechodzić pomiędzy zdjęciami.

Przeglądanie zdjęć w komputerze

Można przeglądać i edytować zdjęcia za pomocą dołączonego do urządzenia oprogramowania HP.

Więcej informacji na temat można znaleźć w wyświetlanej na ekranie pomocy do oprogramowania HP.

Drukowanie zdjęć za pomocą panelu sterowania

Urządzenie umożliwia drukowanie zdjęć bezpośrednio z karty pamięci lub urządzenia magazynującego bez transferowania plików na komputer. Istnieje możliwość wydrukowania zdjęć bez obramowania (jedno na arkuszu papieru) lub drukowania wielu zdjęć na jednym arkuszu papieru.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Drukowanie wybranych zdjęć
- Drukowanie arkusza indeksu za pomocą panelu sterowania urządzenia
- Drukowanie zdjęć paszportowych (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

Drukowanie wybranych zdjęć

Po włożeniu karty pamięci z plikami DPOF wyświetlony zostanie monit z pytaniem, czy należy zastosować związane z nimi ustawienia. Po wybraniu opcji **Nie** zostanie wyświetlone menu **Zdjęcie**.

Drukowanie wybranych zdjęć (wyświetlacz kolorowy)

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda w urządzeniu.
2. Naciśnij przycisk **Podgląd i wydruk**.

3. Zaznacz każde zdjęcie, które chcesz wydrukować, aby je wyróżnić. Do przewijania zdjęć służą strzałki w prawo i w lewo.

> **Uwaga** Aby wydrukować wszystkie zdjęcia, naciśnij przycisk **Drukuj wszystko**.

4. Aby wydrukować wybrane zdjęcia, naciśnij przycisk **Drukuj**.

Drukowanie wybranych zdjęć (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda w urządzeniu.
2. Po wyświetleniu stosownego monitu naciskaj przycisk **ZDJĘCIE** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Wybrane zdjęcia**.
3. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   ▲ Naciśnij przycisk strzałki w prawo ▶, aby zaznaczyć opcję **Wszystkie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**, aby wydrukować wszystkie zdjęcia z karty pamięci.
   a. Naciśnij przycisk strzałki w prawo ▶, aby zaznaczyć opcję **Niestandardowe**, a następnie naciśnij przycisk **OK**, aby wybrać i wydrukować wybrane zdjęcia z karty pamięci.
   b. Naciskaj przyciski strzałek, aby przewijać zdjęcia. Aby zaznaczyć zdjęcie, naciśnij przycisk **OK**.
   c. Naciśnij przycisk **ZDJĘCIE - ROZPOCZNIJ**, aby rozpocząć drukowanie.

Drukowanie arkusza indeksu za pomocą panelu sterowania urządzenia

> **Uwaga** Z poziomu urządzenia można uzyskać dostęp tylko do plików w formacie JPEG i TIFF. Aby wydrukować inne typy plików, należy przenieść pliki z karty pamięci lub urządzenia pamięci masowej na dysk twardy komputera i użyć oprogramowania Oprogramowanie HP Photosmart.

Aby wydrukować arkusz indeksu

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda w urządzeniu.
2. Naciśnij przycisk **ZDJĘCIE**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w prawo, aby wybrać opcję **Arkusz indeksu**.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

Drukowanie zdjęć paszportowych (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

Istnieje możliwość drukowania zdjęć w formacie paszportowym z karty pamięci lub urządzenia magazynującego. W przypadku pytań odnośnie wymagań dotyczących zdjęć paszportowych, skontaktuj się z lokalnym biurem paszportowym.

Drukowanie zdjęć paszportowych

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda urządzenia lub podłącz urządzenie magazynujące do przedniego portu USB.
   Zostanie wyświetlone menu programu **Photosmart Express**.
2. Zaznacz opcję **Zdjęcia paszportowe**.
3. Wybierz format papieru. Do przewijania formatów papieru służą klawisze strzałek.

4. Wybierz format zdjęcia paszportowego. Do przewijania formatów zdjęć paszportowych służą klawisze strzałek.
5. Użyj klawiszy strzałek do przewijania zdjęć. Wybierz zdjęcia do druku i wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Naciśnij przycisk **Wybierz**, aby wybrać zdjęcie. Wybierz też pozostałe zdjęcia do druku.
   - Naciśnij przycisk **Gotowe**, aby wybrać zdjęcie, i kontynuuj drukowanie.
6. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Naciśnij przycisk **Edytuj**, aby edytować zdjęcie.
   - Naciśnij przycisk **Gotowe**, aby kontynuować drukowanie.
7. Wybierz liczbę kopii do wydrukowania, a następnie naciśnij przycisk **Gotowe**.
8. Naciśnij przycisk **Drukuj**, aby wydrukować zdjęcia.

Zapisywanie zdjęć w komputerze

Po wykonaniu zdjęć aparatem cyfrowym można je od razu wydrukować lub zapisać w komputerze. Aby zapisać zdjęcia w komputerze, wyjmij kartę pamięci z aparatu cyfrowego i umieść ją w odpowiednim gnieździe kart pamięci w urządzeniu.

Można również zapisać zdjęcia z urządzenia magazynującego (np. aparatu cyfrowego lub pamięci przenośnej), podłączając je do przedniego portu USB w urządzeniu.

Aby zapisać zdjęcia

1. Włóż kartę pamięci do odpowiedniego gniazda urządzenia lub podłącz urządzenie magazynujące do przedniego portu USB.
2. Wybierz odpowiedni wyświetlacz:

   W modelach z kolorowym wyświetlaczem

   a. Naciśnij przycisk **Zachowaj**.
   b. Aby zapisać zdjęcia na komputerze, postępuj zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na ekranie.

   W modelach z wyświetlaczem dwuliniowym

   a. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję **Przesył. zdjęć**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

      Uwaga Opcja **Przesył. zdjęć** zostanie wyświetlona tylko wówczas, gdy urządzenie jest podłączone do sieci. Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera bezpośrednio za pomocą kabla USB, po włożeniu karty pamięci zostanie wyświetlony monit z pytaniem, czy należy zapisać zdjęcia.

   b. Naciśnij przyciski strzałek, aby wybrać opcję **Tak**.
   c. Naciskaj przyciski strzałek i wybierz opcję **Przegraj na komputer**, a następnie wybierz nazwę tego komputera.
   d. Aby zapisać zdjęcia na komputerze, postępuj zgodnie z komunikatami wyświetlanymi na ekranie.

8 Faks

Za pomocą urządzenia można wysyłać i odbierać faksy, w tym faksy kolorowe. Można zaplanować wysłanie faksu później oraz ustawić szybkie wybieranie, aby szybko i łatwo wysyłać faksy pod często używane numery. Za pomocą panelu sterowania urządzenia można także skonfigurować wiele opcji faksu, takich jak rozdzielczość i kontrast między jasnymi i ciemnymi obszarami wysyłanych faksów.

Jeśli urządzenie jest podłączone do komputera bezpośrednio, wówczas można użyć programu Centrum obsługi HP w celu wykonania niedostępnych z panelu sterowania urządzenia operacji faksowania. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z oprogramowania HP do obróbki zdjęć i przetwarzania obrazu.

Uwaga Przed rozpoczęciem faksowania należy się upewnić, że urządzenie zostało prawidłowo skonfigurowane. Być może podczas instalacji wykonano już te czynności (z poziomu panelu sterowania urządzenia lub dołączonego oprogramowania). Prawidłowość konfiguracji faksu można sprawdzić, uruchamiając test konfiguracji faksu na panelu sterowania urządzenia. Aby uruchomić test faksu, naciśnij przycisk (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Narzędzia**, wybierz opcję **Uruchom test faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

W wielu przypadkach konfigurację faksu można przeprowadzić z poziomu wbudowanego serwera internetowego. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Wysyłanie faksu

Faks można wysłać na wiele sposobów. Za pomocą panelu sterowania urządzenia można wysłać faks w czerni lub w kolorze. Można również wysłać faks ręcznie za pomocą podłączonego telefonu. Umożliwia to rozmowę z odbiorcą przed wysłaniem faksu.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Wyślij faks za pomocą opcji wysyłania faksu (dostępnej tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)
- Wysyłanie faksu z pamięci
- Planowanie wysłania faksu w późniejszym czasie
- Wysyłanie faksu do wielu odbiorców
- Wysłanie faksem dokumentów w kolorze
- Zmiana rozdzielczości faksu i ustawień Jaśniej/Ciemniej
- Wysyłanie faksu w trybie korekcji błędów

Wysyłanie zwykłego faksu

Za pomocą panelu sterowania urządzenia możesz łatwo wysyłać jedno- lub wielostronicowe faksy w czerni.

Uwaga Aby wydrukować potwierdzenie pomyślnego wysłania faksu, **przed** przystąpieniem do wysyłania faksów należy włączyć funkcję potwierdzania wysłania faksu. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Drukowanie potwierdzeń faksów.

Wskazówka Faks można również wysłać ręcznie za pomocą telefonu lub funkcji monitorowania wybierania. Funkcje te pozwalają na kontrolę tempa wybierania numeru. Są również przydatne, gdy połączenie jest opłacane za pomocą karty telefonicznej, a podczas wybierania numeru istnieje konieczność odpowiadania na monity dotyczące sygnału.

Wysyłanie zwykłego faksu za pomocą panelu sterowania

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu. Naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać numer w ramach funkcji szybkiego wybierania, albo naciśnij przycisk **Ponów/Pauza** aby użyć ostatnio wybranego numeru.

   Wskazówka Aby dodać pauzę we wprowadzanym numerze faksu, naciśnij przycisk **Ponów/Pauza** lub naciskaj przycisk **Symbole (*)**, aż na wyświetlaczu pojawi się myślnik (**-**).

3. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.

   Jeśli urządzenie wykryje oryginał załadowany do automatycznego podajnika dokumentów, dokument zostanie wysłany pod wprowadzony numer.

   Wskazówka Jeśli odbiorca zgłasza problemy z jakością otrzymanego dokumentu, można zmienić rozdzielczość lub kontrast wysyłanego dokumentu.

Ręczne wysyłanie faksu za pomocą telefonu

Ręczne wysyłanie faksu umożliwia przeprowadzanie rozmowy z odbiorcą przed wysłaniem faksu. Jest to przydatne, gdy przed wysłaniem faksu należy powiadomić o tym adresata. Przy ręcznym wysyłaniu faksu w słuchawce telefonu słychać sygnały wybierania, monity telefonu i inne dźwięki. Dzięki temu do wysyłania faksów można łatwo wykorzystać kartę telefoniczną.

Zależnie od tego, jak jest skonfigurowany faks odbiorcy, odbiorca może odebrać telefon lub może odebrać go faks. Jeśli telefon odbierze osoba, możesz z nią

porozmawiać przed wysłaniem faksu. Jeśli odbierze faks, możesz wysłać faks bezpośrednio do urządzenia faksowego gdy usłyszysz sygnał faksu od urządzenia faksowego odbiorcy.

Aby ręcznie wysłać faks za pomocą telefonu

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Wybierz numer przy użyciu klawiatury telefonu podłączonego do urządzenia.

   Uwaga Podczas ręcznego wysyłania faksu nie należy używać klawiatury na panelu sterowania urządzenia. Aby wybrać numer odbiorcy, należy użyć klawiatury telefonu.

3. Jeśli telefon obierze osoba, możesz rozpocząć rozmowę przed wysłaniem faksu.

   Uwaga Jeśli odbierze faks, usłyszysz sygnał faksu od urządzenia faksowego odbiorcy. Przejdź do następnego kroku by wysłać faks.

4. Gdy faks będzie gotowy do wysłania, naciśnij przycisk **FAKSUJ mono** lub **FAKSUJ kolor**.

   Uwaga Po wyświetleniu monitu wybierz **Send Fax (Wysyłanie faksu)**, a następnie naciśnij przycisk **FAKSUJ mono** lub ponownie **FAKSUJ kolor**.

   Jeśli przed wysłaniem faksu rozmawiałeś z odbiorcą, poinformuj go, że po usłyszeniu sygnału faksu powinien nacisnąć przycisk **Start** na swoim urządzeniu faksującym.

   Podczas transmisji faksu linia telefoniczna pozostaje wyciszona. W tym momencie możesz odłożyć słuchawkę telefoniczną. Aby kontynuować rozmowę z odbiorcą, pozostań na linii do zakończenia transmisji faksu.

Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania

Funkcja monitorowania wybierania pozwala na wybranie numeru na panelu sterowania urządzenia, tak jak na zwykłym telefonie. Przy wysyłaniu faksu z użyciem funkcji monitorowania wybierania w głośniku urządzenia słychać sygnały wybierania, zgłoszenia telefoniczne i inne dźwięki. Dzięki temu można odpowiadać na zgłoszenia podczas wybierania, a także kontrolować jego tempo.

Wskazówka Jeśli kod PIN karty telefonicznej nie zostanie wprowadzony wystarczająco szybko, urządzenie może rozpocząć wysyłanie tonów faksu zbyt wcześnie, w wyniku czego kod PIN nie zostanie rozpoznany przez usługę kart telefonicznych. W takim przypadku można utworzyć pozycję szybkiego wybierania, aby zapisać kod PIN karty telefonicznej.

Uwaga Upewnij się, że głośnik jest wyłączony, w przeciwnym razie nie będzie słychać sygnału wybierania.

Wysyłanie faksu za pomocą panelu sterowania urządzenia z wykorzystaniem monitorowania wybierania

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono** lub **FAKSUJ kolor**.
   Jeśli urządzenie wykryje oryginał załadowany do automatycznego podajnika dokumentów, usłyszysz sygnał wybierania.
3. Po usłyszeniu sygnału wybierania wprowadź numer za pomocą klawiatury na panelu sterowania urządzenia.
4. Postępuj zgodnie z wyświetlanymi komunikatami.

   Wskazówka Jeśli do wysłania faksu używana jest karta telefoniczna, a kod PIN został zapisany jako pozycja szybkiego wybierania, po wyświetleniu monitu o wprowadzenie kodu PIN należy nacisnąć przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać pozycję szybkiego wybierania, pod którą zapisano kod PIN.

   Faks zostanie wysłany, gdy urządzenie faksujące odbiorcy odpowie.

Wyślij faks za pomocą opcji wysyłania faksu (dostępnej tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

Możesz wysłać faks do wielu odbiorców bez wcześniejszego konfigurowania grupy szybkiego wybierania.

Uwaga Określona przez użytkownika lista odbiorców danego faksu nie jest zapisywana i ma zastosowanie tylko w przypadku wysyłania faksów czarno-białych. Aby wysłać inne faksy do odbiorców z tej samej listy, należy utworzyć listę szybkiego wybierania dla grupy odbiorców.

Aby rozesłać faks do wielu odbiorców za pomocą panelu sterowania

1. Naciśnij przycisk **FAKSUJ** i wybierz opcję **Roześlij faks**.
2. Wprowadź numer faksu za pomocą klawiatury lub użyj klawiszy strzałek, aby uzyskać dostęp do opcji szybkiego wybierania numeru.

   Uwaga Istnieje możliwość dodania do 20 numerów faksów.
3. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.
4. Po wyświetleniu monitu załaduj oryginały stroną do druku do góry i górną krawędzią do urządzenia na środku zasobnika podajnika dokumentów. Więcej informacji zawiera Ładowanie materiałów.
5. Ponownie naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.

Wysyłanie faksu z pamięci

Czarno-biały faks można zeskanować do pamięci, a następnie wysłać zapamiętany faks w późniejszym terminie. Ta funkcja jest przydatna, jeśli numer faksu odbiorcy jest zajęty lub tymczasowo niedostępny. Urządzenie zeskanuje oryginały do pamięci i wyśle, gdy będzie możliwe nawiązanie połączenia z faksem odbiorcy. Gdy tylko urządzenie zeskanuje strony i zapisze ich obraz w pamięci, można wyjąć oryginały z podajnika dokumentów.

Uwaga Z pamięci można wysyłać tylko faksy czarno-białe.

Aby wysłać faks z pamięci

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **FAKSUJ**, a następnie wybierz opcję **Skanuj i faksuj**.
   Zostanie wyświetlony monit **Wprowadź numer**.
3. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać numer w ramach funkcji szybkiego wybierania, albo naciśnij przycisk **Ponów/Pauza**, aby użyć ostatnio wybranego numeru.
4. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.
   Urządzenie zeskanuje oryginały do pamięci, a następnie wyśle je, gdy faks odbiorcy będzie dostępny.

Planowanie wysłania faksu w późniejszym czasie

Wysłanie faksu czarno-białego można zaplanować w ciągu następnych 24 godzin. Umożliwia to wysłanie faksu czarno-białego późnym wieczorem, kiedy na przykład linie telefoniczne nie są zajęte lub opłaty za połączenie są niższe. Urządzenie automatycznie wysyła faks o ustalonej porze.

Można zaplanować wysłanie tylko jednego faksu w danym czasie. Można jednak nadal wysyłać faksy w zwykły sposób, podczas gdy taki zaplanowany faks oczekuje na wysłanie.

Uwaga Ze względu na ograniczenia związane z pamięcią można wysyłać tylko faksy czarno-białe.

Planowanie wysłania faksu za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **FAKSUJ** i wybierz opcję **Opcje**.
3. Wybierz opcję **Wysyłanie faksu później**.
4. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź godzinę wysłania, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Po wyświetleniu monitu naciśnij przycisk **1**, aby wybrać opcję **AM**, lub przycisk **2**, aby wybrać opcję **PM**.
5. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać numer w ramach funkcji szybkiego wybierania, albo naciśnij przycisk **Ponów/Pauza**, aby użyć ostatnio wybranego numeru.
6. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.
   Urządzenie zeskanuje wszystkie strony, a na wyświetlaczu pojawi się zaplanowana godzina. Urządzenie wyśle faks o zaplanowanej godzinie.

Aby anulować zaplanowany faks

1. Naciśnij przycisk **FAKSUJ** i wybierz opcję **Opcje**.
2. Wybierz opcję **Wysyłanie faksu później**.
   Jeśli zaplanowano już wysłanie faksu, na wyświetlaczu pojawi się monit **Anuluj**.
3. Naciśnij przycisk **1**, aby wybrać opcję **Tak**.

> **Uwaga** Zaplanowane zadanie faksowania można także anulować, naciskając przycisk **Anuluj** na panelu sterowania urządzenia, gdy na wyświetlaczu widoczna jest planowana godzina wysłania.

Wysyłanie faksu do wielu odbiorców

W tej części omówiono następujące zagadnienia:

- Wysyłanie faksu do wielu odbiorców z poziomu panelu sterowania urządzenia

Wysyłanie faksu do wielu odbiorców z poziomu panelu sterowania urządzenia

Grupując indywidualne pozycje szybkiego wybierania, można wysłać faks do wielu odbiorców jednocześnie.

Wysyłanie faksu do wielu odbiorców przy użyciu grupy pozycji szybkiego wybierania

1. Załaduj dokumenty. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
2. Naciskaj przycisk **Szybkie wybieranie** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona odpowiednia grupa pozycji szybkiego wybierania.

   > **Wskazówka** Pozycje szybkiego wybierania można także przewijać za pomocą strzałek. Aby wybrać pozycję szybkiego wybierania, można również wprowadzić jej kod za pomocą klawiatury numerycznej na panelu sterowania urządzenia.

3. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.
   Jeśli urządzenie wykryje dokument załadowany do automatycznego podajnika, dokument ten zostanie wysłany pod każdy numer należący do grupy pozycji szybkiego wybierania.

   > **Uwaga** Ze względu na ograniczenia pamięci funkcji grupy pozycji szybkiego wybierania można używać tylko w przypadku wysyłania faksów czarno-białych. Urządzenie skanuje faks do pamięci, a następnie wybiera pierwszy numer. Po nawiązaniu połączenia urządzenie wysyła faks i wybiera następny numer. Jeśli numer jest zajęty lub nie odpowiada, urządzenie działa zgodnie z ustawieniami opcji **Ponowne wyb. — sygn. zajętości** i **Ponowne wyb. — brak odp.**. Jeśli nie można nawiązać połączenia, urządzenie wybiera kolejny numer i generuje raport o błędach.

Wysłanie faksem dokumentów w kolorze

Za pomocą opisywanego urządzenia można wysyłać faksem dokumenty kolorowe lub zdjęcia. Jeśli urządzenie wykryje, że urządzenie faksujące odbiorcy obsługuje wyłącznie faksy czarno-białe, automatycznie wyśle faks czarno-biały.

Firma HP zaleca korzystanie z faksowania w kolorze jedynie w przypadku kolorowych oryginałów.

Wysyłanie faksem dokumentów w kolorze z poziomu panelu sterowania urządzenia

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **FAKSUJ**.
   Zostanie wyświetlony monit **Wprowadź numer**.
3. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać numer w ramach funkcji szybkiego wybierania, albo naciśnij przycisk **Ponów/Pauza**, aby użyć ostatnio wybranego numeru.
4. Naciśnij przycisk **FAKSUJ kolor**.
   Jeśli urządzenie wykryje oryginał załadowany do automatycznego podajnika dokumentów, dokument zostanie wysłany pod wprowadzony numer.

   Uwaga Jeśli urządzenie faksujące odbiorcy obsługuje wyłącznie faksy czarno-białe, urządzenie wielofunkcyjne HP automatycznie wyśle faks czarno-biały. W takim przypadku wyświetlony zostanie komunikat z informacją, że został wysłany faks czarno-biały. Naciśnij przycisk **OK**, aby usunąć komunikat.

Zmiana rozdzielczości faksu i ustawień Jaśniej/Ciemniej

W przypadku faksowanych dokumentów można zmienić ustawienia **Rozdzielczość** i **Jaśniej/Ciemniej**.

Uwaga Ustawienia te nie wpływają na ustawienia kopiowania. Rozdzielczość i rozjaśnienie/przyciemnienie kopii są ustawianie niezależnie od ustawień rozdzielczości i rozjaśnienia/przyciemnienia faksu. Ustawienia zmienione za pomocą panelu sterowania urządzenia nie mają także wpływu na faksy wysyłane z komputera.

W tej części zawarte są następujące tematy:

- Zmiana rozdzielczości faksu
- Zmiana ustawienia Jaśniej/Ciemniej
- Definiowanie nowych ustawień domyślnych

Zmiana rozdzielczości faksu

Ustawienie opcji **Rozdzielczość** wpływa na szybkość transmisji i jakość faksowanych dokumentów czarno-białych. Jeśli faks odbiorcy nie obsługuje wybranej przez wysyłającego rozdzielczości, urządzenie wielofunkcyjne HP będzie wysyłać faksy w najwyższej rozdzielczości obsługiwanej przez faks odbiorcy.

Uwaga Rozdzielczość można zmienić tylko w przypadku faksów wysyłanych jako czarno-białe. Urządzenie wysyła wszystkie faksy kolorowe w rozdzielczości **Fine**.

Dostępne są następujące opcje rozdzielczości przy wysyłaniu faksów: **Fine**, **Bardzo wys.**, **Zdjęcie** i **Standard**.

- **Fine**: zapewnia uzyskanie tekstu o wysokiej jakości odpowiedniej do wysyłania faksem większości dokumentów. Jest to ustawienie domyślne. Podczas wysyłania faksów w kolorze urządzenie zawsze korzysta z ustawienia **Fine**.
- **Bardzo wys.**: zapewnia najwyższą jakość faksów, których źródłem są dokumenty zawierające bardzo drobne szczegóły. W przypadku wybrania opcji **Bardzo wys.** proces wysyłania faksu trwa dłużej. W tej rozdzielczości można wysyłać wyłącznie faksy czarno-białe. Faksy kolorowe będą wysyłane w rozdzielczości **Fine**.
- **Zdjęcie**: zapewnia najlepszą jakość faksu czarno-białego w czasie wysyłania zdjęć. Wybierając opcję **Zdjęcie**, pamiętaj, że wtedy faksowanie trwa dłużej. Podczas faksowania zdjęć w czerni i bieli firma HP zaleca wybór ustawienia **Zdjęcie**.
- **Standard**: zapewnia najszybszą możliwą transmisję przy najniższej jakości faksu.

Po opuszczeniu menu Faks przywracana jest opcja domyślna, chyba że wprowadzone zmiany zostały zapisane jako domyślne.

Zmiana rozdzielczości za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **FAKSUJ**.
   Zostanie wyświetlony monit **Wprowadź numer**.
3. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać numer w ramach funkcji szybkiego wybierania, albo naciśnij przycisk **Ponów/Pauza**, aby użyć ostatnio wybranego numeru.
4. Naciśnij przycisk **Opcje**, wybierz opcję **Rozdzielczość**, a następnie ustaw rozdzielczość.
5. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.
   Jeśli urządzenie wykryje oryginał załadowany do automatycznego podajnika dokumentów, dokument zostanie wysłany pod wprowadzony numer.

Zmiana ustawienia Jaśniej/Ciemniej

Można zmienić kontrast faksu, aby faks był jaśniejszy lub ciemniejszy od oryginału. Opcja ta jest przydatna przy faksowaniu wyblakłych lub wypłowiałych dokumentów oraz pisma odręcznego. Zmieniając wartość kontrastu, można przyciemnić oryginał.

Uwaga Ustawienie **Jaśniej/Ciemniej** dotyczy tylko faksów czarno-białych.

Po opuszczeniu menu Faks przywracana jest opcja domyślna, chyba że wprowadzone zmiany zostały zapisane jako domyślne.

Zmiana ustawienia Jaśniej/Ciemniej za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Załaduj oryginały. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
2. Naciśnij przycisk **FAKSUJ**.
   Zostanie wyświetlony monit **Wprowadź numer**.
3. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu i naciśnij przycisk **Szybkie wybieranie**, aby wybrać numer w ramach funkcji szybkiego wybierania, albo naciśnij przycisk **Ponów/Pauza**, aby użyć ostatnio wybranego numeru.
4. Naciśnij przycisk **Opcje** i wybierz opcję **Jaśniej/Ciemniej**.

5. Naciśnij przycisk strzałki w prawo ▶, aby rozjaśnić faks, albo przycisk strzałki w lewo ◀, aby go przyciemnić.
   W miarę używania przycisków strzałek wskaźnik przesuwa się w lewo lub w prawo.
6. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono**.
   Jeśli urządzenie wykryje oryginał załadowany do automatycznego podajnika dokumentów, dokument zostanie wysłany pod wprowadzony numer.

Definiowanie nowych ustawień domyślnych

Za pomocą panelu sterowania urządzenia można zmieniać domyślne wartości ustawień **Rozdzielczość** i **Jaśniej/Ciemniej**.

Definiowanie nowych ustawień domyślnych za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Wprowadź zmiany w ustawieniach **Rozdzielczość** i **Jaśniej/Ciemniej**.
2. Naciśnij przycisk **Opcje** i wybierz opcję **Nowe ust. domyślne**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶ dopóki, dopóty nie zostanie wyświetlone ustawienie **Tak**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Wysyłanie faksu w trybie korekcji błędów

Tryb korekcji błędów (ECM) zapobiega utracie danych z powodu słabej jakości połączenia, ponieważ w jego ramach wykrywane są błędy pojawiające się podczas transmisji danych i automatycznie wysyłane jest żądanie ponownej transmisji błędnego pakietu danych. Nie ma to wpływu na opłaty za połączenie; mogą one nawet spaść, jeśli linia jest dobrej jakości. W przypadku słabej linii tryb korekcji błędów spowoduje wydłużenie czasu transmisji i zwiększenie opłat, ale przesyłanie danych jest o wiele pewniejsze. Domyślne ustawienie to **Włącz**. Tryb korekcji błędów należy wyłączyć tylko wtedy, gdy jego włączenie znacznie zwiększa opłaty za połączenie, a uzyskana oszczędność rekompensuje obniżenie jakości.

Uwaga Jeśli tryb korekcji błędów jest wyłączony,

- Zmieni się jakość i szybkość transmisji faksów odbieranych i wysyłanych.
- Ustawienie **Szybkość faksu** jest automatycznie ustawiane na **średniej długości**.
- Nie można odbierać ani wysyłać faksów w kolorze.

Zmiana ustawienia ECM za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Tryb korekcji błędów**.
3. Naciśnij przycisk strzałki w prawo ▶, aby wybrać opcję **Włącz** lub **Wył.**.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

Odbieranie faksu

Urządzenie umożliwia odbieranie faksów automatycznie lub ręcznie. Jeśli opcja **Odbieranie automatyczne** zostanie wyłączona, faksy muszą być odbierane ręcznie. Jeśli opcja **Odbieranie automatyczne** zostanie włączona (ustawienie domyślne),

urządzenie automatycznie odpowiada na połączenia przychodzące i odbiera faksy po takiej liczbie dzwonków, jaką określono w ustawieniu **Dzwon. do odebr.**. (Domyślną wartością ustawienia **Dzwon. do odebr.** jest pięć dzwonków).

Jeśli odebrany faks ma rozmiar Legal, a urządzenie nie jest w danym momencie skonfigurowane na potrzeby korzystania z papieru tego rozmiaru, nastąpi automatyczne zmniejszenie rozmiaru faksu, aby zmieścił się na papierze załadowanym do urządzenia . Jeśli zablokowano funkcję **Automatyczne zmniejszanie**, urządzenie wydrukuje faks na dwóch stronach.

Uwaga Faks odebrany podczas kopiowania dokumentu jest przechowywany w pamięci urządzenia do czasu zakończenia kopiowania. Może to spowodować zmniejszenie liczby stron faksu zapisanych w pamięci.

W tej części zawarte są następujące tematy:

Ręczne odbieranie faksu

Podczas rozmowy telefonicznej rozmówca może wysłać użytkownikowi faks w ramach tego samego połączenia. Jest to tzw. ręczne wysyłanie faksów. Aby otrzymać faks wysłany ręcznie, należy stosować się do instrukcji zawartych w tej sekcji.

Uwaga Można podnieść słuchawkę, aby rozmawiać, lub posłuchać dźwięków faksu.

Ręcznie można odbierać faksy przychodzące na numer telefonu bezpośrednio podłączonego do urządzenia (za pomocą portu 2-EXT) lub telefonu będącego na tej samej linii, ale niepodłączonego bezpośrednio do urządzenia.

Aby ręcznie odebrać faks

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone i w zasobniku wejściowym został umieszczony papier.
2. Usuń wszystkie oryginały z podajnika dokumentów.

   Uwaga Aby urządzenie mogło odebrać faks, automatyczny podajnik dokumentów musi być pusty. Jeśli w podajniku dokumentów znajduje się papier, faks nie zostanie odebrany.

3. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Wyłącz funkcję **Odbieranie automatyczne**.
   - W opcji **Dzwon. do odebr.** ustaw większą liczbę.
4. Jeśli prowadzisz rozmowę z nadawcą, poleć mu, aby nacisnął przycisk **Start** na swoim urządzeniu faksującym.
5. Po usłyszeniu tonów emitowanych przez faks nadający wykonaj następujące czynności:
   a. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono** lub **FAKSUJ kolor** na panelu sterowania urządzenia.
   b. Po wyświetleniu monitu wybierz opcję **Odbieranie faksu**.

   Uwaga W zależności od lokalizacji geograficznej urządzenie może odbierać faksy automatycznie po pojawieniu się sygnału od urządzenia faksującego nadawcy.

6. Gdy urządzenie zacznie odbierać faks, możesz odłożyć słuchawkę lub pozostać na linii. Podczas transmisji faksu linia telefoniczna jest wyciszona.

Ustawianie odbierania faksów do pamięci

W zależności od preferencji i wymagań bezpieczeństwa można wybrać zachowanie w urządzeniu wszystkich odebranych faksów, tylko faksów odebranych, gdy wystąpił błąd lub żadnych.

Dostępne są następujące ustawienia trybu **Rezerwowy odbiór faksów**:

Włącz	Ustawienie domyślne. Kiedy opcja **Rezerwowy odbiór faksów** ma ustawienie **Włącz**, urządzenie przechowuje w pamięci wszystkie odebrane faksy. Funkcja ta umożliwia ponownie wydrukowanie do ośmiu ostatnio drukowanych faksów, pod warunkiem, że są one jeszcze przechowywane w pamięci. **Uwaga** Po zapełnieniu pamięci urządzenie zastępuje najstarsze wydrukowane faksy nowo otrzymanymi. Po zapełnieniu pamięci niewydrukowanymi faksami urządzenie przestanie odbierać przychodzące połączenia faksowe. **Uwaga** W przypadku otrzymania zbyt dużego faksu, na przykład szczegółowego, kolorowego zdjęcia, nie będzie możliwe jego przechowanie z powodu ograniczeń pamięci.
Tylko przy błędzie	Powoduje, że urządzenie przechowuje faksy w pamięci tylko wtedy, gdy wystąpi błąd uniemożliwiający urządzeniu drukowanie faksów (na przykład gdy w urządzeniu skończy się papier). Urządzenie zachowuje faksy przychodzące tak długo, dopóki jest na nie miejsce w pamięci. Jeśli pamięć zostanie zapełniona, urządzenie przestanie odbierać przychodzące połączenia faksowe. Po usunięciu przyczyny błędu faksy zachowane w pamięci są drukowane automatycznie, a następnie usuwane z pamięci.
Wył.	Faksy nigdy nie są przechowywane w pamięci. Możesz wyłączyć opcję **Rezerwowy odbiór faksów**, na przykład ze względów bezpieczeństwa. Gdy wystąpi błąd uniemożliwiający urządzeniu drukowanie faksów (na przykład gdy skończy się w nim papier), urządzenie przestanie odbierać przychodzące połączenia faksowe.

Uwaga Po włączeniu funkcji **Rezerwowy odbiór faksów** i wyłączeniu urządzenia wszystkie faksy przechowywane w pamięci zostają zapisane. Aby uzyskać listę odebranych faksów, należy wydrukować **Dziennik faksów**.

Ustawianie rezerwowego odbierania faksów za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Kopia zapasowa odebranego faksu**.
3. Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby wybrać opcję **Włącz**, **Tylko przy błędzie** lub **Wył.**.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

Ponowne drukowanie otrzymanych faksów z pamięci

Jeśli opcja **Rezerwowy odbiór faksów** ma wartość **Włącz**, urządzenie zachowuje odebrane faksy w pamięci, niezależnie od tego, czy wystąpił błąd urządzenia czy nie.

Uwaga Po zapełnieniu pamięci urządzenie zastępuje najstarsze wydrukowane faksy, gdy odbierze nowe. Jeśli wszystkie zapisane faksy są niewydrukowane, urządzenie przestanie odbierać połączenia do czasu wydrukowania lub usunięcia faksów z pamięci. Faksy znajdujące się w pamięci można także usuwać na przykład ze względów bezpieczeństwa lub w celu zachowania poufności.

Zależnie od rozmiaru faksów w pamięci, możesz ponownie wydrukować do ośmiu ostatnio drukowanych faksów, jeśli nadal znajdują się w pamięci. Przykładowo, możesz chcieć wydrukować swoje faksy po utracie ostatnich wydruków.

Ponowne drukowanie faksów znajdujących się w pamięci za pomocą panelu sterowania

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
3. Wybierz opcję **Narzędzia**, a następnie wybierz opcję **Drukuj faksy z pamięci**.
   Faksy są drukowane w kolejności odwrotnej niż ta, w jakiej zostały odebrane, np. ostatni odebrany faks jest drukowany jako pierwszy itd.
4. Jeśli chcesz zatrzymać ponowne drukowanie faksów z pamięci, naciśnij przycisk **Anuluj**.

Aby usunąć wszystkie faksy znajdujące się w pamięci za pomocą panelu sterowania

▲ W zależności od posiadanego modelu wykonaj jedną z następujących czynności:

- **Wyświetlacz dwuwierszowy**: Naciśnij przycisk (**Konfiguracja**) i wybierz opcję **Wyczyść dziennik faksów**.
  Wszystkie przechowywane w pamięci faksy zostają z niej usunięte.
- **Wyświetlacz kolorowy**: Dotknij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Narzędzia**, a następnie wybierz opcję **Wyczyść dzienniki faksów**.

Aby wyczyścić dzienniki faksów za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

▲ Wybierz kartę **Ustawienia**, następnie w lewym okienku wybierz opcję **Opcje faksu**, a następnie kliknij przycisk **Wyczyść** w obszarze nagłówka **Wyczyść dzienniki faksów**.

Odpytywanie w celu odebrania faksu

Funkcja odpytywania pozwala urządzeniu wielofunkcyjnym HP wysyłać do innego urządzenia faksującego żądania przesłania faksu oczekującego w kolejce. W ramach funkcji **Wypytywanie przy odbieraniu** urządzenie wielofunkcyjne HP nawiązuje połączenie z określonym urządzeniem faksującym i żąda od niego przysłania faksu. Takie urządzenie faksujące musi być skonfigurowane do działania w trybie odpytywania i mieć faks gotowy do wysłania.

Uwaga Urządzenie wielofunkcyjne HP nie obsługuje haseł odpytywania. Hasła odpytywania to funkcja zabezpieczająca, która wymaga, aby w celu odebrania faksu urządzenie faksujące odbiorcy podało hasło urządzeniu odpytującemu. Należy upewnić się, że urządzenie odpytywane nie ma ustawionego kodu dostępu (ani kodu zmienionego z domyślnego), ponieważ wówczas urządzenie wielofunkcyjne HP nie odbierze faksu.

Konfigurowanie odpytywania w celu odebrania faksu za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk**FAKSUJ** i wybierz opcję **Wypytywanie przy odbieraniu**.
2. Wprowadź numer drugiego telefaksu.
3. Naciśnij przycisk **FAKSUJ mono** lub **FAKSUJ kolor**.

   Uwaga Jeśli został naciśnięty przycisk **FAKSUJ kolor**, ale nadawca wysłał faks czarno-biały, urządzenie wydrukuje faks czarno-biały.

Przekierowywanie faksów na inny numer

Urządzenie można tak skonfigurować, aby przekierowywało faksy na inny numer. Odebrany kolorowy faks jest przekierowywany jako czarno-biały.

Firma HP zaleca sprawdzenie działania numeru, pod który będą przekierowywane faksy. Należy wysłać testowy faks, aby upewnić się, że telefaks odbierający może odbierać przekierowywane faksy.

Konfigurowanie przekierowywania faksów za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Przesył. faksu tylko mono**.

3. Naciskaj przycisk strzałki w prawo dopóki, dopóty nie zostanie wyświetlona opcja **Wł. - przekazywanie** lub **Wł. - drukowanie i przekazywanie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   - Wybierz opcję **Wł. - przekazywanie**, jeśli faks ma zostać przekierowany na inny numer bez drukowania kopii zapasowej na urządzeniu.

     Uwaga Jeśli urządzenie nie może przekierować faksu do innego wyznaczonego urządzenia (np. gdy jest ono wyłączone), urządzenie wydrukuje faks. Jeśli urządzenie skonfigurowano tak, aby drukowało raporty o błędach w odebranych faksach, zostanie także wydrukowany raport błędów.

   - Wybierz opcję **Wł. - drukowanie i przekazywanie**, aby wydrukować kopię zapasową odebranego faksu podczas przekierowywania faksu na inny numer.
4. Po monicie wprowadź numer telefaksu, który ma odbierać przekierowywane faksy.
5. Po wyświetleniu monitu wprowadź datę i godzinę rozpoczęcia oraz datę i godzinę zakończenia.
6. Naciśnij przycisk **OK**.
   Na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat **Przek. faksów**.
   Jeśli podczas konfigurowania opcji **Przek. faksów** nastąpi przerwa w dopływie zasilania do urządzenia, urządzenie zapisze ustawienie **Przek. faksów** i numer telefonu. Po przywróceniu zasilania ustawieniem opcji **Przek. faksów** będzie wciąż **Włącz**.

   Uwaga Przekierowywanie faksów można anulować, naciskając przycisk **Anuluj** na panelu sterowania urządzenia, gdy na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Przek. faksów**. Można również wybrać opcję **Wył.** w menu **Przesył. faksu tylko mono**.

Ustawianie rozmiaru papieru dla odbieranych faksów

Istnieje możliwość wybrania rozmiaru papieru dla przychodzących faksów. Wybrany rozmiar papieru powinien być zgodny z rozmiarem arkuszy załadowanych do zasobnika wejściowego. Faksy można drukować wyłącznie na papierze o rozmiarach Letter, A4 lub Legal.

Uwaga Jeśli do podajnika zostanie załadowany papier o nieprawidłowym rozmiarze, odbierane faksy nie będą drukowane, a na wyświetlaczu pojawi się komunikat o błędzie. Aby wydrukować faks, należy załadować papier o rozmiarze Letter, A4 lub Legal i nacisnąć przycisk **OK**.

Ustawianie rozmiaru papieru dla odbieranych faksów za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie opcję **Rozmiar papieru faksu**.
3. Wybierz opcję, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie funkcji automatycznego zmniejszania dla faksów przychodzących

Ustawienie **Automatyczne zmniejszanie** określa sposób postępowania w przypadku odebrania przez urządzenie wielofunkcyjne HP faksu o wymiarach przekraczających domyślny format papieru. Ustawienie to jest włączone domyślnie, obraz faksu przychodzącego zostanie zatem zmniejszony, aby w miarę możliwości zmieścił się na jednej stronie. Jeśli funkcja ta jest wyłączona, dane niemieszczące się na pierwszej stronie zostaną wydrukowane na drugiej stronie. Opcja **Automatyczne zmniejszanie** jest przydatna wówczas, gdy otrzymany faks ma format Legal, a w podajniku znajduje się papier w formacie Letter.

Ustawianie funkcji automatycznego zmniejszania za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie opcję **Automatyczne zmniejszanie**.
3. Wybierz opcję **Wył.** lub **Włącz**.
4. Naciśnij przycisk **OK**.

Blokowanie niepożądanych numerów faksów

Jeśli korzystasz z usługi identyfikacji numeru u swojego operatora, możesz zablokować niektóre numery faksu, tak by urządzenie nie drukowało faksów odebranych z tych numerów. Gdy odebrany zostaje faks przychodzący, urządzenie szuka danego numeru na liście numerów niepożądanych, aby określić, czy połączenie powinno zostać zablokowane. Jeśli numer znajduje się na liście numerów niepożądanych, faks nie zostanie wydrukowany. (Maksymalna liczba numerów faksu, które można zablokować, zależy od modelu.)

Uwaga Funkcja ta nie jest dostępna we wszystkich krajach/regionach. Jeśli nie jest dostępna w danym kraju/regionie, opcja **Ustawienia blokady faksów** nie będzie widoczna w menu **Podstawowe ustawienia faksu**.

Uwaga Jeżeli do listy identyfikacji numerów nie dodano żadnych pozycji, zakłada się, że użytkownik korzysta z linii, która nie oferuje usługi identyfikacji rozmówcy (Caller ID).

Przed użyciem tej funkcji skonsultuj się z dostawcą tej usługi.

W tej części zawarte są następujące tematy:

- Wybieranie ustawienia funkcji blokowania niepożądanych numerów faksów
- Dodawanie numerów do listy niepożądanych numerów faksów
- Usuwanie numerów z listy niepożądanych numerów faksów
- Przeglądanie listy zablokowanych numerów faksów

Wybieranie ustawienia funkcji blokowania niepożądanych numerów faksów

Domyślnie dla trybu **Włącz blokadę faksów** jest ustawiona wartość **Włącz**. Tryb może zostać wyłączony, jeśli usługa identyfikacji numeru nie jest wykupiona u operatora lub nie jest potrzebna.

Aby wybrać ustawienie funkcji blokowania niepożądanych numerów faksów

▲ Naciśnij przycisk **Blokada numerów faksów**, wybierz opcję **Włącz blokadę faksów**, a następnie wybierz opcję **Włącz** lub **Wyłącz**.

Dodawanie numerów do listy niepożądanych numerów faksów

Są dwa sposoby na dodanie pozycji do listy blokowanych numerów. Można wybrać numery z historii identyfikacji numeru lub wpisać nowe numery. Numery znajdujące się na liście będą blokowane, jeśli dla trybu **Włącz blokadę faksów** jest ustawiona wartość **Włącz**.

Aby wybrać numer z listy identyfikatorów rozmówców

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie naciśnij przycisk **Konfiguracja blokady numerów faksów**.
3. Naciśnij przycisk **Dodaj numer do blokowanych**, a następnie naciśnij przycisk **Wybierz numer**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w prawo, aby przewijać numery, z których przysłano faksy. Po wyświetleniu numeru, który ma zostać zablokowany, naciśnij przycisk **OK**, aby wybrać ten numer.
5. Gdy pojawi się monit **Wybrać następny?**, wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Aby dodać kolejny numer do listy numerów blokowanych faksów, naciśnij przycisk **Tak**, a następnie powtórz czynności opisane w punkcie 4 dla każdego numeru, który chcesz zablokować.
   - Po zakończeniu naciśnij przycisk **Nie**.

Aby ręcznie dodać numer do zablokowania

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie naciśnij przycisk **Konfiguracja blokady numerów faksów**.
3. Naciśnij przycisk **Dodaj numer do blokowanych**, a następnie naciśnij przycisk **Wprowadź numer**.
4. Za pomocą klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu do zablokowania, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Numer należy wprowadzić w takiej postaci, w jakiej pojawia się on na wyświetlaczu panelu sterowania, a nie w nagłówku odebranego faksu.
5. Gdy pojawi się monit **Wprow. kolejny?**, wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Aby dodać kolejny numer do listy numerów blokowanych faksów, naciśnij przycisk **Tak**, a następnie powtórz czynności opisane w punkcie 4 dla każdego numeru, który chcesz zablokować.
   - Po zakończeniu naciśnij przycisk **Nie**.

Usuwanie numerów z listy niepożądanych numerów faksów

Jeśli numer nie ma już być blokowany, można go usunąć z listy numerów blokowanych.

Aby usunąć numery z listy numerów blokowanych faksów

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie naciśnij przycisk **Konfiguracja blokady numerów faksów**.
3. Naciśnij przycisk **Usuń numer z blokowanych**
4. Naciskaj przycisk strzałki w prawo, aby przewijać zablokowane numery. Po wyświetleniu numeru, który ma zostać usunięty, naciśnij przycisk **OK**, aby wybrać ten numer.
5. Gdy pojawi się monit **Usunąć następny?**, wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Aby usunąć kolejny numer z listy numerów blokowanych faksów, naciśnij przycisk **Tak**, a następnie powtórz czynności opisane w punkcie 4 dla każdego numeru, który chcesz zablokować.
   - Po zakończeniu naciśnij przycisk **Nie**.

Przeglądanie listy zablokowanych numerów faksów

Listę zablokowanych numerów faksów można przeglądać za pomocą wbudowanego serwera internetowego (wymagane połączenie z siecią) lub w raporcie drukowanym z poziomu panelu sterowania urządzenia.

Przeglądanie listy zablokowanych numerów z poziomu panelu sterowania

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Drukuj sprawozdanie**, a następnie wybierz opcję **Lista faksów blokowanych**.

Aby przeglądać listę numerów blokowanych faksów za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

▲ Uruchom wbudowany serwer internetowy. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Aby otworzyć wbudowany serwer internetowy. Kliknij kartę **Ustawienia** i w lewym okienku wybierz opcję **Blokada numerów faksów**.

Odbieranie faksów przez komputer (odbieranie faksów przez komputer PC i odbieranie faksów przez komputer Mac)

Funkcje odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac umożliwiają automatyczne odbieranie faksów oraz zapisywanie ich bezpośrednio na twardym dysku komputera. Za pomocą tych funkcji można łatwo zapisywać cyfrowe wersje faksów i uniknąć konieczności korzystania z kopii papierowych.

Odebrane faksy zostają zapisane w formacie TIFF (Tagged Image File Format). Po odebraniu faksu zostaje wyświetlone powiadomienie z łączem do folderu, w którym faks został zapisany.

Nazwy plików są tworzone według następującego schematu: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZZ.tif, gdzie X oznacza dane nadawcy, Y datę, a Z czas odebrania faksu.

Uwaga Funkcje odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac pozwalają odbierać tylko faksy czarno-białe. Faksy kolorowe są drukowane i nie są zapisywane na dysku twardym.

Uwaga Funkcje te są dostępne tylko w urządzeniach z wyświetlaczem dwuwierszowym. W urządzeniach z wyświetlaczem kolorowym dostępne są funkcje przekazywania faksów do folderu sieciowego i przekazywania faksów na adres e-mail. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Rozwiązania cyfrowe HP (tylko w niektórych modelach).

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Wymagania funkcji odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac

- Komputer, na którym włączona została funkcja odbierania faksów przez komputer PC lub odbierania faksów przez komputer Mac (komputer administratora), musi być stale włączony. Tylko jeden komputer może pełnić rolę takiego komputera administratora dla opisywanych funkcji.
- Komputer lub serwer obsługujący folder docelowy musi być stale włączony. Komputer docelowy nie może przechodzić w stan wstrzymania lub hibernacji, ponieważ w przeciwnym razie faksy nie zostaną na nim zapisane.
- W przypadku korzystania z systemu Windows program HP Digital Imaging Monitor musi być stale włączony na pasku zadań.
- Papier musi być załadowany do podajnika.

Aktywowanie funkcji odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac

Aby włączyć funkcję odbierania faksów przez komputer PC, należy użyć Kreatora konfiguracji funkcji odbierania faksów przez komputer PC. Kreator ten można uruchomić z programu Centrum obsługi HP lub z poziomu panelu sterowania. Aby skonfigurować funkcję odbierania faksów przez komputer Mac w systemie Mac OS X,

należy użyć aplikacji HP Setup Assistant, która wchodzi w skład programu HP Device Manager.

Konfigurowanie funkcji odbierania faksów przez komputer PC w programie Centrum obsługi HP (Windows)

1. Otwórz Centrum obsługi. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Korzystanie z Centrum obsługi HP (Windows).
2. Wybierz opcję **Ustawienia**, a następnie opcję **Kreator konfiguracji funkcji odbierania faksów przez komputer**.
3. Aby skonfigurować funkcję odbierania faksów przez komputer, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Konfigurowanie funkcji odbierania faksów przez komputer Mac

1. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu HP Device Manager.

   Uwaga Jeśli ikona programu HP Device Manager nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę HP Device Manager, a następnie kliknij pozycję HP Device Manager.

2. Aby utworzyć i udostępnić folder sieciowy, postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami programu HP Setup Assistant.

   Program HP Setup Assistant automatycznie zapisuje konfiguracje w urządzeniu HP. Można skonfigurować nawet dziesięć docelowych folderów dla każdego urządzenia HP.

Modyfikowanie ustawień funkcji odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac

Ustawienia funkcji odbierania faksów przez komputer można w dowolnym momencie zaktualizować na komputerze ze strony Ustawienia faksu w Centrum obsługi. Funkcję odbierania faksów przez komputer i drukowanie faksów można wyłączyć za pomocą panelu sterowania urządzenia.

Modyfikowanie ustawień z poziomu panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk 🔧 (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Odbieranie faksów przez komputer PC**.
2. Wybierz ustawienia, które chcesz zmienić. Można zmienić następujące ustawienia:
   - **Wyświetl nazwę hosta**: Wyświetla nazwę komputera, który służy do administrowania funkcją odbierania faksów przez komputer.
   - **Wyłącz**: Wyłącza funkcję odbierania faksów przez komputer.

     Uwaga Aby włączyć funkcję odbierania faksów przez komputer, należy skorzystać z Centrum obsługi.

   - **Wyłącz drukowanie faksów**: Wybranie tej opcji powoduje drukowanie faksów wtedy, kiedy są odbierane. Nawet jeśli drukowanie zostanie wyłączone, faksy w kolorze nadal będą drukowane.

Modyfikowanie ustawień funkcji odbierania faksów przez komputer PC w programie Centrum obsługi HP (Windows)

1. Otwórz Centrum obsługi. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Korzystanie z Centrum obsługi HP (Windows).
2. Wybierz opcję **Ustawienia**, a następnie opcję **Ustawienia faksu**.
3. Wybierz kartę **Ustawienia funkcji odbierania faksów przez komputer**.
4. Wprowadź żądane zmiany ustawień. Naciśnij przycisk **OK**.

> **Uwaga** Wprowadzone zmiany zastąpią pierwotne ustawienia.

Modyfikowanie ustawień funkcji odbierania faksów przez komputer Mac w programie HP Setup Assistant

1. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu HP Device Manager.

> **Uwaga** Jeśli ikona programu HP Device Manager nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę HP Device Manager, a następnie kliknij pozycję HP Device Manager.

2. Aby utworzyć i udostępnić folder sieciowy, postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie instrukcjami programu HP Setup Assistant.
   Program HP Setup Assistant automatycznie zapisuje konfiguracje w urządzeniu HP. Można skonfigurować nawet dziesięć docelowych folderów dla każdego urządzenia HP.

Wyłączanie funkcji odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac

1. Naciśnij przycisk 🔧 (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Odbieranie faksów przez komputer PC**
2. Wybierz opcję **Wyłącz drukowanie faksów**.

Zmiana ustawień faksowania

Po wykonaniu procedur z podręcznej instrukcji obsługi dołączonej do urządzenia, należy — jeśli trzeba zmienić początkowe ustawienia lub skonfigurować inne opcje faksowania — wykonać poniższe instrukcje.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Konfigurowanie nagłówka faksu

Nagłówek faksu jest drukowany w górnej części każdego wysyłanego faksu; zawiera nazwę oraz numer faksu użytkownika. Firma HP zaleca, aby konfigurować nagłówek faksu przy użyciu oprogramowania zainstalowanego razem z urządzeniem. Zgodnie z poniższym opisem, nagłówek faksu można także zdefiniować przy użyciu panelu sterowania urządzenia.

Uwaga W niektórych krajach/regionach nagłówek faksu jest wymagany przez prawo.

Aby skonfigurować lub zmienić nagłówek faksu

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Nagłówek faksu**.
3. Wprowadź swoje imię i nazwisko lub nazwę firmy za pomocą klawiatury wirtualnej, a następnie naciśnij przycisk **Gotowe**.
4. Wprowadź numer faksu, używając klawiatury numerycznej, następnie naciśnij przycisk **OK**.

Aby ustawić lub zmienić nagłówek faksu za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

▲ Wybierz kartę **Ustawienia**, w lewym okienku wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie wprowadź dane w polach **Nazwa nagłówka faksu** i **Numer faksu**. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Ustawienie trybu odbierania (automatyczne odbieranie)

Tryb odbierania określa, czy urządzenie odbiera połączenia przychodzące.

- Aby urządzenie odpowiadało na faksy **automatycznie**, należy włączyć ustawienie **Odbieranie automatyczne**. Urządzenie będzie odbierało wszystkie przychodzące połączenia i faksy.
- Wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**, aby odbierać faksy **ręcznie**. Jeśli urządzenie nie odbiera faksów, użytkownik musi sam odbierać przychodzące faksy.

Ustawianie trybu odbierania na ręczny lub automatyczny za pomocą panelu sterowania urządzenia

▲ Naciśnij przycisk **Odbieranie automatyczne**, aby włączyć lub wyłączyć kontrolkę, w zależności od wybranych ustawień.

Jeśli kontrolka **Odbieranie automatyczne** świeci się, urządzenie odbiera połączenia automatycznie. Jeśli kontrolka nie świeci się, urządzenie nie odbiera połączeń.

Zmiana trybu odbierania na ręczny lub automatyczny za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Uruchom wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Podstawowe ustawienia faksu**.
2. Wybierz opcję **Włączony** lub **Wyłączony** w menu rozwijanym **Odbieranie automatyczne** w sekcji **Inne podstawowe ustawienia faksu**.

Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem

Po włączeniu opcji **Odbieranie automatyczne** można określić liczbę dzwonków, po których urządzenie automatycznie odbierze połączenie przychodzące.

Ustawienie **Dzwon. do odebr.** jest istotne wówczas, gdy na tej samej linii jest automatyczna sekretarka, która powinna odbierać połączenie przed urządzeniem. Liczba dzwonków, po których urządzenie powinno odebrać połączenie, powinna być większa niż liczba dzwonków, po których połączenie powinna odebrać automatyczna sekretarka. W ten sposób połączenie zostanie najpierw odebrane przez automatyczną sekretarkę, a dopiero później przez urządzenie.

Na przykład można ustawić liczbę dzwonków dla automatycznej sekretarki na niską wartość, a dla urządzenia na maksymalną. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu.) Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odbierze połączenie, a urządzenie będzie monitorować linię. Jeśli urządzenie wykryje sygnał faksu, odbierze faks. Jeśli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową.

Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem za pośrednictwem panelu sterowania

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie naciśnij opcję **Dzwonków do odebrania**.
3. Wprowadź odpowiednią liczbę dzwonków za pomocą klawiatury lub naciskaj przyciski strzałek w lewo i w prawo, aby zmienić liczbę dzwonków.
4. Naciśnij przycisk **OK**, aby zaakceptować ustawienie.

Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

1. Uruchom wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Podstawowe ustawienia faksu**.
2. Wybierz liczbę w menu rozwijanym **Liczba sygnałów przed odpowiedzią** w sekcji **Inne podstawowe ustawienia faksu**.

Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne

Wielu operatorów telekomunikacyjnych oferuje usługę dzwonienia dystynktywnego, umożliwiającą korzystanie z kilku numerów telefonu na jednej linii telefonicznej. Po wykupieniu tej usługi każdy numer będzie miał przypisany inny wzorzec dzwonienia. Można tak skonfigurować urządzenie, aby odbierało połączenia przychodzące, które są zgodne z wybranym wzorcem dzwonienia.

Uwaga Przed użyciem tej funkcji skonsultuj się z dostawcą tej usługi.

Podłączając urządzenie do linii z funkcją dzwonienia dystynktywnego, operator sieci telefonicznej musi przypisać osobne wzorce dzwonka do rozmów i do faksów. Firma HP zaleca korzystanie z dzwonków podwójnych lub potrójnych dla numeru faksu. Gdy urządzenie wykryje określony wzorzec dzwonienia, odpowie na połączenie i odbierze faks.

Jeśli ta usługa jest niedostępna, należy zastosować domyślny wzorzec dzwonienia, czyli opcję **Wszystkie dzwonki**.

Uwaga Faks HP nie może odbierać faksów przy podniesionej słuchawce telefonu głównego.

Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Sprawdź, czy urządzenie zostało ustawione tak, aby odbierało faksy automatycznie.
2. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
3. Wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Dzwonienie dystynktywne**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w prawo, aby wybrać odpowiednią opcję, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
   Gdy połączenie przychodzące używa wzorca dzwonienia przypisanego do linii faksu, urządzenie odpowiada na połączenie i odbiera faks.

Zmiana wzorca dzwonka na dzwonienie dystynktywne za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Kliknij kartę **Ustawienia** i w lewym okienku wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanym **Dzwonienie dystynktywne** wybierz wzorzec dzwonka, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Ustawianie trybu korekcji błędów faksów

Standardowo urządzenie monitoruje sygnały na linii telefonicznej podczas wysyłania i odbierania faksu. Jeśli urządzenie wykryje błędny sygnał podczas transmisji, to przy włączonej korekcji błędów może zażądać ponownego wysłania części faksu.

Funkcję korekcji błędów należy wyłączyć tylko wtedy, gdy występują problemy z wysyłaniem lub odbieraniem faksów, a błędy podczas transmisji są do zaakceptowania. Wyłączenie tego ustawienia może być także przydatne podczas wysyłania faksu do innego kraju/regionu lub próby odebrania faksu wysłanego z innego kraju/regionu, a także w przypadku korzystania z satelitarnego łącza telefonicznego.

Ustawianie trybu korekcji błędów faksów z poziomu panelu sterowania urządzenia

▲ **Panel sterowania urządzenia**: Naciśnij przycisk **FAKSUJ**, otwórz menu **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Tryb korekcji błędów**.

Ustawianie trybu korekcji błędów faksów za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy**: Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**.
2. Wybierz opcję **Włączony** lub **Wyłączony** w menu rozwijanym **Tryb korekcji błędów**.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Ustawianie rodzaju wybierania numerów

Poniższa procedura umożliwia przestawienie urządzenia na tonowy lub impulsowy tryb wybierania. Fabrycznie jest ustawione wybieranie **Tonowe**. Nie należy zmieniać tego ustawienia, o ile nie wiadomo, że dla danej linii telefonicznej wybieranie tonowe nie jest obsługiwane.

Uwaga Opcja wybierania impulsowego nie jest dostępna we wszystkich krajach/regionach.

Ustawianie rodzaju wybierania numerów z poziomu panelu sterowania urządzenia

▲ **Panel sterowania urządzenia**: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Rodzaj wybierania**.

Ustawianie rodzaju wybierania numerów za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanym **Wybieranie ton. lub impuls.** wybierz odpowiednią opcję.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru

Jeśli urządzenie nie może wysłać faksu, gdyż faks odbiorczy nie odpowiada lub jest zajęty, podejmie ono próby ponownego wyboru numeru, zgodnie z opcjami Ponowne wybieranie przy zajętości oraz Ponowne wybieranie gdy brak odpowiedzi. Opcje te można włączyć i wyłączyć za pomocą następującej procedury.

- **Ponowne wybieranie zajętych numerów**: Po włączeniu tej opcji urządzenie automatycznie wybiera numer ponownie w przypadku otrzymania sygnału zajętości. Domyślne, fabryczne ustawienie tej opcji to **WŁĄCZ**.
- **Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi**: Po włączeniu tej opcji urządzenie automatycznie wybiera numer ponownie w przypadku braku odpowiedzi od urządzenia odbierającego faks. Fabrycznym ustawieniem tej opcji jest **WYŁĄCZONA**.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru z poziomu panelu sterowania urządzenia

▲ **Panel sterowania urządzenia**: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, naciśnij przycisk **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Ponowne wyb. — sygn. zajętości** lub **Ponowne wyb. — brak odp.**.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanych **Ponowne wyb. — sygn. zajętości** i **Ponowne wyb. — brak odp.** wybierz odpowiednie opcje.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Ustawianie prędkości transmisji faksu

Można ustawić prędkość transmisji faksu używaną podczas wysyłania i odbierania faksów w komunikacji pomiędzy urządzeniem a innymi urządzeniami faksującymi. Domyślne ustawienie prędkości transmisji faksu to **Szybka**.

W przypadku używania jednego z następujących elementów może być konieczne ustawienie niższej szybkości transmisji faksu:

- Internetowa usługa telefoniczna
- System PBX
- Protokół FoIP (Fax over Internet Protocol)
- Usługa ISDN (Integrated Services Digital Network)

Jeśli podczas wysyłania i odbierania faksów występują problemy, warto sprawdzić, czy nie rozwiąże ich ustawienie dla opcji **Prędkość transmisji faksu** wartości **Średnia** lub **Wolna**. Poniższa tabela zawiera dostępne ustawienia prędkości faksowania.

Ustawienie szybkości faksu	Szybkość faksu
Szybka	v.34 (33600 bodów)
Średnio	v.17 (14400 bodów)
Wolna	v.29 (9600 bodów)

Ustawianie szybkości faksowania za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk (**Konfiguracja**).
2. Wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**, a następnie wybierz opcję **Szybkość faksu**.
3. Wybierz odpowiednią opcję za pomocą przycisków strzałek i naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie szybkości faksu za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanym **Szybkość faksu** wybierz odpowiednią opcję.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Ustawianie głośności sygnału dzwonka faksu

Procedura ta służy do zwiększenia lub zmniejszenia głośności sygnału dzwonka faksu.

Ustawianie głośności sygnału dzwonka faksu z poziomu panelu sterowania urządzenia

▲ Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Głośność sygnału dzwonka faksu**, a następnie za pomocą przycisków strzałek zwiększ lub zmniejsz głośność. Naciśnij przycisk **OK**, aby zatwierdzić poziom głośności.

Ustawianie głośności sygnału dzwonka faksu za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Podstawowe ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanym **Głośność sygnału dzwonka faksu** wybierz odpowiednią opcję.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Konfigurowanie indywidualnych pozycji szybkiego wybierania

Często używane numery faksów można przypisać do przycisków szybkiego wybierania. Dzięki temu będzie można je szybko wybrać z poziomu panelu sterowania urządzenia.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Konfigurowanie numerów faksów jako wpisów szybkiego wybierania lub grup
- Drukowanie i przeglądanie listy wpisów szybkiego wybierania

Konfigurowanie numerów faksów jako wpisów szybkiego wybierania lub grup

Można zapisać numery faksów lub grupy numerów faksów jako pozycje szybkiego wybierania.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Konfigurowanie indywidualnych pozycji szybkiego wybierania
- Ustawianie grupy szybkiego wybierania

Konfigurowanie indywidualnych pozycji szybkiego wybierania

- **Wbudowany serwer internetowy (połączenie sieciowe)**: Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewej ramce kliknij łącze **Szybkie wybieranie numerów faksów**.
  - Aby dodać pozycję: Wprowadź wymagane informacje w polach w obszarze **Pozycja szybkiego wybierania numeru faksu**.
  - Aby edytować pozycję: Kliknij łącze **Edytuj** znajdujące się obok danej pozycji w obszarze **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów**.
  - Aby usunąć pozycję: Zaznacz jedną lub kilka pozycji w obszarze **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów**, a następnie kliknij ikonę **Usuń**.
- **Oprogramowanie HP Photosmart (Windows)**: Otwórz program HP Photosmart i postępuj zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w pomocy ekranowej.
- **HP Device Manager (Mac OS X)**: Uruchom program **HP Device Manager**, kliknij opcję **Information and Settings** (Informacje i ustawienia), a następnie z listy rozwijanej wybierz opcję **Fax Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania numerów faksów).
- **Panel sterowania urządzenia**: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie wybierz opcję **Ustawienia szybkiego wybierania**.
  - Aby dodać lub zmienić wpis: Wybierz opcję **Osoba — szybkie wyb.** lub **Grupa szybkiego wybierania** i za pomocą przycisków strzałek wybierz niewykorzystany numer pozycji lub wpisz ten numer na klawiaturze. Wprowadź nowy numer faksu, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Dołącz wszelkie pauzy i inne żądane numery, takie jak numer kierunkowy, kod dostępu do linii zewnętrznej w systemie PBX (zazwyczaj 9 lub 0) lub prefiks operatora. Wpisz nazwę, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
  - Aby usunąć jeden wpis lub wszystkie wpisy: Wybierz polecenie **Delete Speed Dial** (Usuń szybkie wybieranie), wybierz wpisy szybkiego wybierania za pomocą przycisków strzałek, a następnie naciśnij **OK**.

Ustawianie grupy szybkiego wybierania

Jeśli do grupy numerów faksów są regularnie wysyłane informacje, można określić wpis szybkiego wybierania grupy, aby uprościć to zadanie. Wpis szybkiego wybierania dla grupy może być związany z przyciskiem szybkiego wybierania na panelu sterowania urządzenia.

Numer wchodzący w skład grupy musi być uwzględniony na liście szybkiego wybierania, zanim będzie można go dodać do grupy szybkiego wybierania numerów. Do każdej grupy można dodać nawet 48 numerów faksów (przy czym każdy numer faksu może zawierać do 55 znaków).

- **Wbudowany serwer internetowy (połączenie sieciowe):** Uruchom wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Szybkie wybieranie numerów faksów**. Kliknij łącze zawierające numer dla

danej pozycji (np. **26-50**) w ramach opcji **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów**.

  - Aby dodać grupę, w obszarze **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów** kliknij przycisk **Nowa grupa**, a następnie wybierz poszczególne pozycje. Wprowadź odpowiednie informacje o grupie i kliknij przycisk **Zastosuj**.
  - Aby edytować grupę: Kliknij łącze **Edytuj** znajdujące się obok danej grupy w obszarze **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów**.
  - Aby usunąć grupę: Zaznacz jedną lub kilka grup w obszarze **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów**, a następnie kliknij ikonę **Usuń**.
  - Gdy skończysz, kliknij przycisk **Zastosuj**.

- **Oprogramowanie HP Photosmart (Windows)**: Otwórz program HP Photosmart i postępuj zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w pomocy ekranowej.
- **HP Device Manager (Mac OS X)**: Uruchom program **HP Device Manager**, kliknij opcję **Information and Settings** (Informacje i ustawienia), a następnie z listy rozwijanej wybierz opcję **Fax Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania numerów faksów).
- **Panel sterowania urządzenia**: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie wybierz opcję **Ustawienia szybkiego wybierania**.
  - Aby dodać grupę: Wybierz opcję **Grupa pozycji szybkiego wybierania**, wybierz nieprzypisaną pozycję szybkiego wybierania, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Wybierz pozycję szybkiego wybierania, a następnie naciśnij przycisk **OK**, aby to potwierdzić. Powtórz tę czynność, aby dodać do grupy kolejne pozycje szybkiego wybierania. Po zakończeniu naciśnij przycisk **Zakończono wybieranie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Za pomocą klawiatury wirtualnej wprowadź nazwę grupy pozycji szybkiego wybierania, a następnie naciśnij przycisk **Gotowe**.
  - Aby dodać pozycje do grupy: Wybierz opcję **Grupa pozycji szybkiego wybierania**, zaznacz pozycję z grupy pozycji szybkiego wybierania, którą chcesz zmienić, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Zaznacz pozycję szybkiego wybierania (obok takiej pozycji pojawi się wówczas znacznik wyboru). Powtórz tę czynność, aby dodać do grupy kolejne pozycje szybkiego wybierania. Po zakończeniu naciśnij przycisk **Zakończono wybieranie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Naciśnij przycisk **Gotowe** na ekranie **Nazwa grupy**.
  - Aby usunąć grupę: Wybierz opcję **Usuń szybkie wybieranie**, zaznacz pozycję szybkiego wybierania, którą chcesz usunąć, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Drukowanie i przeglądanie listy wpisów szybkiego wybierania

Można drukować i przeglądać listę wszystkich ustawionych wpisów szybkiego wybierania. Każda pozycja na liście zawiera następujące informacje:

- Numer szybkiego wybierania
- Nazwa związana z numerem faksu lub grupą numerów faksu
- W wypadku listy szybkiego wybierania numerów faksów – numer faksu (lub wszystkie numery faksów w grupie)

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Przeglądanie listy wpisów szybkiego wybierania
- Aby wydrukować listę wpisów szybkiego wybierania

Przeglądanie listy wpisów szybkiego wybierania

- **HP Device Manager (Mac OS X)**: Uruchom program **HP Device Manager**, kliknij opcję **Information and Settings** (Informacje i ustawienia), a następnie z listy rozwijanej wybierz opcję **Fax Speed Dial Settings** (Ustawienia szybkiego wybierania numerów faksów).
- **Oprogramowanie HP Photosmart (Windows)**: Otwórz program HP Photosmart i postępuj zgodnie z instrukcjami zamieszczonymi w pomocy ekranowej.
- **Panel sterowania**: Naciśnij przycisk 🔧 (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Konfiguracja funkcji szybkiego wybierania**, a następnie wybierz opcję **Drukuj listę szyb. wybier.**.
- **Wbudowany serwer internetowy (połączenie sieciowe)**: Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewej ramce kliknij łącze **Szybkie wybieranie numerów faksów**.

Aby wydrukować listę wpisów szybkiego wybierania

Wbudowany serwer internetowy (połączenie sieciowe): Uruchom wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Szybkie wybieranie numerów faksów**. Kliknij łącze zawierające numer dla danej pozycji (np. **26-50**) w ramach opcji **Lista pozycji szybkiego wybierania numerów faksów**. Kliknij przycisk **Drukuj**.

Przesyłanie faksów przez Internet (FoIP)

Za pomocą opisywanego urządzenia można w ramach niedrogiej usługi telefonicznej wysyłać i odbierać faksy za pośrednictwem Internetu. Metoda ta jest nazywana przesyłaniem faksów przez Internet (Fax over Internet Protocol, FoIP). Aby ewentualnie użyć funkcji przesyłania faksów przez Internet (o ile jest świadczona), wykonaj następujące czynności:

- Wybierz specjalny kod dostępu wraz z numerem faksu.
- Jest używany moduł konwertera IP do łączenia z Internetem, który jest wyposażony w analogowe porty telefoniczne do podłączenia faksu.

Uwaga Faksy można wysyłać i odbierać tylko po podłączeniu przewodu telefonicznego do gniazda **1-LINE** urządzenia. Oznacza to, że połączenie z Internetem musi być realizowane przez konwerter (wyposażony w zwykłe analogowe gniazda telefoniczne do połączeń faksowych) lub za pośrednictwem operatora sieci telefonicznej.

Niektóre usługi faksowania internetowego mogą nie działać prawidłowo, jeżeli urządzenie będzie wysyłać i odbierać faksy z dużą prędkością (33 600 b/s). Jeżeli pojawiają się problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów podczas korzystania z usługi faksowania za pomocą Internetu, należy użyć mniejszej szybkości faksowania. Można to zrobić zmieniając ustawienie opcji **Szybkość transmisji faksu** z **Wysoka** (wartość domyślna) na **Średnia**. Informacje na temat zmiany tych ustawień znajdują się w Ustawianie prędkości transmisji faksu.

Uwaga Wszelkie pytania dotyczące funkcji przesyłania faksów przez Internet należy kierować do operatora usług faksowych lub operatora sieci telefonicznej.

Testowanie ustawień faksu

Ustawienia faksu można przetestować, aby sprawdzić stan urządzenia i upewnić się, że jest ono odpowiednio skonfigurowane do faksowania. Test należy uruchomić po zakończeniu konfiguracji urządzenia do faksowania. Podczas testu wykonywane są następujące operacje:

- Sprawdzenie sprzętu.
- Sprawdzenie, czy do urządzenia podłączony jest prawidłowy rodzaj kabla telefonicznego.
- Sprawdzenie, czy kabel telefoniczny jest podłączony do właściwego portu.
- Sprawdzenie sygnału wybierania.
- Sprawdzenie aktywnej linii telefonicznej.
- Sprawdzenie stanu połączenia linii telefonicznej.

Urządzenie drukuje raport z wynikami testu. Jeśli test się nie powiedzie, w raporcie będą znajdować się informacje o sposobie rozwiązania problemu. Po rozwiązaniu problemu należy ponownie uruchomić test.

Testowanie konfiguracji faksu z poziomu panelu sterowania urządzenia

1. Skonfiguruj urządzenie na potrzeby faksowania, zgodnie z instrukcjami konfiguracji dotyczącymi konkretnego domu lub biura.
2. Przed rozpoczęciem testu upewnij się, że zainstalowano wkłady atramentowe i że do podajnika załadowano papier we właściwym formacie.
3. Na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk (**Konfiguracja**).
4. Wybierz opcję **Narzędzia**, a następnie wybierz opcję **Uruchom test faksu**.
   Urządzenie wyświetli stan testu na wyświetlaczu i wydrukuje raport.
5. Przejrzyj raport.
   - Jeżeli test zakończył się powodzeniem, a problemy z faksowaniem nadal występują, sprawdź, czy ustawienia faksowania wymienione w raporcie są poprawne. Niewypełnione lub nieprawidłowe ustawienie faksu może powodować problemy z faksowaniem.
   - Jeśli test się nie powiedzie, przejrzyj raport w celu uzyskania dalszych informacji o sposobie rozwiązania wykrytych problemów.

Ustawianie rodzaju wybierania numerów za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. Skonfiguruj urządzenie na potrzeby faksowania zgodnie z wymaganiami danego zastosowania (domowego lub biurowego).
2. Przed rozpoczęciem testu upewnij się, że zainstalowano wkłady atramentowe i że do podajnika załadowano papier we właściwym formacie.
3. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij łącze **Usługi urządzenia**.
4. Wybierz opcję **Uruchom test faksu** w menu rozwijanym **Funkcje testowe**.
5. Kliknij przycisk **Uruchom test**.

Korzystanie z raportów

Urządzenie można skonfigurować w taki sposób, aby raporty błędów i raporty potwierdzeń były drukowane automatycznie dla każdego wysłanego i odebranego faksu. Raporty systemowe można także drukować ręcznie, gdy są potrzebne; raporty te zawierają przydatne informacje systemowe na temat urządzenia.

Urządzenie jest domyślnie ustawione tak, aby raport był drukowany tylko w przypadku wystąpienia problemu z wysyłaniem lub odbieraniem faksu. Po zakończeniu każdej transmisji na wyświetlaczu pojawia się na krótko komunikat potwierdzający, że faks został wysłany pomyślnie.

Uwaga Jeśli raporty nie są czytelne, sprawdź szacowane poziomy atramentu z poziomu panelu sterowania lub w programie Centrum obsługi HP.

Uwaga Alerty i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu alertu o braku atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Nie ma potrzeby wymieniania wkładów atramentowych, dopóki jakość wydruku jest dobra.

Uwaga Upewnij się, że wkłady atramentowe i głowice drukujące są w dobrym stanie i umożliwiają druk raportu.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Drukowanie potwierdzeń faksów
- Drukowanie sprawozdań z błędów faksów
- Drukowanie i przeglądanie dziennika faksu
- Czyszczenie dziennika faksu
- Drukowanie szczegółów ostatniej operacji faksowania
- Drukowanie raportu o połączeniach przychodzących

Drukowanie potwierdzeń faksów

Jeśli trzeba wydrukować potwierdzenie wysłania, należy wykonać poniższe czynności, aby włączyć potwierdzenie faksu, **zanim** przystąpi się do wysyłania faksu. Wybierz opcję **Faksy wysłane** lub **Wysyłanie i odbieranie**.

Domyślne ustawienie funkcji potwierdzenia faksu to **Wył.**. Oznacza to, że urządzenie nie drukuje potwierdzenia faksu po wysłaniu lub odebraniu każdego faksu. Po każdej

transakcji na wyświetlaczu panelu sterowania na krótko pojawia się komunikat potwierdzający pomyślne wysłanie faksu.

Włączanie funkcji potwierdzania wysłania faksu z poziomu panelu sterowania

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Drukuj raport**, a następnie wybierz opcję **Potwierdzenie wysłania faksu**.
3. Wybierz jedno z poniższych ustawień, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Wył.	Nie drukuje potwierdzenia faksu po udanym wysłaniu lub odebraniu faksu. Jest to ustawienie domyślne.
Faksy wysłane	Drukuje potwierdzenie faksu po każdym wysłaniu faksu.
Przy odbieraniu faksu	Drukuje potwierdzenie faksu po każdym odebraniu faksu.
Wysyłanie i odbieranie	Drukuje potwierdzenie faksu po każdym wysłaniu i odebraniu faksu.

Wskazówka Jeśli wybrano opcję **Faksy wysłane** lub **Wysyłanie i odbieranie** i zeskanowano faks, aby wysłać go z pamięci, można dołączyć obraz pierwszej przesyłanej strony do raportu **Potwierdzenie faksu**. Naciśnij opcję **Ustawienia**, naciśnij opcję **Potwierdzenie faksu**, a następnie ponownie naciśnij przycisk **Przy wysłaniu faksu**. Wybierz opcję **Włącz** z menu **Obraz na rap. wysłania faksu**.

Włączanie funkcji potwierdzania wysłania faksu za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanym **Potwierdzenie wysłania faksu** wybierz odpowiednią opcję.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Drukowanie sprawozdań z błędów faksów

Można skonfigurować urządzenie tak, aby automatycznie drukowało raport po wystąpieniu błędu w czasie transmisji.

Ustawianie funkcji drukowania raportów o błędach faksu z poziomu panelu sterowania urządzenia

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Drukuj raport**, a następnie wybierz opcję **Raport o błędach faksu**.
3. Wybierz jedno z poniższych ustawień, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Wysyłanie i odbieranie	Drukowanie po wystąpieniu błędu faksu. Jest to ustawienie domyślne.
Wył.	Raporty błędów faksu nie są nigdy drukowane.

Faksy wysłane	Drukowanie po wystąpieniu błędu transmisji.
Przy odbieraniu faksu	Drukowanie po wystąpieniu błędu podczas odbierania.

Ustawianie funkcji drukowania raportów o błędach faksu za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku wybierz opcję **Zaawansowane ustawienia faksu**.
2. W menu rozwijanym **Raport o błędach faksu** wybierz odpowiednią opcję.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Drukowanie i przeglądanie dziennika faksu

Dzienniki zawierają listę faksów wysłanych za pomocą panelu sterowania urządzenia i wszystkich odebranych faksów.

Można wydrukować dziennik faksów wysłanych lub odebranych przez urządzenie. Każdy wpis w dzienniku zawiera następujące informacje:

- Data i godzina transmisji;
- Typ (otrzymany czy wysłany);
- Numer faksu;
- Czas trwania operacji;
- Liczba stron;
- Wynik (stan) transmisji.

Przeglądanie dziennika faksów w programie Centrum obsługi HP

1. Uruchom na komputerze program Centrum obsługi HP. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z oprogramowania HP do obróbki zdjęć i przetwarzania obrazu.
2. Aby uzyskać dalsze instrukcje, postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie informacjami pomocy programu Centrum obsługi HP.
   Dziennik zawiera listę faksów wysłanych z poziomu panelu sterowania urządzenia i programu Centrum obsługi HP oraz wszystkich faksów odebranych.

Drukowanie dziennika faksów za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciskaj przycisk strzałki, aby wybrać opcję **Drukuj raport**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję **Dziennik faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Naciśnij ponownie przycisk **OK**, aby wydrukować dziennik.

Aby przejrzeć dziennik faksów za pomocą wbudowanego serwera internetowego

▲ Na karcie **Informacje**, kliknij w lewym okienku opcję **Faks**, a następnie kliknij kartę podrzędną **Dziennik faksu**.

Czyszczenie dziennika faksu

Aby wyczyścić dziennik faksu, wykonaj następujące czynności.

Czyszczenie dziennika faksu z poziomu panelu sterowania urządzenia

1. Na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję **Narzędzia**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję **Wyczyść dziennik faksu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Czyszczenie dziennika faksu za pomocą wbudowanego serwera internetowego

1. **Wbudowany serwer internetowy** (połączenie sieciowe): Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Opcje faksu**.
2. Kliknij przycisk **Wyczyść** w obszarze **Wyczyść dzienniki faksu**.

Drukowanie szczegółów ostatniej operacji faksowania

Raport dotyczący ostatniej operacji faksowania zawiera szczegóły ostatniej przeprowadzonej operacji faksowania. Są to m.in. numer faksu, liczba stron i stan faksu.

Drukowanie raportu o ostatniej przeprowadzonej operacji faksowania

1. Na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciskaj przycisk strzałki, aby wybrać opcję **Drukuj raport**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję **Ostatnia transakcja**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Drukowanie raportu o połączeniach przychodzących

Aby wydrukować listę numerów faksów przychodzących, wykonaj następujące czynności.

Drukowanie raportu o połączeniach przychodzących

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Raport o stanie drukarki**, a następnie wybierz opcję **Raportu o połączeniach przychodzących**.
2. Naciśnij przycisk **OK**.

Anulowanie faksu

Wysyłanie lub odbieranie faksu można anulować w dowolnym momencie.

Aby anulować faks

▲ Aby zatrzymać wysyłanie lub odbieranie faksu, na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk **Anuluj**. Jeśli wysyłanie lub odbieranie faksu przez urządzenie nie zostanie zatrzymane, naciśnij ponownie przycisk **Anuluj**.

Urządzenie dokończy drukowanie rozpoczętych stron, a następnie anuluje pozostałe strony faksu. Może to potrwać kilka minut.

Anulowanie aktualnie wybieranego numeru

▲ Naciśnij przycisk **Anuluj**, aby anulować aktualnie wybierany numer.

9 Kopiuj

Urządzenie może być używane do sporządzania wysokiej jakości kopii (zarówno kolorowych, jak i w skali szarości) na papierach różnego rodzaju i formatu.

Uwaga Faks odebrany podczas kopiowania dokumentu jest przechowywany w pamięci urządzenia do czasu zakończenia kopiowania. Może to spowodować zmniejszenie liczby stron faksu zapisanych w pamięci.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Sporządzanie kopii za pomocą panelu sterowania

Możesz tworzyć wysokiej jakości kopie wybranych zdjęć za pomocą panelu sterowania urządzenia.

Wykonywanie kopii za pomocą panelu sterowania urządzenia

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
3. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono**, aby uruchomić czarno-białe zadanie kopiowania.
   - Naciśnij przycisk **KOPIUJ kolor**, aby uruchomić kolorowe zadanie kopiowania.

   Uwaga W przypadku dokumentu kolorowego po naciśnięciu przycisku **KOPIUJ mono** zostanie sporządzona czarno-biała kopia takiego dokumentu. Po naciśnięciu przycisku **KOPIUJ kolor**zostanie sporządzona w pełni kolorowa kopia oryginalnego dokumentu.

Zmiana ustawień kopiowania

Ustawienia kopiowania można dostosować do wykonania niemal każdego zadania.

Zmiany ustawień kopiowania dotyczą tylko obecnego zadania drukowania. Musisz ustawić zmiany jako wartości domyślne by ustawienia te dotyczyły wszystkich przyszłych zadań kopiowania.

Aby zapisać ustawienia bieżące jako domyślne dla przyszłych zadań kopiowania

1. Dokonaj zmian wybranych ustawień w menu **KOPIUJ**.
2. Naciśnij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Nowe ustawienia domyślne**.
3. Naciśnij przycisk **Tak**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Ustawianie liczby kopii

Korzystając z opcji **Liczba kopii** na panelu sterowania urządzenia, można ustawić żądaną liczbę kopii.

Ustawianie liczby kopii z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
3. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Liczba kopii**.

4. Za pomocą klawiatury numerycznej lub dotykając ekranu, wprowadź liczbę kopii nieprzekraczającą liczby maksymalnej.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Ustawianie liczby kopii z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
3. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **Kopiuj** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Liczba kopii**.
4. Naciskając przycisk strzałki w prawo ▶ lub za pomocą klawiatury numerycznej, wprowadź liczbę kopii nieprzekraczającą liczby maksymalnej.

   Wskazówka Przytrzymanie przycisku strzałki powoduje, że wybrana liczba kopii będzie się zmieniała skokowo o 5, co ułatwia ustawienie dużej liczby kopii.

5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Ustawianie rozmiaru papieru

Można wybrać format papieru w urządzeniu. Wybrany format papieru powinien być zgodny z formatem arkuszy załadowanych do podajnika.

Uwaga Niektóre opcje formatu papieru nie są dostępne dla wszystkich podajników. Jeśli nie jest dostępny używany format papieru, należy zmienić podajnik z poziomu panelu sterowania.

Ustawianie opcji formatu papieru z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Rozm.pap.kop.**.
2. Wybierz odpowiedni format papieru.
3. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Ustawianie opcji formatu papieru z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Rozm.pap.kop.**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶ dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona odpowiednia opcja formatu papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Ustawianie rodzaju papieru

Można wybrać rodzaj papieru w urządzeniu.

Ustawianie rodzaju papieru do kopiowania z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Rodzaj papieru**.
2. Wybierz odpowiedni rodzaj papieru.
3. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Ustawianie rodzaju papieru do kopiowania z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Rodzaj papieru**.
2. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶ dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona odpowiednia opcja rodzaju papieru, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Zmiana szybkości lub jakości kopiowania

Trzy opcje urządzenia wpływają na szybkość i jakość kopiowania:

- **Najl.** (3 gwiazdki) zapewnia wydruki najlepszej jakości na każdym rodzaju papieru i eliminuje pasma (paski), które występują czasem na obszarach o jednolitym wypełnieniu. **Najl.** powoduje, że kopiowanie jest wolniejsze, niż w przypadku innych ustawień jakości.
- **Norm.** (2 gwiazdki) zapewnia wysoką jakość i jest zalecana dla większości kopii. **Norm.** Kopiowanie jest szybsze, niż w przypadku opcji **Najl.**, i jest to ustawienie domyślne.
- **Szybka** (1 gwiazdka) zapewnia szybsze kopiowanie niż ustawienie **Norm.**. Jakość tekstu jest porównywalna z ustawieniem **Norm.**, natomiast grafika może być niższej jakości. Ustawienie **Szybka** powoduje mniejsze zużycie atramentu i przedłuża okres korzystania z wkładów atramentowych.

Uwaga Gwiazdki wskazujące na jakość kopii są dostępne w niektórych modelach z wyświetlaczem dwuwierszowym.

Zmienianie jakości kopiowania z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Połóż oryginał na szkle skanera lub załaduj oryginał do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów
3. Dotknij przycisk Kopiuj, a następnie wybierz opcję **Jakość**.
4. Wybierz odpowiednie ustawienia jakości kopiowania.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

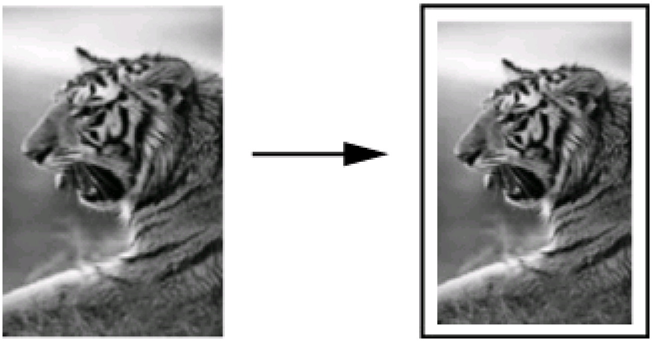
Zmienianie jakości kopiowania z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Połóż oryginał na szkle skanera lub załaduj oryginał do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów

3. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **Jakość**, aż zostanie podświetlone odpowiednie ustawienie jakości.
4. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Zmiana wielkości oryginału, aby mieścił się na papierze o formacie Letter lub A4

Jeżeli obraz lub tekst oryginału wypełnia cały arkusz bez marginesów, skorzystaj z opcji **Dopasuj do strony** lub **Cała strona 91%**. Pozwala to uniknąć niezamierzonego przycięcia tekstu lub obrazu przy krawędziach arkusza.



Wskazówka Korzystając z funkcji **Dopasuj do strony**, można także powiększyć małe zdjęcie do rozmiaru obszaru zadruku pełnowymiarowej strony. W celu zachowania proporcji oryginału i uniknięcia sytuacji, w której zostałyby obcięte krawędzie oryginału, urządzenie może pozostawić nierówną ilość pustego miejsca wokół krawędzi arkusza papieru.

Zmienianie rozmiaru dokumentu z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Rozmiar**.
4. Wybierz opcję **Cała strona 91%**.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Zmienianie rozmiaru dokumentu z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **Pomniejsz/Powiększ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Cała strona 91%**.

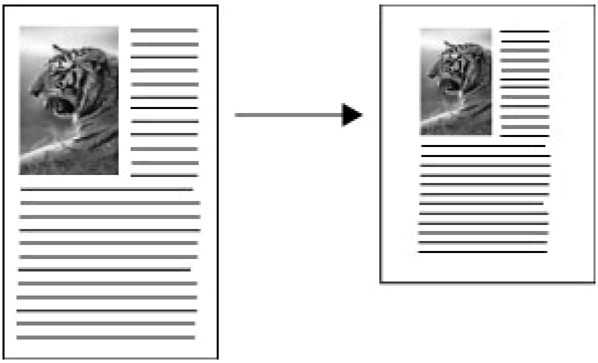
4. Naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Uwaga Można także zmienić format papieru z A4 na Letter lub odwrotnie, w zależności od ustawień kraju w panelu sterowania.

Kopiowanie dokumentu o rozmiarze Legal na papier o rozmiarze Letter

Ustawienie **Legal > Ltr 72%** umożliwia pomniejszenie kopii dokumentu w formacie Legal do takiego formatu, który zmieści się na papierze w formacie Letter lub A4.

Uwaga Wartość procentowa podana w przykładzie **Legal > Ltr 72%** może różnić się od pokazywanej na wyświetlaczu.



Kopiowanie dokumentu w formacie Legal na papier w formacie Letter (wyświetlacz kolorowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Umieść oryginał na szybie skanera lub w automatycznym podajniku dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
3. Dotknij przycisk Kopiuj, a następnie wybierz opcję **Format**.
4. Wybierz opcję **Legal > Ltr 72%**.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Kopiowanie dokumentu w formacie Legal na papier w formacie Letter (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. Naciśnij przycisk **Pomniejsz/Powiększ**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶ dopóki, dopóty nie zostanie wyświetlone ustawienie **Legal > Ltr 72%**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** lub **KOPIUJ kolor**.

Przycinanie oryginałów (tylko w modelach z kolorowym wyświetlaczem)

Przed rozpoczęciem kopiowania oryginału można zaznaczyć obszar do kopiowania za pomocą ustawienia **Przytnij** z menu **KOPIUJ**. Wybranie opcji **Przytnij** rozpoczyna skanowanie i powoduje wyświetlenie podglądu oryginału na kolorowym wyświetlaczu.

Przycinanie zmienia rozmiary oryginał tym samym zmniejszając fizyczne wymiary obrazu.

Wskazówka Można zmienić rozmiar przyciętego obrazu zmieniając ustawienie **Format**.

Przycinanie obrazów z panelu sterowania

1. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Przytnij**.
2. Za pomocą przycisków strzałek określ pozycję obszaru przycięcia.
3. Dotknij przycisk **Przytnij**, aby rozpocząć drukowanie kopii.
   Przycięty obraz pojawi się na kolorowym wyświetlaczu graficznym.

Dostosowywanie rozjaśnienia lub przyciemnienia kopii

Do ustawienia kontrastu wykonywanych kopii służy opcja **Jaśniej/Ciemniej**.

Dostosowanie kontrastu kopii z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Jaśniej/Ciemniej**.
4. Dotknij przycisków strzałek, aby rozjaśnić lub przyciemnić kopię.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** albo **KOPIUJ kolor**.

Dostosowanie kontrastu kopii z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Upewnij się, że w podajniku jest papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Jaśniej/Ciemniej**.
4. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Naciskaj przycisk strzałki w prawo, aby przyciemnić kopię.
   - Naciskaj przycisk strzałki w lewo, aby rozjaśnić kopię.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ mono** albo **KOPIUJ kolor**.

Zwiększanie wyrazistości jasnych obszarów kopii

Za pomocą opcji **Zdjęcie** funkcji zwiększania jakości można uwydatnić jasne kolory, które inaczej mogłyby zostać skopiowane jako białe. Opcja **Zdjęcie** funkcji zwiększania jakości umożliwia wyeliminowanie lub zredukowanie opisanych poniżej problemów, które mogą wystąpić podczas korzystania z opcji **Tekst**:

- Rozproszone kolorowe kropki wokół fragmentów tekstu na kopiach.
- Duże, czarne litery wyglądają jak poplamione (nie są jednolite).
- Cienkie kolorowe figury lub linie są częściowo zaczernione.
- Na obszarach jasnych lub średnioszarych widoczne są poziome ziarniste lub białe pasma.

Kopiowanie prześwietlonego zdjęcia z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz kolorowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Poprawa jakości**.
4. Wybierz opcję **Zdjęcie**.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ kolor**.

Kopiowanie prześwietlonego zdjęcia z poziomu panelu sterowania urządzenia (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Upewnij się, że do zasobnika wejściowego załadowano papier.
2. Na szybie skanera umieść oryginał zadrukowaną stroną do dołu lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów.
3. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Poprawa jakości**.
4. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶ dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlone ustawienie dotyczące poprawy jakości kopii **Zdjęcie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
5. Naciśnij przycisk **KOPIUJ kolor**.

Sortowanie zadań kopiowania

Funkcja sortowania umożliwia tworzenie zestawów kopii ułożonych w tej samej kolejności, w jakiej kopie te są skanowane do automatycznego podajnika dokumentów. Przed wydrukowaniem zeskanowane kopie są zapisywane w pamięci urządzenia.

Uwaga Maksymalna liczba stron, które można zeskanować i posortować, zależy od modelu urządzenia. Zadanie drukowania można podzielić na mniejsze, obejmujące mniejszą liczbę stron.

Sortowanie kopii z poziomu panelu sterowania (wyświetlacz kolorowy)

1. Załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.

   Uwaga Jeśli format papieru jest wybierany automatycznie, a ma zostać wykonane zadanie kopiowania i sortowania, formatem papieru będzie Letter albo A4, w zależności od lokalizacji określonej w panelu sterowania. Jeśli nie jest dostępny papier w formacie Letter lub A4, należy ręcznie zmienić ustawienia dotyczące papieru.

2. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Sortuj**.
3. Dotknij przycisk **Włącz**.

Sortowanie kopii z poziomu panelu sterowania (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
2. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Sortuj**.
3. Naciskaj przycisk ▶ dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlone ustawienie **Włącz**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Przesuwanie marginesów w ramach zadania kopiowania

Funkcja przesuwania marginesów pozwala zmienić położenie kopiowanego obrazu na potrzeby późniejszego zszywania, łączenia bądź dziurkowania. Obraz jest przesuwany w prawo o 9,6 mm (3/8 cala).

Uwaga Obraz może zostać przycięty przy prawej krawędzi, ponieważ w przypadku korzystania z funkcji przesuwania marginesów kopiowany obraz nie jest pomniejszany.

Korzystanie z funkcji przesuwania marginesów z poziomu panelu sterowania (wyświetlacz kolorowy)

1. Połóż oryginał na szkle skanera lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
2. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Przesuń margines**.
3. Dotknij przycisk **Włącz**.

Korzystanie z funkcji przesuwania marginesów z poziomu panelu sterowania (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Połóż oryginał na szkle skanera lub załaduj oryginały do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
2. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Przesuń margines**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶ dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlone ustawienie **Włącz**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Kopiowanie dwustronne

Funkcja drukowania dwustronnego umożliwia drukowanie kopii po obu stronach arkusza papieru. Służy do tego skaner płaski lub automatyczny podajnik dokumentów.

Uwaga W przypadku korzystania ze skanera płaskiego na wyświetlaczu pojawi się monit z informacją, kiedy należy załadować drugą stronę.

Funkcja drukowania dwustronnego nie obsługuje nośników małoformatowych.

Sporządzanie dwustronnych kopii z poziomu panelu sterowania (wyświetlacz kolorowy)

1. Połóż oryginał na szkle skanera lub załaduj oryginał do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów
2. Dotknij przycisk **KOPIUJ**, a następnie wybierz opcję **Dwustronny**. Dostępne są następujące opcje kopiowania dwustronnego.

Opcje kopiowania	Opis
1 — 1	Sporządzanie jednostronnych kopii z jednostronnych oryginałów
1 — 2	Sporządzanie dwustronnych kopii z jednostronnych oryginałów
2 — 2	Sporządzanie dwustronnych kopii z dwustronnych oryginałów

Sporządzanie dwustronnych kopii z poziomu panelu sterowania (wyświetlacz dwuwierszowy)

1. Połóż oryginał na szkle skanera lub załaduj oryginał do automatycznego podajnika dokumentu ADF. Szczegółowe informacje można znaleźć w rozdziale Ładowanie oryginałów
2. W obszarze Kopiuj naciskaj przycisk **KOPIUJ** dopóty, dopóki nie zostanie wyświetlona opcja **Dwustronny**.
3. Naciskaj przycisk strzałki w prawo ▶, aby wybrać opcję **Jednostronny** albo **Dwustronny**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Anulowanie zadania kopiowania

Aby zatrzymać kopiowanie, naciśnij przycisk **Anuluj** na panelu sterowania urządzenia.

10 Konfiguracja i zarządzanie

Ten rozdział jest przeznaczony dla administratora lub innej osoby odpowiedzialnej za zarządzanie urządzeniem.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Zarządzanie urządzeniem

Poniżej wyszczególniono typowe narzędzia, za pomocą których można zarządzać urządzeniem. Aby uzyskać informacje dotyczące dostępu do tych narzędzi i posługiwania się nimi, zob. część Korzystanie z narzędzi do zarządzania urządzeniem.

Uwaga Szczególne procedury mogą wymagać stosowania innych metod.

Windows

- Panel sterowania urządzenia
- Sterownik drukarki
- Przybornik
- Przybornik sieciowy
- Wbudowany serwer internetowy

Mac OS X

- Panel sterowania urządzenia
- HP Device Manager
- HP Printer Utility
- Wbudowany serwer internetowy

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Monitorowanie urządzenia

W tej sekcji zamieszczono instrukcje odnoszące się do monitorowania urządzenia.

To narzędzie...	Poszukiwane informacje...
Panel sterowania urządzenia	Informacje dotyczące stanu przetwarzanych zadań, stanu urządzenia oraz stanu wkładów atramentowych.
Wbudowany serwer internetowy	• **Informacje o stanie drukarki:** Kliknij kartę **Informacje**, a następnie w lewym okienku dokonaj odpowiedniego wyboru. • **Łączne zużycie atramentu i nośników:** Kliknij kartę **Informacje**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Raport o zużyciu**.
Przybornik (Windows)	• **Informacje o wkładach atramentowych:** Kliknij kartę **Szacowane poziomy atramentu**, aby wyświetlić informacje o poziomie atramentu, a następnie przewiń, aby wyświetlić przycisk **Szczegółowe informacje o wkładach**. Kliknij przycisk **Szczegółowe informacje o wkładach**, aby uzyskać informacje dotyczące wymiany wkładów atramentowych oraz dat upływu ich ważności. **Uwaga** Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów. • **Zamawianie materiałów eksploatacyjnych**: Aby dokonywać zakupów przez Internet, na karcie **Szacowane poziomy atramentu** kliknij opcję Sklep online, albo wybierz opcję **Zamawianie telefoniczne**, aby zapoznać się z listą numerów, pod którymi można składać zamówienia na materiały eksploatacyjne (tylko w niektórych lokalizacjach). • **Sprawdzanie stanu głowic drukujących**: Na karcie **Informacje** kliknij opcję **Stan głowic drukujących**. • **Wyrównywanie głowic drukujących**: Na karcie **Usługi** kliknij opcję **Wyrównaj głowice drukujące**. • **Czyszczenie głowic drukujących**: Na karcie **Usługi** kliknij opcję **Wyczyść głowice drukujące**.

(ciąg dalszy)

To narzędzie...	Poszukiwane informacje...
	• **Drukowanie strony diagnostycznej jakości druku**: Na karcie **Usługi** kliknij opcję **Drukuj stronę diagnostyczną jakości druku**. • **Drukowanie strony diagnostycznej autotestu**: Na karcie **Usługi** kliknij opcję **Drukuj stronę diagnostyczną autotestu**. • **Kalibracja wysuwu**: Na karcie **Usługi** kliknij opcję **Kalibruj wysuw**. • **Wybór podajnika**: Na karcie **Usługi** kliknij opcję **Obsługa papieru**.
Przybornik sieciowy	Przeglądanie ustawień sieciowych. W Przyborniku kliknij kartę **Ustawienia sieciowe**.
HP Printer Utility (Mac OS X)	**Informacje o wkładach atramentowych:** Otwórz okienko **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna) i kliknij przycisk **Supplies Status** (Stan materiałów eksploatacyjnych).*
Centrum obsługi HP	Udostępnia dane o bieżącym stanie urządzenia.

Administrowanie urządzeniem

W tej części omówiono administrowanie urządzeniem i modyfikowanie jego ustawień.

To narzędzie...	...umożliwia wykonanie następujących zadań.
Panel sterowania urządzenia	• **Język i kraj/region:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie otwórz menu **Preferencje**. Jeśli kraj/region nie został wyświetlony, wprowadź liczbę 99 i znajdź pożądany kraj/region na liście. • **Głośność panelu sterowania urządzenia:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie otwórz menu **Preferencje**. • **Głośność sygnału dzwonka faksu:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie wybierz opcję **Głośność sygnału dzwonka faksu**. • **Automatyczne drukowanie raportów:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie otwórz menu **Zaawansowane ustawienia faksu**. • **Ustawianie rodzaju wybierania numerów:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie otwórz menu **Podstawowe ustawienia faksu**. • **Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, a następnie otwórz menu **Zaawansowane ustawienia faksu**. • **Ustawianie daty i godziny:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, otwórz menu **Tools**, a następnie wybierz opcję **Data i godzina**.
Wbudowany serwer internetowy	• **Ustawianie hasła do wbudowanego serwera internetowego:** Kliknij opcję **Ustawienie hasła dostępu administratora** w obszarze Zabezpieczenia na karcie Strona główna. • **Zmiana ustawień podajnika:**Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewej ramce kliknij łącze **Obsługa papieru**. • **Wykonywanie zadań związanych z konserwacją urządzenia:** Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij łącze **Usługi urządzenia**. • **Język lub kraj/region:** Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Inne kraje**. • **Konfigurowanie ustawień sieciowych:** Kliknij opcję **Ustawienia sieciowe** w obszarze Możliwości podłączania na karcie Strona główna. • **Zamawianie materiałów eksploatacyjnych:** Na dowolnej karcie kliknij przycisk **Zamawianie materiałów eksploatacyjnych**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

To narzędzie...	...umożliwia wykonanie następujących zadań.
	• **Pomoc techniczna:** Na dowolnej karcie kliknij przycisk **Wsparcie**, a następnie wybierz odpowiednią opcję. • **Ustawianie daty i godziny:** Kliknij kartę **Ustawienia**, w lewym okienku ramce kliknij opcję **Data i godzina**, wprowadź odpowiednie wartości w polach, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**. • **Konfigurowanie funkcji przesyłania alertów w wiadomościach e-mail**: Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Alerty**.
Przybornik (Windows)	**Wykonywanie zadań związanych z konserwacją urządzenia:** Kliknij kartę **Usługi**.
Przybornik sieciowy	Przeglądanie i zmienianie ustawień sieci. W Przyborniku kliknij kartę **Ustawienia sieciowe**. • **Zmiana ustawień**: Kliknij przycisk **Zmień ustawienia**. • **Uruchamianie funkcji diagnostyki sieci** (w celu sprawdzenia połączenia drukarki z siecią): ◦ Jeśli drukarka nie jest podłączona, kliknij opcję **Zmień ustawienia**, a następnie kliknij opcję **Uruchom funkcję diagnostyki sieci**. ◦ Jeśli drukarka jest podłączona, po uruchomieniu Przybornika kliknij kartę **Narzędzia**, a następnie kliknij opcję **Uruchom funkcję diagnostyki sieci**. • **Zmiana adresu IP drukarki**: Na karcie **Ustawienia sieciowe** kliknij opcję **Przewodowa** albo **Bezprzewodowa** (w zależności od rodzaju połączenia), edytuj **Ustawienia IP**, a następnie kliknij przycisk **OK**. • **Zmian ustawień DNS drukarki**: Na karcie **Ustawienia sieciowe** kliknij opcję **Przewodowa** albo **Bezprzewodowa** (w zależności od rodzaju połączenia), edytuj **Ustawienia DNS**, a następnie kliknij przycisk **OK**. • **Drukowanie raportu z testu połączenia bezprzewodowego**: Na karcie **Ustawienia sieciowe** kliknij kartę **Narzędzia**, a następnie kliknij opcję **Drukuj raport z testu połączenia bezprzewodowego**.
HP Printer Utility (Mac OS X)	• **Zmiana ustawień podajnika:** Kliknij opcję **Paper Handling** (Obsługa papieru) w okienku **Printer Settings** (Ustawienia drukarki). • **Wykonywanie zadań związanych z konserwacją urządzenia:** Otwórz okienko **Information and Support** (Informacje i wsparcie) i kliknij opcję służącą do wykonania żądanego zadania.

Korzystanie z narzędzi do zarządzania urządzeniem

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Korzystanie z Przybornika HP (Windows)
- Korzystanie z Centrum obsługi HP (Windows)
- Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego
- Korzystanie z programu HP Device Manager (Mac OS X)
- Korzystanie z programu HP Printer Utility (Mac OS X)

Korzystanie z Przybornika HP (Windows)

Przybornik udostępnia informacje dotyczące konserwacji urządzenia.

Uwaga Przybornik można zainstalować z dysku Starter CD po wybraniu opcji pełnej instalacji, o ile komputer spełnia wymagania systemowe.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Otwieranie Zestawu narzędzi
- Karty Przybornika
- Przybornik sieciowy

Otwieranie Zestawu narzędzi

- W programie Centrum obsługi HP kliknij menu **Ustawienia**, wskaż polecenie **Ustawienia drukowania**, a następnie kliknij opcję **Zestaw narzędzi do drukowania**.
- Na pasku zadań kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę programu HP Digital Imaging Monitor, w polu **Nazwa modelu drukarki** wskaż odpowiedni model, a następnie kliknij opcję **Wyświetl przybornik drukarki**.
- W preferencjach drukarki kliknij kartę **Funkcje**, a następnie kliknij opcję **Usługi drukarki**.

Karty Przybornika

Przybornik udostępnia następujące karty.

Karta	Spis treści
Szacunkowy poziom atramentu	• **Informacje o poziomie atramentu:** Wyświetla szacowane poziomy atramentu w poszczególnych wkładach atramentowych. **Uwaga** Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów. • **Sklep w trybie online:** Daje dostęp do witryny, w której można zamówić w trybie online materiały eksploatacyjne do urządzenia. • **Zadzwoń po materiały:** Wyświetla numery telefonów, pod którymi można zamówić materiały eksploatacyjne do urządzenia. Numery telefonów nie są dostępne we wszystkich krajach/regionach. • **Szczegółowe informacje o wkładach:**Wyświetla numery katalogowe zainstalowanych wkładów atramentowych.
Informacje	• myPrintMileage – informacje o użytkowaniu drukarki • Stan głowic drukujących – informacje o głowicach drukujących • Informacje o sprzęcie – nazwa modelu, wersja oprogramowania sprzętowego, numer seryjny, identyfikator serwisowy i informacje o stanie dupleksera.
Usługi	• **Drukowanie strony diagnostycznej autotestu:** Umożliwia wydrukowanie strony diagnostycznej autotestu urządzenia. Znajdują się tu również informacje dotyczące urządzenia i materiałów eksploatacyjnych. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Opis raportu z autotestu. • **Drukowanie strony diagnostycznej jakości druku:** Umożliwia wydrukowanie strony z raportem na temat zapewnianej przez urządzenie jakości druku. Strona ta zawiera informacje dotyczące urządzenia i wkładów atramentowych. • **Wyrównywanie głowic drukujących:** Umożliwia wykonanie procesu wyrównywania głowic drukujących. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Aby wyrównać głowice drukujące.

(ciąg dalszy)

Karta	Spis treści
	• **Czyszczenie głowic drukujących:** Umożliwia wykonanie procesu czyszczenia głowic drukujących. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Jak oczyścić głowice drukujące. • **Kalibracja wysuwu**: Umożliwia wykonanie procesu kalibracji drukowanych kolorów. • **Obsługa papieru**: Umożliwia ustawienie domyślnego lub zablokowanie podajnika.
Ustawienia sieciowe	Zawiera informacje na temat ustawień sieciowych. Ponadto udostępnia przycisk, który umożliwia zmianę niektórych ustawień sieci w Przyborniku sieciowym.

Przybornik sieciowy

W Przyborniku sieciowym można sprawdzić lub zmienić niektóre ustawienia sieciowe. Można zmienić adres IP, włączyć lub wyłączyć funkcję komunikacji bezprzewodowej, wykonać określone testy oraz uruchomić drukowanie różnych raportów.

Sprawdzanie lub zmienianie ustawień sieci w Przyborniku sieciowym

1. Uruchom Przybornik.
2. Kliknij kartę **Ustawienia sieciowe**.
3. Kliknij przycisk **Zmień ustawienia...**.

Karta Przybornik sieciowy

1. **Ogólne**: Wyświetla bieżące ustawienia połączenia sieciowego drukarki.
2. Ustawienia – sieć **Przewodowa**: Umożliwiają zmianę ustawień IP i serwera DNS na potrzeby połączenia przewodowego.
3. Ustawienia – sieć **Bezprzewodowa** (dostępne tylko wówczas, gdy drukarka obsługuje połączenia bezprzewodowe): Umożliwiają włączenie lub wyłączenie funkcji komunikacji bezprzewodowej oraz zmianę ustawień IP i serwera DNS.
4. **Programy użytkowe**:
   a. **Uruchom funkcję diagnostyki sieci** – rozwiązywanie problemów z siecią.
   b. **Drukuj raport z testu połączenia bezprzewodowego** – tylko w przypadku drukarek obsługujących komunikację bezprzewodową.
   c. **Samouczek dotyczący sieci bezprzewodowych** – tylko w przypadku drukarek obsługujących komunikację bezprzewodową.
   d. **Najczęściej zadawane pytania dotyczące sieci bezprzewodowych** – tylko w przypadku drukarek obsługujących komunikację bezprzewodową.

Korzystanie z Centrum obsługi HP (Windows)

Na komputerze z systemem Windows warto rozpocząć korzystania z oprogramowania HP od programu Centrum obsługi HP. Program Centrum obsługi HP służy do zmieniania ustawień drukowania, składania zamówień na materiały eksploatacyjne i uzyskiwania dostępu do pomocy ekranowej.

Funkcje dostępne w Centrum obsługi HP różnią się w zależności od zainstalowanych urządzeń. Program Centrum obsługi HP jest dostosowany do wyświetlania ikon skojarzonych z wybranym urządzeniem. Jeśli wybrane urządzenie nie oferuje danej funkcji, odpowiadająca jej ikona nie jest wyświetlana w programie Centrum obsługi HP.

- Na pasku zadań kliknij dwukrotnie ikonę programu Digital Imaging Monitor.
- Na pulpicie kliknij dwukrotnie ikonę programu Centrum obsługi.

Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego

Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci, można używać wbudowanego serwera internetowego do wyświetlania informacji o stanie, zmiany ustawień i zarządzania urządzeniem na komputerze.

Uwaga Aby uzyskać listę wymagań systemowych, które muszą być spełnione, aby można było korzystać z wbudowanego serwera internetowego, zobacz Specyfikacje wbudowanego serwera internetowego.

Zmiana niektórych ustawień może wymagać podania hasła.

Można otworzyć wbudowany serwer internetowy i korzystać z niego bez połączenia z Internetem, ale niektóre funkcje będą niedostępne.

Może zostać wyświetlony komunikat o tym, że wbudowany serwer internetowy nie jest lokalizacją godną zaufania. Kliknij ten komunikat, aby uruchomić wbudowany serwer internetowy.

Podczas przeglądania strony internetowej wbudowany serwer internetowy (EWS) zapisuje na dysku twardym mały plik tekstowy (plik cookie). Pliki cookie pozwalają wspomnianemu serwerowi rozpoznać dany komputer podczas następnego przeglądania tej samej strony. Na przykład jeśli we wbudowanym serwerze internetowym została wybrana wersja językowa, plik cookie zawiera informację o tym fakcie, w związku z czym przy następnym otwarciu strona taka zostanie wyświetlona w wybranej wersji językowej. Niektóre pliki cookie (w tym pliki cookie zawierające informacje o wersji językowej) zostają usunięte po zakończeniu sesji, niektóre jednak (m.in. te zawierające informacje o preferencjach danego użytkownika) zostają zapisane na dysku do momentu ich ręcznego usunięcia.

Przeglądarkę można skonfigurować tak, aby akceptowała wszystkie pliki cookie, albo tak, aby wyświetlała alerty za każdym razem, gdy pliki cookie mają zostać zapisane. Druga opcja pozwala użytkownikowi samodzielnie decydować o akceptacji bądź odrzuceniu poszczególnych plików cookie. Za pomocą przeglądarki można również usunąć zbędne pliki cookie.

Uwaga W zależności od urządzenia po wyłączeniu obsługi plików cookie można wyłączyć jedną lub kilka z następujących funkcji: ustawianie wersji językowej, automatyczne odświeżanie strony, ponowne uruchamianie od miejsca zakończenia pracy oraz uniemożliwianie innym użytkownikom dokonywania zmian w modyfikowanych w danej chwili ustawieniach.

Więcej informacji na temat modyfikowania ustawień dotyczących plików cookie i ochrony prywatności oraz przeglądania i usuwania wspomnianych plików znajduje się w dokumentacji towarzyszącej przeglądarce internetowej.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Aby otworzyć wbudowany serwer internetowy
- Strony wbudowanego serwera internetowego

Aby otworzyć wbudowany serwer internetowy

Wbudowany serwer internetowy można otworzyć w dowolny z następujących sposobów:

Uwaga Aby uruchomić wbudowany serwer internetowy za pośrednictwem sterownika drukarki (Windows) lub programu HP Printer Utility (Mac OS X), urządzenie musi być podłączone do sieci i mieć przypisany adres IP.

- **Przeglądarka internetowa:** W uruchomionej przeglądarce internetowej podaj adres IP (nazwę komputera głównego) przypisany do urządzenia.
  Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv4 adresem IP jest ciąg 123.123.123.123, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: `http://123.123.123.123.`
  Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv6-only adresem IP jest ciąg FE80::BA:D0FF:FE39:73E7, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: `http://[FE80::BA:D0FF:FE39:73E7].`
  Adres IP i nazwa komputera głównego dla urządzenia są wymienione na stronie konfiguracji sieciowej. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Strona konfiguracji sieci.
  Po otwarciu wbudowanego serwera internetowego można go oznaczyć zakładką (lub dodać do Ulubionych), tak aby w przyszłości móc szybko do niego powrócić.
- **Pasek zadań Windows**: Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę HP Digital Imaging Monitor, wskaż urządzenie, które chcesz przeglądać, a następnie kliknij opcję **Ustawienia sieciowe (EWS)**.
- **Windows Vista**: Prawym przyciskiem myszy kliknij ikonę drukarki, a następnie wybierz opcję **Strona internetowa urządzenia**.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** W panelu **Printer Settings** (Ustawienia drukarki) kliknij opcję **Additional Settings** (Ustawienia dodatkowe), a następnie kliknij przycisk **Open Embedded Web Server** (Otwórz wbudowany serwer internetowy).

Strony wbudowanego serwera internetowego

Wbudowany serwer internetowy udostępnia strony, za pomocą których można wyświetlić informacje o produkcie i zmienić ustawienia urządzenia. Na stronach tych występują także łącza do innych usług elektronicznych.

Strony/przyciski	Spis treści
Strona główna	Na stronie głównej znajdują się łącza do wielu często używanych funkcji.
Strona informacyjna	Wyświetla informacje o stanie urządzenia, zapasie atramentu i jego wykorzystaniu, a także dziennik zdarzeń dotyczących urządzenia (takich jak błędy). Urządzenie może wyświetlić szacunkową liczbę stron, która może zostać wydrukowana przy użyciu

(ciąg dalszy)

Strony/przyciski	Spis treści
	dostępnych materiałów eksploatacyjnych. Rzeczywista liczba wydrukowanych stron może się różnić od szacunkowej w zależności od rodzaju wydruków (zdjęcia), ustawień druku, rodzaju papieru, częstości używania, temperatury i innych czynników. Wspomniany szacunek może się w dużym stopniu zmienić po wydrukowaniu kolejnych stron i jest podawany wyłącznie dla wygody użytkownika. Szacunek taki nie jest formą jakiejkolwiek obietnicy ani gwarancji przyszłej wydajności.
Strona ustawień	Wyświetla ustawienia, które zostały skonfigurowane dla urządzenia, i umożliwia ich zmianę. Można również zapisać dane ustawienia i przywrócić je w przypadku, gdyby zostały utracone.
Strona Praca w sieci	Wyświetla stan sieci oraz ustawienia sieciowe, które zostały skonfigurowane dla urządzenia. Te strony pojawiają się tylko wtedy, gdy urządzenie jest podłączone do sieci. Więcej informacji zawiera Konfigurowanie opcji sieciowych.
Strona Bluetooth	Wyświetla ustawienia Bluetooth, które zostały skonfigurowane dla urządzenia, i umożliwia ich zmianę.
Przyciski Wsparcie i Zamawianie materiałów eksploatacyjnych	Opcja **Pomoc** zapewnia dostęp do różnych usług pomocy technicznej. Przycisk **Zamawianie materiałów eksploatacyjnych** umożliwia zamawianie materiałów eksploatacyjnych w trybie online.

Korzystanie z programu HP Device Manager (Mac OS X)

Uruchamianie programu HP Printer Utility na komputerze Macintosh

1. W obszarze dokowania kliknij ikonę programu HP Device Manager.

    Uwaga Jeśli ikona ta nie pojawia się w obszarze dokowania, kliknij ikonę programu Spotlight po prawej stronie paska menu, w wyświetlonym polu wprowadź nazwę `HP Device Manager`, a następnie kliknij pozycję **HP Device Manager**.

2. W menu rozwijanym **Devices** (Urządzenia) wybierz odpowiednie urządzenie.

    Z tego miejsca można sprawdzać, czy dostępne są aktualizacje oprogramowania, konfigurować różne opcje i wykonywać procedury konserwacji (np. kontrolować poziomy atramentu we wkładach atramentowych).

    Uwaga W przypadku komputera Macintosh funkcje udostępniane przez program HP Device Manager zależą od wybranego urządzenia.

    Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu alertu o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Nie ma potrzeby wymieniania wkładów, dopóki jakość wydruku jest dobra.

    Wskazówka Aby uzyskać dostęp do skrótów menu z obszaru dokowania gdy program HP Device Manager jest uruchomiony, należy umieścić kursor myszy nad wybraną ikoną dla programu HP Device Manager w obszarze dokowania.

Korzystanie z programu HP Printer Utility (Mac OS X)

Program HP Printer Utility udostępnia narzędzia umożliwiające konfigurowanie ustawień druku, kalibrowanie urządzenia, zamawianie materiałów eksploatacyjnych w trybie online i wyszukiwanie informacji pomocy technicznej w sieci Web.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Otwórz program HP Printer Utility
- Okienka narzędzia HP Printer Utility

Otwórz program HP Printer Utility

Aby otworzyć program HP Printer Utility z programu HP Device Manager

1. Kliknij pozycję **HP Device Manager** na liście w obszarze dokowania.
2. Z menu Informacje i ustawienia wybierz opcję **Konserwacja drukarki**.
3. Wybierz urządzenie HP i kliknij opcję **Narzędzie uruchamiania**.

Okienka narzędzia HP Printer Utility

Okienko Information and Support (Informacje i pomoc techniczna)

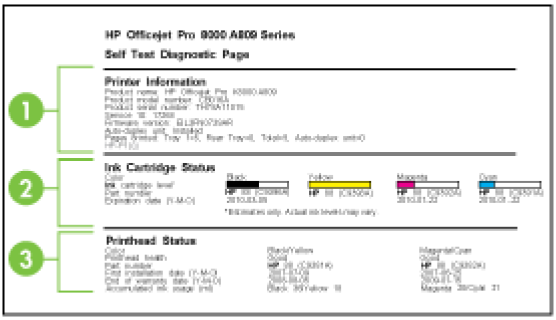
- **Supplies Status (Stan materiałów eksploatacyjnych):** Wyświetla informacje dotyczące aktualnie zainstalowanych wkładach atramentowych.
- **Supply Info (Informacje o materiałach eksploatacyjnych):** Przedstawia opcje wymiany wkładów atramentowych.
- **Device Information (Informacje o urządzeniu):** Umożliwia wyświetlenie informacji dotyczących modelu i numeru seryjnego urządzenia. Zawiera ona informacje dotyczące urządzenia i materiałów eksploatacyjnych.
- **Clean (Wyczyść):** Umożliwia wykonanie procesu czyszczenia głowic drukujących.
- **Align (Wyrównaj):** Umożliwia wykonanie procesu wyrównywania głowic drukujących.
- **HP Support (Pomoc techniczna HP):** Umożliwia uzyskanie dostępu do witryny internetowej HP, w której można znaleźć dotyczące urządzenia informacje pomocy technicznej, zarejestrować urządzenie oraz znaleźć informacje na temat zwrotu i utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych.

Opis raportu z autotestu

Raport z autotestu służy do uzyskania bieżących informacji na temat stanu urządzenia i wkładów atramentowych. Ułatwia on również rozwiązywanie problemów z urządzeniem.

Raport z autotestu zawiera także dziennik ostatnich zdarzeń.

Raport z autotestu warto wydrukować przed skontaktowaniem się z firmą HP.



1. **Printer Information (Informacje o drukarce):** Informacje o urządzeniu (takie jak nazwa produktu, numer modelu, numer seryjny i numer wersji oprogramowania sprzętowego), zainstalowane akcesoria (takie jak duplekser) i liczba stron wydrukowanych za pomocą podajników i akcesoriów.
2. **Ink Cartridge Status (Stan wkładów atramentowych):** Pokazuje szacowane poziomy atramentów (przedstawiane w formie graficznych wskaźników), numery katalogowe i daty upływu ważności wkładów atramentowych.

   Uwaga Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.

3. **Printhead Status (Stan głowic drukujących):** Informacje o stanie głowic drukujących, numery katalogowe, daty pierwszej instalacji i daty wygaśnięcia gwarancji głowic drukujących oraz łączne zużycie atramentu. Możliwe są następujące opcje stanu głowic drukujących: „good” (dobry), „fair” (dostateczny) i „replace” (do wymiany). W przypadku stanu „fair” (dostateczny) zalecane jest monitorowanie jakości druku, ale głowica drukująca nie wymaga wymiany. W przypadku stanu „replace” głowica drukująca musi zostać wymieniona.

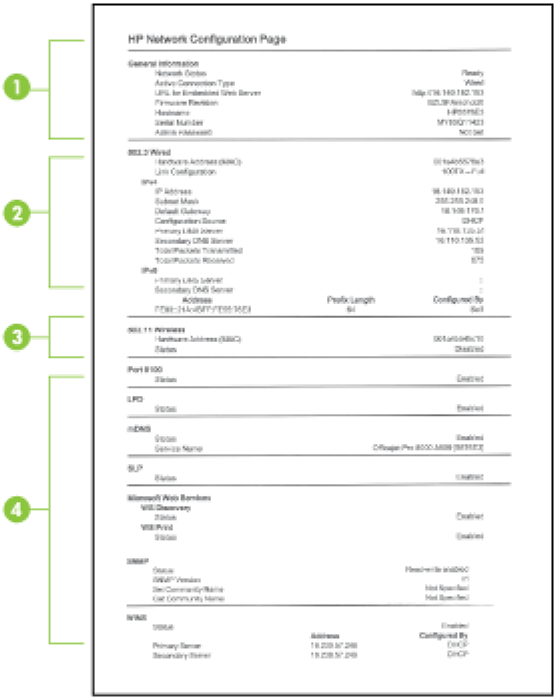
Drukowanie raportu z autotestu

- **Panel sterowania urządzenia:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Drukuj raport**, wybierz opcję **Raport z autotestu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- **Przybornik (Windows):** Kliknij kartę **Usługi**, a następnie opcję **Wydrukuj stronę testową**.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Kliknij opcję **Device Information**(Informacje o urządzeniu) w panelu **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna), a następnie kliknij przycisk **Print Configuration Page** (Drukuj stronę konfiguracji).

Strona konfiguracji sieci

Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci, można wydrukować stronę konfiguracji sieci, aby przejrzeć sieciowe ustawienia urządzenia. Strona konfiguracji sieci może być

pomocna w rozwiązywaniu problemów z połączeniami sieciowymi. Stronę konfiguracji warto wydrukować zawsze przed zatelefonowaniem do firmy HP.



Strona konfiguracji sieci

1. **General Information (Informacje ogólne):** Zawiera informacje dotyczące bieżącego stanu i typu połączenia sieciowego, a także inne informacje, takie jak adres URL wbudowanego serwera internetowego.
2. **802.3 Wired (Przewodowa 802.3):** Zawiera informacje dotyczące bieżącego stanu przewodowego połączenia sieciowego, takie jak adres IP, maska podsieci, brama domyślna oraz adres sprzętowy urządzenia.
3. **802.11 Wireless (Bezprzewodowa 802.11):** Zawiera informacje dotyczące bieżącego stanu bezprzewodowego połączenia sieciowego, takie jak adres IP, tryb komunikacji, nazwa sieci, typ uwierzytelniania i moc sygnału.
4. **Miscellaneous (Różne):** Wyświetla informacje na temat m.in. liczby przesłanych i odebranych pakietów emisji pojedynczej i multiemisji, a także szczegółowe informacje na temat administratora.
   - **mDNS:** Pokazuje informacje o aktywnym połączeniu Multicast Domain Name System (mDNS). Usługi mDNS są zazwyczaj stosowane w małych sieciach bez standardowego serwera DNS w celu rozpoznawania adresów IP i nazw (za pomocą portu UDP 5353).
   - **SLP:** Pokazuje informacje o bieżącym połączeniu protokołu lokalizacji usługi (SLP). Za pomocą protokołu SLP aplikacje zarządzające siecią zarządzają urządzeniami. Urządzenie obsługuje protokół SNMPv1 w sieciach IP.

Aby wydrukować stronę konfiguracji sieciowej, korzystając z panelu sterowania

- Jeśli urządzenie ma wyświetlacz dwuwierszowy: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Konfiguracja sieci**, wybierz opcję **Drukuj ustawienia sieciowe**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- Jeśli urządzenie ma wyświetlacz kolorowy: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Sieć**, wybierz opcję **Wyświetl ustawienia sieciowe**, wybierz opcję **Drukuj stronę konfiguracji sieci**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Konfigurowanie opcji sieciowych

Ustawieniami sieciowymi można zarządzać z poziomu panelu sterowania urządzenia zgodnie z opisem w następnej części. Ustawieniami sieciowymi można również zarządzać za pomocą Przybornika sieciowego Dodatkowe ustawienia zaawansowane są dostępne za pomocą wbudowanego serwera internetowego – narzędzia do konfiguracji i sprawdzania stanu, otwieranego w przeglądarce internetowej korzystającej z istniejącego połączenia sieciowego z urządzeniem. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Zmiana podstawowych ustawień sieciowych
- Zmiana zaawansowanych ustawień sieciowych

Zmiana podstawowych ustawień sieciowych

Panel sterowania umożliwia ustawienie i zarządzanie połączeniem bezprzewodowym oraz wykonanie szeregu zadań zarządzania siecią. Obejmuje to przeglądanie ustawień sieciowych, przywracanie ustawień domyślnych, włączanie i wyłączanie nadajnika radiowego oraz zmianę ustawień sieciowych.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Modyfikowanie ustawień bezprzewodowych
- Wyświetlanie i drukowanie ustawień sieciowych
- Włączanie i wyłączanie nadajnika radiowego

Modyfikowanie ustawień bezprzewodowych

Z poziomu panelu sterowania można zarządzać funkcją komunikacji bezprzewodowej urządzenia. Aby uzyskać więcej informacji na temat konfiguracji połączenia bezprzewodowego, zob. Konfigurowanie komunikacji bezprzewodowej urządzenia (tylko w niektórych modelach).

Wyświetlanie i drukowanie ustawień sieciowych

Możesz wyświetlić podsumowanie ustawień sieciowych na panelu sterowania urządzenia oraz wydrukować dokładniejszą stronę konfiguracji sieciowej. Strona konfiguracji sieci zawiera listę wszystkich ważnych ustawień sieciowych, takich jak adres IP, szybkość połączenia, DNS i DNS-SD. Więcej informacji na temat ustawień sieciowych znajduje się w Strona konfiguracji sieci.

Uwaga Wbudowany serwer internetowy umożliwia zmianę ustawień sieciowych. Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

1. Dotknij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Sieć**.
3. Wykonaj jedną z następujących czynności:
    - Aby wyświetlić ustawienia sieci przewodowej (Ethernet), wybierz opcję **Wyświetl ustawienia sieciowe**, a następnie opcję **Pokaż ustawienia sieci przewodowej**.
    - Aby wyświetlić ustawienia sieci bezprzewodowej, wybierz opcję **Wyświetl ustawienia sieciowe**, a następnie opcję **Pokaż ustawienia sieci bezprzewodowej**.
    - Aby wydrukować stronę konfiguracji sieciowej, wybierz opcję **Wyświetl ustawienia sieciowe**, a następnie opcję **Drukuj stronę konfiguracji sieciowej**.

Włączanie i wyłączanie nadajnika radiowego

Nadajnik sieci bezprzewodowej jest domyślnie włączony, co jest wskazywane przez niebieską lampkę na przednim panelu urządzenia. Aby urządzenie było podłączone do sieci bezprzewodowej, nadajnik musi być włączony. Jeżeli jednak urządzenie jest podłączone do sieci przewodowej albo korzystasz tylko z połączenia USB, nadajnik nie jest wykorzystywany. W takim wypadku można wyłączyć nadajnik.

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Dotknij przycisk **Sieć**.
3. Naciśnij opcję **Komunikacja bezprzewodowa**, a następnie wybierz opcję **Tak**, aby włączyć nadajnik, lub **Nie**, aby go wyłączyć.

Zmiana zaawansowanych ustawień sieciowych

Dla wygody użytkownika udostępniono zaawansowane ustawienia sieciowe. Ustawienia te powinny być jednak zmieniane wyłącznie przez użytkowników zaawansowanych. Ustawienia zaawansowane obejmują **Prędkość łącza**, **Ustawienia IP** i **Zabezpieczenia karty pamięci**.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Ustawianie prędkości łącza

Można zmienić szybkość, z jaką dane są przesyłane w sieci. Domyślnym ustawieniem jest **Automat.**

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Sieć**.

3. Wybierz opcję **Konfiguracja zaawansowana**, a następnie **Szybkość łącza**.
4. Naciśnij wartość obok wskaźnika szybkości łącza odpowiadającą posiadanemu sprzętowi sieciowemu:
    - **1. Automatyczna**
    - **2. 10-Pełny dupl.**
    - **3. 10-Półdupleks**
    - **4. 100-Pełny dupl.**
    - **5. 100-Półdupleks**

Wyświetlanie ustawień IP

- Wyświetlacz kolorowy: Aby sprawdzić adres IP urządzenia z poziomu panelu sterowania, naciśnij przycisk (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Sieć**, wybierz opcję **Wyświetl ustawienia sieciowe**, a następnie wybierz opcję **Pokaż ustawienia sieci przewodowej** albo **Pokaż ustawienia sieci bezprzewodowej**.
- Dwuwierszowy wyświetlacz: Aby wyświetlić adres IP urządzenia, należy wydrukować stronę konfiguracji sieci. Więcej informacji zawiera Strona konfiguracji sieci.
- Przybornik sieciowy (Windows): Na karcie **Ustawienia sieciowe** kliknij opcję **Przewodowa** albo **Bezprzewodowa** (w zależności od rodzaju połączenia), a następnie kliknij opcję **Ustawienia IP**.

Zmienianie ustawień IP

Domyślnym ustawieniem IP jest **Automatycznie**, w przypadku którego adres IP jest ustawiany automatycznie. Zaawansowani użytkownicy mogą jednak ręcznie ustawić adres IP, maskę podsieci lub domyślną bramę.

△ **Przestroga** Postępuj ostrożnie podczas przypisywania adresu IP. Jeśli w czasie instalacji podasz nieprawidłowy adres IP, urządzenia sieciowe nie będą mogły połączyć się z urządzeniem.

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Naciśnij przycisk **Sieć**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Wybierz menu **Ustawienia zaawansowane**, wybierz opcję **Ustawienia IP** i **Ręczne ustawienia IP**.
4. Wybierz cyfrę obok wybranego ustawienia IP:
    - **1. Adres IP**
    - **2. Maska podsieci**
    - **3. Brama domyślna**
5. Wprowadź zmiany, a następnie naciśnij przycisk **Gotowe**.

Konfiguracja urządzenia do faksowania

Po wykonaniu wszystkich czynności opisanych w podręcznej instrukcji obsługi skorzystaj z instrukcji w tym rozdziale, aby zakończyć konfigurację faksu. Zachowaj podręczną instrukcję obsługi do późniejszego używania.

W tej części można znaleźć informacje o koniecznej w celu bezbłędnego przeprowadzania operacji faksowania konfiguracji urządzenia zależnie od posiadanego sprzętu oraz innych usług używanych na tej samej linii telefonicznej.

Wskazówka Można także użyć Kreatora konfiguracji faksu (Windows) lub narzędzia Fax Setup Utility (Mac OS), aby szybko skonfigurować ważne ustawienia faksu, w tym tryb odbierania czy+ informacje nagłówka faksu. Dostęp do Kreatora konfiguracji faksu (Windows) lub narzędzia HP Fax Setup Utility (Mac OS X) można uzyskać z poziomu oprogramowania urządzenia. Po uruchomieniu Kreatora konfiguracji faksu (Windows) lub narzędzia HP Fax Setup Utility (Macintosh) należy postępować zgodnie z procedurami opisanymi w tej części, aby dokończyć konfigurację faksu.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Konfigurowanie faksowania (równoległe systemy telefoniczne)
- Konfiguracja faksu szeregowego

Konfigurowanie faksowania (równoległe systemy telefoniczne)

Przed rozpoczęciem konfiguracji urządzenia do faksowania należy sprawdzić, jaki rodzaj systemu telefonicznego jest wykorzystywany w danym kraju/regionie. Instrukcje dotyczące konfiguracji faksowania różnią się w zależności od tego, czy posiadasz szeregowy czy równoległy system telefoniczny.

- Jeśli kraj/region nie znajduje się w poniższej tabeli, prawdopodobnie posiadasz szeregowy system telefoniczny. W systemie szeregowym typ złącza we współdzielonych urządzeniach telefonicznych (modemy, telefony, automatyczne sekretarki) nie pozwala na fizyczne podłączenie go do portu 2-EXT w urządzeniu. Wszystkie urządzenia muszą być podłączone do ściennego gniazdka telefonicznego.

  Uwaga W krajach/regionach, w których wykorzystuje się szeregowy system telefoniczny, kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem może mieć dodatkową wtyczkę. Umożliwia ona podłączenie innych urządzeń telefonicznych do gniazda, do którego podłączono urządzenie.

  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

- Jeśli Twój kraj/region znajduje się w poniższej tabeli, prawdopodobnie posiadasz równoległy system telefoniczny. W przypadku systemu równoległego, możliwe jest podłączenie współdzielonego sprzętu telefonicznego do linii za pomocą gniazda 2-EXT z tyłu urządzenia.

  Uwaga W przypadku posiadania równoległego systemu telefonicznego firma HP zaleca użycie kabla dwużyłowego dostarczonego z urządzeniem do podłączenia go do ściennego gniazdka telefonicznego.

Tabela 10-1 Kraje/regiony z równoległym systemem telefonicznym

Argentyna	Australia	Brazylia
Kanada	Chile	Chiny
Kolumbia	Grecja	Indie
Indonezja	Irlandia	Japonia
Korea	Ameryka Łacińska	Malezja
Meksyk	Filipiny	Polska
Portugalia	Rosja	Arabia Saudyjska
Singapur	Hiszpania	Tajwan
Tajlandia	USA	Wenezuela
Wietnam		

Jeżeli nie nie masz pewności, z którego rodzaju systemu telefonicznego korzystasz (równoległego czy szeregowego), zasięgnij informacji u operatora telekomunikacyjnego.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Wybierz właściwe ustawienie faksu dla domu lub biura
- Przypadek A: Oddzielna linia faksu (brak odbieranych połączeń głosowych)
- Przypadek B: Ustawianie urządzenia do pracy z usługą DSL
- Przypadek C: Ustawianie urządzenia do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN
- Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii
- Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa
- Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej
- Przypadek G: Linia telefoniczna do faksów współdzielona z modem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)
- Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym
- Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką
- Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką
- Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i pocztą głosową

Wybierz właściwe ustawienie faksu dla domu lub biura

Aby móc korzystać z faksu, musisz wiedzieć, jaki sprzęt i usługi (jeżeli są dostępne) są współdzielone na tej samej linii telefonicznej, do której podłączono urządzenie. Jest to ważne, ponieważ może być konieczne podłączenie części istniejącego sprzętu

biurowego bezpośrednio do urządzenia, a także zmiana niektórych ustawień faksu, zanim będzie możliwe skuteczne wykonywanie transmisji faksu.

1. Sprawdź, czy korzystasz z szeregowego czy równoległego systemu telefonicznego (zob. Konfigurowanie faksowania (równoległe systemy telefoniczne)).
   a. Szeregowy system telefoniczny – zob. Konfiguracja faksu szeregowego.
   b. Równoległy system telefoniczny – przejdź do czynności 2.
2. Wybierz kombinację sprzętu i usług korzystającą z linii faksowej.
   - DSL: Usługa DSL (Digital Subscriber Line) świadczona przez operatora sieci telefonicznej. W niektórych lokalizacjach geograficznych usługa DSL może być nazywana usługą ADSL.
   - PBX: Centrala PBX lub usługa ISDN.
   - Usługa dzwonienia dystynktywnego: Usługa dzwonienia dystynktywnego świadczona przez operatora telefonicznego przypisuje numerom telefonów różne wzorce dzwonka.
   - Połączenia głosowe: Połączenia głosowe są odbierane pod tym samym numerem telefonu co połączenia faksowe odbierane przez urządzenie.
   - Modem komputerowy: Modem komputerowy jest podłączony do tej samej linii telefonicznej co urządzenie. Jeśli na którekolwiek z poniższych pytań odpowiedź jest twierdząca, używany jest modem komputerowy:
     - Czy wysyłasz faksy bezpośrednio do aplikacji w komputerze i je z niej odbierasz, korzystając z połączenia telefonicznego?
     - Czy wysyłasz i odbierasz wiadomości e-mail na komputerze, korzystając z połączenia telefonicznego?
     - Czy łączysz się z Internetem za pomocą komputera, korzystając z połączenia telefonicznego?
   - Automatyczna sekretarka: Automatyczna sekretarka, która odbiera połączenia głosowe pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe odbierane przez urządzenie.
   - Poczta głosowa: Usługa poczty głosowej świadczona przez operatora telefonicznego pod tym samym numerem telefonu, co połączenia faksowe odbierane przez urządzenie.
3. Z poniższej tabeli wybierz kombinację sprzętu i usług właściwą dla domu lub biura. Następnie sprawdź zalecane ustawienia faksu. W dalszych częściach znajdują się szczegółowe instrukcje dla każdego przypadku.

Uwaga Jeśli ustawienie środowiska domowego lub biurowego nie jest opisane w tej części, skonfiguruj urządzenie tak jak zwykły telefon analogowy. Upewnij się, że jeden koniec przewodu telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem jest podłączony do gniazdka telefonicznego w ścianie, a drugi koniec – do gniazda 1-LINE z tyłu urządzenia. W przypadku użycia innego przewodu mogą pojawić się problemy z odbieraniem i wysyłaniem faksów.

Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Inny sprzęt lub usługi korzystające z linii faksowej.							Zalecane ustawienia faksu
DSL	PBX	Usługa dzwonienia dystynktywnego	Połączenia głosowe	Modem komputerowy	Automatyczna sekretarka	Poczta głosowa	
							Przypadek A: Oddzielna linia faksu (brak odbieranych połączeń głosowych)
✔							Przypadek B: Ustawianie urządzenia do pracy z usługą DSL
	✔						Przypadek C: Ustawianie urządzenia do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN
		✔					Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii
			✔				Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa
			✔			✔	Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej
				✔			Przypadek G: Linia telefoniczna do faksów współdzielona z modem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)
			✔	✔			Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym
			✔		✔		Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką
			✔	✔	✔		Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym

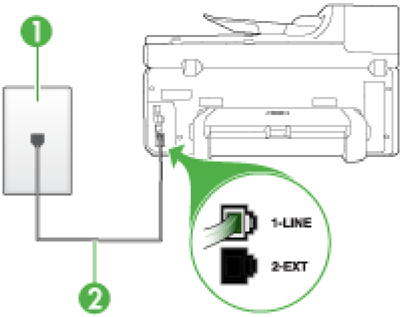
(ciąg dalszy)

Inny sprzęt lub usługi korzystające z linii faksowej.							Zalecane ustawienia faksu
DSL	**PBX**	**Usługa dzwonienia dystynktywnego**	**Połączenia głosowe**	**Modem komputerowy**	**Automatyczna sekretarka**	**Poczta głosowa**	
							i automatyczną sekretarką
			✔	✔		✔	Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i pocztą głosową

Przypadek A: Oddzielna linia faksu (brak odbieranych połączeń głosowych)

Jeżeli posiadasz oddzielną linię telefoniczną, na której nie są odbierane połączenia głosowe i do której nie są podłączone inne urządzenia, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 10-1 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Użyj kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem do podłączenia go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Aby skonfigurować urządzenie na oddzielnej linii faksu

1. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

2. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
3. (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na najniższą wartość (dwa dzwonki).
4. Uruchom test faksu.

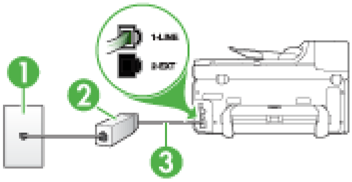
Kiedy telefon dzwoni, urządzenie odpowie automatycznie po liczbie dzwonków określonych w ustawieniu **Dzwon. do odebr.**. Następnie zacznie wysyłać do urządzenia faksującego nadawcy tony faksowania oraz odbierze faks.

Przypadek B: Ustawianie urządzenia do pracy z usługą DSL

Jeżeli korzystasz z usługi DSL oferowanej przez operatora, a do urządzenia nie podłączono innego sprzętu, to skorzystaj z instrukcji w tym rozdziale, aby podłączyć filtr DSL między gniazdkiem telefonicznym w ścianie a urządzeniem. Filtr DSL usuwa sygnał cyfrowy, który może zakłócać pracę urządzenia, tak że możliwa jest poprawna komunikacja urządzenia z linią telefoniczną. (W niektórych krajach/regionach usługa DSL może być znana jako ADSL.)

Uwaga W przypadku korzystania z linii DSL bez podłączonego filtru nie jest możliwe wysyłanie ani odbieranie faksów w urządzeniu.

Rysunek 10-2 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Filtr DSL (lub ADSL) i przewód dostarczony przez firmę telekomunikacyjną obsługującą linię DSL
3	Użyj kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem do podłączenia go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Aby skonfigurować urządzenie do pracy z usługą DSL

1. Zamów filtr DSL u dostawcy usług DSL.
2. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do otwartego portu na filtrze DSL, a drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie połączone z filtrem DSL przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

   Urządzenie jest dostarczane tylko z jednym kablem telefonicznym, konfiguracja ta może zatem wymagać dokupienia dodatkowych kabli telefonicznych.

3. Podłącz filtr DSL za pomocą dodatkowego przewodu telefonicznego do ściennego gniazdka telefonicznego.
4. Uruchom test faksu.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek C: Ustawianie urządzenia do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN

Jeżeli korzystasz z centrali PBX lub terminala/konwertera ISDN, upewnij się, by wykonać następujące czynności:

- Jeżeli korzystasz z centralki PBX lub terminala/konwertera ISDN, podłącz urządzenie do gniazda przeznaczonego dla faksu i telefonu. W miarę możliwości upewnij się także, że terminal ustawiono na właściwy kraj/region.

  Uwaga Niektóre systemy ISDN pozwalają na ustawienie parametrów gniazd dla określonych urządzeń korzystających z linii telefonicznej. Na przykład można przypisać jedno gniazdo do telefonu i faksu grupy 3, a inne ustawić jako gniazdo uniwersalne. Jeśli po podłączeniu urządzenia do gniazda faksowego/ telefonicznego konwertera ISDN występują problemy, należy użyć gniazda uniwersalnego. Może ono być oznaczone jako **multi-combi** lub podobnie.

- Jeżeli używasz systemu PBX, zmień sygnał połączeń oczekujących na „Wył.”.

  Uwaga W przypadku wielu cyfrowych systemów PBX sygnał oczekiwania na połączenie jest fabrycznie ustawiony jako „Włączony”. Ton połączeń oczekujących zakłóca transmisję faksową i nie jest możliwe wysłanie ani odbieranie faksów przez urządzenie. Należy sprawdzić w dokumentacji dostarczonej z systemem telefonicznym PBX, jak wyłączyć ton rozmowy oczekującej.

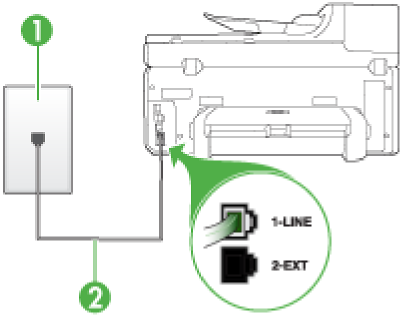
- Jeśli korzystasz z centrali PBX, przed wybraniem numeru faksu wybierz numer umożliwiający wybranie linii zewnętrznej.
- Sprawdź, czy do połączenia gniazdka telefonicznego z urządzeniem używasz przewodu dołączonego do urządzenia. W przeciwnym wypadku faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze. Jeśli dostarczony przewód telefoniczny jest za krótki, można go przedłużyć, kupując złączkę w sklepie elektronicznym.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek D: Faks z usługą dzwonienia dystynktywnego na tej samej linii

Jeżeli korzystasz z usługi dzwonienia dystynktywnego operatora sieci telefonicznej, która umożliwia posiadanie wielu numerów telefonu na jednej linii telefonicznej, każdy z innym wzorcem dzwonka, należy ustawić urządzenie zgodnie z opisem w tej sekcji.

Rysunek 10-3 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Użyj kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem do podłączenia go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Aby ustawić urządzenie do pracy z usługą dzwonienia dystynktywnego

1. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

2. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
3. Zmień ustawienie **Dzwonienie dystynktywne** na ustawienie zgodne z przypisanym przez operatora sieci telefonicznej do numeru faksu.

   Uwaga Urządzenie ustawiono fabrycznie, aby odpowiadało na wszystkie wzorce dzwonków. Jeśli ustawienie **Dzwonienie dystynktywne** nie odpowiada wartości przypisanej przez operatora sieci telefonicznej do numeru faksu, urządzenie może odbierać zarówno połączenia głosowe, jak i faksowe lub nie odbierać żadnych połączeń.

4. (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na najniższą wartość (dwa dzwonki).
5. Uruchom test faksu.

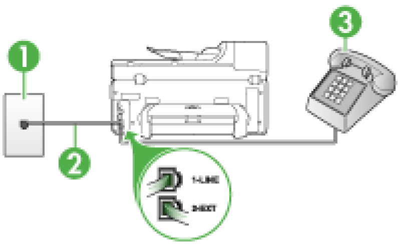
Urządzenie będzie automatycznie odbierało połączenia przychodzące, dla których wybrano wzorzec dzwonienia (ustawienie **Dzwonienie dystynktywne**), po wybranej liczbie dzwonków (ustawienie **Dzwon. do odebr.**). Następnie zacznie wysyłać do urządzenia faksującego nadawcy tony faksowania oraz odbierze faks.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek E: Współdzielona linia głosowa/faksowa

Jeżeli połączenia głosowe i faksy są odbierane na tej samej linii, do której nie ma podłączonych innych urządzeń biurowych (lub poczty głosowej), ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 10-4 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Użyj kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem do podłączenia go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
3	Telefon (opcjonalnie)

Aby ustawić urządzenie do pracy ze współdzieloną linią głosową/faksową

1. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

2. Wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Jeśli posiadasz równoległy system telefoniczny, wyjmij białą zatyczkę z portu oznaczonego 2-EXT z tyłu urządzenia, a następnie podłącz telefon do tego portu.
   - W przypadku korzystania z szeregowego systemu telefonicznego podłącz telefon bezpośrednio do urządzenia za pomocą kabla z dołączoną wtyczką.
3. Teraz należy wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez urządzenie:
   - Po skonfigurowaniu urządzenia w celu **automatycznego** odbierania rozmów urządzenie odpowiada na wszystkie przychodzące rozmowy i odbiera faksy. W takim przypadku urządzenie nie rozróżnia połączeń głosowych i faksów; jeżeli podejrzewasz, że połączenie jest rozmową telefoniczną, konieczna jest odpowiedź, zanim urządzenie odpowie na rozmowę. Aby skonfigurować urządzenie na potrzeby automatycznego odbierania połączeń, włącz opcję **Odbieranie automatyczne**.
   - Jeśli urządzenie zostało skonfigurowane na potrzeby **ręcznego** odbierania faksów, użytkownik musi osobiście odbierać faksy przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów. Aby skonfigurować urządzenie na potrzeby ręcznego odbierania połączeń, wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
4. Uruchom test faksu.

Jeżeli po podniesieniu słuchawki, zanim urządzenie odpowie na rozmowę, słychać dźwięki faksowania z urządzenia wysyłającego faks, konieczne jest ręczne odebranie faksu.

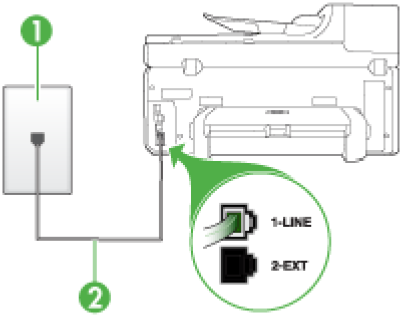
W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej

Jeżeli połączenia głosowe i faksy są odbierane na tej samej linii i masz pocztę głosową operatora telefonicznego, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tej części.

Uwaga Jeżeli do odbioru połączeń faksowych wykorzystywana jest linia z usługą poczty głosowej, nie można odbierać faksów w sposób automatyczny. Faksy trzeba będzie odbierać ręcznie. Oznacza to, że konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące. Jeśli zamiast tego chcesz odbierać faksy automatycznie, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej, aby wykupić usługę dzwonienia dystynktywnego lub załóż oddzielną linię telefoniczną do faksowania.

Rysunek 10-5 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Aby ustawić urządzenie do pracy z pocztą głosową

1. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.
   Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

2. Wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
3. Uruchom test faksu.

Obecność użytkownika jest konieczna, aby osobiście odebrać połączenia przychodzące, lub gdy urządzenie nie może odebrać faksów. Należy ręcznie uruchomić odbieranie faksu zanim poczta głosowa odbierze połączenie.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek G: Linia telefoniczna do faksów współdzielona z modem komputerowym (brak odbieranych połączeń głosowych)

Jeżeli posiadasz oddzielną linię do faksów, na której nie odbierasz połączeń głosowych i masz podłączony modem komputerowy, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tym rozdziale.

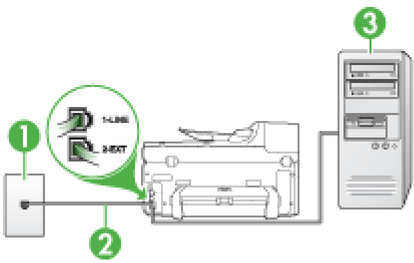
Uwaga Jeśli korzystasz z modemu komputerowego, urządzenie i modem używają tej samej linii telefonicznej. Jednoczesne korzystanie z modemu i urządzenia będzie niemożliwie. Nie można na przykład wysyłać faksów z urządzenia podczas używania modemu do wysyłania poczty albo korzystania z Internetu.

- Ustawienie urządzenia do pracy z modemem komputerowym
- Ustawienie urządzenia do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

Ustawienie urządzenia do pracy z modemem komputerowym

Jeśli tej samej linii telefonicznej używasz do wysyłania faksów i korzystania z modemu komputerowego, wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować urządzenie.

Rysunek 10-6 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
3	Komputer z modemem

Aby ustawić urządzenie do pracy z modemem komputerowym

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
2. Znajdź kabel telefoniczny łączący komputer (modem) ze ściennym gniazdem telefonicznym. Odłącz kabel od ściennego gniazda telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
3. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

4. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane na potrzeby automatycznego odbierania faksów w komputerze, należy wyłączyć to ustawienie.

   Uwaga Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów.

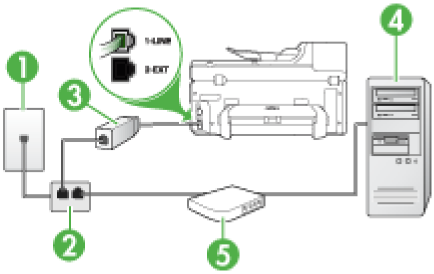
5. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
6. (Opcjonalnie) Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** na najniższą wartość (dwa dzwonki).
7. Uruchom test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, urządzenie odpowie automatycznie po liczbie dzwonków określonych w ustawieniu **Dzwon. do odebr.**. Następnie zacznie wysyłać do urządzenia faksującego nadawcy tony faksowania oraz odbierze faks.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Ustawienie urządzenia do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

Jeśli używasz linii DSL do wysyłania faksów, wykonaj następujące instrukcje, aby skonfigurować faks.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Rozdzielacz równoległy
3	Filtr DSL/ADSL Podłącz jeden koniec przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem do portu 1-LINE z tyłu urządzenia. Drugi koniec przewodu podłącz do filtru DSL/ADSL. Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
4	Komputer
5	Komputerowy modem DSL/ADSL

Uwaga Niezbędny jest zakup rozdzielacza równoległego. Równoległy rozdzielacz ma jedno gniazdo RJ-11 z przodu i dwa gniazda RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.



Aby ustawić urządzenie do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

1. Zamów filtr DSL u dostawcy usług DSL.
2. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do filtru DSL, a drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie połączone z filtrem DSL przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

3. Podłącz filtr DSL do rozdzielacza równoległego.
4. Podłącz modem DSL do rozdzielacza równoległego.
5. Podłącz rozdzielacz równoległy do ściennego gniazda telefonicznego.
6. Uruchom test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, urządzenie odpowie automatycznie po liczbie dzwonków określonych w ustawieniu **Dzwon. do odebr.**. Następnie zacznie wysyłać do urządzenia faksującego nadawcy tony faksowania oraz odbierze faks.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek H: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym

Jeżeli odbierasz zarówno połączenia głosowe, jak i faksy na tej samej linii i masz podłączony modem komputerowy, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tym rozdziale.

Uwaga Ponieważ modem komputerowy korzysta z tej samej linii co urządzenie, nie jest możliwe równoczesne używanie modemu i urządzenia. Przykładowo, nie możesz faksować z urządzenia podczas używania modemu do wysyłania poczty albo korzystania z Internetu.

- Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym
- Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym DSL/ADSL

Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym

Jeśli dana linia telefoniczna jest wykorzystywana do połączeń faksowych i telefonicznych, wykonaj podane instrukcje konfiguracji faksu.

Istnieją dwa różne sposoby ustawienia urządzenia do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem należy sprawdzić, czy komputer ma jedno, czy dwa gniazda telefoniczne.

- Jeżeli komputer ma tylko jedno gniazdo telefoniczne, konieczne jest zakupienie rozdzielacza równoległego, takiego jak na rysunku. (Równoległy rozdzielacz ma jedno gniazdo RJ-11 z przodu i dwa gniazda RJ-11 z tyłu. Nie należy używać

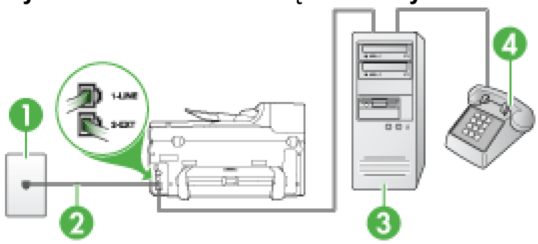
dwuliniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.)

Rysunek 10-7 Przykład rozdzielacza równoległego



- Jeżeli komputer ma jeden port telefoniczny, ustaw urządzenie tak, jak opisano poniżej.

Rysunek 10-8 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest podłączony do portu 1-LINE z tyłu urządzenia Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
3	Rozdzielacz równoległy
4	Komputer
5	Telefon

Aby ustawić urządzenie do pracy na tej samej linii telefonicznej, do której jest podłączony komputer z jednym portem telefonicznym

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
2. Znajdź kabel telefoniczny łączący komputer (modem) ze ściennym gniazdem telefonicznym. Odłącz przewód od ściennego gniazdka telefonicznego i podłącz do rozdzielcza równoległego.
3. Podłącz przewód telefoniczny do rozdzielcza równoległego i do portu oznaczonego 2-EXT z tyłu urządzenia.
4. Podłącz telefon do rozdzielacza równoległego.

5. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

6. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane na potrzeby automatycznego odbierania faksów w komputerze, należy wyłączyć to ustawienie.

   Uwaga Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów.

7. Teraz należy wybrać pomiędzy automatycznym a ręcznym odbieraniem połączeń przez urządzenie:
   - Po skonfigurowaniu urządzenia w celu **automatycznego** odbierania rozmów urządzenie odpowiada na wszystkie przychodzące rozmowy i odbiera faksy. W takim przypadku urządzenie nie rozróżnia połączeń głosowych i faksów; jeżeli podejrzewasz, że połączenie jest rozmową telefoniczną, konieczna jest odpowiedź, zanim urządzenie odpowie na rozmowę. Aby skonfigurować urządzenie na potrzeby automatycznego odbierania połączeń, włącz opcję **Odbieranie automatyczne**.
   - Jeśli urządzenie zostało skonfigurowane na potrzeby **ręcznego** odbierania faksów, użytkownik musi osobiście odbierać faksy przychodzące, w przeciwnym razie urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów. Aby skonfigurować urządzenie na potrzeby ręcznego odbierania połączeń, wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
8. Uruchom test faksu.

Uwaga Jeżeli komputer ma z tyłu dwa porty telefoniczne, zakup rozdzielacza równoległego nie jest konieczny. Można podłączyć telefon do portu OUT w modemie komputerowym.

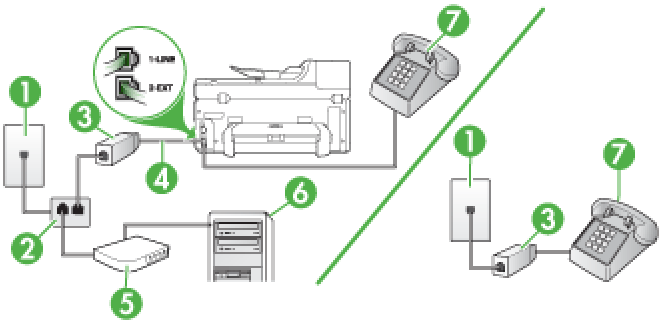
Jeżeli po podniesieniu słuchawki, zanim urządzenie odpowie na rozmowę, słychać dźwięki faksowania z urządzenia wysyłającego faks, konieczne jest ręczne odebranie faksu.

Jeśli tej samej linii telefonicznej używasz do połączeń głosowych, wysyłania faksów i korzystania z modemu komputerowego, wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować faks.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym DSL/ADSL

Wykonaj podane instrukcje, jeśli komputer jest wyposażony w modem DSL/ADSL



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Rozdzielacz równoległy
3	Filtr DSL/ADSL
4	Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
5	Modem DSL/ADSL
6	Komputer
7	Telefon

Uwaga Niezbędny jest zakup rozdzielacza równoległego. Równoległy rozdzielacz ma jedno gniazdo RJ-11 z przodu i dwa gniazda RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.



Aby ustawić urządzenie do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

1. Zamów filtr DSL u dostawcy usług DSL.

   Uwaga Telefony podłączone w inny sposób do tej samej współdzielonej domowej lub firmowej linii telefonicznej z usługą DSL powinny być podłączone do dodatkowych filtrów DSL, w przeciwnym razie będą słyszalne zakłócenia podczas połączeń głosowych.

2. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do filtru DSL, a drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie połączone z filtrem DSL przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

3. Jeśli posiadasz równoległy system telefoniczny, wyjmij białą zatyczkę z portu oznaczonego 2-EXT z tyłu urządzenia, a następnie podłącz telefon do tego portu.
4. Podłącz filtr DSL do rozdzielacza równoległego.
5. Podłącz modem DSL do rozdzielacza równoległego.
6. Podłącz rozdzielacz równoległy do ściennego gniazda telefonicznego.
7. Uruchom test faksu.

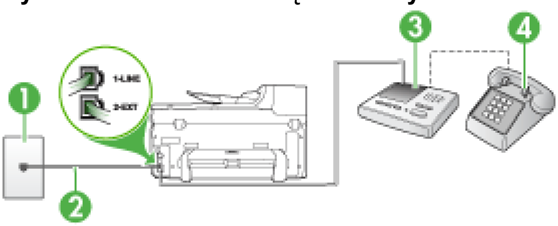
Kiedy telefon dzwoni, urządzenie odpowie automatycznie po liczbie dzwonków określonych w ustawieniu **Dzwon. do odebr.**. Następnie zacznie wysyłać do urządzenia faksującego nadawcy tony faksowania oraz odbierze faks.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką

Jeżeli połączenia głosowe i faksy są odbierane na tej samej linii telefonicznej i podłączona jest do niej automatyczna sekretarka odpowiadająca na połączenia głosowe, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tej części.

Rysunek 10-9 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Użyj dostarczonego przewodu telefonicznego do podłączenia do portu 1-LINE z tyłu urządzenia Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
3	Automatyczna sekretarka
4	Telefon (opcjonalnie)

Aby ustawić urządzenie do pracy ze współdzieloną linią głosową/faksową, do której jest podłączona automatyczna sekretarka

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
2. Odłącz automatyczną sekretarkę z gniazdka telefonicznego w ścianie i podłącz ją do portu oznaczonego 2-EXT z tyłu urządzenia.

   Uwaga Jeżeli nie podłączysz automatycznej sekretarki bezpośrednio do urządzenia, na automatycznej sekretarce mogą nagrać się dźwięki faksu nadawcy, a urządzenie może nie odebrać faksu.

3. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

4. (Opcjonalne) Jeśli w automatycznej sekretarce nie ma wbudowanego telefonu, możesz dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do gniazda OUT.

   Uwaga Jeśli automatyczna sekretarka nie pozwala na podłączenie telefonu zewnętrznego, można zakupić rozdzielacz równoległy (zwany także rozgałęziaczem) i użyć go do podłączenia automatycznej sekretarki i telefonu do urządzenia. Do tego typu połączeń można użyć standardowego kabla telefonicznego.

5. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
6. Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby połączenia były odbierane po małej liczbie dzwonków.
7. Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** w urządzeniu na maksymalną liczbę dzwonków obsługiwaną przez to urządzenie. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu.)
8. Uruchom test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, automatyczna sekretarka odpowie po określonej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Urządzenie monitoruje rozmowę, „nasłuchując” dźwięków faksu. Jeśli urządzenie wykryje sygnały nadchodzącego faksu, wyemituje sygnały odbioru i odbierze faks. Jeśli sygnały faksu nie zostaną wykryte, urządzenie przestanie monitorować linię i automatyczna sekretarka będzie mogła nagrać wiadomość głosową.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek J: Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką

Jeżeli odbierasz zarówno połączenia głosowe jaki faksy na tej samej linii i masz podłączony modem komputerowy jak i automatyczną sekretarkę, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tej części.

Uwaga Ponieważ modem komputerowy korzysta z tej samej linii, co urządzenie, nie jest możliwe równoczesne używanie modemu i tego urządzenia. Nie można na przykład wysyłać faksów z urządzenia podczas używania modemu do wysyłania poczty albo korzystania z Internetu.

- Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką
- Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym DSL/ADSL i automatyczną sekretarką

Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i automatyczną sekretarką

Istnieją dwa różne sposoby ustawienia urządzenia do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem należy sprawdzić, czy komputer ma jedno czy dwa gniazda telefoniczne.

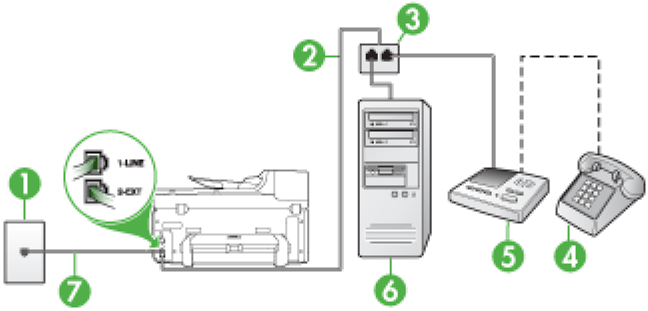
- Jeżeli komputer ma tylko jedno gniazdo telefoniczne, konieczne będzie zakupienie rozdzielacza równoległego, takiego jak na rysunku. (Równoległy rozdzielacz ma jedno gniazdo RJ-11 z przodu i dwa gniazda RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.)

Rysunek 10-10 Przykład rozdzielacza równoległego



- Jeżeli komputer ma jedno gniazdo telefoniczne, ustaw urządzenie tak, jak opisano poniżej.

Rysunek 10-11 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Przewód telefoniczny podłączony do rozdzielacza równoległego
3	Rozdzielacz równoległy
4	Telefon (opcjonalnie)
5	Automatyczna sekretarka
6	Komputer z modemem
7	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Aby ustawić urządzenie do pracy na tej samej linii telefonicznej, do której jest podłączony komputer z jednym portem telefonicznym

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
2. Znajdź kabel telefoniczny łączący komputer (modem) ze ściennym gniazdem telefonicznym. Odłącz kabel od ściennego gniazda telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
3. Odłącz automatyczną sekretarkę z gniazdka telefonicznego w ścianie i podłącz ją do portu oznaczonego 2-EXT z tyłu urządzenia.

Uwaga Jeżeli nie podłączysz automatycznej sekretarki bezpośrednio do urządzenia, na automatycznej sekretarce mogą nagrać się dźwięki faksu nadawcy, a urządzenie może nie odebrać faksu.

4. Używając przewodu telefonicznego dostarczonego z urządzeniem HP, podłącz jeden koniec do ściennego gniazdka telefonicznego, a drugi do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

5. (Opcjonalne) Jeśli w automatycznej sekretarce nie ma wbudowanego telefonu, możesz dla wygody podłączyć telefon z tyłu automatycznej sekretarki do gniazda OUT.

   Uwaga Jeśli automatyczna sekretarka nie pozwala na podłączenie telefonu zewnętrznego, można zakupić rozdzielacz równoległy (zwany także rozgałęziaczem) i użyć go do podłączenia automatycznej sekretarki i telefonu do urządzenia. Do tego typu połączeń można użyć standardowego kabla telefonicznego.

6. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane na potrzeby automatycznego odbierania faksów w komputerze, należy wyłączyć to ustawienie.

   Uwaga Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów.

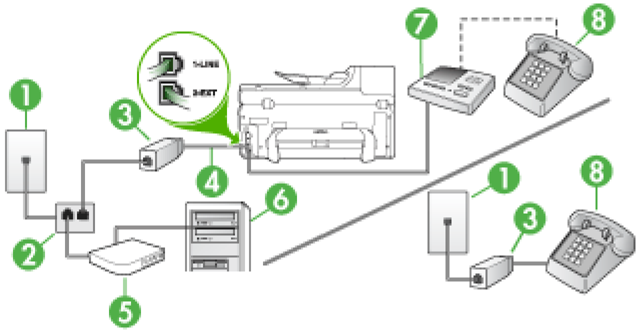
7. Włącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
8. Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby połączenia były odbierane po małej liczbie dzwonków.
9. Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** w urządzeniu na maksymalną liczbę dzwonków obsługiwaną przez to urządzenie. (Wartość maksymalnej liczby dzwonków różni się w poszczególnych krajach/regionach.)
10. Uruchom test faksu.

    Uwaga Jeśli używasz komputera z dwoma portami telefonicznymi, rozdzielacz równoległy nie będzie potrzebny. Możesz podłączyć automatyczną sekretarkę do portu OUT z tyłu komputera.

Kiedy telefon dzwoni, automatyczna sekretarka odpowie po określonej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Urządzenie monitoruje rozmowę, „nasłuchując” dźwięków faksu. Jeśli urządzenie wykryje sygnały nadchodzącego faksu, wyemituje sygnały odbioru i odbierze faks. Jeśli sygnały faksu nie zostaną wykryte, urządzenie przestanie monitorować linię i automatyczna sekretarka będzie mogła nagrać wiadomość głosową.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Współdzielona linia głosowa/faksowa z modemem komputerowym DSL/ADSL i automatyczną sekretarką



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Rozdzielacz równoległy
3	Filtr DSL/ADSL
4	Przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem podłączony do portu 1-LINE z tyłu urządzenia Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
5	Modem DSL/ADSL
6	Komputer
7	Automatyczna sekretarka
8	Telefon (opcjonalnie)

Uwaga Niezbędny jest zakup rozdzielacza równoległego. Równoległy rozdzielacz ma jedno gniazdo RJ-11 z przodu i dwa gniazda RJ-11 z tyłu. Nie używaj 2-liniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu.



Aby ustawić urządzenie do pracy z komputerowym modemem DSL/ADSL

1. Zamów filtr DSL/ADSL u dostawcy usług DSL/ADSL.

    Uwaga Telefony podłączone w inny sposób do tej samej współdzielonej domowej lub firmowej linii telefonicznej z usługą DSL/ADSL powinny być podłączone do dodatkowych filtrów DSL/ADSL, w przeciwnym razie będą słyszalne zakłócenia podczas połączeń głosowych.

2. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do filtru DSL/ADSL, a drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

    Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

    Jeśli urządzenie nie zostanie połączone z filtrem DSL/ADSL przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

3. Podłącz filtr DSL/ADSL do rozdzielacza.
4. Odłącz automatyczną sekretarkę od ściennego gniazdka telefonicznego i podłącz ją do portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.

    Uwaga Jeżeli nie podłączysz automatycznej sekretarki bezpośrednio do urządzenia, na automatycznej sekretarce mogą nagrać się dźwięki faksu nadawcy, a urządzenie może nie odebrać faksu.

5. Podłącz modem DSL do rozdzielacza równoległego.
6. Podłącz rozdzielacz równoległy do ściennego gniazda telefonicznego.
7. Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby połączenia były odbierane po małej liczbie dzwonków.
8. Zmień ustawienie **Dzwon. do odebr.** w urządzeniu na maksymalną liczbę dzwonków obsługiwaną przez to urządzenie.

    Uwaga Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu.

9. Uruchom test faksu.

Kiedy telefon dzwoni, automatyczna sekretarka odpowie po określonej liczbie dzwonków, a następnie odtworzy nagrane powitanie. Urządzenie monitoruje rozmowę, „nasłuchując” dźwięków faksu. Jeśli urządzenie wykryje sygnały nadchodzącego faksu, wyemituje sygnały odbioru i odbierze faks. Jeśli sygnały faksu nie zostaną wykryte, urządzenie przestanie monitorować linię i automatyczna sekretarka będzie mogła nagrać wiadomość głosową.

Jeśli tej samej linii telefonicznej używasz do połączeń głosowych, wysyłania faksów i korzystania z modemu DSL, wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować faks.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Przypadek K: Współdzielona linia głosowa/faksu z modemem komputerowym i pocztą głosową

Jeżeli połączenia głosowe i faksy są odbierane na tej samej linii, podłączony jest do niej modem komputerowy i korzystasz z usługi poczty głosowej operatora telefonicznego, ustaw urządzenie zgodnie z opisem w tej części.

Uwaga Jeżeli do odbioru połączeń faksowych wykorzystywana jest linia z usługą poczty głosowej, nie można odbierać faksów w sposób automatyczny. Faksy trzeba będzie odbierać ręcznie. Oznacza to, że konieczna jest obecność użytkownika, który osobiście odbiera połączenia przychodzące. Jeśli zamiast tego chcesz odbierać faksy automatycznie, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej, aby wykupić usługę dzwonienia dystynktywnego lub załóż oddzielną linię telefoniczną do faksowania.

Ponieważ modem komputerowy korzysta z tej samej linii co urządzenie, nie jest możliwe równoczesne używanie modemu i urządzenia. Nie można na przykład wysyłać faksów z urządzenia podczas używania modemu do wysyłania poczty albo korzystania z Internetu.

Istnieją dwa różne sposoby ustawienia urządzenia do pracy z komputerem, w zależności od liczby portów telefonicznych w komputerze. Przed rozpoczęciem należy sprawdzić, czy komputer ma jedno, czy dwa gniazda telefoniczne.

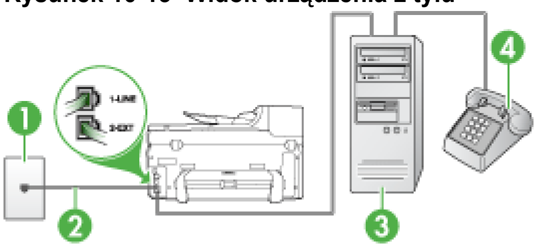
- Jeżeli komputer ma tylko jedno gniazdo telefoniczne, konieczne jest zakupienie rozdzielacza równoległego, takiego jak na rysunku. (Równoległy rozdzielacz ma jedno gniazdo RJ-11 z przodu i dwa gniazda RJ-11 z tyłu. Nie należy używać dwuliniowego rozdzielacza telefonicznego, rozdzielacza szeregowego lub równoległego, który ma dwa porty RJ-11 z przodu i wtyczkę z tyłu).

Rysunek 10-12 Przykład rozdzielacza równoległego



- Jeżeli komputer ma dwa gniazda telefoniczne, ustaw urządzenie tak, jak opisano poniżej.

Rysunek 10-13 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Użyj kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem do podłączenia go do portu 1-LINE Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
3	Rozdzielacz równoległy
4	Komputer z modemem
5	Telefon

Aby ustawić urządzenie do pracy na tej samej linii telefonicznej, do której jest podłączony komputer z dwoma gniazdami telefonicznymi

1. Wyjmij biały wtyk z portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
2. Znajdź kabel telefoniczny łączący komputer (modem) ze ściennym gniazdem telefonicznym. Odłącz kabel od ściennego gniazda telefonicznego i podłącz go do portu oznaczonego jako 2-EXT z tyłu urządzenia.
3. Podłącz telefon do gniazda OUT (wyjście) z tyłu modemu.
4. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

   Uwaga Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Jeśli urządzenie nie zostanie podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla, faksowanie może być niemożliwe. Jest to specjalny przewód, który różni się od innych przewodów telefonicznych dostępnych w domu czy biurze.

5. Jeśli oprogramowanie modemu jest skonfigurowane na potrzeby automatycznego odbierania faksów w komputerze, należy wyłączyć to ustawienie.

   Uwaga Jeżeli ustawienie automatycznego odbierania faksów nie zostanie wyłączone w oprogramowaniu modemu, urządzenie nie będzie mogło odbierać faksów.

6. Wyłącz ustawienie **Odbieranie automatyczne**.
7. Uruchom test faksu.

Obecność użytkownika jest konieczna, aby osobiście odebrać połączenia przychodzące, lub gdy urządzenie nie może odebrać faksów.

W przypadku pojawienia się problemów z instalowaniem dodatkowego wyposażenia należy skontaktować się z lokalnym operatorem telefonicznym lub producentem w celu uzyskania dalszej pomocy.

Konfiguracja faksu szeregowego

Dodatkowe informacje na temat konfiguracji urządzenia do korzystania z telefonicznego systemu szeregowego w różnych krajach/regionach można znaleźć na poniższych stronach internetowych.

Austria	www.hp.com/at/faxconfig
Niemcy	www.hp.com/de/faxconfig
Szwajcaria (region francuskojęzyczny)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Szwajcaria (region niemieckojęzyczny)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Wielka Brytania	www.hp.com/uk/faxconfig
Finlandia	www.hp.fi/faxconfig
Dania	www.hp.dk/faxconfig
Szwecja	www.hp.se/faxconfig
Norwegia	www.hp.no/faxconfig
Holandia	www.hp.nl/faxconfig
Belgia (j. holenderski)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgia (francuski)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugalia	www.hp.pt/faxconfig
Hiszpania	www.hp.es/faxconfig
Francja	www.hp.com/fr/faxconfig
Irlandia	www.hp.com/ie/faxconfig
Włochy	www.hp.com/it/faxconfig

Konfiguracja urządzenia (Windows)

Uwaga Uruchomienie programu instalacyjnego wymaga zainstalowania w systemie komputerowym programu Microsoft Internet Explorer 6.0 lub jego nowszej wersji.

Ponadto użytkownik musi mieć uprawnienia administratora, aby zainstalować sterownik drukarki w systemie Windows 2000, Windows XP lub Windows Vista.

HP zaleca, aby po zainstalowaniu oprogramowania, a przed rozpoczęciem konfigurowania urządzenia, podłączyć urządzenie do sieci. Program instalacyjny ma za zadanie maksymalnie ułatwić proces konfiguracji. Jeśli jednak kabel został podłączony w pierwszej kolejności, zob. Przed zainstalowaniem oprogramowania podłącz urządzenie.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Połączenie bezpośrednie
- Podłączenie do sieci

Połączenie bezpośrednie

Urządzenie można podłączyć bezpośrednio do komputera za pomocą kabla USB.

Uwaga Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia i podłączeniu go do komputera wyposażonego w system Windows można do tego samego komputera podłączyć dodatkowe urządzenia za pomocą kabli USB bez konieczności ponownego instalowania oprogramowania urządzenia.

HP zaleca, aby podczas konfigurowania urządzenia podłączyć je do sieci tylko wówczas, gdy oprogramowanie wyświetli stosowny monit. Jeśli jednak kabel został podłączony w pierwszej kolejności, zob. Przed zainstalowaniem oprogramowania podłącz urządzenie.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Zainstaluj oprogramowanie przed podłączeniem urządzenia (zalecane)

Aby zainstalować oprogramowanie

1. Zamknij wszelkie działające aplikacje.
2. Włóż dysk Starter CD do napędu CD. Spowoduje to automatyczne uruchomienie menu dysku. Jeśli menu dysku CD nie uruchomi się automatycznie, kliknij dwukrotnie ikonę Setup (Instalator) na dysku Starter CD.
3. W menu dysku CD kliknij opcję **Install USB-connected Device** (Zainstaluj urządzenie podłączone przez USB) i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Po pojawieniu się stosownego monitu wyłącz urządzenie i podłącz je do komputera za pomocą kabla USB.

Uwaga Można także umożliwić korzystanie z urządzenia innym komputerom, stosując prostą formę pracy w sieci, znaną jako lokalne udostępnianie sieciowe. Więcej informacji w: Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej.

Przed zainstalowaniem oprogramowania podłącz urządzenie

Jeśli podłączenie urządzenia do komputera nastąpiło przed zainstalowaniem jego oprogramowania, to na ekranie komputera pojawi się okno **Kreatora znajdowania nowego sprzętu**.

Uwaga Jeśli urządzenie zostało włączone, to nie należy go wyłączać ani odłączać od niego kabla, gdy działa program instalacyjny. W przeciwnym razie program instalacyjny nie zakończy swego działania.

Aby podłączyć urządzenie

1. W oknie dialogowym **Kreatora znajdowania nowego sprzętu**, umożliwiającym wybranie metody lokalizacji sterownika drukarki, wybierz opcję zaawansowaną i kliknij przycisk **Dalej**.

   Uwaga Nie zezwól **Kreatorowi znajdowania nowego sprzętu** na automatyczne wyszukiwanie sterownika drukarki.

2. Zaznacz pole wyboru Określona lokalizacja i upewnij się, że pozostałe pola wyboru są wyczyszczone.
3. Włóż dysk Starter CD do stacji CD-ROM. Po wyświetleniu menu dysku CD zamknij je.
4. Kliknij przycisk Przeglądaj, aby zlokalizować katalog główny dysku Starter CD (oznaczonego np. literą D), a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij przycisk **Dalej**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
6. Kliknij przycisk **Zakończ**, aby zamknąć okno **Kreatora znajdowania nowego sprzętu**. Kreator automatycznie uruchomi program instalacyjny (może to chwilę potrwać).
7. Dokończ proces instalacji.

Uwaga Można także umożliwić korzystanie z urządzenia innym komputerom, stosując prostą formę pracy w sieci, znaną jako lokalne udostępnianie sieciowe. Więcej informacji w: Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej.

Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej

W sieci z lokalnym udostępnianiem urządzenie jest podłączone bezpośrednio do złącza USB wybranego komputera (nazywanego serwerem) i jest udostępniane innym komputerom (klientom).

Uwaga W celu udostępnienia urządzenia bezpośrednio podłączonego do sieci, jako serwera należy użyć komputera z najnowszym dostępnym systemem operacyjnym.

Konfigurację tę należy stosować tylko w przypadku małych grup lub gdy obciążenie urządzenia jest niewielkie. Połączony do sieci komputer pracuje wolniej, jeśli wielu użytkowników korzysta z urządzenia.

Udostępniana jest tylko funkcja drukowania. Funkcje Skanowanie i Kopiowanie nie są udostępniane.

Aby udostępnić urządzenie

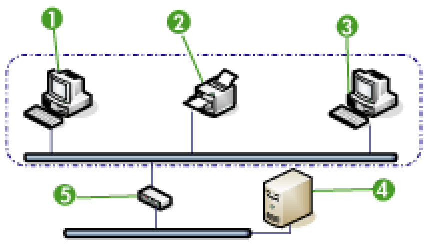
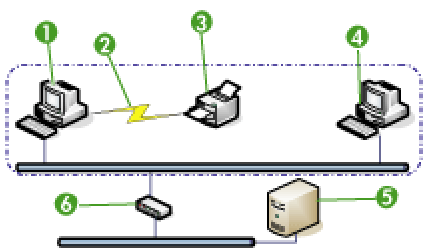
1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
   -lub-
   Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Panel sterowania**, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę **Drukarki**.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, kliknij polecenie **Właściwości**, a następnie kliknij kartę **Udostępnianie**.
3. Kliknij opcję udostępniania urządzenia i nadaj mu nazwę (nazwę udziału).

Podłączenie do sieci

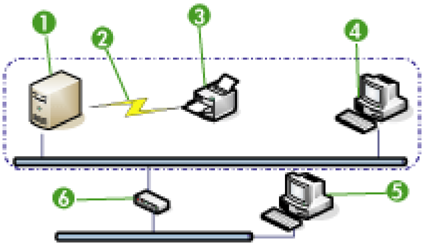
Jeśli urządzenie obsługuje funkcje sieciowe, po podłączeniu do sieci może być współużytkowane przez innych użytkowników sieci. Ten rodzaj połączenia umożliwia zarządzanie urządzeniem za pomocą wbudowanego serwera internetowego z dowolnego komputera w sieci.

Uwaga Aby móc uruchomić program instalacyjny, na komputerze musi zostać zainstalowany program Microsoft Internet Explorer w wersji 6.0 lub nowszej.

Należy wybrać opcję instalacji odpowiadającą typowi używanej sieci:

Środowisko sieciowe	Rodzaj instalacji
Sieć równorzędna i połączenie sieciowe 	Każdy komputer łączy się z urządzeniem za pomocą połączenia przewodowego lub bezprzewodowego. Nie ma wydzielonego serwera druku. Na komputerach, które będą korzystać z urządzenia, należy zainstalować odpowiednie oprogramowanie. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Podłączanie urządzenia do sieci. **1.** Komputer kliencki A **2.** Urządzenie HP **3.** Komputer kliencki B **4.** Serwer sieciowy **5.** Router/koncentrator
Urządzenie udostępniane lokalnie 	Jeden komputer pełni funkcję serwera druku (Klient A) Urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera za pomocą kabla USB. Klient A udostępnia urządzenie. Klient B może zostać podłączony do udostępnianego urządzenia i wysyłać do niego zadania drukowania. Komputery klienckie mogą tylko wysyłać do urządzenia zadania drukowania. Należy zainstalować oprogramowanie urządzenia na serwerze, a następnie zainstalować je na komputerach klienckich. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Podłączanie urządzenia do sieci

(ciąg dalszy)

Środowisko sieciowe	Rodzaj instalacji
	i Instalowanie oprogramowania urządzenia na komputerach klienckich. **1.** Komputer kliencki A **2.** Połączenie USB **3.** Urządzenie HP **4.** Komputer kliencki B **5.** Serwer sieciowy **6.** Router/koncentrator
Połączenie z serwerem  	Serwer sieciowy pełni funkcję serwera druku, a urządzenie jest podłączone bezpośrednio za pomocą kabla USB. Zainstalowane urządzenie jest udostępnione. Inne komputery w sieci mogą zostać podłączone do udostępnianego urządzenia. Administrator może monitorować działanie urządzenia z poziomu serwera sieciowego. Komputery klienckie mogą tylko wysyłać do urządzenia zadania drukowania. Należy zainstalować oprogramowanie urządzenia na serwerze, a następnie zainstalować je na komputerach klienckich. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Podłączanie urządzenia do sieci i Instalowanie oprogramowania urządzenia na komputerach klienckich. **1.** Serwer sieciowy **2.** Połączenie USB **3.** Urządzenie HP **4.** Komputer kliencki A **5.** Komputer kliencki B **6.** Router/koncentrator

- **Sieć klient-serwer:** Jeśli w sieci występuje komputer działający jako wydzielony serwer druku, to zainstaluj na nim oprogramowanie urządzenia, a następnie zainstaluj je na komputerach klienckich. Aby uzyskać więcej informacji, zobacz Podłączanie urządzenia do sieci i Instalowanie oprogramowania urządzenia na komputerach klienckich. Ta metoda nie umożliwia udostępniania wszystkich funkcji urządzenia. Komputery klienckie mogą tylko drukować za pomocą urządzenia.
- **Sieć „każdy z każdym”:** Mając do czynienia z siecią „każdy z każdym” (sieć bez wydzielonego serwera druku), zainstaluj oprogramowanie urządzenia na komputerach, które będą z niego korzystały. Więcej informacji w: Podłączanie urządzenia do sieci.

Ponadto można połączyć komputer z drukarką sieciową w obu typach sieci. W tym celu należy uruchomić dostępny w systemie Windows **Kreator dodawania drukarki**. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Instalowanie sterownika drukarki za pomocą polecenia Dodaj drukarkę.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Podłączanie urządzenia do sieci
- Instalowanie oprogramowania urządzenia na komputerach klienckich

- Instalowanie sterownika drukarki za pomocą polecenia Dodaj drukarkę
- Instalowanie urządzenia w środowisku sieciowym IPv6-only.

Podłączanie urządzenia do sieci

Aby zainstalować oprogramowanie urządzenia w następujących środowiskach sieciowych, należy wykonać poniższe czynności:

Sieć jest typu „każdy z każdym” (nie ma wydzielonego serwera druku)

1. Usuń pokrywę ochronną z portu sieciowego urządzenia i podłącz urządzenie do sieci.
2. Włóż dysk Starter CD do stacji CD-ROM. Zostanie automatycznie uruchomione menu dysku CD. Jeżeli menu dysku CD nie zostanie uruchomione automatycznie, przejdź do dysku CD znajdującego się w stacji CD komputera i kliknij dwukrotnie plik **Setup.exe**.
3. W menu dysku CD kliknij polecenie **Instalowanie** i wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie.
4. Na ekranie **Connection Type** (Typ połączenia) wybierz opcję **Network/Wireless Device** (Urządzenie przewodowe/bezprzewodowe) i kliknij przycisk **Dalej**.
5. Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby zakończyć instalację.

Uwaga Aby udostępnić urządzenie komputerom klienckim z systemem Windows, zobacz Instalowanie oprogramowania urządzenia na komputerach klienckich i Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej.

Instalowanie oprogramowania urządzenia na komputerach klienckich

Po zainstalowaniu sterowników na komputerze działającym jako serwer druku można udostępnić funkcje drukowania. Użytkownicy komputerów z systemem Windows, którzy chcą korzystać z urządzenia sieciowego, muszą zainstalować jego oprogramowanie na swoich komputerach (klientach).

Komputer kliencki można podłączyć do urządzenia w jeden z następujących sposobów:

- W folderze Drukarki kliknij dwukrotnie ikonę **Dodaj drukarkę**, a następnie postępuj według instrukcji instalacji sieciowej. Więcej informacji w: Instalowanie sterownika drukarki za pomocą polecenia Dodaj drukarkę.
- Wyszukaj urządzenie w sieci i przeciągnij je do folderu Drukarki.
- Dodaj urządzenie i zainstaluj oprogramowanie sieciowe, korzystając z dostępnego pliku INF. Pliki INF są przechowywane na dysku Starter CD w katalogu głównym.

Instalowanie sterownika drukarki za pomocą polecenia Dodaj drukarkę

1. Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
   -lub-
   Kliknij przycisk **Start**, następnie polecenie **Panel sterowania** i kliknij dwukrotnie polecenie **Drukarki**.
2. Kliknij dwukrotnie ikonę **Dodaj drukarkę**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
3. Wybierz opcję **Drukarka sieciowa** lub **Serwer drukarki sieciowej**.
4. Kliknij przycisk **Dalej**.

5. Wykonaj jedną z następujących czynności:

   Wpisz sieciową ścieżkę dostępu lub nazwę kolejki udostępnianego urządzenia, a następnie kliknij przycisk **Dalej**. Gdy pojawi się monit wzywający do wybrania modelu urządzenia, kliknij opcję **Z dysku**.

   Kliknij przycisk **Dalej**, aby zlokalizować urządzenie na liście udostępnianych drukarek.
6. Kliknij przycisk **Dalej** i dokończ instalację, postępując zgodnie z wyświetlanymi instrukcjami.

Instalowanie urządzenia w środowisku sieciowym IPv6-only.

W przypadku podłączenia urządzenia do komputera z systemem Windows XP lub Windows Vista w ramach sieci IPv6-only, należy wykonać następujące czynności w celu zainstalowania sterownika drukarki.

Uwaga Jeśli użytkownik spróbuje zainstalować oprogramowanie urządzenia z dysku Starter CD, nie będzie możliwe odnalezienie urządzenia i zakończenia instalacji oprogramowania.

Uwaga W środowisku sieciowym IPv6-only dostępne są tylko sterownik drukarki i funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej. Nie są dostępne inne funkcje oprogramowania urządzenia, takie jak Przybornik czy Centrum obsługi.

Uwaga W przypadku korzystania z sieci IPv6 na wyświetlaczu nie będą wyświetlane żadne informacje o połączeniach bezprzewodowych, a w ustawieniach sieci bezprzewodowej wskazywana będzie opcja „Brak połączenia”. Aby zapoznać się z ustawieniami sieci bezprzewodowej, należy wydrukować stronę konfiguracji sieci. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Strona konfiguracji sieci.

Instalowanie sterownika drukarki w systemie Windows XP

1. Podłącz drukarkę HP do sieci.
2. Zainstaluj monitor portu HP Standard TCP/IP z folderu util\ipv6 znajdującego się na dysku Starter CD.

   Uwaga Gdy zostanie wyświetlone okno dialogowe z informacją o tym, że urządzenie nie może zostać zidentyfikowane, kliknij przycisk Next (Dalej).
3. Wydrukuj za pomocą urządzenia stronę konfiguracji sieci, aby uzyskać adres IP . Aby uzyskać więcej informacji, patrz Strona konfiguracji sieci.
4. W Kreatorze dodawania drukarki systemu Windows utwórz drukarkę lokalną i wybierz opcję HP Standard TCP/IP Port.
5. Po wyświetleniu monitu wpisz bezstanowy adres IPv6 urządzenia HP, który jest wydrukowany na stronie konfiguracji sieci. Na przykład: 2001:DB8:1::4A50:33GFF:FE32:3333.

   Uwaga Stan urządzenia jest niedostępny w czystym środowisku sieciowym IPv6, w którym pracuje system Windows XP.

Aby zainstalować sterownik drukarki w systemie Windows Vista

1. Kliknij przycisk **Start**, a następnie wybierz opcję **Sieć**.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę instalowanego urządzenia, a następnie kliknij polecenie **Zainstaluj**.
3. Gdy pojawi się monit o wskazanie miejsca, w którym znajduje się sterownik drukarki, wybierz poziom główny dysku Starter CD.

Konfigurowanie urządzenia (Mac OS X)

Urządzenie może być używane jako lokalne, podłączone bezpośrednio do komputera Macintosh za pomocą kabla USB lub udostępnione innym użytkownikom w sieci.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Instalacja oprogramowania przy połączeniach sieciowych lub bezpośrednich
- Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej

Instalacja oprogramowania przy połączeniach sieciowych lub bezpośrednich

Aby zainstalować oprogramowanie przy połączeniu bezpośrednim

1. Połącz urządzenie z komputerem za pomocą kabla USB.
2. Włóż dysk Starter CD do napędu CD.
3. Kliknij dwukrotnie ikonę programu **HP Installer** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Jeśli trzeba, udostępnij urządzenie innym użytkownikom komputerów Macintosh.
   - **Połączenie bezpośrednie:** Udostępnij urządzenie innym użytkownikom komputerów Macintosh. Więcej informacji w: Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej.
   - **Połączenie sieciowe:** Użytkownicy komputerów Macintosh, którzy chcą korzystać z urządzenia w sieci, muszą zainstalować jego oprogramowanie na swoich komputerach.

Aby zainstalować oprogramowanie przy połączeniu sieciowym

1. Usuń pokrywę ochronną z portu sieciowego urządzenia i podłącz urządzenie do sieci.
2. Włóż dysk Starter CD do napędu CD.
3. Kliknij dwukrotnie ikonę programu **HP Installer** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Na ekranie **Typ połączenia** wybierz opcję **Sieć kablowa/bezprzewodowa** i kliknij przycisk **Dalej**.
5. Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby zakończyć instalację.

Udostępnianie urządzenia w sieci lokalnej

Nawet jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera, można je udostępniać innym komputerom, stosując prostą formę pracy w sieci, jaką jest Udostępnianie drukarki. Z funkcji udostępniania drukarki należy korzystać tylko

w przypadku małych grup lub gdy obciążenie urządzenia jest niewielkie. Połączony do sieci komputer pracuje wolniej, jeśli wielu użytkowników korzysta z urządzenia.

Podstawowe wymagania w zakresie współużytkowania urządzenia w środowisku systemu Mac OS są następujące:

- Komputery Macintosh muszą komunikować się z siecią za pomocą protokołu TCP/IP i posiadać adresy IP. (Protokół AppleTalk nie jest obsługiwany).
- Udostępniane urządzenie musi być podłączone do wbudowanego portu USB komputera-hosta Macintosh.
- Zarówno host, jak i klienckie komputery Macintosh, które korzystają z udostępnionego urządzenia, muszą mieć sterownik lub plik PPD do zainstalowanego urządzenia. (Można uruchomić program instalacyjny, aby zainstalować oprogramowanie do udostępniania urządzenia i związane z nim pliki Pomocy).

Aby uzyskać więcej informacji na temat udostępniania urządzeń przez port USB, zobacz informacje techniczne dostępne w witrynie sieci Web firmy Apple (www.apple.com) lub w Pomocy systemu Apple Macintosh na komputerze.

Uwaga Funkcja udostępniania drukarki nie jest obsługiwana w systemie Mac OS w wersji 10.4 i nowszych.

Uwaga Funkcja udostępniania drukarki musi zostać włączona na komputerze głównym i komputerach klienckich. Wybierz opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe), wybierz opcję **Sharing** (Udostępnianie), a następnie kliknij opcję **Printer Sharing** (Udostępnianie drukarki).

Udostępnianie urządzenia między komputerami z systemem Mac OS

1. Włącz funkcję udostępniania drukarki na wszystkich komputerach Macintosh (komputerze głównym i komputerach klienckich) podłączonych do drukarki.
2. Wybierz opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe), kliknij opcję **Print & Fax** (Drukowanie i faksowanie), na liście po lewej stronie zaznacz drukarkę, którą chcesz udostępnić, a następnie kliknij opcję **Share this printer** (Udostępnij tę drukarkę).
3. Aby drukować z innych komputerów Macintosh (klientów) pracujących w sieci, wykonaj następujące czynności:
   a. Kliknij menu **File** (Plik) i wybierz polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony) w dokumencie, który chcesz drukować.
   b. W menu rozwijanym **Format for** (Określ format) wybierz opcję **Shared Printers** (Udostępnione drukarki), a następnie wybierz urządzenie.
   c. Wybierz opcję **Paper Size** (Rozmiar papieru), a następnie kliknij przycisk **OK**.
   d. W dokumencie kliknij menu **File** (Plik) i wybierz polecenie **Print** (Drukuj).
   e. W menu rozwijanym **Printer** (Drukarka) wybierz opcję **Shared Printers** (Udostępnione drukarki), a następnie wybierz urządzenie.
   f. Jeśli to konieczne, zmień inne ustawienia, a następnie kliknij przycisk **Print** (Drukuj).

Konfigurowanie komunikacji bezprzewodowej urządzenia (tylko w niektórych modelach)

Funkcję komunikacji bezprzewodowej urządzenia, można skonfigurować w jeden z następujących sposobów:

Metoda konfiguracji	Komunikacja bezprzewodowa z infrastrukturą	Komunikacja bezprzewodowa typu ad hoc
Panel sterowania urządzenia (zalecane)	✔	✔
Przybornik sieciowy	✔	

Uwaga W przypadku problemów zobacz Rozwiązywanie problemów z połączeniami bezprzewodowymi.

Należy upewnić się, że urządzenie nie jest podłączone do sieci za pomocą kabla sieciowego.

Urządzenie wysyłające musi mieć wbudowane funkcje sieci 802.11 lub zainstalowaną kartę sieciową 802.11.

Urządzenie i komputery, które go używają, muszą znajdować się w tej samej podsieci.

Przed zainstalowaniem oprogramowania urządzenia należy uzyskać informacje o ustawieniach sieci. Informacje te można uzyskać od administratorów systemu; w przeciwnym razie należy wykonać następujące zadania:

- Dowiedz się, jaka jest nazwa używanej sieci (lub identyfikator SSID) i tryb łączności (z wykorzystaniem infrastruktury lub ad hoc); użyj w tym celu narzędzia konfigurowania punktu dostępu bezprzewodowego (WAP) lub narzędzia konfigurowania karty sieciowej komputera.
- Dowiedz się, jaki jest typ szyfrowania w tej sieci (np. WEP).
- Dowiedz się, jakie jest hasło zabezpieczające lub klucz szyfrowania urządzenia bezprzewodowego.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Opis ustawień sieci bezprzewodowej standardu 802.11
- Aby skonfigurować komunikację bezprzewodową za pomocą instalatora (Windows)
- Konfigurowanie funkcji komunikacji bezprzewodowej za pomocą instalatora (Mac OS X)
- Konfigurowanie łączności bezprzewodowej za pomocą kreatora konfiguracji sieci bezprzewodowej z panelu sterowania urządzenia
- Podłączanie urządzenia do sieci bezprzewodowej typu ad hoc
- Jak wyłączyć komunikację bezprzewodową
- Konfigurowanie zapory w celu umożliwienia korzystania z urządzeń HP
- Zmienianie metody połączenia
- Wskazówki dotyczące zapewnienia zabezpieczeń sieci bezprzewodowej

Opis ustawień sieci bezprzewodowej standardu 802.11

Nazwa sieci (SSID)

Domyślnie urządzenie szuka sieci bezprzewodowej lub identyfikatora SSID o nazwie „hpsetup”. Ta sieć może mieć inny identyfikator SSID.

Tryb łączności

Dostępne są dwie opcje trybu łączności:

- **Ad hoc:** W sieci ad hoc urządzenie ma ustawiony tryb łączności ad hoc i komunikuje się bezpośrednio z innymi urządzeniami bezprzewodowymi bez użycia punktu dostępu bezprzewodowego (WAP).
  Wszystkie urządzenia podłączone do sieci typu ad hoc muszą spełniać następujące wymagania:
  - Być zgodne ze standardem 802.11,
  - Mieć ustawiony tryb łączności ad hoc,
  - Mieć tę samą nazwę sieci (SSID),
  - Mieć tę samą podsieć i taki sam kanał,
  - Mieć takie same ustawienia zabezpieczeń 802.11.
- **Infrastruktura (zalecane):** W przypadku sieci infrastrukturalnej urządzenie ma ustawiony tryb komunikacji infrastrukturalnej i komunikuje się z innymi urządzeniami w sieci (zarówno przewodowymi, jak i bezprzewodowymi) przez punkt dostępu bezprzewodowego (WAP), którego funkcję może pełnić router bezprzewodowy. W przypadku małych sieci punkty dostępu często służą jako routery lub bramy.

Ustawienia zabezpieczeń

Uwaga Aby uzyskać informacje o dostępnych ustawieniach urządzenia, zobacz Strona konfiguracji sieci.

Więcej informacji na temat bezpieczeństwa sieci bezprzewodowych znajduje się w witrynie www.wifi.org.

- **Uwierzytelnianie w sieci:** Domyślnym ustawieniem fabrycznym urządzenia jest `Open`, przy którym nie są wymagane zabezpieczenia w zakresie uwierzytelniania i szyfrowania. Inne możliwe wartości to `OpenThenShared`, `Shared` i+ `WPA-PSK` (Wi-Fi® Protected Access Pre-Shared Key).
  Protokół WPA zwiększa poziom zabezpieczeń danych przesyłanych bezprzewodowo i zapewnia kontrolę dostępu do istniejących i przyszłych sieci Wi-Fi. Rozwiązuje także wszystkie znane problemy z protokołem WEP, oryginalnym mechanizmem zabezpieczeń w standardzie 802.11.

Protokół WPA2 jest drugą generacją zabezpieczeń WPA; zapewnia korporacyjnym i indywidualnym użytkownikom sieci Wi-Fi wysoki poziom pewności, że tylko autoryzowani użytkownicy mogą uzyskać dostęp do ich sieci bezprzewodowych.

- **Szyfrowanie danych:**
  - Metoda WEP zapewnia zabezpieczenia dzięki szyfrowaniu danych przesyłanych za pomocą fal radiowych między dwoma urządzeniami bezprzewodowymi. Urządzenia pracujące w sieci z obsługą WEP do szyfrowania danych używają kluczy WEP. Jeśli dana sieć korzysta z szyfrowania WEP, trzeba znać stosowane w niej klucze WEP.
  - W przypadku szyfrowania standard WPA korzysta z protokołu TKIP (Temporal Key Integrity Protocol).
  - Protokół WPA2 zapewnia nowy schemat szyfrowania w standardzie AES (Advanced Encryption Standard). Standard AES jest definiowany w trybie łańcucha bloków szyfru (CCM) i obsługuje zestaw niezależnych usług podstawowych IBSS (Independent Basic Service Set), umożliwiającymi zabezpieczenia pomiędzy klienckimi stacjami roboczymi działającymi w trybie ad hoc.

Aby skonfigurować komunikację bezprzewodową za pomocą instalatora (Windows)

Uwaga Aby użyć tej metody, sieć bezprzewodowa musi być skonfigurowana i działać. Potrzebny będzie również kabel USB. Nie wolno podłączać kabla USB, zanim instalator nie wyświetli stosownego monitu.

1. Zapisz wszystkie otwarte dokumenty. Zamknij wszystkie aplikacje uruchomione na komputerze.
2. Włóż dysk Starter CD do stacji CD-ROM. Spowoduje to automatyczne uruchomienie menu dysku CD. Jeśli menu dysku CD nie uruchomi się automatycznie, kliknij dwukrotnie ikonę Setup (Instalator) na dysku Starter CD.
3. W menu dysku CD kliknij opcję **Install Network/Wireless Device** (Zainstaluj urządzenie sieciowe/bezprzewodowe), a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

   Uwaga Jeśli podczas instalacji zostanie wyświetlony komunikat z uruchomionej na komputerze zapory, wybierz wyświetlaną w jego ramach opcję **Zawsze zezwalaj** Wybranie tej opcji umożliwia pomyślne zainstalowanie oprogramowania na komputerze.

4. Po wyświetleniu stosownego monitu podłącz tymczasowo kabel USB, aby skonfigurować sieć bezprzewodową.
5. Aby zakończyć instalację, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
6. Po wyświetleniu stosownego monitu odłącz kabel USB, który posłużył do skonfigurowania sieci bezprzewodowej.

Konfigurowanie funkcji komunikacji bezprzewodowej za pomocą instalatora (Mac OS X)

1. Podłącz kabel USB służący do konfiguracji sieci bezprzewodowej do portu z tyłu urządzenia HP, a następnie do dowolnego portu USB komputera.
2. Włóż dysk Starter CD do komputera.
3. Kliknij dwukrotnie ikonę programu HP Installer (Instalator urządzenia HP) na dysku Starter CD, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Po wyświetleniu stosownego monitu odłącz kabel USB, który posłużył do skonfigurowania sieci bezprzewodowej.

Konfigurowanie łączności bezprzewodowej za pomocą kreatora konfiguracji sieci bezprzewodowej z panelu sterowania urządzenia

Kreator konfiguracji sieci bezprzewodowej zapewnia prostą metodę ustawienia i zarządzania połączeniem bezprzewodowym z urządzeniem.

Uwaga Aby użyć tej metody, sieć bezprzewodowa musi być skonfigurowana i uruchomiona.

1. Skonfiguruj urządzenie (skorzystaj z plakatu instalacyjnego dołączonego do urządzenia).
2. Na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk (**Konfiguracja**).
3. Wybierz opcję **Sieć**.
4. Wybierz opcję **Kreator konfiguracji łącza bezprzewodowego**.
5. Postępuj zgodnie z instrukcjami na wyświetlaczu, aby zakończyć instalację.

Uwaga Po ustanowieniu połączenia zainstaluj oprogramowanie (jeśli nie jest jeszcze zainstalowane).

Podłączanie urządzenia do sieci bezprzewodowej typu ad hoc

Sposób 1

1. Wyłącz funkcję komunikacji bezprzewodowej w komputerze i urządzeniu.
2. Na komputerze:
   a. KLiknij przycisk **Start**, wybierz opcję **Ustawienia**, a następnie kliknij opcję **Połączenia sieciowe**.
      - lub -
      Kliknij przycisk **Start**, wybierz opcję **Panel sterowania**, a następnie dwukrotnie kliknij opcję **Połączenia sieciowe**.
   b. Kliknij dwukrotnie ikonę **Połączenie z siecią bezprzewodową**.

c. Na karcie **Ogólne** kliknij opcję **Wyświetl urządzenia bezprzewodowe**.

d. Wybierz urządzenie bezprzewodowe i połącz je z nazwą sieci (SSID) `hpsetup` (jest to nazwa domyślnej sieci typu „ad hoc” utworzonej przez urządzenie HP).

Uwaga Jeśli urządzenie HP zostało wcześniej skonfigurowane na potrzeby innej sieci, wówczas aby móc korzystać z nazwy „hpsetup”, można przywrócić domyślne ustawienia sieci. Aby przywrócić domyślne ustawienia sieci, wykonaj następujące czynności:

Resetowanie hasła administratora i ustawień sieciowych: Naciśnij przycisk **Konfiguracja**, wybierz opcję **Sieć**, a następnie wybierz opcję **Przywróć ustawienia sieciowe**. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ogólne wskazówki i zasoby diagnostyczne.

Jak wyłączyć komunikację bezprzewodową

Panel sterowania urządzenia: Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Menu Sieć**, potem opcję **Komunikacja bezprzewodowa**, a następnie wybierz ustawienie **Włączona** lub **Wyłączona**.

Konfigurowanie zapory w celu umożliwienia korzystania z urządzeń HP

Zapora to uruchomione na komputerze oprogramowanie zabezpieczające, które może blokować komunikację sieciową między urządzeniem HP i komputerem.

Zapora może uniemożliwiać komunikację, jeśli pojawią się następujące okoliczności:

- nieodnalezienie drukarki podczas instalowania oprogramowania HP;
- brak możliwości drukowania, zablokowanie kolejki druku lub przejście drukarki do trybu offline;
- błędy komunikacji podczas skanowania lub komunikaty o zajętości skanera;
- brak podglądu stanu drukarki z poziomu komputera;

zapora może blokować wysyłanie do komputerów w sieci informacji o lokalizacji urządzenia HP. Jeśli podczas instalacji oprogramowanie HP nie może odnaleźć urządzenia HP (a pewne jest, że urządzenie HP zostało podłączone do sieci) lub jeśli urządzenie HP zostało już pomyślnie zainstalowane, ale nadal występują problemy, należy wykonać następujące czynności:

1. W przypadku komputera z systemem Windows w narzędziu konfiguracji zapory znajdź opcję ufania komputerom znajdującym się w lokalnej podsieci (nazywanej czasem „zakresem” lub „strefą”). Po włączeniu opcji ufania komputerom znajdującym się w lokalnej podsieci komputery i urządzenia mogą komunikować się ze sobą, a jednocześnie nadal są chronione przed zagrożeniami z Internetu. To najprostsza metoda.
2. Jeśli opcja ufania komputerom w lokalnej podsieci jest niedostępna, dodaj wejściowy port UDP 427 do listy dozwolonych portów zapory.

Uwaga Niektóre zapory wymagają rozróżniania portów wejściowych i wyjściowych.

Innym powszechnym problemem jest blokowanie przez zaporę dostępu oprogramowania HP do sieci. Problem ten może występować, jeśli w dowolnym oknie dialogowym wyświetlonym podczas instalacji oprogramowania HP wybrano opcję blokowania.

W takim przypadku (jeśli użytkownik korzysta z komputera z systemem Windows) należy sprawdzić, czy na liście zaufanych aplikacji zapory znajdują się poniższe programy, a w razie potrzeby dodać te, których brakuje.

- **hpqkygrp.exe** – znajduje się w folderze **C:\program files\HP\digital imaging\bin**.
- **hpqscnvw.exe** – znajduje się w folderze **C:\program files\HP\digital imaging\bin**.
- **hpqste08.exe** – znajduje się w folderze **C:\program files\HP\digital imaging\bin**.
- **hpqtra08.exe** – znajduje się w folderze **C:\program files\HP\digital imaging\bin**.
- **hpqthb08.exe** – znajduje się w folderze **C:\program files\HP\digital imaging\bin**.

Uwaga Informacje na temat konfigurowania portów i dodawania plików HP do listy zaufanych znajdują się w dokumentacji zapory.

Uwaga Niektóre zapory sprawiają problemy, nawet kiedy zostaną wyłączone. Jeśli po skonfigurowaniu zgodnie z powyższym opisem zapory na komputerze z systemem Windows problemy nadal występują, w celu korzystania z urządzenia HP za pośrednictwem sieci konieczne może być odinstalowanie oprogramowania zapory.

Zmienianie metody połączenia

Po zainstalowaniu oprogramowania i podłączeniu urządzenia HP do sieci za pomocą kabla USB lub Ethernet połączenie takie można w dowolnym momencie zmienić na bezprzewodowe.

Zmienianie połączenia USB na połączenie bezprzewodowe (Windows)

1. Kliknij przycisk **Start**, wybierz kolejno opcje **Programy** i **HP**, zaznacz odpowiednie urządzenie, a następnie wybierz opcję **Zmień metodę połączenia**.
2. Naciśnij przycisk **Dodaj urządzenie**.
3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, a po wyświetleniu stosownego monitu odłącz kabel.

Zmienianie połączenia USB na połączenie bezprzewodowe (Mac OS X)

1. Kliknij ikonę programu **HP Device Manager** w obszarze dokowania lub w folderze Aplikacje > Hewlett Packard.
2. Z listy **Information and Settings** (Informacje i ustawienia) wybierz opcję **Network Printer Setup Utility** (Narzędzie konfiguracji drukarki sieciowej).
3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby skonfigurować ustawienia sieciowe.

Zmienianie połączenia Ethernet na połączenie bezprzewodowe (Windows)

Uwaga Tylko urządzenia HP z obsługą sieci Ethernet

1. Uruchom wbudowany serwer internetowy. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.
2. Kliknij kartę **Sieć**, a następnie w lewym okienku kliknij opcję **Sieć bezprzewodowa (802.11)**.

3. Na karcie **Konfiguracja łącza bezprzewodowego** naciśnij przycisk **Uruchom kreator**.
4. Aby zmienić połączenie za pomocą kabla Ethernet na połączenie bezprzewodowe, postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
5. Po zakończeniu procedury zmiany ustawień odłącz kabel sieci Ethernet.

Wskazówki dotyczące zapewnienia zabezpieczeń sieci bezprzewodowej

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Aby dodać adresy sprzętowe do bezprzewodowego punktu dostępu (WAP)
- Inne wskazówki

Aby dodać adresy sprzętowe do bezprzewodowego punktu dostępu (WAP)

Filtrowanie adresów MAC to funkcja zabezpieczeń, w ramach której bezprzewodowy punkt dostępu (np. router bezprzewodowy lub Apple AirPort Base Station) jest skonfigurowany z użyciem listy adresów MAC (nazywanych też adresami urządzenia) urządzeń, które mają prawo dostępu do sieci przez taki punkt dostępu.

Jeśli punkt dostępu nie ma adresu urządzenia próbującego uzyskać dostęp do sieci, odmawia takiego dostępu.

W przypadku filtrowania adresów MAC w bezprzewodowym punkcie dostępu adres MAC urządzenia musi znajdować się na liście akceptowanych adresów MAC, z której korzysta taki punkt dostępu.

1. Wydrukuj stronę konfiguracji sieci. Aby uzyskać więcej informacji na temat strony konfiguracji sieci, patrz Strona konfiguracji sieci
2. Otwórz narzędzie konfigurowania punktu dostępu bezprzewodowego, a następnie dodaj adres sprzętowy urządzenia do listy akceptowanych adresów MAC.

Inne wskazówki

Aby zabezpieczyć sieć bezprzewodową, należy się kierować następującymi wskazówkami:

- Używaj haseł składających się z co najmniej 20 znaków wybranych losowo. Hasła WPA mogą składać się z maksymalnie 63 znaków.
- Tworząc hasło, unikaj zwykłych wyrazów lub fraz, łatwych do odgadnięcia ciągów znaków i informacji umożliwiających identyfikację osoby. Zawsze używaj losowych ciągów, składających się z wielkich i małych liter, z cyfr i, jeśli to możliwe, ze znaków specjalnych, np. znaków interpunkcyjnych.
- Zmieniaj hasło co jakiś czas.
- Zmień domyślne, ustawione przez producenta hasło administratora umożliwiające dostęp do punktu dostępu lub routera bezprzewodowego. Niektóre routery umożliwiają również zmianę nazwy administratora.
- Jeśli to możliwe, wyłącz dostęp administracyjny poprzez sieć bezprzewodową. Gdy to nastąpi, to w celu zmiany konfiguracji trzeba będzie łączyć się z routerem za pośrednictwem przewodowego połączenia Ethernet.

- Jeśli to możliwe, wyłącz zdalny dostęp administracyjny przez Internet do routera. Możesz wykorzystać pulpit zdalny do szyfrowanego połączenia z komputerem działającym poza routerem i zmieniać konfigurację z komputera lokalnego, do którego masz dostęp przez Internet.
- Aby uniknąć przypadkowego połączenia z innymi sieciami bezprzewodowymi, wyłącz ustawienie automatycznego łączenia się z niepreferowanymi sieciami. W systemie Windows XP ta opcja jest domyślnie wyłączona.

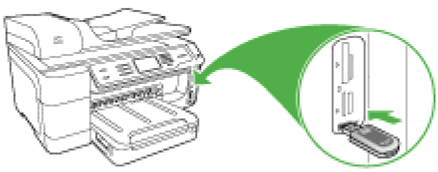
Konfigurowanie urządzenia do komunikacji Bluetooth

Adapter HP Bluetooth Wireless Printer Adapter pozwala drukować dokumenty z urządzeń Bluetooth bez korzystania z połączenia przewodowego. Wystarczy podłączyć adapter HP Bluetooth do przedniego gniazda USB i rozpocząć drukowanie z urządzenia Bluetooth takiego, jak komputer kieszonkowy (PDA) lub telefon komórkowy z aparatem cyfrowym. Można także użyć technologii Bluetooth do drukowania z komputera na urządzeniu.

Uwaga Połączenie Bluetooth umożliwia korzystanie wyłącznie z funkcji drukowania. Korzystając z połączenia Bluetooth, nie można korzystać z funkcji skanowania ani opartego na oprogramowaniu faksowania. Niektóre funkcje autonomiczne są jednak nadal dostępne.

Aby skonfigurować urządzenie do komunikacji Bluetooth za pomocą panelu sterowania

1. Podłącz adapter HP Bluetooth do przedniego portu USB.



2. Niektóre urządzenia Bluetooth wymieniają adresy urządzeń w czasie komunikacji między sobą w celu uzyskania połączenia. Ponadto po uzyskaniu połączenia niektóre urządzenia Bluetooth wyświetlają nazwę drugiego urządzenia. Jeśli nie chcesz, aby wyświetlana była domyślna nazwa urządzenia, możesz ją zmienić.
   Wykonaj następujące czynności, jeżeli są potrzebne:

   Aby określić adres urządzenia

   a. Wybierz opcję **Ustawienia**.
   b. Wybierz opcję **Bluetooth** i **Adres urządzenia**. Wyświetlany jest adres urządzenia, który jest przeznaczony tylko do odczytu.
   c. Aby wprowadzić adres do urządzenia wielofunkcyjnego, postępuj zgodnie z instrukcjami dołączonymi do urządzenia Bluetooth.

Aby zmienić domyślną nazwę urządzenia

a. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.

b. Wybierz opcję **Bluetooth** i **Nazwa urządzenia**.

> **Uwaga** Urządzenie ma wstępnie zdefiniowaną nazwę **„Officejet Pro 8500 A909 Series”**.

c. Za pomocą klawiatury wirtualnej wprowadź nową nazwę.

d. Po wprowadzeniu nazwy urządzenia naciśnij przycisk **OK**.
Wprowadzona nazwa pojawi się w urządzeniu Bluetooth połączonym z urządzeniem do drukowania.

3. Naciśnij przycisk **OK**, aby wyjść z menu Ustawienia.

Aby skonfigurować urządzenie do komunikacji Bluetooth za pomocą wbudowanego serwera internetowego

▲ Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Bluetooth**, wypełnij żądane pola w poszczególnych sekcjach, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Aby zmienić domyślną nazwę urządzenia za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

▲ Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Bluetooth**, wpisz nową nazwę w polu **Nazwa urządzenia**, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Podłączenie urządzenia za pomocą funkcji Bluetooth

Połączenie Bluetooth pozwala na korzystanie z tych samych opcji drukowania, co w przypadku użycia połączenia USB. Można na przykład sprawdzić stan urządzenia lub przybliżoną ilość atramentu pozostałą we wkładach atramentowych.

Podłączenie urządzenia za pomocą funkcji Bluetooth w systemie Windows

Aby połączyć się z urządzeniem, należy korzystać z systemu Windows XP oraz jednego z następujących protokołów: Microsoft Bluetooth Protocol Stack lub Widcomm/Broadcom Bluetooth Protocol Stack. Na komputerze można mieć oba wspomniane protokoły. W celu połączenia się z urządzeniem można jednak użyć tylko jednego z nich.

- **Microsoft stack**: Jeśli w komputerze zainstalowano system Windows XP z dodatkiem Service Pack 2, wówczas komputer posiada protokół Microsoft Bluetooth Protocol Stack. Protokół Microsoft stack pozwala na automatyczną instalację zewnętrznego adaptera Bluetooth. Jeśli adapter Bluetooth obsługuje protokół Microsoft stack, ale nie instaluje się automatycznie, wówczas w komputerze nie ma protokołu Microsoft stack. Sprawdź dokumentację dołączoną do adaptera Bluetooth by sprawdzić, czy obsługuje protokół Microsoft stack.
- **Widcomm/Broadcom stack**: Jeśli używasz komputera HP z wbudowaną obsługą Bluetooth lub jeśli zainstalowano adapter HP Bluetooth, wówczas komputer obsługuje protokół Widcomm/Broadcom stack. Jeśli posiadasz komputer HP i podłączasz adapter HP Bluetooth, zostanie on zainstalowany automatycznie, korzystając z Widcomm/Broadcom stack.

Instalacja i drukowanie za pomocą protokołu Microsoft stack

Uwaga Upewnij się, że na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie urządzenia. Oprogramowanie jest instalowane w celu udostępnienia sterownika drukarki dla połączenia Bluetooth. Dlatego też jeśli oprogramowanie zostało już zainstalowane, ponowna instalacja nie jest konieczna. Jeśli chcesz dysponować zarówno połączeniem USB jak i Bluetooth, najpierw należy zainstalować połączenie USB. Więcej informacji w: Połączenie bezpośrednie. Jeśli jednak połączenie USB nie ma być używane, należy na ekranie **Rodzaj połączenia** wybrać opcję **Bezpośrednio z komputerem**. Na ekranie **Podłącz teraz urządzenie** należy zaznaczyć pole wyboru obok opcji **Jeżeli nie możesz teraz podłączyć urządzenia** na dole ekranu.

1. Podłącz adapter HP Bluetooth do przedniego gniazda USB urządzenia.
2. Jeśli komputer korzysta z zewnętrznego adaptera Bluetooth, upewnij się, że komputer jest uruchomiony, i ponownie podłącz adapter Bluetooth do gniazda USB komputera. Jeżeli na komputerze jest zainstalowany system Windows XP z dodatkiem Service Pack 2, sterowniki Bluetooth zostaną instalowane automatycznie. Jeśli zostanie wyświetlony monit o wybranie profilu Bluetooth, wybierz opcję **HCRP**, **SPP** albo **BPP**.
   Jeśli komputer jest wyposażony we wbudowany interfejs Bluetooth, po prostu sprawdź, czy jest on uruchomiony.
3. Na pasku zadań systemu Windows kliknij opcję **Start**, a następnie opcję **Drukarki i faksy**.
4. Kliknij dwukrotnie ikonę **Dodaj drukarkę**.
5. Kliknij przycisk **Dalej**, a następnie wybierz opcję **Drukarka Bluetooth**.
6. Postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie, aby zakończyć instalację.
7. Drukuj tak jak na każdej innej drukarce.

Instalacja i drukowanie za pomocą protokołu Widcomm/Broadcom stack

1. Upewnij się, że na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie urządzenia.
2. Podłącz adapter HP Bluetooth do przedniego portu USB.
3. Kliknij ikonę **Moje miejsca Bluetooth** na pulpicie lub na pasku zadań.
4. Kliknij opcję **Zobacz urządzenia znajdujące się w zasięgu**.
5. Po wykryciu dostępnych urządzeń kliknij dwukrotnie nazwę urządzenia, aby zakończyć instalację.
6. Drukuj tak jak na każdym innym urządzeniu.

Podłączanie urządzenia za pomocą funkcji Bluetooth w systemie Mac OS

Urządzenie można podłączyć do komputera Macintosh z wbudowanym interfejsem Bluetooth lub zainstalować zewnętrzny adapter Bluetooth.

Uwaga Funkcja Bluetooth w systemie Mac OS musi być **Włączona**. Aby to sprawdzić, otwórz okno **System Preferences** (Preferencje systemu), kliknij opcję **Network** (Sieć), wybierz opcję **Network Port Configurations** (Konfiguracje portów sieciowych), a następnie upewnij się, że zaznaczone jest pole wyboru **Bluetooth**.

Instalowanie i drukowanie za pomocą funkcji Bluetooth w systemie Mac OS X

1. Upewnij się, że na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie urządzenia.
2. Podłącz adapter HP Bluetooth do przedniego portu USB urządzenia.
3. Naciśnij przycisk **Zasilanie** na panelu sterowania, aby wyłączyć urządzenie, a następnie naciśnij przycisk ponownie, aby włączyć urządzenie.
4. Podłącz adapter HP Bluetooth do komputera i włącz go. Sprawdź, czy zostało zainstalowane oprogramowanie dostarczone z adapterem. Jeżeli komputer posiada wbudowany adapter Bluetooth, po prostu włącz komputer.

   Uwaga Wykonanie tej czynności jest konieczne tylko w przypadku komputerów Macintosh, które nie mają wbudowanej funkcji Bluetooth.

5. Otwórz program **Printer Setup Utility**.
6. Na **liście drukarek** kliknij opcję **Add** (Dodaj).
   Komputer wyszuka urządzenie.
7. Upewnij się, że wybrano typ połączenia **Bluetooth** na karcie **Default Browser** (Domyślna przeglądarka).
8. Wybierz pozycję **Bluetooth** z rozwijanego menu. Wybierz urządzenie all-in-one i kliknij przycisk **Add** (Dodaj).
   Urządzenie wielofunkcyjne zostanie dodane do listy.
9. Drukuj tak jak na każdym innym urządzeniu.

Ustawianie zabezpieczeń Bluetooth dla urządzenia

Poniższe ustawienia zabezpieczeń urządzenia można włączyć z poziomu menu panelu sterowania albo za pomocą wbudowanego serwera internetowego:

- Wymaganie od użytkownika uwierzytelnienia za pomocą klucza dostępu, zanim będzie on mógł drukować na urządzeniu z urządzenia Bluetooth
- Pokazywanie lub ukrywanie urządzenia dla urządzeń Bluetooth znajdujących się w zasięgu.

Używanie klucza dostępu do uwierzytelniania urządzeń Bluetooth

Poziom zabezpieczeń urządzenia można ustawić na wartość **Wysoki** lub **Niski**.

- **Low** (Mało atramentu): Urządzenie nie wymaga klucza dostępu. Drukowanie na urządzeniu jest możliwe za pomocą dowolnego urządzenia Bluetooth znajdującego się w zasięgu.

  Uwaga Domyślne ustawienie zabezpieczeń to **Niski**. Ustawienie niskiego poziomu zabezpieczeń nie wymaga użycia uwierzytelnienia.

- **High** (Wysoki): Urządzenie wymusza użycie klucza dostępu przez urządzenie korzystające z funkcji Bluetooth przed umożliwieniem takiemu urządzeniu przysłania zadania drukowania. Klucz dostępu musi zawierać od 1 do 4 znaków i może składać się wyłącznie z cyfr.

  Uwaga Urządzenie ma wstępnie zdefiniowany klucz dostępu, którym są cztery zera „0000”.

Aby skonfigurować urządzenie za pośrednictwem panelu sterowania, aby wymagało uwierzytelniania za pomocą klucza dostępu

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia**.
2. Wybierz opcję **Bluetooth**, a następnie wybierz opcję **Klucz dostępu**.
3. Za pomocą klawiatury wprowadź nowe hasło.
4. Po wprowadzeniu klucza dostępu naciśnij przycisk **OK**.
5. Wybierz opcję **Poziom zabezpieczeń**, a następnie **Wysoki**.
6. Naciśnij przycisk **OK**.
   Ustawienie wysokiego poziomu zabezpieczeń wymaga użycia uwierzytelnienia.
   W urządzeniu jest teraz ustawione uwierzytelnianie za pomocą klucza dostępu.

Aby skonfigurować urządzenie za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego, aby wymagało uwierzytelniania za pomocą klucza dostępu

▲ Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Bluetooth**, wpisz nowy klucz dostępu w sekcji Klucz dostępu, a następnie kliknij opcję **Wysoki** w sekcji Poziom zabezpieczeń, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Aby ustawić urządzenie jako widoczne lub niewidoczne dla urządzeń Bluetooth

Urządzenie może być widoczne dla urządzeń Bluetooth (publiczne) lub niewidoczne (prywatne).

- **Visible** (Widoczne): Dowolne urządzenie Bluetooth znajdujące się w zasięgu może drukować na urządzeniu.
- **Not visible** (Nie widoczne): Tylko urządzenia Bluetooth z zapisanym adresem urządzenia All-in-One mogą na nim drukować.

Uwaga Fabrycznie ustawionym domyślnym poziomem dostępności jest **Widoczny**.

Aby skonfigurować urządzenie jako niewidoczne za pomocą panelu sterowania

1. Naciśnij przycisk **Ustawienia** na panelu sterowania.
2. Wybierz opcję **Bluetooth**, a następnie wybierz opcję **Klucz dostępu**.
3. Za pomocą przycisków strzałek wybierz opcję **Niewidoczne** i naciśnij przycisk **OK**.
   Urządzenie wielofunkcyjne jest niedostępne dla urządzeń Bluetooth nieposiadających zapisanego adresu urządzenia.

Aby skonfigurować urządzenie jako niewidoczne za pomocą wbudowanego serwera internetowego

▲ Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Bluetooth**, wybierz opcję **Niewidoczna** w sekcji **Widoczność**, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Resetowanie ustawień Bluetooth za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego

Aby przywrócić domyślne ustawienia fabryczne Bluetooth dla urządzenia:

1. Otwórz wbudowany serwer internetowy i kliknij kartę **Bluetooth**.
2. Kliknij opcję **Resetuj Bluetooth** w sekcji Resetowanie Bluetooth, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Deinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania

W przypadku niekompletnej instalacji lub gdy kabel USB został podłączony przed wyświetleniem stosownego komunikatu przez instalatora oprogramowania, może zajść konieczność odinstalowania i ponownego zainstalowania oprogramowania. W takim przypadku nie wystarczy zwykłe usunięcie z komputera plików oprogramowania urządzenia. Pliki takie należy zawsze usuwać za pomocą dostarczonego razem z urządzeniem narzędzia do odinstalowywania oprogramowania.

Dezinstalacja w przypadku komputera z systemem Windows, sposób 1

1. Odłącz urządzenie od komputera. Nie należy podłączać urządzenia do komputera do zakończenia ponownej instalacji oprogramowania.
2. Naciśnij przycisk **Zasilanie**, aby wyłączyć urządzenie.
3. Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, wybierz polecenie **Programy** lub **Wszystkie programy**, wybierz opcję **HP**, wskaż właściwe urządzenie HP i kliknij przycisk **Odinstaluj**.
4. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
5. Po wyświetleniu zapytania, czy chcesz usunąć udostępnione pliki, kliknij **Nie**.
   W przypadku usunięcia tych plików korzystające z nich programy mogłyby nie działać prawidłowo.
6. Uruchom ponownie komputer.
7. Aby ponownie zainstalować oprogramowanie, włóż płytę Starter CD do stacji CD-ROM komputera, wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie; ponadto zobacz Zainstaluj oprogramowanie przed podłączeniem urządzenia (zalecane).
8. Po zainstalowaniu oprogramowania podłącz urządzenie do komputera.
9. Naciśnij przycisk **Zasilanie**, aby włączyć urządzenie.
   Po podłączeniu urządzenia i włączeniu zasilania trzeba czasem odczekać kilka minut na zakończenie działania mechanizmu Plug and Play.
10. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Po zakończeniu instalacji oprogramowania w zasobniku systemowym Windows będzie wyświetlana ikona **HP Digital Imaging Monitor**.

Dezinstalacja w przypadku komputera z systemem Windows, sposób 2

Uwaga Z tej metody należy korzystać, jeżeli ikona **Odinstaluj** nie jest dostępna w menu Start systemu Windows.

1. Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, wybierz polecenie **Ustawienia**, **Panel sterowania**, a następnie kliknij ikonę **Dodaj/usuń programy**.
   -lub-
   Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Panel sterowania**, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę **Programy i funkcje**.
2. Wybierz pozycję **HP Officejet Pro All-in-One Series**, a następnie kliknij przycisk **Zmień/Usuń** lub **Odinstaluj/Zmień**.
   Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
3. Odłącz urządzenie od komputera.

4. Uruchom ponownie komputer.

 Uwaga Należy pamiętać o odłączeniu urządzenia przed ponownym uruchomieniem komputera. Nie należy podłączać urządzenia do komputera do zakończenia ponownej instalacji oprogramowania.

5. Włóż dysk Starter CD urządzenia do stacji CD-ROM komputera i uruchom program Setup.
6. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, a ponadto zobacz Zainstaluj oprogramowanie przed podłączeniem urządzenia (zalecane).

Dezinstalacja w przypadku komputera z systemem Windows, sposób 3

Uwaga Z tej metody należy korzystać, jeżeli ikona **Odinstaluj** nie jest dostępna w menu Start systemu Windows.

1. Włóż dysk Starter CD urządzenia do stacji CD-ROM komputera i uruchom program Setup.
2. Odłącz urządzenie od komputera.
3. Wybierz **Odinstaluj** i postępuj zgodnie ze wskazówkami wyświetlanymi na ekranie.
4. Uruchom ponownie komputer.

 Uwaga Należy pamiętać o odłączeniu urządzenia przed ponownym uruchomieniem komputera. Nie należy podłączać urządzenia do komputera do zakończenia ponownej instalacji oprogramowania.

5. Uruchom ponownie program Setup dla urządzenia.
6. Wybierz opcję **Instalowanie**.
7. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, a ponadto zobacz Zainstaluj oprogramowanie przed podłączeniem urządzenia (zalecane).

Aby odinstalować na komputerze Macintosh

1. Uruchom program **HP Device Manager** (Menedżer urządzeń HP).
2. Kliknij opcję **Information and Settings** (Informacje i ustawienia).
3. Wybierz polecenie **Uninstall HP AiO Software** (Odinstaluj oprogramowanie HP AiO) w menu rozwijanym.
   Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. Po odinstalowaniu oprogramowania ponownie uruchom komputer.
5. Aby ponownie zainstalować oprogramowanie, włóż płytę Starter CD urządzenia do stacji CD-ROM komputera.
6. Otwórz ikonę napędu CD-ROM na pulpicie, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę **HP All-in-One Installer** (Instalator urządzenia HP All-in-One).
7. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, zob. też Instalacja oprogramowania przy połączeniach sieciowych lub bezpośrednich.

Odinstalowywanie oprogramowania na komputerach Macintosh, metoda 2

1. Otwórz program Finder.
2. Kliknij dwukrotnie folder **Applications** (Aplikacje).

3. Kliknij dwukrotnie opcję **Hewlett-Packard**.
4. Wybierz urządzenie i kliknij dwukrotnie przycisk **Uninstall** (Odinstaluj).

11 Konserwacja i rozwiązywanie problemów

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Wymiana wkładów atramentowych

Aby sprawdzić szacunkowe poziomy atramentu, można użyć Przybornika (Windows), programu Centrum obsługi HP, programu HP Printer Utility (Mac OS X) lub wbudowanego serwera internetowego. Aby uzyskać informacje na temat sposobu posługiwania się tymi narzędziami, zob. Korzystanie z narzędzi do zarządzania urządzeniem. Ponadto można wydrukować stronę diagnostyczną autotestu zawierającą te informacje (zob. Opis raportu z autotestu).

Uwaga Aby dowiedzieć się, które wkłady atramentowe są odpowiednie dla używanego urządzenia, zobacz Materiały eksploatacyjne.

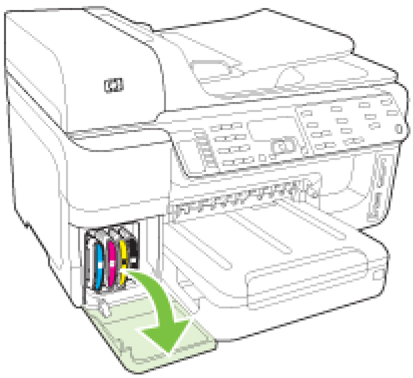
Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.

Po wyjęciu wkładu atramentowego z opakowania trzeba go natychmiast zainstalować. Nie należy wyjmować wkładu atramentowego z urządzenia na dłuższy czas.

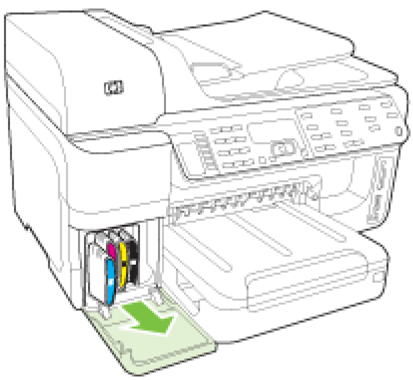
Aby uzyskać więcej informacji na temat recyklingu zużytych materiałów eksploatacyjnych, zob. Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP.

Wymiana pojemników z tuszem

1. Ostrożnie odchyl pokrywę wkładów atramentowych.



2. Wyjmij wkład atramentowy, który wymaga wymiany, silnie ciągnąc go do siebie.



3. Wyjmij nowy wkład atramentowy z opakowania.
4. Dopasuj wkład atramentowy do oznaczonego jego kolorem gniazda, po czym wstaw wkład do gniazda. Dociśnij silnie wkład atramentowy, aby zapewnić odpowiedni kontakt.
5. Zamknij pokrywę wkładów atramentowych.

Konserwacja głowic drukujących

Jeśli na wydrukach znaki są niepełne lub pojawiają się smugi, przyczyną tego stanu rzeczy mogą być zatkane dysze atramentowe i prawdopodobnie trzeba oczyścić głowice drukujące.

Jeśli jakość wydruków zacznie się pogarszać, należy wykonać następujące czynności:

1. Sprawdź stan głowic drukujących. Więcej informacji zawiera Jak sprawdzić stan głowic drukujących.
2. Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.
3. Wyczyść głowice drukujące. Więcej informacji zawiera Jak oczyścić głowice drukujące.
4. Jeśli mimo oczyszczenia problemy nie ustąpią, wymień głowice drukujące. Więcej informacji zawiera Jak wymienić głowice drukujące.

W niniejszym rozdziale omówiono następujące zadania związane z konserwacją głowic drukujących:

Jak sprawdzić stan głowic drukujących

Aby sprawdzić stan głowic drukujących, należy użyć jednej z następujących metod. Jeśli stan głowicy drukującej to „replace”, należy wykonać jedną lub kilka czynności konserwacyjnych lub oczyścić albo wymienić taką głowicę.

- **Raport z autotestu:** Wydrukuj stronę diagnostyczną autotestu na czystym arkuszu białego papieru i zapoznaj się z informacjami o stanie głowic drukujących. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Opis raportu z autotestu.
- **Wbudowany serwer internetowy:** Otwórz wbudowany serwer internetowy. Więcej informacji zawiera Aby otworzyć wbudowany serwer internetowy. Kliknij kartę **Informacje**, a następnie w lewym okienku kliknij łącze **Zapas atramentu**.
- **Przybornik (Windows):** Otwórz Przybornik. Więcej informacji zawiera Otwieranie Zestawu narzędzi. Na karcie **Informacje** kliknij opcję **Stan głowic drukujących**.

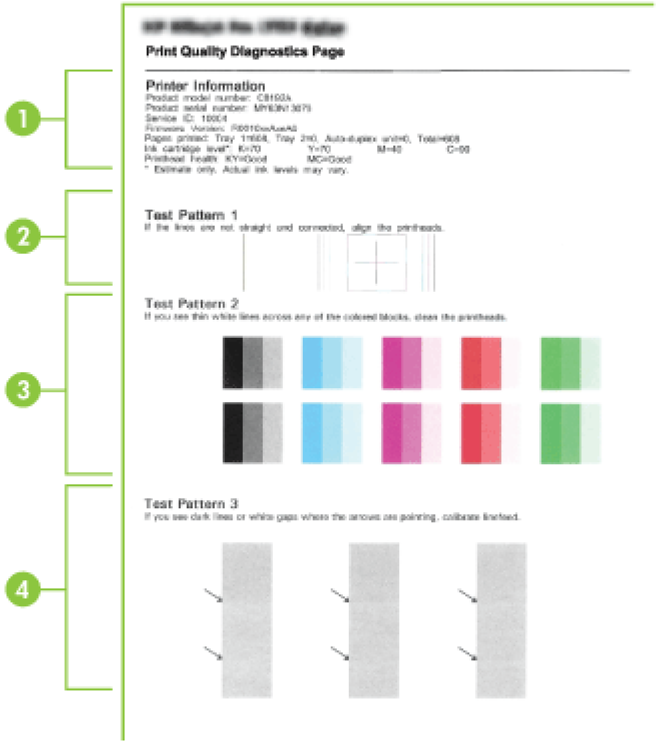
Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku

Strona diagnostyki jakości druku umożliwia diagnozowanie problemów, które mają wpływ na jakość druku. Pomaga to w podejmowaniu decyzji dotyczących uruchamiania narzędzi konserwacji w celu poprawienia jakości wydruków. Umożliwia również przedstawienie na stronie informacji o poziomie atramentu i stanie zużycia głowic drukujących.

Uwaga Przed rozpoczęciem drukowania strony diagnostyki jakości druku upewnij się, że w podajniku znajduje się papier. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów.

Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.

- **Panel sterowania:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Drukuj raport**, wybierz opcję **Drukuj stronę diagnostyki jakości druku**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- **Wbudowany serwer internetowy:** Kliknij kartę **Ustawienia**, kliknij w lewym okienku opcję **Usługi urządzenia**, zaznacz opcję **Drukowanie strony diagnostyki jakości druku** na liście rozwijanej w obszarze **Jakość druku**, a następnie kliknij opcję **Uruchom diagnostykę**.
- **Przybornik (Windows):** Kliknij kartę **Usługi**, a następnie kliknij opcję **Drukuj stronę diagnostyczną jakości druku** i postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Kliknij opcję **Print Quality Diagnostics** (Diagnostyka jakości druku) w panelu **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna).



1	**Printer Information (Informacje o drukarce):** Udostępnia informacje o urządzeniu (takie jak numer modelu, numer seryjny i numer wersji oprogramowania sprzętowego), liczbę stron wydrukowanych z użyciem podajników i dupleksera, informacje o poziomie atramentu i stanie głowic drukujących. **Uwaga** Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.
2	**Test Pattern 1 (Wzorzec testowy 1):** Jeżeli linie nie są proste i połączone, należy wyrównać głowice drukujące. Więcej informacji zawiera Aby wyrównać głowice drukujące.
3	**Test Pattern 2 (Wzorzec testowy 2):** Jeżeli kolorowe prostokąty są przecięte cienkimi białymi liniami, należy oczyścić głowice drukujące. Więcej informacji zawiera Jak oczyścić głowice drukujące.
4	**Test Pattern 3 (Wzorzec testowy 3):** Jeżeli na wydruku widoczne są ciemne linie lub białe odstępy, na które wskazują strzałki, należy skalibrować wysuw. Więcej informacji zawiera Jak skalibrować wysuw.

Aby wyrównać głowice drukujące

Po każdej wymianie głowicy drukującej urządzenie automatycznie wyrównuje głowice, aby zapewnić najlepszą jakość druku. Jeśli jednak z wyglądu wydrukowanych stron wynika, że głowice drukujące nie są wyrównane, można uruchomić procedurę wyrównywania ręcznie.

Uwaga Przed rozpoczęciem procedury wyrównywania głowic drukujących upewnij się, że w podajniku znajduje się zwykły papier. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów.

- **Panel sterowania:** Naciśnij przycisk 🔧 (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Narzędzia**, wybierz opcję **Wyrównaj drukarkę**, a następnie naciśnij przycisk **OK**. Naciśnij przycisk **OK** po zakończeniu wyrównywania, aby kontynuować.
- **Wbudowany serwer internetowy:** Kliknij kartę **Ustawienia**, kliknij w lewym okienku łącze **Usługi urządzenia**, zaznacz opcję **Wyrównaj wkłady** dostępną na liście rozwijanej w sekcji **Jakość druku**, a następnie kliknij przycisk **Uruchom diagnostykę**.
- **Przybornik (Windows):** Kliknij kartę **Usługi**, a następnie kliknij łącze **Wyrównywanie głowic drukujących** i wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Kliknij opcję **Align** (Wyrównaj) w panelu **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna).

Jak skalibrować wysuw

- **Panel sterowania:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Narzędzia**, wybierz opcję **Kalibracja wysuwu**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
- **Wbudowany serwer internetowy:** Kliknij kartę **Ustawienia**, kliknij w lewym okienku łącze **Usługi urządzenia**, zaznacz opcję **Kalibracja wysuwu** na liście rozwijanej w sekcji **Jakość druku** i kliknij przycisk **Uruchom diagnostykę**.
- **Przybornik (Windows):** Kliknij kartę **Usługi**, a następnie kliknij łącze **Kalibruj wysuw** i wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Kliknij opcję **Calibrate Linefeed** (Kalibracja wysuwu) w panelu **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna).

Jak oczyścić głowice drukujące

Uwaga Głowice drukujące należy czyścić tylko wtedy, kiedy to jest konieczne, ponieważ ta procedura zużywa atrament.

Procedura czyszczenia zajmuje kilka minut. Podczas wykonywania tej procedury urządzenie może pracować dość głośno.

Przed rozpoczęciem procedury czyszczenia głowic drukujących upewnij się, że w podajniku znajduje się papier. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów.

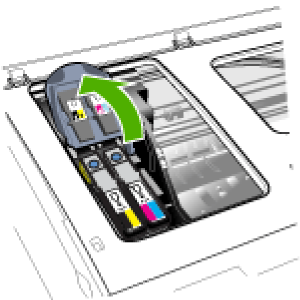
- **Panel sterowania:** Naciśnij przycisk **Ustawienia**, wybierz opcję **Narzędzia**, a następnie wybierz opcję **Wyczyść głowice drukujące**.
- **Wbudowany serwer internetowy:** Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**, kliknij w lewym okienku opcję **Usługi urządzenia**, zaznacz opcję **Wyczyść głowice drukujące** na liście rozwijanej w sekcji **Jakość druku**, a następnie kliknij opcję **Uruchom diagnostykę**.
- **Przybornik (Windows):** Kliknij kartę **Usługi**, a następnie kliknij łącze **Czyszczenie głowic drukujących** i wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Kliknij opcję **Clean** (Czyszczenie) w panelu **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna).

Jak ręcznie wyczyścić kontakty głowic drukujących

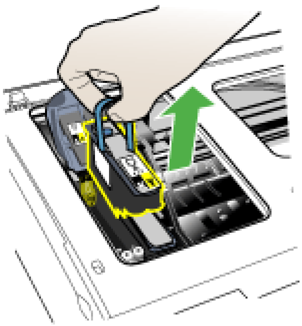
Po zainstalowaniu głowic drukujących na panelu sterowania może zostać wyświetlony komunikat o tym, że urządzenie nie będzie drukować. W przypadku wyświetlenia tego komunikatu, konieczne może być oczyszczenie styków elektrycznych na głowicach drukujących i w urządzeniu. Przed rozpoczęciem upewnij się, że w podajniku jest papier.

△ **Przestroga** Styki elektryczne są połączone z wrażliwymi elementami elektronicznymi, które mogą łatwo ulec uszkodzeniu.

1. Otwórz górną pokrywę.
2. Jeżeli karetka nie przesunie się automatycznie w lewo, naciśnij i przytrzymaj przez pięć sekund przycisk **OK**. Zaczekaj, aż karetka zatrzyma się, a następnie odłącz przewód zasilania od drukarki.
3. Podnieś zatrzask głowic drukujących.



4. Podnieś uchwyt głowicy drukującej (odpowiadający komunikatowi na panelu sterowania) i za jego pomocą wyciągnij głowicę z gniazda.



5. Do czyszczenia używaj czystego, suchego, miękkiego i niestrzępiącego się materiału. Odpowiednim materiałem może być papierowy filtr do kawy i papier do czyszczenia szkieł w okularach.

△ **Przestroga** Nie należy używać wody.

6. Wytrzyj styki elektryczne na głowicy drukującej, ale nie dotykaj dysz.



Uwaga Styki elektryczne to małe kwadraty koloru miedzi, zgrupowane po jednej stronie głowicy drukującej.

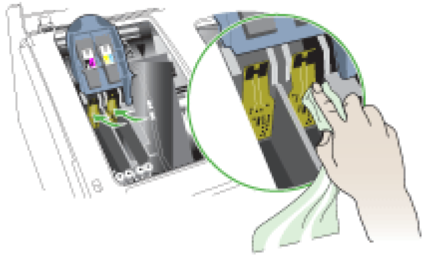
Dysze znajdują się z innej strony głowicy. Na dyszach widoczny jest atrament.

△ **Przestroga** Dotykanie dysz może spowodować ich trwałe uszkodzenie.

Przestroga Ponadto atrament może trwale poplamić ubranie.

7. Oczyszczoną głowicę połóż na kartce papieru lub na papierowym ręczniku. Upewnij się, że dysze są zwrócone do góry i nie dotykają papieru.

8. Za pomocą suchej, miękkiej, niestrzępiącej się ściereczki oczyść styki elektryczne w gnieździe głowicy drukującej wewnątrz urządzenia.



9. Podłącz przewód zasilania i włącz urządzenie. Na panelu sterowania powinien być sygnalizowany brak głowicy drukującej.
10. Włóż głowicę drukującą do jej oznaczonego kolorem gniazda (etykieta głowicy drukującej musi pasować do etykiety na zatrzasku głowicy drukującej). Dociśnij silnie głowicę drukującą, aby zapewnić odpowiedni kontakt.
11. W razie potrzeby powtórz te czynności w przypadku pozostałych głowic drukujących.
12. Pociągnij zatrzask głowic drukujących do przodu i naciśnij w dół, aby upewnić się, że jest poprawnie zamknięty. Być może trzeba będzie użyć nieco siły, aby zamknąć zatrzask.
13. Zamknij górną pokrywę.
14. Jeśli komunikat na panelu sterowania nadal jest wyświetlany, powtórz procedurę czyszczenia głowicy drukującej, której dotyczy komunikat.
15. Jeśli komunikat na panelu sterowania nadal jest wyświetlany, wymień głowicę drukującą, której dotyczy komunikat.
16. Poczekaj, aż urządzenie uaktywni głowice drukujące i wydrukuje strony wyrównania. Jeśli urządzenie nie drukuje tych stron, ręcznie uruchom procedurę wyrównywania. Więcej informacji zawiera Aby wyrównać głowice drukujące.

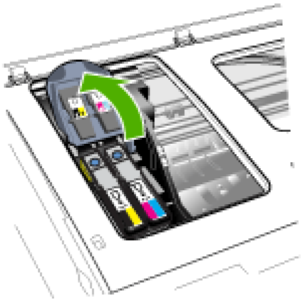
Jak wymienić głowice drukujące

Uwaga Aby dowiedzieć się, które głowice drukujące są odpowiednie dla używanej drukarki, zobacz Materiały eksploatacyjne.

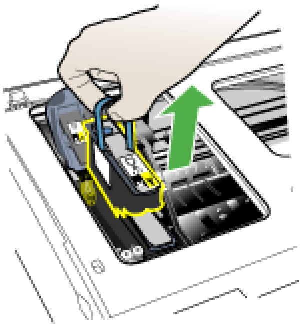
Głowice drukujące należy wymienić tylko wówczas, gdy ich stan wskazuje na to, że powinny zostać wymienione. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Jak sprawdzić stan głowic drukujących.

1. Otwórz górną pokrywę.
2. Jeżeli karetka nie przesunie się automatycznie w lewo, naciśnij i przytrzymaj przez 5 sekund przycisk **OK**. Zaczekaj, aż karetka zatrzyma się.

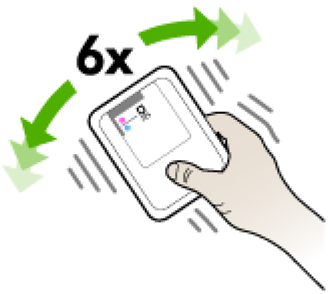
3. Podnieś zatrzask głowic drukujących.



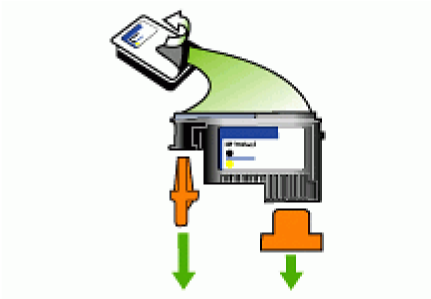
4. Podnieś uchwyt głowicy drukującej i za jego pomocą wyciągnij głowicę drukującą z jej gniazda.



5. Przed zainstalowaniem głowicy drukującej, nie wyjmując głowicy z opakowania potrząśnij nią przynajmniej sześć razy.



6. Wyjmij nową głowicę z opakowania, po czym zdejmij z niej pomarańczowe nasadki ochronne.



△ **Przestroga** Nie potrząsaj głowicami po zdjęciu nasadek.

7. Włóż głowicę drukującą do jej oznaczonego kolorem gniazda (etykieta głowicy drukującej musi pasować do etykiety na zatrzasku głowicy drukującej). Dociśnij silnie głowicę drukującą, aby zapewnić odpowiedni kontakt.
8. Pociągnij zatrzask głowic drukujących do przodu i naciśnij w dół, aby upewnić się, że jest poprawnie zamknięty. Być może trzeba będzie użyć nieco siły, aby zamknąć zatrzask.
9. Zamknij górną pokrywę.
10. Poczekaj, aż urządzenie uaktywni głowice drukujące i wydrukuje strony wyrównania. Jeśli urządzenie nie drukuje tych stron, ręcznie uruchom procedurę wyrównywania. Więcej informacji zawiera Aby wyrównać głowice drukujące.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Niniejszy rozdział zawiera następujące tematy:

- Przechowywanie wkładów atramentowych
- Przechowywanie głowic drukujących

Przechowywanie wkładów atramentowych

Wkłady atramentowe można pozostawić w urządzeniu przez dłuższy czas. Po wyjęciu wkładów atramentowych z urządzenia należy umieścić je w szczelnym pojemniku (np. zamykanej torebce plastikowej).

Przechowywanie głowic drukujących

Głowice drukujące można pozostawić w urządzeniu przez dłuższy czas. Aby jednak zapewnić ich optymalny stan, należy w sposób właściwy wyłączać urządzenie. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wyłączanie urządzenia+.

Czyszczenie urządzenia

W tej części zostały przedstawione zalecenia dotyczące utrzymywania urządzenia w najlepszym stanie technicznym. Procedury te należy wykonywać, gdy jest to potrzebne.

Zakurzenie lub zabrudzenie szkła skanera, wykładziny pokrywy skanera lub ramy skanera może zmniejszyć wydajność pracy, pogorszyć jakość zeskanowanych obrazów oraz mieć negatywny wpływ na dokładność działania funkcji specjalnych, takich jak dopasowywanie kopii do określonego formatu papieru.

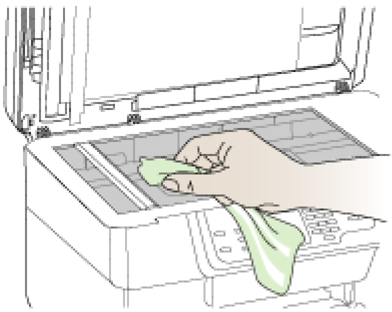
W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Czyszczenie szyby skanera
- Czyszczenie obudowy
- Czyszczenie automatycznego podajnika dokumentów

Czyszczenie szyby skanera

Aby oczyścić szybę skanera

1. Wyłącz urządzenie.
2. Unieś pokrywę skanera.
3. Oczyść szybę skanera za pomocą miękkiej, niepylącej ściereczki spryskanej łagodnym środkiem do mycia powierzchni szklanych. Wytrzyj do sucha szybę skanera, używając również suchej, niepylącej ściereczki.



△ **Przestroga** Należy używać tylko środków przeznaczonych do czyszczenia szkła. Nie wolno stosować środków ściernych, acetonu, benzenu ani czterochlorku węgla (czterochlorometanu); substancje te mogą uszkodzić szybę skanera. Należy unikać stosowania alkoholu izopropylowego, ponieważ na szybie mogą pozostać smugi.

Przestroga Środka do mycia powierzchni szklanych nie należy rozpylać bezpośrednio na szybę. Zastosowanie zbyt dużej ilości środka może spowodować przedostanie się go pod szybę i uszkodzenie skanera.

4. Zamknij pokrywę skanera i włącz urządzenie.

Czyszczenie obudowy

△ **Przestroga** Przed przystąpieniem do czyszczenia urządzenia należy wyłączyć zasilanie i wyjąć kabel zasilający z gniazdka elektrycznego.

Za pomocą miękkiej, wilgotnej, bezpyłowej ściereczki można zetrzeć kurz, smugi i plamy z obudowy urządzenia. Zewnętrzna strona urządzenia nie wymaga czyszczenia. Nie wolno dopuścić do dostania się płynów do wnętrza urządzenia ani na powierzchnię panelu sterowania urządzenia.

Czyszczenie automatycznego podajnika dokumentów

Jeżeli automatyczny podajnik papieru poda kilka stron lub nie podaje zwykłego papieru, można wyczyścić rolki oraz podkładkę separatora. Podnieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów, aby uzyskać dostęp do modułu podawania wewnątrz automatycznego podajnika, wyczyść rolki lub podkładkę separatora, a następnie zamknij pokrywę.

Aby oczyścić rolki lub podkładkę separującą

1. Usuń wszelkie oryginały z podajnika dokumentów.
2. Podnieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów (1).
   Zapewni to dostęp do rolek (2) i podkładki separatora (3) zgodnie z poniższym rysunkiem.



1	Pokrywa automatycznego podajnika dokumentów
2	Rolki
3	Podkładka separująca

3. Nieznacznie zwilż niestrzępiącą się ściereczkę wodą destylowaną, a następnie wyciśnij nadmiar wody.
4. Wilgotną ściereczką zetrzyj zanieczyszczenia z rolek lub podkładki separatora.

   Uwaga Jeśli zanieczyszczenia nie schodzą pod wpływem wody destylowanej, spróbuj zastosować alkohol izopropylowy.

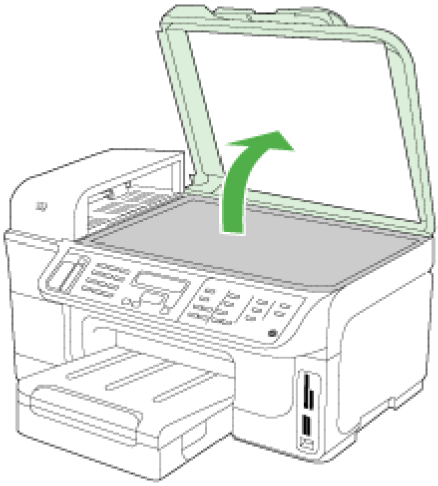
5. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.

Czyszczenie szklanego paska w automatycznym podajniku dokumentów (wyświetlacz dwuwierszowy)

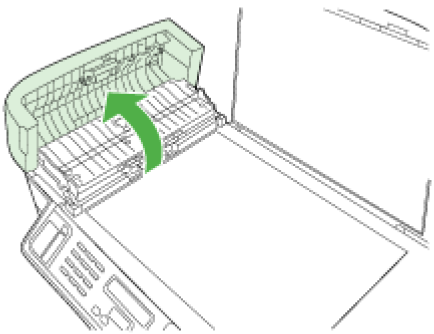
1. Wyłącz urządzenie Urządzenie wielofunkcyjne HP i odłącz przewód zasilający.

   Uwaga Data i czas mogą zostać wyzerowane w zależności od tego, jak długo urządzenie Urządzenie wielofunkcyjne HP było odłączone. Po włączeniu zasilania konieczne będzie ponowne wprowadzenie daty i czasu.

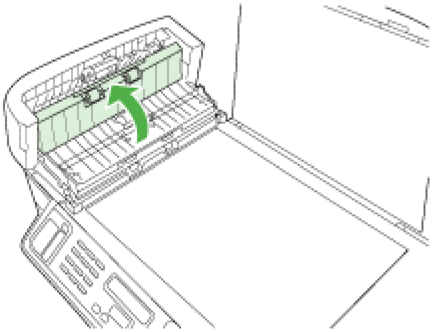
2. Podnieś pokrywę, tak jak przy umieszczaniu oryginałów na płycie.



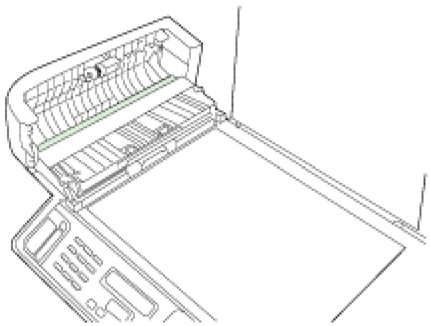
3. Unieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



4. Podnieś mechanizm automatycznego podajnika dokumentów, korzystając z uchwytów dla rąk z przodu i z tyłu urządzenia.



Pasek szklany znajduje się pod automatycznym podajnikiem.



5. Oczyść pasek szklany przy użyciu miękkiej szmatki lub gąbki lekko zwilżonej środkiem do czyszczenia szkła nie zawierającym składników ściernych.

   △ **Przestroga** Nie używaj środków ściernych, acetonu, benzenu ani czterochlorku węgla, gdyż związki te mogą zniszczyć urządzenie. Bezpośrednio na szybie nie należy umieszczać ani rozpylać płynów. Mogłyby się one dostać pod szybę i uszkodzić urządzenie.

6. Opuść mechanizm podajnika automatycznego i zamknij pokrywę podajnika.
7. Zamknij pokrywę.
8. Podłącz przewód zasilający, a następnie włącz urządzenie Urządzenie wielofunkcyjne HP.

Ogólne wskazówki i zasoby diagnostyczne

Rozpoczynając diagnozowanie problemu z drukowaniem, sprawdź poniższe informacje.

- W przypadku zacięcia się papieru zobacz Usuwanie zacięć.
- W razie problemów z podawaniem papieru, takich jak przekrzywianie papieru czy pobieranie kilku arkuszy naraz, zobacz Rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru.
- Upewnij się, że kontrolka zasilania świeci się i nie miga. Po włączeniu urządzenia po raz pierwszy od zainstalowania głowic drukujących, zacznie ono właściwą pracę po około 20 minutach.
- Upewnij się, że przewód zasilający i pozostałe kable są sprawne i poprawnie połączone z urządzeniem. Upewnij się, że urządzenie jest stabilnie podłączone do sprawnego gniazdka prądu zmiennego (AC) i włączone. Aby sprawdzić wymagania w zakresie zasilania, zob. Specyfikacje elektryczne.
- Upewnij się, że nośnik został prawidłowo załadowany do podajnika i nie jest zacięty w urządzeniu.
- Upewnij się, że wszystkie taśmy i opakowania zostały usunięte z urządzenia.
- Upewnij się, że drukarka została wybrana jako drukarka bieżąca lub domyślna. W systemie Windows ustaw urządzenie jako domyślne w folderze Drukarki. W systemie Mac OS X ustaw drukarkę jako domyślną w programie Printer Setup Utility (Mac OS X wersja 10.4). W przypadku systemu Mac OS X (wersja 10.5) wybierz opcję **Preferencje systemowe**, wybierz opcję **Drukowanie i faksowanie**, a następnie wybierz odpowiednie urządzenie z listy rozwijanej **Drukarka domyślna**. Więcej informacji na ten temat znajduje się w dokumentacji komputera.
- Upewnij się, że funkcja **Wstrzymaj drukowanie** nie została wybrana (Windows).
- Upewnij się, że podczas wykonywania zadania drukowania nie jest uruchomionych zbyt wiele programów. Przed ponowną próbą wykonania zadania zamknij nieużywane programy lub uruchom ponownie komputer.

Tematy dotyczące rozwiązywania problemów

- Rozwiązywanie problemów z drukowaniem
- Słaba jakość druku i nieoczekiwane wydruki
- Rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru
- Rozwiązywanie problemów z kopiowaniem
- Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem
- Rozwiązywanie problemów z faksowaniem
- Rozwiązywanie problemów z siecią
- Rozwiązywanie problemów z połączeniami bezprzewodowymi
- Rozwiązywanie problemów z fotografiami (kartami pamięci)
- Rozwiązywanie problemów z instalacją

Rozwiązywanie problemów z drukowaniem

- Urządzenie niespodziewanie wyłącza się
- Na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat o błędzie.

- Urządzenie nie odpowiada (nic się nie drukuje)
- Urządzenie drukuje bardzo wolno
- Niewłaściwe rozmieszczenie tekstu lub grafiki
- Urządzenie drukuje połowę strony, a następnie wysuwa papier

Urządzenie niespodziewanie wyłącza się

Sprawdź zasilanie i podłączenie zasilania

Upewnij się, że urządzenie jest pewnie podłączone do sprawnego gniazdka prądu przemiennego (AC). Aby dowiedzieć się, jakie wymagania są stawiane zasilaniu, zobacz Specyfikacje elektryczne.

Na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat o błędzie.

Wystąpił nienaprawialny błąd

Odłącz wszystkie kable (w tym kabel zasilania, kabel sieciowy i kabel USB), odczekaj około 20 sekund i ponownie podłącz kable. Jeśli problem nie zostanie rozwiązany, odwiedź witrynę internetową HP (www.hp.com/support), aby uzyskać najnowsze informacje dotyczące rozwiązywania problemów lub pobrać poprawki i aktualizacje produktu. Aby uzyskać więcej informacji na temat komunikatów o błędach, zob. Rodzaje komunikatów panelu sterowania urządzenia.

Urządzenie nie odpowiada (nic się nie drukuje)

Jeśli urządzenie obsługuje komunikację bezprzewodową, to zobacz również Rozwiązywanie problemów z połączeniami bezprzewodowymi.

Sprawdź ustawienia urządzenia

Więcej informacji zawiera Ogólne wskazówki i zasoby diagnostyczne.

Sprawdź uaktywnianie głowic drukujących

Po zainstalowaniu lub wymianie głowic drukujących urządzenie automatycznie drukuje kilka stron w celu wyrównania głowic drukujących. Proces ten trwa około 20 minut. Dopóki nie zostanie zakończony, mogą być drukowane jedynie strony automatycznego wyrównania.

Sprawdź instalację oprogramowania urządzenia

Jeśli urządzenie zostanie wyłączone podczas drukowania, to na ekranie komputera powinien pojawić się komunikat o błędzie; jeśli tak się nie dzieje, prawdopodobnie jest niepoprawnie zainstalowane oprogramowanie urządzenia. Aby rozwiązać ten problem, odinstaluj całkowicie oprogramowanie urządzenia, a następnie ponownie je zainstaluj. Więcej informacji zawiera Deinstalacja i ponowna instalacja oprogramowania.

Sprawdź połączenia kabli

- Upewnij się, że oba końce kabla sieciowego/USB są poprawnie podłączone.
- Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci, to:
  - Sprawdź lampkę połączenia, znajdującą się z tyłu urządzenia.
  - Upewnij się, że do podłączenia urządzenia nie został użyty kabel telefoniczny.
  - Sprawdź, czy koncentrator, przełącznik lub router sieciowy jest włączony i poprawnie działa.

Sprawdź konfigurację urządzenia dla środowiska sieciowego

Upewnij się, że jest używany właściwy sterownik urządzenia i odpowiedni port. Aby uzyskać więcej informacji o połączeniach sieciowych, zobacz Konfiguracja urządzenia (Windows), Konfigurowanie urządzenia (Mac OS X) lub dokumentację sieci.

Sprawdź wszelkie zainstalowane na komputerze osobiste oprogramowanie typu firewall (zapora)

Zapora to oprogramowanie, które chroni komputer przed niepożądanym dostępem realizowanym z sieci. Może jednak także blokować komunikację między komputerem a urządzeniem. Jeśli występuje problem z komunikacją z urządzeniem, można tymczasowo wyłączyć zaporę. Jeśli to nie pomoże, źródłem problemu z komunikacją nie jest zapora i należy ją ponownie włączyć. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Konfigurowanie zapory w celu umożliwienia korzystania z urządzeń HP.

Jeśli wyłączenie zapory umożliwi komunikację z urządzeniem, to można spróbować przypisać urządzeniu statyczny adres IP i ponownie włączyć zaporę. Więcej informacji zawiera Zmienianie ustawień IP.

Urządzenie drukuje bardzo wolno

Sprawdź konfigurację systemu

Sprawdź, czy komputer spełnia minimalne wymagania systemowe stawiane przez urządzenie. Więcej informacji zawiera Wymagania systemowe.

Sprawdź ustawienia oprogramowania urządzenia

Urządzenie drukuje wolniej, gdy jest wybrana opcja jakości **Najlepsza** lub **Maksymalna rozdzielczość**. Aby zwiększyć szybkość drukowania, wybierz w sterowniku urządzenia inne ustawienia druku. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień druku.

Sprawdź, czy nie ma zakłóceń radiowych

Jeśli podłączone do sieci bezprzewodowej urządzenie drukuje bardzo wolno, być może sygnał radiowy jest słaby.

Niewłaściwe rozmieszczenie tekstu lub grafiki

Jeśli te rozwiązania zawiodą, problem może wynikać z tego, że aplikacja nie potrafi poprawnie interpretować ustawień druku. W takiej sytuacji należy wyszukać opisy

znanych konfliktów z oprogramowaniem w informacjach o wersji, zapoznać się z dokumentacją aplikacji lub skontaktować się z producentem oprogramowania.

Sprawdź sposób załadowania materiału

Upewnij się, że ograniczniki szerokości i długości materiału są dobrze dociśnięte do krawędzi stosu materiałów, a podajniki nie są przepełnione. Więcej informacji zawiera Ładowanie materiałów.

Sprawdź rozmiar materiałów

- Zawartość strony może być obcięta, jeśli rozmiar dokumentu jest większy niż rozmiar używanych materiałów.
- Upewnij się, że format nośników wybrany w sterowniku drukarki jest zgodny z formatem nośników załadowanych do podajnika. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.

Sprawdź ustawienia marginesów

Jeżeli tekst lub grafika są obcięte na krawędziach strony, upewnij się, czy ustawienia marginesów dokumentu nie przekraczają obszaru wydruku urządzenia. Więcej informacji zawiera Obsługiwane urządzenia.

Sprawdź ustawienie orientacji strony

Upewnij się, że rozmiar materiału i orientacja strony wybrana w aplikacji odpowiadają ustawieniom w sterowniku drukarki. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień druku.

Sprawdź stanowisko urządzenia i długość kabla USB

W celu zminimalizowania wpływu pola elektromagnetycznego zaleca się stosowanie kabla USB krótszego niż 3 metry. Dla porównania można również użyć nowego kabla USB.

Urządzenie drukuje połowę strony, a następnie wysuwa papier

Sprawdź wkłady atramentowe

Być może wkłady atramentowe się wyczerpały i zadanie drukowania zostało anulowane. Wymień wkłady atramentowe, a następnie ponownie wyślij zadanie drukowania do urządzenia. Więcej informacji zawiera Wymiana wkładów atramentowych.

Pobieranych jest wiele kartek na raz

Więcej informacji na temat rozwiązywania problemów z podawaniem papieru można znaleźć w sekcji Rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru.

W dokumencie jest pusta strona

Sprawdź zawartość dokumentu, czy nie ma w nim pustych stron.

Oczyść głowicę drukującą

Wykonaj procedurę czyszczenia głowic drukujących. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Jak oczyścić głowice drukujące.

Słaba jakość druku i nieoczekiwane wydruki

- Rozwiązywanie ogólnych problemów z jakością druku
- Drukowane są niezrozumiałe znaki
- Atrament się rozmazuje
- Atrament nie wypełnia całkowicie tekstu lub grafiki
- Wydruk jest wyblakły lub kolory są matowe
- Kolory są drukowane w trybie czarno-białym
- Drukowane są niewłaściwe kolory
- Na wydrukach kolory zalewają się nawzajem
- Na wydruku bez obramowania pojawia się u dołu strony poziomy rozmazany pas
- Kolory nie są właściwie wyrównane
- W przypadku tekstów lub grafik widoczne są smugi
- Brak niektórych fragmentów wydruku lub wydruki są nieprawidłowe

Rozwiązywanie ogólnych problemów z jakością druku

Sprawdź głowice drukujące i wkłady atramentowe

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Sprawdź jakość papieru

Upewnij się, że nośniki są zgodne ze specyfikacjami HP, i ponów drukowanie. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.

Sprawdź rodzaj materiałów załadowanych do urządzenia

- Upewnij się, że załadowane materiały są obsługiwane przez użyte podajniki. Więcej informacji zawiera Specyfikacje obsługiwanych materiałów.
- Upewnij się, że w sterowniku drukarki jest wybrany ten podajnik, który zawiera materiały przewidziane do użycia.

Sprawdź stanowisko urządzenia i długość kabla USB

W celu zminimalizowania wpływu pola elektromagnetycznego zaleca się stosowanie kabla USB krótszego niż 3 metry. Dla porównania można również użyć innego kabla USB.

Drukowane są niezrozumiałe znaki

Jeśli podczas drukowania wystąpi przerwa, urządzenie może nie rozpoznawać pozostałej części zadania.

Anuluj bieżące zadanie i zaczekaj, aż urządzenie powróci do stanu gotowości. Jeśli urządzenie nie powróci do stanu gotowości, anuluj wszystkie zadania w sterowniku

drukarki i wyłącz urządzenie. Po kilku sekundach ponownie włącz urządzenie i rozpocznij drukowanie dokumentu.

Sprawdź połączenia kabli

Jeśli urządzenie i komputer są połączone za pomocą kabla USB, to problem może wynikać ze słabego połączenia kablowego.
Upewnij się, że kabel jest z obu stron poprawnie podłączony. Jeśli nie rozwiąże to problemu, wyłącz urządzenie, odłącz kabel od urządzenia, włącz je bez podłączania kabla, a następnie usuń z buforu wydruku wszystkie oczekujące zadania. Jeśli lampka zasilania świeci i nie miga, podłącz z powrotem kabel.

Sprawdź plik dokumentu

Plik dokumentu może być uszkodzony. Jeżeli można drukować inne dokumenty z tej samej aplikacji, spróbuj wydrukować dokument, korzystając z jego zapasowej kopii.

Atrament się rozmazuje

Sprawdź ustawienia drukowania

- Jeśli do druku dokumentu potrzeba dużo atramentu, przed wyjęciem wydruków warto chwilę odczekać, aby dobrze wyschły. W szczególności dotyczy to folii. W sterowniku drukarki wybierz opcję jakości druku **Najlepsza** i jednocześnie wydłuż czas schnięcia atramentu oraz zmniejsz nasycenie atramentem, ustawiając odpowiednią ilość atramentu (w systemie Windows – w opcjach zaawansowanych; w systemie Mac OS X – w funkcjach związanych z atramentem). Należy jednak zauważyć, że zmniejszenie nasycenia atramentem może spowodować wyblakły wygląd wydruków.
- Dokumenty kolorowe o żywych, mieszanych barwach mogą się marszczyć lub rozmazywać, gdy są drukowane z jakością **Najlepsza**. Spróbuj drukować w innych trybach, na przykład w trybie **Normalnym**, aby zmniejszyć ilość atramentu, albo użyj papieru HP Premium przeznaczonego do drukowania kolorowych dokumentów o żywych barwach. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień druku.

Sprawdź rodzaj materiału

- Niektóre rodzaje materiałów nie przyjmują dobrze atramentu. W przypadku takich materiałów atrament będzie schnął wolniej, w wyniku czego może się rozmazywać. Więcej informacji zawiera Wybór materiałów do drukowania.
- Upewnij się, że wybrany w sterowniku urządzenia rodzaj nośnika jest identyczny z rodzajem nośnika załadowanego do podajnika.

Atrament nie wypełnia całkowicie tekstu lub grafiki

Sprawdź rodzaj materiału

Niektóre rodzaje materiałów nie są odpowiednie do użycia w tym urządzeniu. Więcej informacji zawiera Wybór materiałów do drukowania.

Sprawdź głowice drukujące

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Wydruk jest wyblakły lub kolory są matowe

Sprawdź tryb drukowania

Opcje trybu **roboczego** lub **szybkiego** w sterowniku drukarki umożliwiają szybsze drukowanie i są przeznaczone do drukowania kopii roboczych. Aby uzyskać lepsze wyniki, wybierz opcję **Normalna** lub **Najlepsza**. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień druku.

Sprawdź ustawienia rodzaju papieru

Drukując na folii lub na innym materiale specjalnym, należy wybrać w sterowniku drukarki odpowiedni rodzaj materiału. Więcej informacji zawiera Drukowanie na materiałach specjalnych i o niestandardowych rozmiarach.

Kolory są drukowane w trybie czarno-białym

Sprawdź ustawienia drukowania

Upewnij się, że w sterowniku drukarki nie jest wybrana opcja **Druk w skali szarości**.

Drukowane są niewłaściwe kolory

Sprawdź ustawienia drukowania

Upewnij się, że w sterowniku drukarki nie jest wybrana opcja **Druk w skali szarości**.

Sprawdź głowice drukujące

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Na wydrukach kolory zalewają się nawzajem

Sprawdź wkłady atramentowe

Upewnij się, że korzystasz z oryginalnego atramentu HP. Aby uzyskać informacje na temat składania zamówień, zob. Materiały eksploatacyjne i akcesoria firmy HP.

Sprawdź głowice drukujące

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Na wydruku bez obramowania pojawia się u dołu strony poziomy rozmazany pas

Sprawdź rodzaj papieru

HP zaleca korzystanie z papierów HP lub innych rodzajów papierów, które są odpowiednie dla produktu. Upewnij się, że papier, na którym będzie wykonywany wydruk, leży płasko. Aby rozprostować papier, można go wygiąć w przeciwną stronę. Aby uzyskać najlepsze efekty druku zdjęć, warto używać papieru HP Advanced Photo. Nośniki fotograficzne należy przechowywać w oryginalnych opakowaniach lub w zamykanej torbie plastikowej, na płaskiej powierzchni, w chłodnym miejscu. Do podajnika powinno się ładować tylko tyle papieru, ile jest w danej chwili potrzebne. Po zakończeniu drukowania warto umieścić niewykorzystany papier fotograficzny w oryginalnym opakowaniu i zamknąć je. Dzięki temu papier fotograficzny będzie zawsze rozprostowany. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.

Ustaw wyższą jakość druku

Sprawdź ustawienia jakości druku i upewnij się, że jakość nie jest zbyt niska. W przypadku druku zdjęć wybierz w ustawieniach wysoką jakość (np. **Najlepsza** lub **Maksymalna**).

Obróć zdjęcie

- Jeśli problem nadal występuje, użyj oprogramowania towarzyszącemu produktowi lub innej aplikacji, aby obrócić obraz o 180 stopni, tak aby u dołu strony nie zostały wydrukowane plamy jasnoniebieskie, szare lub brązowe widoczne na obrazie. Defekt ten jest łatwiej dostrzegalny w obszarach jednolitego, jasnego koloru, obrócenie obrazu może zatem okazać się pomocne.
- Mógł wystąpić problem z głowicą drukującą. Oczyść głowicę drukującą Aby uzyskać więcej informacji, zob. Jak oczyścić głowice drukujące.

Kolory nie są właściwie wyrównane

Sprawdź głowice drukujące

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Sprawdź rozmieszczenie rysunków

Skorzystaj z funkcji powiększenia lub podglądu wydruku w oprogramowaniu, aby sprawdzić przerwy w rozmieszczeniu rysunków na stronie.

W przypadku tekstów lub grafik widoczne są smugi

Sprawdź głowice drukujące

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Brak niektórych fragmentów wydruku lub wydruki są nieprawidłowe

Sprawdź głowice drukujące

Wydrukuj stronę diagnostyki jakości druku na czystym arkuszu białego papieru. Określ obszary problemów i wykonaj zalecane czynności. Więcej informacji zawiera Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Sprawdź ustawienia marginesów

Sprawdź, czy ustawienia marginesów dokumentu nie wykraczają poza obszar drukowania właściwy dla urządzenia. Więcej informacji zawiera Obsługiwane urządzenia.

Sprawdź ustawienia drukowania w kolorze

Upewnij się, że w sterowniku drukarki nie jest wybrana opcja **Druk w skali szarości**.

Rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru

Materiał nie jest obsługiwany przez podajnik lub przez drukarkę

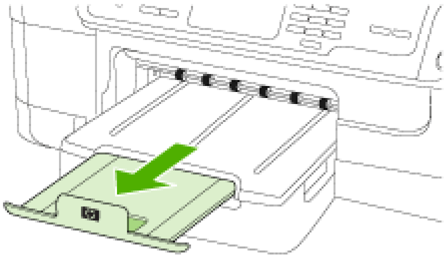
Korzystaj tylko z tych materiałów, które są obsługiwane przez urządzenie i stosowany podajnik. Więcej informacji zawiera Specyfikacje obsługiwanych materiałów.

Materiały nie są pobierane z podajnika

- Upewnij się, że nośnik został załadowany do podajnika, a nie do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów. Kartkuj materiały przed załadowaniem.
- Upewnij się, że prowadnice papieru są ustawione zgodnie z oznaczeniami w podajniku, odpowiednio do rozmiaru ładowanych materiałów. Sprawdź także, czy ograniczniki są dosunięte, lecz niezbyt ciasno, do krawędzi stosu.
- Upewnij się, że materiał w podajniku nie jest wygięty. Wyprostuj papier, wyginając go w przeciwną stronę.
- Jeśli korzystasz z cienkich materiałów specjalnych, upewnij się, że podajnik jest w pełni załadowany. Jeśli korzystasz z materiałów specjalnych dostępnych tylko w niewielkich ilościach, spróbuj umieścić je na innym papierze tego samego formatu w celu wypełnienia podajnika. (Podawanie niektórych nośników jest łatwiejsze, jeśli podajnik jest pełny).
- W przypadku korzystania z materiałów specjalnych o dużej grubości (takich jak papier broszurowy), należy je umieścić w podajniku tak, aby był on wypełniony w zakresie od 1/4 do 3/4. Jeśli zajdzie taka potrzeba, materiały należy umieścić na papierze tego samego formatu, aby wysokość stosu mieściła się w podanym przedziale.
- W przypadku drukowania na pustej części wydrukowanej wcześniej strony urządzenie może mieć problemy z pobraniem tego nośnika.

Materiał nie wychodzi poprawnie z drukarki

- Upewnij się, że przedłużenie odbiornika papieru jest wysunięte, gdyż w przeciwnym razie wydrukowane strony mogą wypaść z urządzenia.



- Wyjmij nadmiar materiałów z odbiornika papieru. Liczba arkuszy mogących się pomieścić w odbiorniku jest ograniczona.

Strony są podawane ukośnie

- Upewnij się, że nośniki załadowane do podajnika są wyrównane względem prowadnic papieru. W razie potrzeby ponownie załaduj nośniki i upewnij się, że są one wyrównane względem prowadnic papieru.
- Upewnij się, że duplekser został poprawnie zainstalowany.
- Ładuj materiały do urządzenia, tylko jeśli urządzenie nie drukuje.

Pobieranych jest kilka stron naraz

- Kartkuj materiały przed załadowaniem.
- Upewnij się, że prowadnice papieru są ustawione zgodnie z oznaczeniami w podajniku, odpowiednio do rozmiaru ładowanych materiałów. Sprawdź także, czy ograniczniki są dosunięte, lecz niezbyt ciasno, do krawędzi stosu.
- Sprawdź, czy w podajniku nie ma zbyt wiele papieru.
- Jeśli korzystasz z cienkich materiałów specjalnych, upewnij się, że podajnik jest w pełni załadowany. Jeśli korzystasz z materiałów specjalnych dostępnych tylko w niewielkich ilościach, spróbuj umieścić je na innym papierze tego samego formatu w celu wypełnienia podajnika. (Podawanie niektórych nośników jest łatwiejsze, jeśli podajnik jest pełny).
- W przypadku korzystania z materiałów specjalnych o dużej grubości (takich jak papier broszurowy), należy je umieścić w podajniku tak, aby był on wypełniony w zakresie od 1/4 do 3/4. Jeśli zajdzie taka potrzeba, materiały należy umieścić na papierze tego samego formatu, aby wysokość stosu mieściła się w podanym przedziale.
- W celu zapewnienia optymalnej wydajności i efektywności warto używać nośników HP. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.

Rozwiązywanie problemów z kopiowaniem

Jeśli następujące informacje okażą się niewystarczające, zobacz Wsparcie techniczne i gwarancja, gdzie można się zapoznać z informacjami dotyczącymi pomocy technicznej HP.

Kopia nie została wykonana

- **Sprawdź zasilanie**
  Sprawdź, czy przewód zasilający został prawidłowo podłączony i czy urządzenie jest włączone.
- **Sprawdź stan urządzenia**
  - Urządzenie może być zajęte wykonywaniem innego zadania. Sprawdź, czy na wyświetlaczu panelu sterowania są wyświetlane informacje o stanie zleceń. Poczekaj, aż przetwarzane zlecenie zostanie ukończone.
  - W urządzeniu mogą być zacięte nośniki. Sprawdź, czy w urządzeniu nie zacięły się arkusze nośnika. Zob. część Usuwanie zacięć.
- **Sprawdź podajniki**
  Upewnij się, że nośniki zostały załadowane. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów.

Kopie są puste

- **Sprawdź materiały**
  Nośniki mogą nie spełniać specyfikacji firmy Hewlett-Packard (np. być zbyt wilgotne lub zbyt szorstkie). Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.
- **Sprawdź ustawienia**
  Być może ustawiono za mały kontrast. Aby uzyskać ciemniejsze kopie, na panelu sterowania urządzenia naciśnij przycisk **Kopiuj**.
- **Sprawdź podajniki**
  Jeśli kopiujesz przy użyciu podajnika ADF, to upewnij się, że oryginały są poprawnie włożone. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów do automatycznego podajnika dokumentów (ADF).

Brak dokumentów lub są wyblakłe

- **Sprawdź materiały**
  Nośniki mogą nie spełniać specyfikacji firmy Hewlett-Packard (np. być zbyt wilgotne lub zbyt szorstkie). Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.
- **Sprawdź ustawienia**
  Za brakujące lub wyblakłe dokumenty może też być odpowiedzialne ustawienie trybu jakości **Szybka** (przy którym uzyskuje się kopie jakości roboczej). Zmień ustawienie na **Normalna** lub **Najlepsza**.
- **Sprawdź oryginał**
  - Wierność kopii zależy od jakości i rozmiaru oryginału. Użyj menu **Kopiuj**, aby dopasować jasność kopii. Jeśli oryginał jest zbyt jasny, to może się nie udać skompensować go na kopii, nawet jeśli zostanie zmieniony kontrast.
  - Kolorowe tło obrazu może spowodować zlanie się z nim motywów znajdujących się na pierwszym planie lub zmianę ich odcienia.

Zmniejszony rozmiar

- Być może z poziomu panelu sterowania urządzenia ustawiono funkcję zmniejszenia/powiększenia lub inną funkcję kopiowania w celu zmniejszenia zeskanowanego obrazu. Sprawdź, czy w ustawieniach zadania kopiowania przyjęto rozmiar normalny.
- W programie Centrum obsługi HP mogła zostać ustawiona funkcja zmniejszania zeskanowanego obrazu. W razie potrzeby sprawdź te ustawienia. Aby uzyskać dalsze instrukcje, postępuj zgodnie z wyświetlanymi na ekranie informacjami pomocy programu Centrum obsługi HP.

Zła jakość kopii

- **Podejmij kroki mające na celu poprawę jakości kopii**
  - Używaj wysokiej jakości oryginałów.
  - Wkładaj nośniki prawidłowo. Jeśli nośniki zostały niepoprawnie włożone, mogą się przekrzywić; w efekcie obraz na wydruku może być niewyraźny. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie materiałów.
  - Użyj lub wykonaj arkusz nośny w celu zabezpieczenia oryginałów.
- **Sprawdź urządzenie**
  - Pokrywa skanera może być niepoprawnie zamknięta.
  - Szyba skanera lub wewnętrzna część pokrywy mogą wymagać czyszczenia. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia.
  - Automatyczny podajnik dokumentów może wymagać czyszczenia. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia.
- Wydrukuj stronę diagnostyczną jakości druku. Sprawdź, czy nie występują problemy z dyszami. Problemy takie mogą powodować powstawanie na wydruku smug i drukowanie niewłaściwych kolorów itp. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Jak wydrukować stronę diagnostyki jakości druku.

Na kopii widoczne są różnego rodzaju defekty

- **Pionowe białe lub wyblakłe smugi**
  Nośniki mogą nie spełniać specyfikacji firmy Hewlett-Packard (np. być zbyt wilgotne lub zbyt szorstkie). Aby uzyskać więcej informacji, zob. Wybór materiałów do drukowania.
- **Kopia zbyt jasna lub zbyt ciemna**
  Spróbuj wyregulować kontrast i dobrać odpowiednie ustawienia jakości kopiowania.
- **Zbędne linie**
  Szyba skanera, wewnętrzna część pokrywy lub rama mogą wymagać czyszczenia. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia.
- **Czarne kropki lub smugi**
  Szyba skanera lub wewnętrzna część pokrywy skanera mogą być zanieczyszczone atramentem, klejem, płynem korekcyjnym lub inną niepożądaną substancją. Spróbuj wyczyścić urządzenie. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia.
- **Kopia jest nachylona lub przekrzywiona**
  - Upewnij się, że podajnik wejściowy ADF nie jest zbytnio zapełniony.
  - Upewnij się, że ustalające szerokość prowadnice podajnika ADF są dociśnięte do krawędzi materiałów.
- **Niewyraźny tekst**
  - Spróbuj wyregulować kontrast i dobrać odpowiednie ustawienia jakości kopiowania.
  - Domyślne ustawienie wzmocnienia może być nieodpowiednie dla danego zlecenia. Sprawdź ustawienie i (jeśli trzeba) zmień je, tak aby następowało wzmocnienie tekstu lub fotografii. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień kopiowania.
- **Niecałkowicie wypełniony tekst lub grafika**
  Spróbuj wyregulować kontrast i dobrać odpowiednie ustawienia jakości kopiowania.
- **Duże, czarne litery wyglądają jak poplamione (nie są jednolite)**
  Domyślne ustawienie wzmocnienia może być nieodpowiednie dla danego zlecenia. Sprawdź ustawienie i (jeśli trzeba) zmień je, tak aby następowało wzmocnienie tekstu lub fotografii. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień kopiowania.
- **Poziome, ziarniste lub białe, pasma w obszarach od jasno- do średnioszarych**
  Domyślne ustawienie wzmocnienia może być nieodpowiednie dla danego zlecenia. Sprawdź ustawienie i (jeśli trzeba) zmień je, tak aby następowało wzmocnienie tekstu lub fotografii. Więcej informacji zawiera Zmiana ustawień kopiowania.

Urządzenie drukuje połowę strony, a następnie wysuwa papier

Sprawdź wkłady atramentowe

Być może wkłady atramentowe się wyczerpały i zadanie drukowania zostało anulowane. Wymień wkłady atramentowe, a następnie ponownie wyślij zadanie drukowania do urządzenia. Więcej informacji zawiera Wymiana wkładów atramentowych.

Pojawiają się komunikaty o błędach

Ponownie załaduj dokument, a następnie ponownie załaduj zadanie

Naciśnij przycisk **OK**, a następnie ponownie załaduj pozostałe dokumenty (maksymalnie 20 stron) do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.

Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem

Jeśli następujące informacje okażą się niewystarczające, zobacz Wsparcie techniczne i gwarancja, gdzie można się zapoznać z informacjami dotyczącymi pomocy technicznej HP.

Uwaga Jeśli proces skanowania jest uruchamiany z komputera, to informacje dotyczące rozwiązywania problemów ze skanowaniem można znaleźć w Pomocy oprogramowania.

Skaner niczego nie wykonał

- **Sprawdź oryginał**
  Upewnij się, że oryginał jest poprawnie załadowany. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.
- **Sprawdź urządzenie**
  Urządzenie może po okresie nieaktywności wychodzić z trybu oszczędzania energii, co opóźnia (na krótką chwilę) przetwarzanie. Zaczekaj aż urządzenie przejdzie do stanu **GOTOWE**.

Skanowanie trwa zbyt długo

- **Sprawdź ustawienia**
  - Jeśli została ustawiona zbyt duża rozdzielczość, wykonanie zadania skanowania trwa dłużej i tworzone są większe pliki. Aby uzyskać dobre efekty, nie warto ustawiać wyższej niż potrzeba rozdzielczości. Aby szybciej skanować, można zmniejszyć rozdzielczość.
  - Jeśli uzyskujesz obraz za pośrednictwem interfejsu TWAIN, możesz zmienić ustawienia, tak aby oryginał był skanowany w czerni i bieli. Aby uzyskać dalsze informacje, zobacz Pomoc ekranową programu TWAIN.
- **Sprawdź stan urządzenia**
  Jeśli przed przystąpieniem do skanowania do urządzenia wielofunkcyjnego zostało wysłane zlecenie drukowania lub kopiowania, to skanowanie rozpocznie się, o ile skaner nie jest zajęty. Procesy drukowania i skanowania korzystają jednak wspólnie z pamięci, a to znaczy, że skanowanie może zostać spowolnione.

Fragment dokumentu nie został zeskanowany lub brakuje tekstu

- **Sprawdź oryginał**
  ◦ Upewnij się, że oryginał jest poprawnie włożony. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
  ◦ Jeśli dokument skanowano z podajnika ADF, spróbuj zeskanować dokument bezpośrednio z szyby skanera. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginału na szybę skanera.
  ◦ Kolorowe tła mogą być przyczyną zlewania się obrazów z planu pierwszego z tłem. Spróbuj dobrać odpowiednie ustawienia przed skanowaniem oryginału albo spróbuj wzmocnić obraz po zeskanowaniu oryginału.
- **Sprawdź ustawienia**
  ◦ Upewnij się, że format materiałów wejściowych jest wystarczająco duży dla skanowanego oryginału.
  ◦ W przypadku korzystania z programu HP Solution Center jego ustawienia domyślne mogą powodować automatyczne wykonywanie określonego zadania innego niż zamierzone. Więcej informacji na temat zmieniania ustawień znajduje się w pomocy ekranowej programu HP Solution Center.

Nie można edytować tekstu

- **Sprawdź ustawienia**
  ◦ Upewnij się, że w oprogramowaniu OCR ustawiono edycję tekstu.
  ◦ Przed przystąpieniem do skanowania oryginału sprawdź, czy został wybrany typ dokumentu umożliwiający edycję tekstu. Jeśli tekst został zaklasyfikowany jako grafika, to nie jest przekształcany do postaci tekstowej.
  ◦ Używany program OCR może być powiązany z edytorem tekstów, który nie wykonuje zadań OCR. Aby uzyskać więcej informacji dotyczących wiązania programów, zobacz Pomoc oprogramowania produktu.
- **Sprawdź oryginały**
  ◦ Na potrzeby oprogramowania OCR oryginał musi być włożony do podajnika ADF górną krawędzią do przodu i zadrukowaną stroną do góry. Upewnij się, że oryginał jest poprawnie włożony. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.
  ◦ Program OCR może nie rozpoznać bardzo zagęszczonego tekstu. Na przykład, jeśli tekst przekształcany przez program OCR zawiera stykające się znaki, to litery „rn" mogą zostać uznane za literę „m".
  ◦ Dokładność działania programu OCR zależy od jakości obrazu, rozmiaru tekstu, struktury oryginału oraz jakości samego procesu skanowania. Upewnij się, że obraz oryginału jest dobrej jakości.
  ◦ Kolorowe tła mogą być przyczyną nadmiernego zlewania się obrazów z planu pierwszego z tłem. Spróbuj dobrać odpowiednie ustawienia przed skanowaniem oryginału albo spróbuj wzmocnić obraz po zeskanowaniu oryginału. Jeśli wykonujesz operację OCR na oryginale, to wszelkie występujące w nim kolorowe teksty mogą być skanowane niepoprawnie (o ile w ogóle będą skanowane).

Pojawiają się komunikaty o błędach

- **Unable to activate TWAIN source** (Nie można uaktywnić źródła TWAIN) lub **An error occurred while acquiring the image** (Podczas pobierania obrazu wystąpił błąd)
  - Jeśli obraz jest uzyskiwany z innego urządzenia, takiego jak aparat cyfrowy lub inny skaner, to upewnij się, że jest ono zgodne ze standardem TWAIN. Urządzenie, które nie są zgodne ze standardem TWAIN, nie współpracują z oprogramowaniem urządzenia.
  - Jeśli korzystasz z połączenia USB, upewnij się, że kabel USB urządzenia został podłączony do odpowiedniego portu z tyłu komputera.
  - Sprawdź, czy jest wybrane poprawne źródło TWAIN. W oprogramowaniu TWAIN sprawdź źródło TWAIN, wybierając z menu **File** (Plik) polecenie **Select Scanner** (Wybierz skaner).
- **Ponownie załaduj dokument, a następnie ponownie uruchom zadanie**

  Naciśnij przycisk **OK**, a następnie ponownie załaduj pozostałe dokumenty do automatycznego podajnika dokumentów. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Ładowanie oryginałów.

Zła jakość zeskanowanego obrazu

Oryginał jest reprodukcją fotografii lub rysunku

Reprodukowane fotografie, takie jak zamieszczane w gazetach i czasopismach, są drukowane drobnymi punktami, których rozkład odzwierciedla oryginalną fotografię, co przyczynia się do pogorszenia jakości. Często punkty te tworzą niepożądane desenie, które można wykryć podczas skanowania lub drukowania obrazu, lub podczas wyświetlania go na ekranie. Jeśli następujące wskazówki nie pomogą rozwiązać problemu, to być może trzeba użyć innej wersji oryginału, mającej lepszą jakość.

- Aby wyeliminować desenie, spróbuj po zeskanowaniu zmniejszyć rozmiar obrazu.
- Wydrukuj zeskanowany obraz, aby zobaczyć, czy poprawiła się jego jakość.
- Upewnij się, że rozdzielczość i ustawienia kolorów są właściwe dla danego zlecenia skanowania.
- Aby uzyskać najlepsze efekty skanowania, kładź dokumenty na szybie skanera, zamiast wkładać je do automatycznego podajnika dokumentów.

Tekst lub rysunki występujące po drugiej stronie oryginału pojawiają się w zeskanowanym obrazie

Tekst lub obrazy z drugiej strony dwustronnie zadrukowanego oryginału mogą „przebijać” na skanowaną stronę, jeśli oryginały są wydrukowane na materiałach, które są zbyt cienkie lub zbyt przezroczyste.

Zeskanowany obraz jest przekrzywiony

Być może oryginał został niepoprawnie włożony. Pamiętaj, aby podczas wkładania oryginałów do podajnika ADF korzystać z ograniczników materiałów. Więcej informacji zawiera Ładowanie oryginałów.

Jakość obrazu jest lepsza na wydruku

Wyświetlany na ekranie obraz nie zawsze dokładnie odzwierciedla jakość zeskanowanego obrazu.

- Spróbuj wyregulować ustawienia monitora, tak aby używał większej liczby kolorów (lub poziomów szarości). W komputerach z systemem Windows zazwyczaj wykonuje się to, otwierając z Panelu sterowania Windows okno dialogowe **Ekran**.
- Spróbuj dobrać odpowiednią rozdzielczość i ustawienia kolorów.

Na zeskanowanym obrazie występują kleksy, linie, pionowe białe paski lub inne wady

- Jeśli szyba skanera jest zabrudzona, efekt skanowania może nie mieć optymalnej jasności. Aby uzyskać więcej informacji na temat czyszczenia, zob. Czyszczenie urządzenia.
- Źródłem wad może być oryginał; wady nie muszą powstać podczas procesu skanowania.

Grafika wygląda inaczej niż na oryginale

Skanuj z wyższą rozdzielczością.

Uwaga Skanowanie z wyższą rozdzielczością może trwać nieco dłużej i wymagać więcej wolnego miejsca na dysku twardym komputera.

Podejmij kroki mające na celu poprawę jakości zeskanowanych obrazów

- Podczas skanowania nie używaj podajnika ADF, lecz szyby skanera.
- Używaj oryginałów wysokiej jakości.
- Ułóż nośnik prawidłowo. Jeśli nośnik został nieprawidłowo ułożony na szybie skanera, może się on przekrzywić; wskutek czego można uzyskać niewyraźny obraz. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Ładowanie oryginałów.
- Dopasuj ustawienia oprogramowania w zależności od zamierzonego wykorzystania skanowanej strony.
- Użyj lub wykonaj arkusz nośny w celu zabezpieczenia oryginałów.
- Oczyść szybę skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie szyby skanera.

Widoczne wady na zeskanowanym obrazie

- **Puste strony**

  Upewnij się, że oryginał jest poprawnie ułożony. Połóż oryginał na skanerze płaskim zadrukowaną stroną do dołu, z górnym lewym rogiem umieszczonym w dolnym prawym narożniku szkła skanera.
- **Kopia zbyt jasna lub zbyt ciemna**
  - Spróbuj dobrać odpowiednie ustawienia. Upewnij się, że używasz właściwej rozdzielczości i odpowiednich ustawień kolorów.
  - Oryginalny obraz może być bardzo jasny lub bardzo ciemny albo może być wydrukowany na kolorowym papierze.
- **Zbędne linie**

  Szyba skanera może być zanieczyszczona atramentem, klejem, płynem korekcyjnym lub inną niepożądaną substancją. Wyczyść szybę skanera. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia.

- **Czarne kropki lub smugi**
  - Szyba skanera może być zanieczyszczona atramentem, klejem, płynem korekcyjnym lub inną niepożądaną substancją; może być też brudna lub zadrapana. Brudna może być też wewnętrzna część pokrywy skanera. Wyczyść szybę skanera i wewnętrzna część pokrywy. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia. Jeśli po wspomnianym czyszczeniu problem nadal nie jest rozwiązany, może być konieczna wymiana szyby lub wewnętrznej części pokrywy skanera.
  - Źródłem wad może być oryginał; wady nie muszą powstać podczas procesu skanowania.
- **Niewyraźny tekst**
  Spróbuj dobrać odpowiednie ustawienia. Upewnij się, że rozdzielczość i ustawienia koloru są właściwe.
- **Zmniejszony rozmiar**
  W oprogramowaniu HP mogła zostać ustawiona funkcja zmniejszania zeskanowanego obrazu. Aby uzyskać więcej informacji dotyczących zmiany ustawień, zobacz Pomoc oprogramowania produktu.

Rozwiązywanie problemów z faksowaniem

W tej części przedstawiono informacje na temat rozwiązywania problemów podczas konfiguracji faksu w urządzeniu. Jeśli urządzenie nie jest prawidłowo skonfigurowane do faksowania, mogą wystąpić problemy z wysyłaniem faksów, ich odbieraniem lub obiema tymi operacjami.

W przypadku problemów z faksowaniem można wydrukować raport z testu faksu, aby sprawdzić stan urządzenia. Test się nie powiedzie, jeśli urządzenie nie jest prawidłowo skonfigurowane do faksowania. Test należy uruchomić po zakończeniu konfiguracji urządzenia do faksowania. Więcej informacji zawiera Testowanie ustawień faksu.

Jeżeli test się nie powiedzie, przejrzyj raport w poszukiwaniu informacji na temat sposobu rozwiązania wykrytych problemów. Więcej informacji zawiera Test faksu nie powiódł się.

W przypadku wystąpienia problemów wykonaj najpierw poniższe czynności:

- Sprawdź kabel telefoniczny. Użyj innego kabla telefonicznego, aby sprawdzić, czy problem nadal występuje.
- Usuń wyposażenie dodatkowe z urządzenia HP. Podłącz urządzenie HP bezpośrednio do gniazdka w ścianie, aby sprawdzić, czy problem nadal występuje.

- Test faksu nie powiódł się
- Na wyświetlaczu zawsze jest widoczny komunikat Podniesiona sł
- Urządzenie ma problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów
- Urządzenie ma problemy z ręcznym wysyłaniem faksu
- Urządzenie nie odbiera faksów, chociaż może je wysyłać
- Urządzenie nie wysyła faksów, chociaż może je odbierać
- Automatyczna sekretarka nagrywa sygnał faksu
- Kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest za krótki

- Komputer nie odbiera faksów (funkcje odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac)
- Wysłane faksy są puste lub są na nich pionowe linie.
- Odebrane faksy są puste lub są na nich pionowe linie.

Test faksu nie powiódł się

Jeśli został uruchomiony test faksu, który się nie powiódł, przejrzyj raport by uzyskać podstawowe informacje o błędzie. Aby uzyskać dokładniejsze informacje, przejrzyj raport, by odnaleźć nieudaną cześć testu a następnie przejrzyj odpowiedni temat w tym rozdziale by znaleźć rozwiązania do wypróbowania.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- „Test sprzętowy faksu” nie powiódł się
- Nie powiódł się test „Faks podłączony do aktywnego gniazdka telefonicznego”
- Nie powiódł się test „Przewód telefoniczny podłączony do właściwego gniazda faksu”
- Test użycia prawidłowego typu przewodu telefonicznego z faksem nie powiódł się
- Nie powiódł się test „Wykrywanie sygnału wybierania”
- Nie powiódł się test „Jakość linii faksu”

„Test sprzętowy faksu” nie powiódł się

Rozwiązanie:

- Wyłącz urządzenie za pomocą przycisku **Zasilanie** znajdującego się na panelu sterowania urządzenia, a następnie odłącz przewód zasilania z tyłu urządzenia. Po upływie kilku sekund podłącz ponownie przewód zasilania i włącz zasilanie. Uruchom ponownie test. Jeśli test znowu się nie powiedzie, zapoznaj się z dalszymi informacjami na temat rozwiązywania problemów zawartymi w tym rozdziale.
- Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy. Jeżeli uda się wysłać lub otrzymać faks, prawdopodobnie problem nie występuje.
- Jeśli test jest uruchamiany za pomocą programu **Kreator konfiguracji faksu** (Windows) lub **HP Fax Setup Utility (Narzędzie konfiguracji faksu HP)** (Macintosh), upewnij się, że urządzenie nie wykonuje innego zadania, np. odbiera faks lub wykonuje kopiowanie. Sprawdź, czy na wyświetlaczu został wyświetlony komunikat informujący o tym, że urządzenie jest zajęte. Jeśli urządzenie jest zajęte, przed uruchomieniem testu należy zaczekać, aż urządzenie zakończy wykonywane zadanie i przejdzie w tryb oczekiwania.

- Upewnij się, że używany jest kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem. Jeśli urządzenie nie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla telefonicznego, wysyłanie lub odbieranie faksów może być niemożliwe. Po podłączeniu kabla telefonicznego dostarczonego z urządzeniem uruchom ponownie test faksu.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Po rozwiązaniu wszystkich znalezionych problemów uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, że został on zakończony pomyślnie i urządzenie jest gotowe do faksowania. Jeśli **Test urządzenia faksującego** wciąż kończy się niepowodzeniem i występują problemy z faksowaniem, skontaktuj się z serwisem firmy HP. Przejdź do witryny sieci Web www.hp.com/support. Jeśli pojawi się monit z zapytaniem, wybierz kraj/region, a następnie kliknij opcję **Contact HP** (Skontaktuj się z HP), aby uzyskać informacje o pomocy technicznej.

Nie powiódł się test „Faks podłączony do aktywnego gniazdka telefonicznego”

Rozwiązanie:

- Sprawdź połączenia między telefonicznym gniazdkiem ściennym a urządzeniem, aby się upewnić, że przewód telefoniczny jest prawidłowo podłączony.
- Upewnij się, że używany jest kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem. Jeśli urządzenie nie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego za pomocą dostarczonego kabla telefonicznego, wysyłanie lub odbieranie faksów może nie być możliwe.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo podłączone do ściennego gniazdka telefonicznego. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia. Więcej Informacji na temat konfiguracji urządzenia do faksowania można znaleźć w części Konfiguracja urządzenia do faksowania.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.
- Spróbuj podłączyć sprawny telefon i przewód telefoniczny do gniazdka ściennego, do którego podłączone jest urządzenie i sprawdź sygnał wybierania. Jeżeli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii.
- Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy. Jeżeli uda się wysłać lub otrzymać faks, prawdopodobnie problem nie występuje.

Po rozwiązaniu wszystkich znalezionych problemów uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, że został on zakończony pomyślnie i urządzenie jest gotowe do faksowania.

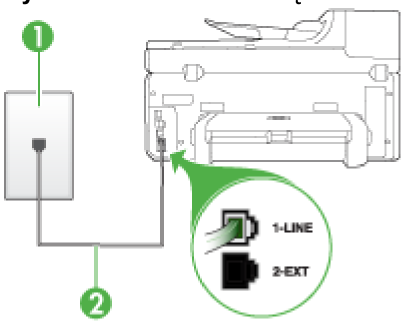
Nie powiódł się test „Przewód telefoniczny podłączony do właściwego gniazda faksu”

Rozwiązanie: Podłącz kabel telefoniczny do odpowiedniego portu.

1. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.
   Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

   Uwaga Jeśli urządzenie zostało podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu portu 2-EXT, nie można wysyłać i odbierać faksów. Port 2-EXT powinien być używany jedynie do podłączania innych urządzeń, takich jak automatyczna sekretarka.

Rysunek 11-1 Widok urządzenia z tyłu



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu „1-LINE” Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

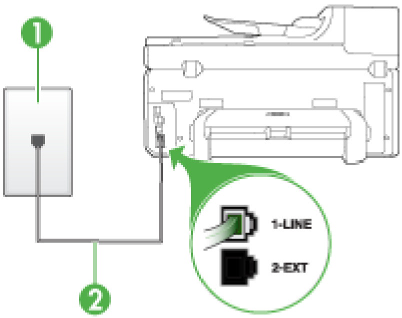
2. Po podłączeniu kabla telefonicznego do portu oznaczonego jako 1-LINE uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, że został on zakończony pomyślnie i urządzenie jest gotowe do faksowania.
3. Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy.

- Upewnij się, że używany jest kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem. Jeśli urządzenie nie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla telefonicznego, wysyłanie lub odbieranie faksów może być niemożliwe. Po podłączeniu kabla telefonicznego dostarczonego z urządzeniem uruchom ponownie test faksu.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Test użycia prawidłowego typu przewodu telefonicznego z faksem nie powiódł się

Rozwiązanie:

- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu kabla telefonicznego dostarczonego w opakowaniu tego urządzenia. Jeden koniec kabla telefonicznego należy podłączyć do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia, a drugi do ściennego gniazda telefonicznego, jak pokazano poniżej.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu „1-LINE” Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Jeśli przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest za krótki, możesz skorzystać ze złączki, aby go przedłużyć. Można ją kupić w sklepie z akcesoriami telefonicznymi. Potrzebny będzie także drugi przewód

telefoniczny (wystarczy standardowy kabel, często spotykany w domach i biurach).

- Sprawdź połączenia między telefonicznym gniazdkiem ściennym a urządzeniem, aby się upewnić, że przewód telefoniczny jest prawidłowo podłączony.
- Upewnij się, że używany jest kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem. Jeśli urządzenie nie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla telefonicznego, wysyłanie lub odbieranie faksów może być niemożliwe. Po podłączeniu kabla telefonicznego dostarczonego z urządzeniem uruchom ponownie test faksu.

  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

Nie powiódł się test „Wykrywanie sygnału wybierania”

Rozwiązanie:

- Niepowodzenie testu może być spowodowane przez inne urządzenia korzystające z tej samej linii telefonicznej. Aby sprawdzić, czy problem jest spowodowany przez inne urządzenie, odłącz od linii telefonicznej wszystkie inne urządzenia, a następnie ponownie uruchom test. Jeżeli test **Wykrywanie sygnału wybierania** zostanie pomyślnie przeprowadzony bez podłączania innego sprzętu, oznacza to, iż jedno lub kilka urządzeń jest przyczyną problemów. Spróbuj ponownie podłączać je pojedynczo i za każdym razem ponownie przeprowadzaj test, aby zidentyfikować, które z nich powoduje problem.
- Spróbuj podłączyć sprawny telefon i przewód telefoniczny do gniazdka ściennego, do którego podłączone jest urządzenie i sprawdź sygnał wybierania. Jeżeli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii.
- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo podłączone do ściennego gniazdka telefonicznego. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.
- Jeśli system telefoniczny korzysta z niestandardowego tonu wybierania, jak w niektórych systemach PBX, może to powodować niepowodzenie testu. Nie spowoduje to problemów z wysyłaniem ani z odbieraniem faksów. Spróbuj wysłać lub odebrać faks testowy.

- Upewnij się, że ustawienie kraju/regionu zostało prawidłowo skonfigurowane. W przypadku braku ustawienia lub nieprawidłowego ustawienia kraju/regionu, test może zakończyć się niepowodzeniem i mogą wystąpić problemy z odbieraniem i wysyłaniem faksów.
- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do analogowej linii telefonicznej. W przeciwnym razie wysyłanie i odbieranie faksów nie będzie możliwe. Aby sprawdzić, czy linia jest analogowa, czy cyfrowa, podłącz zwykły analogowy telefon do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeśli nie słychać normalnego sygnału wybierania, linia może być przeznaczona dla telefonów cyfrowych. Podłącz urządzenie do analogowej linii telefonicznej, a następnie spróbuj wysłać lub odebrać faks.
- Upewnij się, że używany jest kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem. Jeśli urządzenie nie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla telefonicznego, wysyłanie lub odbieranie faksów może być niemożliwe. Po podłączeniu kabla telefonicznego dostarczonego z urządzeniem uruchom ponownie test faksu.

  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Po rozwiązaniu wszystkich znalezionych problemów uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, że został on zakończony pomyślnie i urządzenie jest gotowe do faksowania. Jeśli **test wykrywania sygnału wybierania** nadal kończy się niepowodzeniem, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii telefonicznej.

Nie powiódł się test „Jakość linii faksu”

Rozwiązanie:

- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do analogowej linii telefonicznej. W przeciwnym razie wysyłanie i odbieranie faksów nie będzie możliwe. Aby sprawdzić, czy linia jest analogowa, czy cyfrowa, podłącz zwykły analogowy telefon do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeśli nie słychać normalnego sygnału wybierania, linia może być przeznaczona dla telefonów cyfrowych. Podłącz urządzenie do analogowej linii telefonicznej, a następnie spróbuj wysłać lub odebrać faks.
- Sprawdź połączenia między telefonicznym gniazdkiem ściennym a urządzeniem, aby się upewnić, że przewód telefoniczny jest prawidłowo podłączony.
- Sprawdź, czy urządzenie jest prawidłowo podłączone do ściennego gniazdka telefonicznego. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do ściennego gniazda telefonicznego, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.

  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
- Niepowodzenie testu może być spowodowane przez inne urządzenia korzystające z tej samej linii telefonicznej. Aby sprawdzić, czy problem jest

spowodowany przez inne urządzenie, odłącz od linii telefonicznej wszystkie inne urządzenia, a następnie ponownie uruchom test.

- ◦ Jeżeli test **Test stanu linii faksu** zostanie pomyślnie przeprowadzony bez podłączania innego sprzętu, oznacza to, iż jedno lub kilka urządzeń jest przyczyną problemów. Spróbuj ponownie podłączać je pojedynczo i za każdym razem ponownie przeprowadzaj test, aby zidentyfikować, które z nich powoduje problem.
- ◦ Jeśli test **Test stanu linii faksu** zakończy się niepowodzeniem bez podłączonych innych urządzeń, podłącz urządzenie do sprawnej linii telefonicznej i zapoznaj się z informacjami na temat rozwiązywania problemów zawartymi w tej sekcji.

- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.
- Upewnij się, że używany jest kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem. Jeśli urządzenie nie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu dostarczonego kabla telefonicznego, wysyłanie lub odbieranie faksów może być niemożliwe. Po podłączeniu kabla telefonicznego dostarczonego z urządzeniem uruchom ponownie test faksu.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Po rozwiązaniu wszystkich znalezionych problemów uruchom ponownie test faksu, aby upewnić się, że został on zakończony pomyślnie i urządzenie jest gotowe do faksowania. Jeśli **test jakości linii faksu** nadal kończy się niepowodzeniem, a problemy z faksem nadal występują, skontaktuj się z operatorem sieci telefonicznej i poproś o sprawdzenie linii telefonicznej.

Na wyświetlaczu zawsze jest widoczny komunikat Podniesiona sł

Rozwiązanie: Używasz nieprawidłowego typu przewodu telefonicznego. Pamiętaj, aby do podłączania urządzenia do linii telefonicznej używać przewodu telefonicznego dostarczonego razem z urządzeniem. Jeśli przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest za krótki, możesz skorzystać ze złączki, aby go przedłużyć. Można ją kupić w sklepie z akcesoriami telefonicznymi. Potrzebny będzie także drugi przewód telefoniczny (wystarczy standardowy kabel, często spotykany w domach i biurach).

Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Rozwiązanie: Być może linia jest zajęta przez inne urządzenia korzystające z tej samej linii telefonicznej, co urządzenie. Sprawdź, czy nie blokują linii lub nie są używane aparaty wewnętrzne (telefony korzystające z tej samej linii telefonicznej, ale nie podłączone do) lub inne urządzenia. Na przykład nie można faksować przy użyciu urządzenia, gdy jest podniesiona słuchawka telefonu wewnętrznego lub

gdy użytkownik wysyła pocztę bądź korzysta z Internetu za pomocą podłączonego do tej samej linii modemu komputerowego.

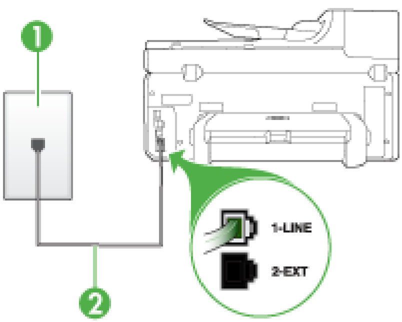
Urządzenie ma problemy z wysyłaniem i odbieraniem faksów

Rozwiązanie: Upewnij się, czy urządzenie jest włączone. Popatrz na wyświetlacz urządzenia. Jeśli wyświetlacz jest pusty i lampka **Zasilanie** się nie świeci, urządzenie jest wyłączone. Sprawdź, czy przewód zasilający jest prawidłowo podłączony do urządzenia i włożony do gniazda zasilania. Naciśnij przycisk **Zasilanie**, aby włączyć urządzenie.

Po włączeniu urządzenia firma HP zaleca odczekanie pięciu minut przed wysłaniem lub odebraniem faksu. Urządzenie nie może wysyłać ani odbierać faksów w czasie uruchamiania po włączeniu.

Rozwiązanie:

- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do ściennego gniazda telefonicznego przy użyciu kabla telefonicznego dostarczonego w opakowaniu tego urządzenia. Jeden koniec kabla telefonicznego należy podłączyć do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia, a drugi do ściennego gniazda telefonicznego, jak pokazano poniżej.
  Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu „1-LINE” Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Jeśli przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest za krótki, możesz skorzystać ze złączki, aby go przedłużyć. Można ją kupić w sklepie z akcesoriami telefonicznymi. Potrzebny będzie także drugi przewód

telefoniczny (wystarczy standardowy kabel, często spotykany w domach i biurach).

- Spróbuj podłączyć sprawny telefon i przewód telefoniczny do gniazdka ściennego, do którego podłączone jest urządzenie i sprawdź sygnał wybierania. Jeśli nie słychać sygnału wybierania, skontaktuj się z serwisem operatora sieci telefonicznej.
- Inne urządzenia, korzystające z tej samej linii, co urządzenie, mogą być używane. Na przykład faksowanie za pomocą urządzenia nie jest możliwe przy podniesionej słuchawce wewnętrznego telefonu lub gdy użytkownik wysyła pocztę albo korzysta z Internetu za pomocą modemu komputerowego podłączonego do tej samej linii.
- Sprawdź, czy inny proces nie spowodował błędu. Sprawdź, czy na wyświetlaczu urządzenia lub na ekranie komputera nie ma komunikatów informujących o problemach i sposobie ich rozwiązania. Jeśli pojawi się błąd, urządzenie nie będzie wysyłać ani odbierać faksów, dopóki przyczyny problemu nie zostaną usunięte.
- Na linii telefonicznej mogą występować zakłócenia. Źródłem problemów z faksowaniem mogą być również linie telefoniczne o złej jakości dźwięku (z dużym poziomem szumów). Sprawdź jakość dźwięku linii telefonicznej, podłączając do gniazdka w ścianie telefon i sprawdzając, czy nie słychać szumu lub innych zakłóceń. Jeśli problem będzie się powtarzał, wyłącz tryb **Tryb korekcji błędów** (ECM) i ponownie spróbuj skorzystać z faksu. Informacje o zmianie trybu ECM znajdują się w pomocy ekranowej. Jeśli problem będzie się powtarzał, skontaktuj się z serwisem operatora sieci telefonicznej.
- W przypadku korzystania z usługi DSL (Digital Subscriber Line) upewnij się, że filtr DSL został podłączony. W przeciwnym razie funkcja faksu nie będzie działać. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Przypadek B: Ustawianie urządzenia do pracy z usługą DSL.
- W przypadku korzystania z usługi DSL i podłączenia filtru DSL filtr ten może blokować sygnały faksu. Odłącz filtr i podłącz urządzenie bezpośrednio do gniazdka w ścianie.
- Sprawdź, czy urządzenie nie jest podłączone do gniazdka telefonicznego skonfigurowanego dla telefonów cyfrowych. Aby sprawdzić, czy linia jest analogowa, czy cyfrowa, podłącz zwykły analogowy telefon do linii i sprawdź, czy słychać sygnał wybierania. Jeśli nie słychać normalnego sygnału wybierania, linia może być przeznaczona dla telefonów cyfrowych.
- Jeśli korzystasz z centrali PBX lub konwertera/adaptera końcowego ISDN, upewnij się, że urządzenie jest podłączone do prawidłowego portu i że adapter końcowy jest ustawiony na prawidłowy typ przełącznika dla danego kraju/regionu (jeśli to możliwe). Więcej informacji zawiera Przypadek C: Ustawianie urządzenia do pracy z systemem telefonicznym PBX lub linią ISDN.

- Jeśli urządzenie korzysta z tej samej linii, co usługa DSL, modem DSL może być nieprawidłowo uziemiony. Jeżeli modem DSL nie jest prawidłowo uziemiony, może powodować szumy na linii telefonicznej. Źródłem problemów z faksowaniem mogą być również linie telefoniczne o złej jakości dźwięku (z dużym poziomem szumów). Możesz sprawdzić jakość dźwięku linii telefonicznej, podłączając telefon do gniazdka ściennego i sprawdzając, czy nie słychać szumu lub innych zakłóceń. Jeśli słyszysz szum, wyłącz modem DSL i całkowicie odłącz zasilanie na co najmniej 15 minut. Włącz z powrotem modem DSL i ponownie posłuchaj tonu wybierania.

  Uwaga Zakłócenia na linii telefonicznej mogą powtarzać się w przyszłości. Jeśli urządzenie przestanie wysyłać i odbierać faksy, procedurę należy powtórzyć.

  Jeżeli wciąż słychać szumy na linii, skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną. Aby uzyskać więcej informacji na temat wyłączania modemu DSL, skontaktuj się z dostawcą usługi DSL by uzyskać pomoc.
- Korzystanie z rozdzielacza linii telefonicznej może być przyczyną problemów. (Urządzenie to jest dwuprzewodową złączką wkładaną do gniazda telefonicznego w ścianie). Spróbuj usunąć rozdzielacz linii telefonicznej i podłączyć urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego.

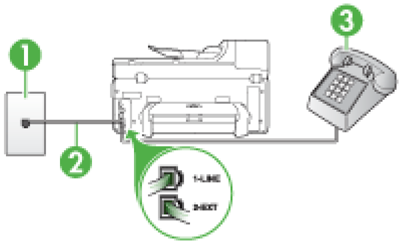
Urządzenie ma problemy z ręcznym wysyłaniem faksu

Rozwiązanie:

Uwaga Takie rozwiązanie problemu dotyczy wyłącznie krajów/regionów, w których 2-żyłowy przewód telefoniczny jest dostarczony w opakowaniu z urządzeniem, takich jak: Ameryka Łacińska, Argentyna, Australia, Brazylia, Chile, Chiny, Filipiny, Indonezja, Japonia, Kanada, Kolumbia, Korea, Malezja, Meksyk, Singapur, Tajlandia, Tajwan, USA, Wenezuela oraz Wietnam.

- Sprawdź, czy telefon używany do rozpoczęcia połączenia faksowego jest podłączony bezpośrednio do urządzenia. Aby można było wysłać faks ręcznie,

należy podłączyć telefon bezpośrednio do portu urządzenia oznaczonego jako 2-EXT, jak pokazano poniżej.



1	Ścienne gniazdko telefoniczne
2	Skorzystaj z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem i podłącz go do portu „1-LINE” Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.
3	Telefon

- W przypadku ręcznego wysyłania faksu z telefonu podłączonego bezpośrednio do urządzenia do wysyłania faksu użyj klawiatury telefonu. Nie można używać klawiatury na panelu sterowania urządzenia.

  Uwaga W przypadku korzystania z szeregowego systemu telefonicznego podłącz telefon do gniazda oznaczonego jako 2-EXT.

Urządzenie nie odbiera faksów, chociaż może je wysyłać

Rozwiązanie:

- Jeśli usługa dzwonienia dystynktywnego nie jest używana, należy upewnić się, że ustawienie **Dzwonienie dystynktywne** urządzenia ma wartość **Wszystkie dzwonki**. Więcej informacji zawiera Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne.
- Jeśli ustawienie **Odbieranie automatyczne** ma wartość **Wył.**, faksy należy odbierać ręcznie; w przeciwnym razie urządzenie nie odbierze faksu. Informacje na temat ręcznego odbierania faksów znajdują się w Ręczne odbieranie faksu.
- Jeśli korzystasz z usługi poczty głosowej pod tym samym numerem telefonu, co faks, musisz odbierać faksy ręcznie, nie automatycznie. Oznacza to, że do odebrania faksów przychodzących konieczna jest obecność użytkownika. Więcej informacji na temat konfigurowania urządzenia w przypadku korzystania z usługi poczty głosowej można znaleźć w rozdziale Przypadek F: Współdzielona linia głosowa/faksowa z usługą poczty głosowej. Informacje na temat ręcznego odbierania faksów znajdują się w Ręczne odbieranie faksu.

- Jeśli na linii, do której jest podłączone urządzenie, działa również modem komputerowy korzystający z połączenia telefonicznego, należy sprawdzić, czy oprogramowanie dostarczone z modemem nie zostało skonfigurowane na potrzeby automatycznego odbierania faksów. Modemy, które zostały skonfigurowane do odbierania faksów, automatycznie przejmują linię telefoniczną w celu odbierania wszystkich faksów przychodzących, co uniemożliwia urządzeniu ich odbieranie.
- Jeśli do tej samej linii telefonicznej co urządzenie podłączona jest automatyczna sekretarka, może wystąpić jeden z następujących problemów:
  - Automatyczna sekretarka może nie być prawidłowo skonfigurowana do pracy z urządzeniem.
  - Wiadomość powitalna automatycznej sekretarki może być zbyt długa lub zbyt głośna i uniemożliwić urządzeniu wykrycie tonów faksowania, przez co urządzenie wysyłające faks może się rozłączyć.
  - Cisza po wiadomości powitalnej automatycznej sekretarki może być zbyt krótka, aby urządzenie było w stanie wykryć tony faksowania. Problem ten występuje najczęściej w przypadku cyfrowych sekretarek automatycznych.

  Następujące czynności mogą pomóc w rozwiązaniu tych problemów.
  - Jeżeli automatyczna sekretarka korzysta z tej samej linii telefonicznej, która jest wykorzystywana do połączeń faksowych, spróbuj podłączyć automatyczną sekretarkę bezpośrednio do urządzenia, jak opisano w części Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką.
  - Sprawdź, czy urządzenie zostało ustawione tak, aby odbierało faksy automatyczne. Informacje na temat konfiguracji urządzenia do automatycznego odbierania faksów znajdują się w rozdziale Odbieranie faksu.
  - Upewnij się, że ustawienie **Dzwon. do odebr.** jest ustawione na większą liczbę dzwonków niż automatyczna sekretarka. Więcej informacji zawiera Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem.
  - Spróbuj odebrać faks po odłączeniu automatycznej sekretarki. Jeśli próba się powiedzie, źródłem problemu może być właśnie automatyczna sekretarka.
  - Podłącz ponownie automatyczną sekretarkę i nagraj komunikat powitalny. Nagraj komunikat trwający około 10 sekund. Podczas nagrywania komunikatu mów wolno i głośno. Na końcu komunikatu głosowego pozostaw 5 sekund ciszy. Podczas nagrywania tej cichej części w tle nie powinno być słychać żadnych dźwięków. Spróbuj ponownie odebrać faks.

    Uwaga Niektóre cyfrowe automatyczne sekretarki mogą nie nagrywać ciszy nagranej pod koniec wiadomości powitalnej. Aby to sprawdzić, odtwórz nagraną wiadomość powitalną.

- Jeśli urządzenie jest podłączone do tej samej linii telefonicznej, co inne urządzenia, np. automatyczna sekretarka, modem komputerowy korzystający z łącza telefonicznego lub przełącznik wieloportowy, poziom sygnału faksowania może zostać zmniejszony. Poziom sygnału faksowania może zostać zmniejszony również wskutek korzystania z rozdzielacza telefonicznego lub podłączenia dodatkowych kabli przedłużających. W wyniku zmniejszenia poziomu sygnału faksowania mogą wystąpić problemy przy odbiorze faksów.
  Aby sprawdzić, czy problem jest powodowany przez inne urządzenie, należy odłączyć od linii telefonicznej wszystkie urządzenia oprócz i spróbować odebrać faks ponownie. Jeśli możesz z powodzeniem odbierać faksy bez podłączania innego sprzętu, oznacza to, iż jedno lub kilka urządzeń jest przyczyną problemów. Spróbuj ponownie podłączać je pojedynczo i za każdym razem spróbuj ponownie odebrać faks, aby zidentyfikować, które z nich powoduje problem.
- Jeśli wybrano specjalny wzorzec dzwonienia dla numeru telefonicznego faksu (w przypadku korzystania z usługi dzwonienia dystynktywnego oferowanego przez operatora sieci telefonicznej), należy sprawdzić, czy funkcja **Dzwonienie dystynktywne** w urządzeniu została odpowiednio skonfigurowana. Więcej informacji zawiera Zmiana wzorca dzwonienia na dzwonienie dystynktywne.

Urządzenie nie wysyła faksów, chociaż może je odbierać

Rozwiązanie:

- Urządzenie może wybierać numer zbyt szybko lub zbyt wcześnie. Może zaistnieć potrzeba wstawienia pauzy między wybieranymi cyframi numeru. Na przykład jeśli przed wybraniem numeru faksu konieczne jest uzyskanie dostępu do linii zewnętrznej, wstaw pauzę po numerze dostępu do linii. Jeśli wybierany numer to 95555555, gdzie cyfrą prefiksu łączącego z linią zewnętrzną jest 9, można wstawić pauzy w sposób następujący: 9-555-5555. Aby wprowadzić pauzę podczas wybierania numeru faksu, naciśnij przycisk **Ponów/Pauza** lub naciskaj przycisk **Spacja (#)** do momentu pojawienia się myślnika (**-**) na wyświetlaczu.
  Możesz także wysłać faks, korzystając z monitorowanego wybierania numerów. Umożliwia to słuchanie linii telefonicznej podczas wybierania numeru. Możesz ustawić prędkość wybierania numeru oraz odpowiadać na komunikaty podczas wybierania numeru. Więcej informacji zawiera Wysyłanie faksu przy użyciu funkcji monitorowania wybierania.
- Numer wprowadzony w czasie wysyłania faksu jest w niewłaściwym formacie lub w urządzeniu faksowym odbiorcy wystąpiły problemy. Aby to sprawdzić, zadzwoń pod numer faksu za pomocą zwykłego telefonu i sprawdź, czy słychać sygnał faksu. Jeżeli nie słychać sygnału faksu, faks odbiorcy być może nie został włączony lub podłączony, możliwe też, że linia odbiorcy jest zakłócana przez usługę poczty głosowej. Możesz również zapytać odbiorcę faksu, czy nie ma problemów z urządzeniem faksującym.

Automatyczna sekretarka nagrywa sygnał faksu

Rozwiązanie:

- Jeżeli automatyczna sekretarka korzysta z tej samej linii telefonicznej, która jest wykorzystywana do połączeń faksowych, spróbuj podłączyć automatyczną sekretarkę bezpośrednio do urządzenia, jak opisano w części Przypadek I: Współdzielona linia głosowa/faksowa z automatyczną sekretarką. Jeżeli automatyczna sekretarka nie zostanie podłączona zgodnie z zaleceniami, może ona nagrywać sygnał faksu.
- Upewnij się, że urządzenie jest skonfigurowane na potrzeby automatycznego odbierania faksów oraz że ustawienie **Dzwon. do odebr.** jest prawidłowe. Liczba dzwonków przed odebraniem dla urządzenia powinna być większa niż liczba dzwonków przed odebraniem ustawiona dla sekretarki automatycznej. Jeśli automatyczna sekretarka i urządzenie zostaną ustawione na tę samą liczbę dzwonków do odebrania, oba urządzenia odpowiedzą na połączenie i tony faksowania nagrają się na automatyczną sekretarkę.
- Ustaw automatyczną sekretarkę tak, aby odpowiadała po niewielkiej liczbie dzwonków, a urządzenie tak, aby odpowiadało po maksymalnej możliwej liczbie dzwonków. (Maksymalna liczba dzwonków zależy od kraju/regionu.) Przy tym ustawieniu automatyczna sekretarka odbierze połączenie, a urządzenie będzie monitorować linię. Jeśli urządzenie wykryje sygnał faksu, odbierze faks. Jeśli dane połączenie jest połączeniem głosowym, automatyczna sekretarka nagra wiadomość głosową. Więcej informacji zawiera Ustawianie liczby dzwonków przed odebraniem.

Kabel telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest za krótki

Rozwiązanie: Jeśli przewód telefoniczny dostarczony z urządzeniem jest za krótki, możesz skorzystać ze złączki, aby go przedłużyć. Można ją kupić w sklepie z akcesoriami telefonicznymi. Potrzebny będzie także drugi przewód telefoniczny (wystarczy standardowy kabel, często spotykany w domach i biurach).

Wskazówka Jeśli do urządzenia dołączono przejściówkę 2-żyłowego przewodu telefonicznego, można jej użyć z przewodem 4-żyłowym, jeżeli przewód 2-żyłowy okaże się za krótki. Więcej informacji na temat korzystania z przejściówki 2-żyłowego przewodu telefonicznego można znaleźć w dołączonej dokumentacji.

Przedłużanie przewodu telefonicznego

1. Korzystając z kabla telefonicznego dostarczonego wraz z urządzeniem, podłącz jeden koniec do rozgałęziacza, a następnie podłącz drugi koniec do portu oznaczonego jako 1-LINE z tyłu urządzenia.
2. Podłącz drugi przewód telefoniczny do otwartego portu złączki i do telefonicznego gniazdka ściennego.

   Może okazać się konieczne podłączenie dostarczonego kabla telefonicznego do adaptera odpowiadającego danej lokalizacji geograficznej.

Komputer nie odbiera faksów (funkcje odbierania faksów przez komputer PC i odbierania faksów przez komputer Mac)

Przyczyna: Program HP Digital Imaging Monitor jest wyłączony (tylko w systemie Windows).

Rozwiązanie: Sprawdź, czy program HP Digital Imaging Monitor na pasku zadań jest cały czas włączony.

Przyczyna: Komputer, który ma odbierać faksy jest wyłączony.

Rozwiązanie: Sprawdź, czy komputer, który ma odbierać faksy, jest cały czas włączony.

Przyczyna: Do konfiguracji faksowania i odbioru faksów używane są dwa komputery i jeden z nich może być wyłączony.

Rozwiązanie: Jeśli komputer używany do konfigurowania faksowania nie jest tym samym komputerem, który służy od odbierania faksów, oba komputery powinny być cały czas włączone.

Przyczyna: W podajniku nie ma papieru.

Rozwiązanie: Załaduj papier do podajnika.

Przyczyna: Pamięć wewnętrzna urządzenia jest pełna.

Rozwiązanie: Wyczyść pamięć wewnętrzną, czyszcząc pamięć i dziennik faksów.

Przyczyna: Funkcja odbierania faksów przez komputer PC lub funkcja odbierania faksów przez komputer Mac nie są włączone lub komputer nie został skonfigurowany do odbierania faksów.

Rozwiązanie: Włącz funkcję odbierania faksów przez komputer PC lub funkcję odbierania faksów przez komputer Mac i upewnij się, że komputer został skonfigurowany do odbierania faksów.

Przyczyna: Program HP Digital Imaging Monitor nie działa właściwie (tylko w systemie Windows).

Rozwiązanie: Uruchom ponownie program HP Digital Imaging Monitor lub komputer.

Wysłane faksy są puste lub są na nich pionowe linie.

Przyczyna: Strony wysłanego faksu są puste lub są na nich pionowe linie.

Rozwiązanie: Wykonaj kopię faksu. Jeśli kopia jest prawidłowa, urządzenie faksujące odbiorcy jest niesprawne.

Jeśli kopia jest pusta, szyba skanera, wewnętrzna pokrywa skanera lub automatyczny podajnik dokumentów muszą zostać wyczyszczone. Aby uzyskać

więcej informacji, zob. Czyszczenie urządzenia lub Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem.

Odebrane faksy są puste lub są na nich pionowe linie.

Przyczyna: Faksy odebrane przez produkt są puste lub na wydruku pojawiają się pionowe czarne linie przecinające obraz lub tekst.

Rozwiązanie: Wydrukuj stronę autotestu, aby sprawdzić, czy zostanie wydrukowana prawidłowo.

Jeśli strona autotestu została wydrukowana prawidłowo, przyczyna problemu prawdopodobnie leży po stronie urządzenia faksującego nadawcy. Poproś nadawcę o przesłanie faksu za pomocą innego urządzenia.

Jeśli strona autotestu nie została wydrukowana prawidłowo, zob. Rozwiązywanie problemów z drukowaniem.

Rozwiązywanie problemów z rozwiązaniami cyfrowymi HP

Niniejsza część jest poświęcona następującym zagadnieniom:

- Rozwiązywanie problemów związanych z funkcją bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP
- Rozwiązywanie problemów związanych z funkcją faksu cyfrowego HP

Rozwiązywanie problemów związanych z funkcją bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP

Niniejsza część jest poświęcona następującym zagadnieniom:

- Typowe problemy
- Nie można skanować do folderu sieciowego
- Nie można skanować do poczty e-mail

Typowe problemy

Skanowane obrazy są nieprawidłowo przycinane w przypadku korzystania z funkcji automatycznego wybierania formatu papieru

Ustaw właściwy format papieru, jeśli jest dostępny. Korzystaj z funkcji automatycznego wybierania formatu papieru tylko w przypadku zdjęć lub nośników małoformatowych.

Urządzenie HP Officejet Pro nie zostało poprawnie skonfigurowane do pracy w sieci

Upewnij się, że konfiguracja urządzenia HP Officejet Pro jest poprawna i urządzenie jest podłączone do sieci.

- Wydrukuj dokument za pomocą urządzenia HP.
- Sprawdź ustawienia sieciowe dotyczące urządzenia HP i upewnij się, że podany został prawidłowy adres IP.
- Korzystając z polecenia PING, sprawdź, czy urządzenie HP odpowiada. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.

Nazwa serwera nie jest rozpoznawana lub nie może zostać znaleziona

Próba nawiązania połączenia z serwerem może zakończyć się niepowodzeniem, jeśli nazwa serwera podana podczas konfiguracji nie może zostać przypisana do określonego adresu IP.

- Użyj adresu IP serwera.
- W przypadku korzystania z serwera DNS wykonaj następujące czynności:
  Używaj w pełni kwalifikowanych nazw domen.
  Upewnij się, że serwer DNS został prawidłowo skonfigurowany w urządzeniu HP Officejet Pro.

Wskazówka Jeśli ostatnio zmieniane były ustawienia DNS, wyłącz i ponownie włącz urządzenie HP.

Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z administratorem sieci lub z osobą, która skonfigurowała sieć.

Podczas procesu konfiguracji program napotkał błędy HTTP (Windows)

Więcej informacji na temat błędów HTTP, które mogą pojawić się podczas korzystania z kreatorów w systemie Windows, znajduje się na stronie www.hp.com/support.

Nie można skanować do folderu sieciowego

Uwaga Funkcja bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP nie obsługuje usługi Active Directory

Komputer, na którym zlokalizowany jest dany folder, jest wyłączony

Upewnij się, że komputer, na którym zlokalizowany jest dany folder, jest włączony i podłączony do sieci.

Folder sieciowy nie jest prawidłowo skonfigurowany

- Upewnij się, że folder został utworzony na serwerze. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- Upewnij się, że folder jest udostępniony i użytkownicy mają w nim uprawnienia do zapisu i odczytu danych. W przypadku korzystania z komputera Macintosh upewnij się, że funkcja udostępniania SMB została włączona. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.

- Upewnij się, że nazwa folderu zawiera tylko litery i znaki obsługiwane przez system operacyjny. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- Upewnij się, że nazwa folderu jest wprowadzona w prawidłowym formacie w Kreatorze konfiguracji funkcji bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP lub w programie HP Setup Assistant. Więcej informacji można znaleźć w pomocy udostępnianej w ramach tych programów.
- Upewnij się, że nazwa użytkownika i hasło są poprawne. Więcej informacji można znaleźć w pomocy udostępnianej w ramach tych programów.

Dysk jest zapełniony

Upewnij się, że na serwerze z folderem sieciowym znajduje się wystarczająca ilość wolnego miejsca na dysku.

Urządzenie HP Officejet Pro nie może utworzyć unikatowej nazwy pliku z wykorzystaniem przypisanego prefiksu i sufiksu

Urządzenie HP Officejet Pro może utworzyć maksymalnie 9 999 plików z wykorzystaniem tego samego prefiksu i sufiksu. Jeśli do folderu skanowano wiele plików, zmień prefiks.

Prefiks nazwy pliku nie jest prawidłowo skonfigurowany

Upewnij się, że nazwy folderu i pliku zawierają tylko litery i znaki obsługiwane przez system operacyjny. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.

Nie można skanować do poczty e-mail

Profil poczty nie jest prawidłowo skonfigurowany

Upewnij się, że wybrane zostały prawidłowe ustawienia serwera poczty wychodzącej (SMTP) w Kreatorze konfiguracji funkcji bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP lub w programie HP Setup Assistant. Więcej informacji na temat ustawień serwera poczty wychodzącej (SMTP) znajduje się w dokumentacji przekazanej przez dostawcę usług pocztowych.

W przypadku wysyłania wiadomości e-mail do wielu odbiorców nie wszyscy z nich otrzymują wysłaną wiadomość

Wprowadzone adresy e-mail mogą nie być prawidłowe lub nie są rozpoznawane przez serwer poczty elektronicznej. Upewnij się, że adresy e-mail wszystkich odbiorców zostały prawidłowo wprowadzone w Kreatorze konfiguracji funkcji bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP lub w programie HP Setup Assistant. Sprawdź, czy w skrzynce odbiorczej nie znajdują się przesłane przez serwer poczty elektronicznej wiadomości o niedostarczonych wiadomościach e-mail.

Wysyłanie wiadomości e-mail zajmujących dużo miejsca

Niektóre serwery poczty elektronicznej zostały skonfigurowane tak, aby odrzucać wiadomości e-mail, których rozmiar przekracza określony limit. Aby sprawdzić, czy na danym serwerze został określony taki limit, zapoznaj się z dokumentacją przekazaną

przez dostawcę usług pocztowych. Jeśli wspomniany limit został określony, zmień ustawienie maksymalnego rozmiaru załącznika do wiadomości e-mail tak, aby rozmiar ten nie przekraczał określonego limitu.

Nieprawidłowa data i godzina w wiadomościach e-mail

Jeśli w danej lokalizacji geograficznej stosowany jest czas letni, godzina wysłania wiadomości e-mail może nie być poprawna.

Aby w przypadku obowiązywania czasu letniego godzina ta była podawana poprawnie, za pomocą wbudowanego serwera internetowego ręcznie wybierz właściwą strefę czasową, z której ma korzystać urządzenie HP Officejet Pro:

◦ Na komputerze uruchom obsługiwaną przeglądarkę internetową (np. Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox lub Safari).

◦ Wprowadź adres IP przypisany do urządzenia HP Officejet Pro.
Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv4 adresem IP jest ciąg 123.123.123.123, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://123.123.123.123. Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv6-only adresem IP jest ciąg FE80::BA:D0FF:FE39:73E7, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://[FE80::BA:D0FF:FE39:73E7].
W oknie przeglądarki pojawi się wówczas strona wbudowanego serwera internetowego.

> **Uwaga** Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

◦ Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w obszarze **Preferencje** kliknij opcję **Strefa czasowa**.

◦ Wybierz odpowiednią strefę czasową.

> **Uwaga** W przypadku zmiany czasu na zimowy zmień odpowiednio ustawienie strefy czasowej.

Okno dialogowe udostępniania zmieniło się po włączeniu funkcji bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP (Windows)

W przypadku korzystania z komputera z systemem Windows można skonfigurować foldery za pomocą funkcji prostego udostępniania plików. W takim przypadku folder jest udostępniany anonimowo: nie wymaga podawania nazwy użytkownika ani hasła i wszyscy użytkownicy mają w nim uprawnienia do odczytu i zapisu danych. Ponadto okno dialogowe, za pomocą którego udostępnia się taki folder, różni się od standardowego okna udostępniania w systemie Windows.

Aby jednak zapewnić, że dane wysyłane za pomocą urządzenia HP Officejet Pro zostały właściwie zabezpieczone, Kreator konfiguracji funkcji bezpośredniej archiwizacji cyfrowej HP nie obsługuje funkcji prostego udostępniania plików, a na ekranie zamiast okna typowego dla funkcji prostego udostępniania plików pojawia się standardowe okno udostępniania. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.

Rozwiązywanie problemów związanych z funkcją faksu cyfrowego HP

Uwaga Funkcji przekazywania faksów do folderu sieciowego nie obsługuje usługi Active Directory.

Komputer, na którym zlokalizowany jest dany folder, jest wyłączony

W przypadku korzystania z funkcji przekazywania faksów do folderu sieciowego upewnij się, że komputer, który ma odbierać faksy, jest za każdym razem włączony i podłączony do sieci.

Folder sieciowy nie jest prawidłowo skonfigurowany

W przypadku korzystania z funkcji przekazywania faksów do folderu sieciowego sprawdź następujące elementy:

- Upewnij się, że folder został utworzony na serwerze. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- Upewnij się, że folder jest udostępniony i użytkownicy mają w nim uprawnienia do zapisu i odczytu danych. W przypadku korzystania z komputera Macintosh upewnij się, że funkcja udostępniania SMB została włączona. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- Upewnij się, że nazwa folderu zawiera tylko litery i znaki obsługiwane przez system operacyjny. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji systemu operacyjnego.
- Upewnij się, że nazwa folderu jest wprowadzona w prawidłowym formacie w Kreatorze konfiguracji funkcji faksu cyfrowego HP lub w programie HP Setup Assistant. Więcej informacji można znaleźć w pomocy udostępnianej w ramach tych programów.
- Upewnij się, że nazwa użytkownika i hasło są poprawne. Więcej informacji można znaleźć w pomocy udostępnianej w ramach tych programów.

Błędy powodują nieprawidłowe działanie funkcji faksu cyfrowego HP

Jeśli urządzenie HP Officejet Pro zostało skonfigurowane tak, aby drukować odbierane faksy, ale w podajniku zabrakło papieru, załaduj papier do podajnika lub usuń błąd. Po wydrukowaniu odebranych faksów są one zapisywane w folderze sieciowym lub przekazywane dalej pod określony adres e-mail.

Pamięć wewnętrzna jest zapełniona

Jeśli pamięć wewnętrzna urządzenia HP Officejet Pro jest zapełniona, urządzenie nie może wysyłać ani odbierać faksów. Jeśli pamięć ta jest zapełniona z powodu zbyt wielu składowanych w niej niezapisanych faksów, postępuj zgodnie z instrukcjami na panelu sterowania urządzenia HP.

△ **Przestroga** Wyczyszczenie wewnętrznej pamięci i dziennika faksu powoduje usunięcie niezapisanych faksów z pamięci urządzenia HP.

Nleprawidłowa data i godzina na faksach

Jeśli w danej lokalizacji geograficznej stosowany jest czas letni, sygnatura czasowa na faksach nie zawsze może dokładnie odzwierciedlać rzeczywistą godzinę w danej

strefie czasowej. Ponadto nieprawidłowa może być również domyślna nazwa pliku zarchiwizowanych faksów (uwzględniająca sygnaturę czasową).

Aby określić prawidłową godzinę odebrania faksu, wydrukuj dziennik faksu z poziomu panelu sterowania urządzenia HP Officejet Pro.

Aby w przypadku obowiązywania czasu letniego godzina na faksie była podawana poprawnie, za pomocą wbudowanego serwera internetowego ręcznie wybierz właściwą strefę czasową, z której ma korzystać urządzenie HP Officejet Pro:

◦ Na komputerze uruchom obsługiwaną przeglądarkę internetową (np. Microsoft Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox lub Safari).
◦ Wprowadź adres IP przypisany do urządzenia HP Officejet Pro.
  Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv4 adresem IP jest ciąg 123.123.123.123, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres:
  http://123.123.123.123. Jeśli na przykład w środowisku sieci IPv6-only adresem IP jest ciąg FE80::BA:D0FF:FE39:73E7, to w przeglądarce internetowej należy wpisać następujący adres: http://[FE80::BA:D0FF:FE39:73E7].
  W oknie przeglądarki pojawi się wówczas strona wbudowanego serwera internetowego.
  Aby uzyskać więcej informacji na temat uruchamiania wbudowanego serwera internetowego, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.
◦ Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie w obszarze **Preferencje** kliknij opcję **Strefa czasowa**.
◦ Wybierz odpowiednią strefę czasową.

Uwaga W przypadku zmiany czasu na zimowy zmień odpowiednio ustawienie strefy czasowej.

Rozwiązywanie problemów z siecią

Uwaga Po poprawieniu jakichkolwiek z poniższych błędów należy ponownie uruchomić program instalacyjny.

Rozwiązywanie ogólnych problemów sieciowych

• Jeśli nie można zainstalować oprogramowania urządzenia, sprawdź następujące elementy:
  ◦ Wszystkie połączenia kablowe komputera i urządzenia są stabilne.
  ◦ Sieć działa, a koncentrator sieciowy jest włączony.
  ◦ Wszystkie aplikacje, w tym programy antywirusowe, antyszpiegowskie i zapory, są zamknięte i wyłączone (na komputerach z systemem Windows).

- Upewnij się, że urządzenie jest zainstalowane w tej samej podsieci co komputery, które będą go używać.
- Jeśli program instalacyjny nie wykrywa urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i ręcznie wprowadź adres IP w programie instalacyjnym. Szczegółowe informacje można znaleźć w rozdziale Strona konfiguracji sieci

- Jeśli używasz komputera z systemem Windows, upewnij się, że porty sieciowe utworzone w sterowniku urządzenia są zgodne z adresem IP urządzenia:
  - Wydrukuj stronę konfiguracji sieci dla urządzenia.
  - Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
    -lub-
    Kliknij przycisk **Start**, następnie polecenie **Panel sterowania** i kliknij dwukrotnie polecenie **Drukarki**.
  - Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę urządzenia, kliknij polecenie **Właściwości**, a następnie kliknij kartę **Porty**.
  - Wybierz port TCP/IP dla urządzenia, a następnie kliknij przycisk **Konfiguruj port**.
  - Porównaj adres IP wyświetlony w oknie dialogowym (i upewnij się, że jest identyczny) z adresem IP wydrukowanym na stronie konfiguracji sieci. Jeśli adresy IP różnią się, zmień adres IP w oknie dialogowym na adres zgodny z adresem na stronie konfiguracji sieci.
  - Kliknij dwa razy przycisk **OK**, aby zapisać ustawienia i zamknąć okna dialogowe.

Problemy z podłączaniem do sieci przewodowej (Windows)

- Jeśli znajdująca się na złączu sieciowym lampka połączenia nie świeci się, upewnij się, że są spełnione wszystkie warunki wymienione w sekcji „Rozwiązywanie ogólnych problemów sieciowych”.
- Chociaż nie jest zalecane, aby przypisywać do urządzenia statyczny adres IP, niektóre problemy z instalacją (takie jak konflikt z osobistą zaporą) można rozwiązać właśnie w ten sposób.

Rozwiązywanie problemów z połączeniami bezprzewodowymi

Jeśli po zainstalowaniu oprogramowania i skonfigurowaniu połączenia bezprzewodowego drukarka nie może komunikować się z siecią, wykonaj jedną lub kilka z poniższych czynności:

- Rozwiązywanie podstawowych problemów z komunikacją bezprzewodową
- Rozwiązywanie zaawansowanych problemów z komunikacją bezprzewodową

Rozwiązywanie podstawowych problemów z komunikacją bezprzewodową

Wykonaj następujące czynności w podanej kolejności.

Czynność 1 — Upewnij się, że świeci się kontrolka komunikacji bezprzewodowej.

Jeśli niebieska kontrolka znajdująca się obok panelu sterowania urządzenia HP nie świeci się, funkcja komunikacji bezprzewodowej może nie być włączona. Naciśnij i przez trzy sekundy przytrzymaj przycisk **Komunikacja bezprzewodowa**, aby włączyć tę funkcję.

Uwaga Jeśli urządzenie HP obsługuje połączenia z siecią Ethernet, upewnij się, że kabel sieci Ethernet nie został do niego podłączony. Podłączenie do urządzenia HP kabla sieci Ethernet spowoduje wyłączenie funkcji komunikacji bezprzewodowej.

Czynność 2 — Uruchom ponownie elementy sieci bezprzewodowej

Wyłącz router i urządzenie HP, a następnie ponownie je włącz w następującej kolejności: najpierw router, a potem urządzenie HP. Jeśli nadal nie jest możliwe uzyskanie połączenia z siecią, wyłącz router, urządzenie HP i komputer. Czasami wyłączenie i ponowne włączenie zasilania może rozwiązać problem z uzyskaniem połączenia.

Czynność 3 — Uruchom test sieci bezprzewodowej

W przypadku problemów z siecią uruchom test sieci bezprzewodowej. Aby wydrukować stronę testu sieci bezprzewodowej, naciśnij i przytrzymaj przycisk **Komunikacja bezprzewodowa**, a następnie dwukrotnie naciśnij przycisk **Wznów**. Następnie puść wszystkie przyciski. Jeśli zostanie wykryty problem, wydrukowany raport będzie zawierać wskazówki dotyczące dalszego sposobu postępowania.

Rozwiązywanie zaawansowanych problemów z komunikacją bezprzewodową

Jeśli instrukcje z części poświęconej podstawowym problemom zostały wykonane, ale nadal nie można połączyć urządzenia z siecią bezprzewodową, postępuj kolejno według następujących wskazówek:

- Upewnij się, że komputer jest podłączony do sieci
- Upewnij się, że urządzenie zostało podłączone do sieci
- Sprawdź, czy zapora nie blokuje komunikacji
- Upewnij się, że urządzenie HP działa w trybie online i jest gotowe do pracy
- Router bezprzewodowy korzysta z ukrytych identyfikatorów sieci SSID
- Upewnij się, że wybrano właściwe domyślne bezprzewodowe urządzenie HP (tylko w systemie Windows).
- Upewnij się, że włączona jest usługa HP Network Devices Support (tylko w systemie Windows)
- Dodawanie adresów urządzeń do bezprzewodowego punktu dostępu (WAP)

Upewnij się, że komputer jest podłączony do sieci

Sprawdzanie połączenia bezprzewodowego

1. Upewnij się, że funkcja komunikacji bezprzewodowej urządzenia została włączona. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w towarzyszącej komputerowi dokumentacji.
2. Jeśli nie używasz unikatowej nazwy sieci (SSID), komputer mógł zostać podłączony do innej sieci bezprzewodowej.
   Wykonanie poniższych czynności pozwoli określić, czy komputer został podłączony do właściwej sieci.

   Windows

   a. Kliknij przycisk **Start**, wybierz kolejno opcje **Panel sterowania**, **Połączenia sieciowe**, **Wyświetl stan sieci** i **Zadania**.
   - lub -
   Kliknij przycisk **Start**, wybierz kolejno opcje **Ustawienia** i **Panel sterowania**, dwukrotnie kliknij opcję **Połączenia sieciowe**, kliknij menu **Widok**, a następnie wybierz opcję **Szczegóły**.
   Przejdź do kolejnej czynności, pozostawiając okno sieci otwarte.

   b. Odłącz przewód zasilania od routera bezprzewodowego. Stan połączenia komputera powinien zmienić się na **Brak połączenia**.

   c. Ponownie podłącz przewód zasilania do routera bezprzewodowego. Stan połączenia komputera powinien zmienić się na **Połączono**.

   Mac OS X

   ▲ Kliknij ikonę programu **AirPort** na pasku menu w górnej części ekranu.
   W wyświetlonym menu znajdują się informacje na temat tego, czy program AirPort jest włączony i z którą siecią bezprzewodową łączy się komputer.

   > **Uwaga** Aby uzyskać dokładne informacje na temat połączenia realizowanego przez program AirPort, w obszarze dokowania kliknij kolejno opcje **System Preferences** (Preferencje systemowe) i **Network** (Sieć). Jeśli połączenie bezprzewodowe działa poprawnie, na liście połączeń obok pozycji AirPort pojawi się zielona kropka. Aby uzyskać więcej informacji, kliknij znajdujący się w oknie przycisk Pomoc.

Jeśli nie można połączyć komputera z siecią, skontaktuj się z osobą, która ją skonfigurowała, lub producentem routera. Problem może wynikać z usterki sprzętu – routera lub komputera.

W przypadku posiadania dostępu do Internetu i korzystania z komputera z systemem Windows, można też użyć programu HPNetwork Assistant (http://www.hp.com/sbso/wireless/tools-setup.html?jumpid=reg_R1002_USEN), aby za jego pomocą skonfigurować sieć. Witryna tego programu jest dostępna tylko w języku angielskim.

Upewnij się, że urządzenie zostało podłączone do sieci

Jeśli urządzenie HP jest podłączone do innej sieci niż komputer, nie będzie można korzystać z tego urządzenia za pośrednictwem sieci. Postępuj zgodnie z instrukcjami

przedstawionymi w niniejszej części, aby sprawdzić, czy urządzenie jest podłączone do właściwej sieci.

Upewnij się, że urządzenie HP zostało podłączone do właściwej sieci

1. Jeśli urządzenie HP obsługuje połączenia z siecią Ethernet i jest podłączone do takiej sieci, upewnij się, że kabel sieci Ethernet nie został podłączony z tyłu urządzenia. Jeśli kabel sieci Ethernet został podłączony, funkcja komunikacji bezprzewodowej jest wyłączona.
2. Jeśli urządzenie HP jest podłączone do sieci bezprzewodowej, wydrukuj stronę konfiguracji sieci bezprzewodowej. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Strona konfiguracji sieci.
   ▲ Po wydrukowaniu strony sprawdź stan sieci i adres URL:

Stan sieci	• Stan Ready (Gotowa) oznacza, że urządzenie HP jest podłączone do działającej sieci. • Stan Offline oznacza, że urządzenie HP nie jest podłączone do sieci. Uruchom test sieci bezprzewodowej (korzystając z instrukcji zamieszczonych na początku niniejszej części) i postępuj zgodnie z podanymi wskazówkami.
URL	Wyświetlany w tym miejscu adres URL to adres przypisany do urządzenia HP przez router. Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera internetowego, należy podać ten adres URL.

Sprawdź, czy jest dostęp do wbudowanego serwera internetowego

▲ Po podłączeniu komputera i urządzenia HP do sieci wbudowany serwer internetowy pozwala sprawdzić, czy oba te urządzenia są w tej samej sieci. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego.

Uzyskiwanie dostępu do wbudowanego serwera internetowego

a. Uruchom na komputerze standardową przeglądarkę (np. Internet Explorer lub Safari). W polu adresowym przeglądarki wpisz adres URL urządzenia HP podany na stronie konfiguracji sieci (np. http://192.168.1.101).

Uwaga W przypadku korzystania z serwera proxy, konieczne może okazać się jego wyłączenie w przeglądarce w celu uzyskania dostępu do wbudowanego serwera internetowego.

b. Po uzyskaniu dostępu wbudowanego serwera internetowego użyj urządzenia HP za pośrednictwem sieci (np. do drukowania), aby sprawdzić, czy konfiguracja sieci powiodła się.

c. W przypadku braku dostępu do wbudowanego serwera internetowego lub dalszych problemów z korzystaniem z urządzenia HP za pośrednictwem sieci, przejdź do następnej części dotyczącej zapory.

Sprawdź, czy zapora nie blokuje komunikacji

Jeśli nie ma dostępu do wbudowanego serwera internetowego, a urządzenie HP i komputer są na pewno podłączone do tej samej sieci, przyczyną blokowania komunikacji może być zapora. Wyłącz na chwilę uruchomioną na komputerze zaporę i wówczas spróbuj uzyskać dostęp do wbudowanego serwera internetowego. Po uzyskaniu dostępu do wbudowanego serwera internetowego użyj urządzenia HP (np. do drukowania).

Jeśli po wyłączeniu zapory zapewniony jest dostęp do wbudowanego serwera internetowego i można korzystać z urządzenia HP, zmień ustawienia zapory, aby komunikacja komputera z urządzeniem HP za pośrednictwem sieci nie była blokowana.

Jeśli jest dostęp do wbudowanego serwera internetowego, a niektóre funkcje HP nadal są niedostępne, do udostępnianej przez zaporę listy **Zaufane programy** należy dodać następujące pliki:

- `hpiscnapp`
- `hpqkygrp`
- `hpqsplfix08`
- `hpsjrreg.exe`
- `hpqtra08.exe`
- `hpqdirec.exe`
- `hpqste08.exe`
- `HPZipm12.dll`
- `HPZinw12.dll`
- `hposfx08.exe`
- `hpospd08.exe`
- `hpofxs08.exe`
- `hpzwiz01.exe`
- `hpqvwr08.exe`

Upewnij się, że urządzenie HP działa w trybie online i jest gotowe do pracy

Jeśli na komputerze zostało zainstalowane oprogramowanie HP, można sprawdzić stan urządzenia HP (np. czy wstrzymano jego działanie albo czy działa w trybie offline).

Aby sprawdzić stan urządzenia HP, wykonaj następujące czynności:

Windows

1. Kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Ustawienia**, a następnie kliknij opcję **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
   - lub -
   Kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij dwukrotnie opcję **Drukarki**.
2. Jeśli w widoku szczegółowym drukarki nie są wyświetlane, kliknij menu **Widok**, a następnie kliknij opcję **Szczegóły**.

3. W zależności od stanu drukarki wykonaj jedną z następujących czynności:
   a. Jeśli urządzenie HP działa w trybie **Offline**, kliknij urządzenie prawym przyciskiem myszy, a następnie kliknij opcję **Użyj drukarki w trybie online**.
   b. Jeśli stan urządzenia HP to **Wstrzymano**, kliknij urządzenie prawym przyciskiem myszy, a następnie wybierz opcję **Wznów drukowanie**.
4. Użyj urządzenia HP za pośrednictwem sieci.

Mac OS X

1. W obszarze dokowania kliknij opcję **System Preferences** (Preferencje systemowe), a następnie kliknij opcję **Print & Fax** (Drukowanie i faksowanie).
2. Wybierz urządzenie HP i kliknij **Print Queue** (Kolejka druku).
3. Jeśli w wyświetlonym wówczas oknie pojawi się opcja **Jobs Stopped** (Zadania zatrzymano), kliknij opcję **Start Jobs** (Rozpocznij zadania).

Jeśli po wykonaniu powyższych czynności można korzystać z urządzenia HP, ale problemy nadal występują, przyczyną tego stanu rzeczy może być zapora. Jeśli nadal nie można używać urządzenia HP za pośrednictwem sieci, przejdź do następnej części, aby uzyskać dodatkową pomoc.

Router bezprzewodowy korzysta z ukrytych identyfikatorów sieci SSID

Jeśli router bezprzewodowy lub program Apple AirPort Base Station korzystają z ukrytych identyfikatorów sieci SSID, urządzenie HP nie wykryje automatycznie sieci.

Upewnij się, że wybrano właściwe domyślne bezprzewodowe urządzenie HP (tylko w systemie Windows).

Po ponownym zainstalowaniu oprogramowania instalator może utworzyć drugą wersję sterownika drukarki w folderze **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**. W przypadku problemów z drukowaniem lub połączeniem z urządzeniem HP upewnij się, że wybrano właściwą domyślną wersję sterownika drukarki.

1. Kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Ustawienia**, a następnie kliknij opcję **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**.
   - lub -
   Kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij dwukrotnie opcję **Drukarki**.
2. Upewnij się, że w folderze **Drukarki** lub **Drukarki i faksy** znajduje się właściwy sterownik drukarki, która ma się łączyć bezprzewodowo:
   a. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki, a następnie kliknij kolejno opcje **Właściwości**, **Ustawienia domyślne dokumentów** lub **Preferencje drukowania**.
   b. Na karcie **Porty** sprawdź, przy którym porcie widnieje znacznik wyboru. Przy ikonie drukarki, która ma się łączyć bezprzewodowo, obok znacznika wyboru jako opis portu znajduje się informacja **Standardowy port TCP/IP**.
3. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę drukarki, która ma się łączyć bezprzewodowo, a następnie wybierz opcję **Ustaw jako drukarkę domyślną**.

Uwaga Jeśli w folderze znajduje się więcej niż jedna ikona dla urządzenia HP, kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę tej drukarki, która ma się łączyć bezprzewodowo, a następnie wybierz opcję **Ustaw jako drukarkę domyślną**.

Upewnij się, że włączona jest usługa HP Network Devices Support (tylko w systemie Windows)

Ponowne włączanie usługi HP Network Devices Support

1. Usuń wszystkie zadania z kolejki druku.
2. Na pulpicie kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę **Mój komputer** lub **Komputer**, a następnie kliknij opcję **Zarządzaj**.
3. Dwukrotnie kliknij opcję **Usługi i aplikacje**, a następnie kliknij opcję **Usługi**.
4. Przewiń listę usług, prawym klawiszem myszy kliknij opcję **HP Network Devices Support**, a następnie kliknij opcję **Uruchom ponownie**.
5. Po uruchomieniu usługi ponownie spróbuj użyć urządzenia HP za pośrednictwem sieci.

Jeśli można używać urządzenia HP za pośrednictwem sieci, oznacza to, że konfiguracja sieci powiodła się.

Jeśli nadal nie można używać urządzenia HP za pośrednictwem sieci lub jeśli w celu korzystania z urządzenia w sieci co pewien czas trzeba wykonywać czynności opisane w tej części, przyczyną tego stanu rzeczy może być zapora.

Jeśli nadal pojawiają się problemy z połączeniem z siecią, mógł wystąpić problem z konfiguracją sieci lub routerem. Aby uzyskać pomoc, skontaktuj się z osobą, która skonfigurowała sieć, lub z producentem routera.

Dodawanie adresów urządzeń do bezprzewodowego punktu dostępu (WAP)

Filtrowanie adresów MAC to funkcja zabezpieczeń, w ramach której bezprzewodowy punkt dostępu (WAP) jest skonfigurowany z użyciem listy adresów MAC (nazywanych też adresami urządzenia) urządzeń, które mają prawo dostępu do sieci przez taki punkt dostępu. Jeśli punkt dostępu nie ma adresu urządzenia próbującego uzyskać dostęp do sieci, odmawia takiego dostępu. W przypadku filtrowania adresów MAC w bezprzewodowym punkcie dostępu adres MAC urządzenia musi znajdować się na liście akceptowanych adresów MAC, z której korzysta taki punkt dostępu.

- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Strona konfiguracji sieci.
- Otwórz narzędzie konfigurowania bezprzewodowego punktu dostępu, a następnie dodaj adres urządzenia do listy akceptowanych adresów MAC.

Rozwiązywanie problemów z fotografiami (kartami pamięci)

Jeśli następujące informacje okażą się niewystarczające, zobacz Wsparcie techniczne i gwarancja, gdzie można się zapoznać z informacjami dotyczącymi pomocy technicznej HP.

Uwaga Jeśli operacja z użyciem karty pamięci jest uruchamiana z komputera, to informacje dotyczące rozwiązywania problemów ze skanowaniem można znaleźć w Pomocy oprogramowania.

- Urządzenie nie może odczytać karty pamięci
- Urządzenie nie może odczytać zdjęć z karty pamięci
- Urządzenie drukuje połowę strony, a następnie wysuwa papier

Urządzenie nie może odczytać karty pamięci

- **Sprawdź kartę pamięci**
  - Upewnij się, że dana karta pamięci jest obsługiwanego typu. W przypadku kart Compact Flash II, jedynie o stanie stałym. Więcej informacji zawiera Wkładanie karty pamięci.
  - Niektóre karty pamięci są wyposażone w przełącznik decydujący o tym, jak mogą zostać użyte. Upewnij się, że przełącznik jest ustawiony tak, aby kartę pamięci można było odczytać.
  - Sprawdź końce karty pamięci; zobacz, czy nie ma zabrudzeń lub substancji zamykających otwór lub zanieczyszczających metalowe styki. Oczyść styki za pomocą niepylącej ściereczki i niewielkiej ilości alkoholu izopropylowego.
  - Upewnij się, że karta pamięci działa poprawnie, sprawdzając ją z innymi urządzeniami.
  - Upewnij się, że pliki na karcie pamięci nie zostały zaszyfrowane.
- **Sprawdź gniazdo karty pamięci**
  - Upewnij się, że karta pamięci jest całkowicie wetknięta we właściwe gniazdo. Więcej informacji zawiera Wkładanie karty pamięci.

    Uwaga Upewnij się, że korzystasz z właściwego adaptera dla wszystkich minikart pamięci.
  - Wyjmij kartę pamięci (gdy lampka nie miga) i poświeć latarką do pustego gniazda. Zobacz, czy któreś z niewielkich styków wewnątrz gniazda są wygięte. Gdy komputer jest wyłączony, możesz wyprostować lekko zgięte styki, posługując się cienkim długopisem z wciągniętym wkładem. Jeśli styk jest wygięty tak, że dotyka innego styku, to wymień czytnik kart pamięci lub oddaj urządzenie do serwisu. Więcej informacji zawiera Wsparcie techniczne i gwarancja.
  - Upewnij się, że w danej chwili do gniazd jest włożona tylko jedna karta pamięci. Jeśli jest włożona więcej niż jedna karta, to na wyświetlaczu panelu sterowania powinien pojawić się komunikat o błędzie.
  - Plik, który próbujesz otworzyć, może być uszkodzony (tylko wyświetlacz kolorowy).

Urządzenie nie może odczytać zdjęć z karty pamięci

Sprawdź kartę pamięci

- Karta pamięci może być uszkodzona.
- Przetestuj kartę pamięci za pomocą innego urządzenia, aby upewnić się, że karta ta działa poprawnie. Upewnij się, że nie wyjąłeś karty pamięci w momencie, gdy kontrolka nadal migotała.

Urządzenie drukuje połowę strony, a następnie wysuwa papier

Sprawdź wkłady atramentowe

- Być może wkłady atramentowe się wyczerpały i zadanie drukowania zostało anulowane. Wymień wkłady atramentowe, a następnie ponownie wyślij zadanie drukowania do urządzenia. Więcej informacji zawiera Wymiana wkładów atramentowych.
- Jeśli drukowany jest obraz, plik obrazu może być uszkodzony.

Rozwiązywanie problemów z zarządzaniem urządzeniem

W tej części przedstawiono rozwiązania typowych problemów związanych z zarządzaniem urządzeniem.

Nie można otworzyć wbudowanego serwera internetowego

Sprawdź ustawienia sieciowe

- Sprawdź, czy do podłączenia urządzenia do sieci nie został użyty kabel telefoniczny lub kabel skrosowany. Więcej informacji znajduje się w sekcji Konfiguracja urządzenia (Windows) lub Konfigurowanie urządzenia (Mac OS X).
- Sprawdź, czy kabel sieciowy jest stabilnie podłączony do urządzenia.
- Sprawdź, czy koncentrator, przełącznik lub router sieciowy jest włączony i poprawnie działa.

Sprawdź komputer

Sprawdź, czy używany komputer jest podłączony do sieci.

Sprawdź przeglądarkę internetową

Upewnij się, że używana przeglądarka internetowa spełnia minimalne wymagania systemowe. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Specyfikacje wbudowanego serwera internetowego.

Sprawdź ustawienia serwera proxy. Jeśli komputer jest podłączony do dwóch sieci, ustawienia serwera proxy mogą nie być właściwe dla tej sieci.

Sprawdź adres IP urządzenia

- Aby sprawdzić adres IP urządzenia z poziomu panelu sterowania (tylko w modelach z wyświetlaczem kolorowym), dotknij przycisk (**Konfiguracja**), wybierz opcję **Sieć**, wybierz opcję **Wyświetl ustawienia sieciowe**, a następnie wybierz opcję **Pokaż ustawienia sieci przewodowej** lub **Pokaż ustawienia sieci bezprzewodowej**.
  W urządzeniach z wyświetlaczem dwuwierszowym użytkownik musi uzyskać adres IP, drukując stronę konfiguracji sieci. Naciśnij przycisk (**Konfiguracja**) , wybierz opcję **Sieć**Sieć**Ustawienia sieciowe**, a następnie wybierz opcję **Drukuj stronę konfiguracji sieci**.
- Sprawdź adres IP urządzenia z poziomu wiersza poleceń, używając polecenia ping.
  Na przykład jeśli adresem IP jest 123.123.123.123, to w wierszu poleceń MS-DOS wpisz:
  `C:\Ping 123.123.123.123`
  Jeśli pojawi się odpowiedź, adres IP jest poprawny. Jeśli pojawi się komunikat o przekroczeniu limitu czasu (time-out), to adres IP jest niepoprawny.

Rozwiązywanie problemów z instalacją

Jeśli następujące informacje okażą się niewystarczające, zobacz Wsparcie techniczne i gwarancja, gdzie można się zapoznać z informacjami dotyczącymi pomocy technicznej HP.

- Sugestie dotyczące instalacji sprzętu
- Sugestie dotyczące instalacji oprogramowania

Sugestie dotyczące instalacji sprzętu

Sprawdź urządzenie

- Upewnij się, że wszystkie taśmy i materiały pakunkowe zostały usunięte zarówno z zewnętrznej strony urządzenia, jak i z jego wnętrza.
- Upewnij się, że do urządzenia włożono papier.
- Upewnij się, że kontrolki nie świecą się ani nie migają, z wyjątkiem kontrolki stanu gotowości, która powinna być zapalona. Jeśli miga kontrolka Uwaga, sprawdź, czy na panelu sterowania urządzenia nie ma komunikatów.

Sprawdź połączenia sprzętu

- Upewnij się, że wszystkie używane przewody i kable są w dobrym stanie.
- Upewnij się, że kabel zasilający jest pewnie podłączony zarówno do urządzenia, jak i do sprawnego gniazdka sieci elektrycznej.
- Upewnij się, że przewód telefoniczny jest podłączony do portu 1-LINE.

Sprawdź głowice drukujące i wkłady atramentowe

- Upewnij się, że wszystkie głowice drukujące i wkłady atramentowe są pewnie osadzone w swoich gniazdach oznaczonych odpowiednimi kolorami. Naciśnij silnie każdy z tych elementów, aby zapewnić poprawny kontakt. Urządzenie nie może pracować, jeśli nie wszystkie są zainstalowane.
- Upewnij się, że zatrzask głowic drukujących jest poprawnie zamknięty.
- Jeśli na wyświetlaczu jest pokazywany komunikat o błędzie głowicy drukującej, oczyść styki głowic drukujących.

Sprawdź komputer

- Upewnij się, że w komputerze działa jeden z obsługiwanych systemów operacyjnych.
- Upewnij się, że komputer spełnia minimalne wymagania systemowe.

Sprawdź, czy w urządzeniu

- Kontrolka zasilania świeci się i nie miga. Jeśli urządzenie zostało włączone po raz pierwszy, musi upłynąć około 45 sekund, aby się nagrzało.
- Żaden wskaźnik na panelu sterowania urządzenia nie świeci się ani nie miga, a urządzenie jest w stanie gotowości. Jeśli kontrolki świecą się lub migają, sprawdź komunikat na panelu sterowania urządzenia.
- Upewnij się, że przewód zasilający i pozostałe kable są sprawne i poprawnie połączone z urządzeniem.
- Wszystkie taśmy i materiały pakunkowe zostały usunięte z urządzenia.
- Duplekser jest zablokowany na swoim miejscu.
- Materiały do druku są prawidłowo załadowane do podajnika i nie zacięły się w urządzeniu.
- Wszystkie zatrzaski i pokrywy są zamknięte.

Sugestie dotyczące instalacji oprogramowania

Sprawdź wstępne wymagania instalacji

- Upewnij się, że używasz dysku Starter CD zawierającego oprogramowanie instalacyjne właściwe dla używanego systemu operacyjnego.
- Przed przystąpieniem do instalowania oprogramowania upewnij się, że wszystkie inne programy są zamknięte.
- Jeśli komputer nie rozpoznaje wpisanej ścieżki dostępu do stacji CD-ROM, to sprawdź, czy została określona właściwa litera dysku.
- Jeśli komputer nie rozpoznaje dysku Starter CD w stacji dysków CD-ROM, sprawdź, czy dysk nie jest uszkodzony. Sterownik urządzenia można pobrać z witryny sieci Web HP pod adresem www.hp.com/support.

Sprawdź lub wykonaj następujące czynności

- Upewnij się, że komputer spełnia wymagania systemowe.
- Przed zainstalowaniem oprogramowania na komputerze z systemem Windows upewnij się, że wszelkie inne programy są zamknięte.

- Jeśli komputer nie rozpoznaje wpisanej ścieżki do dysku CD, upewnij się, że została określona właściwa litera dysku.
- Jeśli komputer nie rozpoznaje dysku Starter CD w stacji dysków CD-ROM, sprawdź, czy dysk nie jest uszkodzony. Sterownik urządzenia można pobrać z witryny sieci Web HP pod adresem www.hp.com/support.
- W Menedżerze urządzeń systemu Windows upewnij się, że sterowniki USB nie zostały wyłączone.
- Jeżeli używany jest komputer z systemem Windows, a komputer nie może wykryć urządzenia, to uruchom narzędzie do odinstalowywania (plik util\ccc\uninstall.bat na dysku Starter CD), aby wykonać czyste odinstalowanie sterownika urządzenia. Ponownie uruchom komputer i ponownie zainstaluj sterownik urządzenia.

Sprawdź komputer

- Upewnij się, że w komputerze działa jeden z obsługiwanych systemów operacyjnych.
- Upewnij się, że komputer spełnia minimalne wymagania systemowe.

Usuwanie zacięć

Niekiedy, gdy jest wykonywane jakieś zadanie, może wystąpić zacięcie się materiałów. Przed przystąpieniem do usuwania zacięcia warto podjąć następujące działania.

- Upewnij się, że drukowanie odbywa się na materiałach odpowiadających specyfikacjom. Więcej informacji zawiera Wybór materiałów do drukowania.
- Upewnij się, że nie drukujesz na materiałach pomarszczonych, zagiętych lub uszkodzonych.
- Upewnij się, że urządzenie nie jest zabrudzone. Więcej informacji zawiera Czyszczenie urządzenia.
- Upewnij się, że materiały są poprawnie włożone do podajników, a te nie są zbytnio zapełnione. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Ładowanie materiałów.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Usuwanie zacięć papieru
- Unikanie zacięć papieru

Usuwanie zacięć papieru

Jeśli papier został załadowany do podajnika, konieczne może być usunięcie zaciętego papieru przez duplekser.

Papier może także zablokować się w automatycznym podajniku dokumentów. Istnieje parę sytuacji, które mogą do tego doprowadzić:

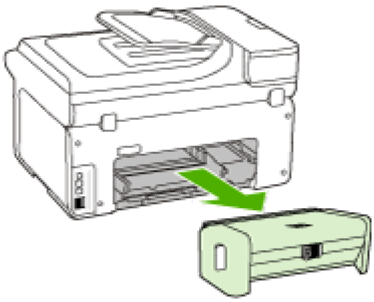
- Włożenie zbyt dużej ilości papieru do podajnika dokumentów. Aby sprawdzić maksymalną liczbę arkuszy, jaką można załadować do automatycznego podajnika dokumentów, zob. Specyfikacje obsługiwanych materiałów.
- Użycie papieru zbyt grubego lub zbyt cienkiego dla urządzenia.
- Próba dodania papieru do podajnika dokumentów w czasie, gdy urządzenie pobiera kartki.

Jak usunąć zacięcie

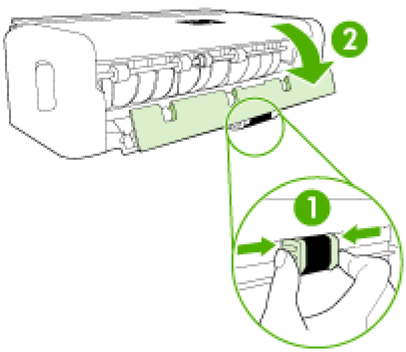
1. Wyjmij wszystkie materiały z odbiornika papieru.

   △ **Przestroga** Próba usunięcia zacięcia papieru od przodu urządzenia może spowodować uszkodzenie mechanizmu drukowania. Zacięcia papieru zawsze należy usuwać przez duplekser.

2. Sprawdź duplekser.
   a. Naciśnij przyciski po obu stronach dupleksera i zdejmij panel lub moduł.



   b. Jeśli wewnątrz urządzenia zauważysz zacięty materiał, chwyć go oburącz i pociągnij do siebie.
   c. Jeśli nie ma tam zacięcia, należy nacisnąć zatrzask w górnej części dupleksera i zdjąć jego pokrywę. Jeśli zacięcie jest wewnątrz, ostrożnie je usuń. Zamknij pokrywę.



   d. Włóż z powrotem duplekser do urządzenia.
3. Otwórz górną pokrywę i usuń wszelkie zanieczyszczenia.
4. Jeśli nie wykryto zacięcia, a jest zainstalowany podajnik 2, to go wyciągnij i, jeśli jest to możliwe, usuń zacięte materiały. W przeciwnym razie wykonaj następujące czynności:
   a. Upewnij się, że urządzenie jest wyłączone, po czym odłącz przewód zasilający.
   b. Unieś urządzenie z podajnika 2.

   c. Usuń zacięty materiał od spodu urządzenia lub z podajnika 2.
   d. Ponownie ustaw urządzenie na podajniku 2.

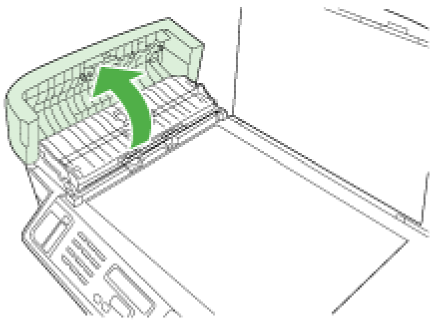
5. Otwórz drzwiczki do karetki. Jeśli we wnętrzu urządzenia pozostaje jeszcze papier, sprawdź, czy karetka przesunęła się do prawej strony urządzenia, wyciągnij wszelkie strzępy papieru lub pomarszczony materiał, a następnie wyciągnij materiał do siebie przez górę urządzenia.

   ⚠ **Ostrzeżenie** Nie wkładaj rąk do urządzenia, gdy jest ona włączona, a karetka jest unieruchomiona. Po otwarciu drzwiczek do karetki, karetka powinna wrócić na swoje miejsce po prawej stronie urządzenia. Jeśli się tam nie przemieściła, wyłącz urządzenie zanim przystąpisz do usuwania zacięcia.

6. Po usunięciu zacięcia zamknij wszystkie pokrywy, włącz urządzenie (jeśli było wyłączone), a następnie ponownie wyślij zadanie drukowania.

Aby usunąć zacięty papier z automatycznego podajnika dokumentów

1. Unieś pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.



2. Delikatnie wyciągnij papier spomiędzy rolek.

   △ **Przestroga** Jeśli papier podarł się podczas wyciągania go z rolek, sprawdź, czy wewnątrz urządzenia, pomiędzy rolkami i kółkami, nie znajdują się resztki podartego papieru. Jeśli z urządzenia nie zostaną usunięte wszystkie kawałki papieru, istnieje ryzyko ponownego zacięcia papieru.

3. Zamknij pokrywę automatycznego podajnika dokumentów.

Unikanie zacięć papieru

W celu uniknięcia zacięć papieru należy stosować się do następujących wskazówek.

- Regularnie wyjmuj wydrukowane strony z zasobnika wyjściowego.
- Przechowuj wszystkie nieużywane arkusze papieru płasko, w szczelnie zamykanym pojemniku, aby zapobiec ich zwijaniu się i marszczeniu.
- Sprawdzaj, czy papier załadowany do zasobnika wejściowego leży płasko oraz czy jego krawędzie nie są zagięte lub podarte.

- Nie umieszczaj jednocześnie różnych rodzajów i rozmiarów papieru w zasobniku wejściowym. Wszystkie arkusze w zasobniku muszą być tego samego rozmiaru i rodzaju.
- Dokładnie dopasuj prowadnice szerokości w zasobniku wejściowym. Prowadnica nie powinna wyginać papieru w zasobniku wejściowym.
- Nie wsuwaj na siłę zbyt głęboko papieru do zasobnika.
- Używaj rodzajów papieru zalecanych dla urządzenia. Aby uzyskać więcej informacji, zob. część Specyfikacje obsługiwanych materiałów.

Błędy (Windows)

Na poniższej liście wymienione są niektóre błędy, komunikaty o których mogą zostać wyświetlone na ekranie komputera z systemem Windows. Opisano również sposoby naprawienia tych błędów.

Brak głowicy drukującej

Głowica drukująca nie jest dostępna, nie została wykryta lub nie została prawidłowo zainstalowana.

Rozwiązanie problemu:

- Jak wymienić głowice drukujące
- Materiały eksploatacyjne

Niezgodna głowica drukująca

Głowica drukująca nie jest zgodna z modelem drukarki.

Rozwiązanie problemu:

- Jak wymienić głowice drukujące
- Materiały eksploatacyjne

Problem z głowicą drukującą

Wystąpił problem z głowicą drukującą.

Rozwiązanie problemu:

- Jak wymienić głowice drukujące
- Materiały eksploatacyjne

Zapełniona pamięć faksu

Pamięć urządzenia jest zapełniona. Rozwiązanie problemu:

Rozwiązywanie problemów z faksowaniem

Utracono połączenie z urządzeniem

Rozwiązanie problemu:

Sugestie dotyczące instalacji sprzętu

Wkłady wkrótce do wymiany

Wkład powinien zostać wkrótce wymieniony.

Rozwiązanie problemu:

- Wymiana wkładów atramentowych
- Materiały eksploatacyjne

Uwaga Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.

Aby uzyskać więcej informacji na temat recyklingu zużytych materiałów eksploatacyjnych, zob. Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP.

Problem z wkładem

Wkład jest niedostępny lub uszkodzony. Wyjmij wkład i zainstaluj go ponownie. Wciśnij go mocno na właściwe miejsce. Jeśli nie rozwiązało to problemu, wykonaj następujące czynności.

Rozwiązanie problemu:

- Wymiana wkładów atramentowych
- Materiały eksploatacyjne
- Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP

Problem z wkładem

Wkład musi zostać wymieniony. Wyjmij wkład i zainstaluj go ponownie. Wciśnij go mocno na właściwe miejsce. Jeśli nie rozwiązało to problemu, wykonaj następujące czynności.

Rozwiązanie problemu:

- Wymiana wkładów atramentowych
- Materiały eksploatacyjne
- Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP

Niezgodność papieru

Rozwiązanie problemu:

Wykryty papier nie spełnia wybranych parametrów w zakresie formatu lub rodzaju.

- Ładowanie materiałów
- Drukowanie na materiałach specjalnych i o niestandardowych rozmiarach
- Zmiana ustawień druku

Kosz wkładu nie może się przesuwać.

Wyłącz zasilanie urządzenia. Sprawdź, czy w urządzeniu nie ma zaciętego papieru lub innego problemu.

Rozwiązanie problemu:

- Usuwanie zacięć
- Sugestie dotyczące instalacji sprzętu

Zacięcie papieru

Zaciął się papier lub wystąpił błąd podawania. Usuń zacięcie i naciśnij przycisk **Wznów** na drukarce.

Rozwiązanie problemu:

Usuwanie zacięć

Zacięcie papieru

Na ścieżce skanera wystąpiło zacięcie papieru lub błąd podawania. Usuń zacięcie lub włóż ponownie dokument i ponownie uruchom zadanie.

Rozwiązanie problemu:

Usuwanie zacięć

W drukarce skończył się papier.

Załaduj papier i naciśnij przycisk **Wznów** na drukarce.

Rozwiązanie problemu:

Ładowanie materiałów

Niezgodne wkłady

Dany wkład nie może być używany z tym modelem drukarki.

Rozwiązanie problemu:

- Wymiana wkładów atramentowych
- Materiały eksploatacyjne
- Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP

Drukarka jest w trybie offline

Drukarka działa obecnie w trybie offline.

Rozwiązanie problemu:

Sprawdzanie stanu drukarki (czy jest w stanie offline czy wstrzymania)

1. W zależności od posiadanego systemu operacyjnego wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Windows Vista: Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Drukarki**.
   - Windows XP: Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Drukarki i faksy**.
2. Kliknij dwukrotnie ikonę urządzenia, aby otworzyć kolejkę druku.
3. Upewnij się, że w menu **Drukarka** nie ma żadnych znaczników wyboru obok opcji **Wstrzymaj drukowanie** lub **Użyj drukarki w trybie offline**.
4. W przypadku wprowadzenia zmian ponownie uruchom drukowanie.

Drukarka w stanie wstrzymania

Drukarka jest obecnie w stanie wstrzymania.

Rozwiązanie problemu:

Sprawdzanie stanu drukarki (czy jest w stanie offline czy wstrzymania)

1. W zależności od posiadanego systemu operacyjnego wykonaj jedną z następujących czynności:
   - Windows Vista: Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Drukarki**.
   - Windows XP: Na pasku zadań systemu Windows kliknij przycisk **Start**, kliknij opcję **Panel sterowania**, a następnie kliknij opcję **Drukarki i faksy**.
2. Kliknij dwukrotnie ikonę urządzenia, aby otworzyć kolejkę druku.
3. Upewnij się, że w menu **Drukarka** nie ma żadnych znaczników wyboru obok opcji **Wstrzymaj drukowanie** lub **Użyj drukarki w trybie offline**.
4. W przypadku wprowadzenia zmian ponownie uruchom drukowanie.

Dokument nie został wydrukowany

Drukowanie dokumentu nie powiodło się z powodu wystąpienia błędu w systemie druku.

Rozwiązanie problemu:

Rozwiązywanie problemów z drukowaniem

Ogólny błąd drukarki

Jeśli chcesz przenosić lub przewozić urządzenie po otrzymaniu tego komunikatu, upewnij się że znajduje się ono w pozycji pionowej i że nie przechyli się na bok, by uniknąć wycieku tuszu. Wystąpił problem z urządzeniem.

Zapisz kod błędu z komunikatu i skontaktuj się z pomocą techniczną HP. Sprawdź:

www.hp.com/support.

Gdy zostanie wyświetlony monit, wybierz swój kraj/region, a następnie kliknij łącze **Kontakt z firmą HP**, aby uzyskać informacje o pomocy technicznej.

A Materiały eksploatacyjne i akcesoria firmy HP

W tej części przedstawiono informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych HP i akcesoriów przeznaczonych dla urządzenia. Podane informacje mogą ulec zmianie. Najnowsze informacje znajdują się na stronie www.hpshopping.com. Korzystając tej witryny, można także dokonywać zakupów.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Składanie zamówień na materiały eksploatacyjne w trybie online

Aby w trybie online złożyć zamówienie na materiały eksploatacyjne lub sporządzić listę zakupów, którą będzie można potem wydrukować, należy kliknąć dostępną na pulpicie ikonę programu HP Centrum obsługi, która pojawiła się tam po zainstalowaniu oprogramowania drukarki HP, a następnie kliknąć ikonę **Sklep internetowy**. Wybierz opcję **Zakupy w trybie online** lub **Wydrukuj listę zakupów**. Za zgodą użytkownika do Centrum obsługi HP przesyłane są informacje o drukarce (w tym numer modelu, numer seryjny) oraz o szacunkowych poziomach atramentu. Materiały eksploatacyjne, które mogą być użyte w danym modelu drukarki, zostają wstępnie wybrane. Można zmieniać ilość zakupów, dodawać lub usuwać pozycje, a następnie wydrukować listę zakupów lub w trybie online dokonać zakupu w sklepie HP lub u innych sprzedawców internetowych (dostępne opcje różnią się w zależności od lokalizacji geograficznej). Informacje na temat wkładów oraz łącza do sklepów internetowych są również wyświetlane w komunikatach o zużyciu atramentu.

Zamówienia można również składać w trybie online na stronie www.hp.com/buy/supplies. Po wyświetleniu stosownego monitu należy określić lokalizację geograficzną i posiadane urządzenie, a następnie wybrać potrzebne materiały eksploatacyjne.

Zamówienia można również składać w trybie online za pomocą wbudowanego serwera internetowego: Kliknij przycisk 'Zamów materiały eksploatacyjne'. Kliknij przycisk 'Wyślij', aby wysłać do HP informacje o drukarce (w tym numer modelu, numer seryjny i szacowane poziomy atramentu). Nastąpi wówczas przekierowanie do witryny HP SureSupply, w ramach której można łatwo złożyć zamówienie na potrzebne materiały eksploatacyjne HP.

Uwaga Składanie w trybie online zamówień na wkłady nie jest możliwe we wszystkich lokalizacjach geograficznych. W przypadku wielu krajów podane zostały jednak informacje na temat składania zamówień przez telefon, lokalizacji najbliższych sklepów lub drukowania listy zakupów. Ponadto można wybrać znajdującą się w górnej części strony www.hp.com/buy/supplies opcję Jak kupić, aby uzyskać szczegółowe informacje na temat możliwości nabycia urządzeń HP w danym kraju.

Akcesoria

Podajnik o pojemności 250 arkuszy	CB802A	Opcjonalny drugi podajnik na maksymalnie 250 stron zwykłego papieru
Serwer druku HP Jetdirect 175x do sieci Fast Ethernet*	J6035C	Zewnętrzny serwer druku (USB 1.0)

(ciąg dalszy)

Serwer druku HP Jetdirect en3700 do sieci Fast Ethernet*	J7942A	Zewnętrzny serwer druku (USB 2.0)
Bezprzewodowy serwer druku HP Jetdirect ew2400 802.11g*	J7951A	Bezprzewodowy lub przewodowy serwer druku
Bezprzewodowy adapter HP BT500 Bluetooth*	Q3395A	Adapter USB zgodny ze standardem Bluetooth

*Obsługuje tylko funkcje drukowania.

Materiały eksploatacyjne

- Wkłady atramentowe i głowice drukujące
- Materiały firmy HP

Wkłady atramentowe i głowice drukujące

Dostępność wkładów atramentowych zależy od kraju/regionu. Jeżeli mieszkasz w Europie, to aby wyszukać informacje dotyczące wkładów atramentowych HP, przejdź do witryny www.hp.com/eu/hard-to-find-supplies.

Należy stosować tylko wkłady atramentowe o tym samym numerze, co wymieniany wkład. Numer wkładu atramentowego można znaleźć w następujących miejscach:

- Etykieta wkładów atramentowych (znajdująca się w drukarce, w pobliżu wkładów atramentowych).
- Witryna HP SureSupply (www.hp.com/buy/supplies). Aby uzyskać więcej informacji, zob. Składanie zamówień na materiały eksploatacyjne w trybie online.
- Etykieta wymienianego wkładu atramentowego.
- Oprogramowanie HP zainstalowane na komputerze:
  - **Centrum obsługi (Windows)**: Kliknij opcję **Stan**, a następnie kliknij opcję **Szacowane poziomy atramentu**. Na karcie **Moje wkłady** wymienione są bieżąco zainstalowane wkłady. Na karcie **Wszystkie wkłady** wymienione są wszystkie wkłady obsługiwane przez urządzenie.
    - lub -
    Na karcie **Sklep internetowy** kliknij opcję **Lista zakupów do drukowania**, a następnie kliknij opcję **Wydrukuj listę zakupów**. Wydrukowana zostanie wówczas lista materiałów eksploatacyjnych, w tym numery części zamiennych.
  - **Przybornik (Windows)**: Kliknij kartę **Szacowane poziomy atramentu**, a następnie kliknij opcję **Szczegółowe informacje o wkładach**, aby wyświetlić informacje dotyczące wymiany wkładów atramentowych.
  - **HP Printer Utility (Mac OS X)**: W panelu **Information and Support** (Informacje i pomoc techniczna) kliknij przycisk **Supply Info** (Informacje o materiałach eksploatacyjnych).
  - **Wbudowany serwer internetowy**: Kliknij kartę **Informacje**, a następnie w lewym okienku kliknij łącze **Informacje o urządzeniu**.
- Strona diagnostyczna autotestu. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Opis raportu z autotestu.

Uwaga Ostrzeżenia i wskaźniki dotyczące poziomu atramentu służą jedynie jako informacje orientacyjne do celów związanych z planowaniem. Po wyświetleniu ostrzeżenia o niskim poziomie atramentu warto przygotować zapasowy wkład, aby uniknąć ewentualnych przestojów. Do momentu wyświetlenia stosownego monitu nie trzeba wymieniać wkładów.

Głowica drukująca HP 940 do urządzeń OfficeJet do atramentów żółtego i czarnego	C4900A
Głowica drukująca HP 940 do urządzeń OfficeJet do atramentów purpurowego i turkusowego	C4901A

Materiały firmy HP

Zamówienia na nośniki (np. papier HP Premium) można składać w witrynie www.hp.com.

	Na potrzeby drukowania i kopiowania standardowych dokumentów HP zaleca stosowanie zwykłego papieru z logo ColorLok. Wszystkie papiery z logo ColorLok zostały niezależnie przetestowane, spełniają najwyższe standardy w zakresie jakości i niezawodności, zapewniają wyraźne, żywe kolory i głębszą czerń, a także schną szybciej niż standardowe papiery tej samej klasy. Warto zatem zaopatrzyć się w oznaczone tym logo produkty, które są dostępne w różnych formatach i gramaturach u największych producentów papierów do drukowania.

B Wsparcie techniczne i gwarancja

Informacje w sekcji Konserwacja i rozwiązywanie problemów sugerują rozwiązania typowych problemów. Jeśli urządzenie nie działa prawidłowo, a sugerowane rozwiązania nie usunęły problemu, należy podjąć próbę uzyskania pomocy z jednego z poniższych źródeł.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Uzyskiwanie wsparcia technicznego drogą elektroniczną

Informacje dotyczące pomocy technicznej i gwarancji można znaleźć w witrynie firmy HP w sieci Web pod adresem www.hp.com/support. Jeśli pojawi się monit z zapytaniem, wybierz kraj/region, a następnie kliknij opcję **Contact HP** (Skontaktuj się z HP), aby uzyskać informacje o pomocy technicznej.

W witrynie internetowej można również znaleźć wsparcie techniczne, sterowniki, materiały eksploatacyjne, informacje o zamawianiu oraz skorzystać z innych opcji, w tym:

- Uzyskać dostęp do internetowych stron wsparcia technicznego.
- Wysłać do firmy HP wiadomość e-mail w celu uzyskania odpowiedzi na pytanie.
- Skontaktować się online z pracownikiem technicznym firmy HP.
- Sprawdzić dostępność aktualizacji oprogramowania.

Pomoc techniczną można też uzyskać za pomocą Przybornika (system Windows) lub programu HP Printer Utility (system Mac OS), które zapewniają łatwe w zastosowaniu rozwiązania na często występujące problemy z drukowaniem. Aby uzyskać więcej informacji, zob. Korzystanie z Przybornika HP (Windows) lub Korzystanie z programu HP Printer Utility (Mac OS X).

Opcje wsparcia technicznego i ich dostępność zależą od produktu, kraju/regionu oraz języka.

Gwarancja

Produkt HP	Okres gwarancji
Nośniki oprogramowania	90 dni
Drukarka	1 rok
Kasety drukujące lub kasety z atramentem	Do wystąpienia wcześniejszego z dwóch zdarzeń wyczerpania się atramentu HP lub zakończenia się okresu gwarancyjnego nadrukowanego na wkładzie drukującym. Ta gwarancja nie odnosi się do wkładów drukujących firmy HP, które były powtórnie napełniane, reprodukowane, odnawiane, niewłaściwie użytkowane lub w jakikolwiek sposób przerabiane.
Głowice drukujące (dotyczy tylko produktów z możliwością wymiany głowic przez klienta)	1 rok
Akcesoria	1 rok, jeżeli nie określono inaczej

A. Zakres gwarancji
   1. Firma Hewlett-Packard (HP) gwarantuje klientowi-użytkownikowi końcowemu, że wymienione wyżej produkty HP będą wolne od wad materiałowych i wykonawczych przez podany powyżej okres, licząc od daty zakupu.
   2. Gwarancja HP dotycząca oprogramowania odnosi się wyłącznie do działania oprogramowania (wykonywania instrukcji programowych). Firma HP nie gwarantuje, że działanie produktu będzie wolne od zakłóceń i błędów.
   3. Gwarancja HP obejmuje tylko te wady, które zostaną ujawnione podczas normalnego użytkowania produktu. Nie obejmuje ona innych problemów, w tym będących wynikiem:
      a. niewłaściwej obsługi lub niefachowo wykonanych modyfikacji;
      b. używania oprogramowania, nośników, części lub materiałów eksploatacyjnych, które nie pochodzą od firmy HP lub nie są obsługiwane przez produkty HP;
      c. eksploatacji niezgodnej z przeznaczeniem;
      d. nieautoryzowanej modyfikacji lub niewłaściwego użytkowania.
   4. W odniesieniu do drukarek HP, używanie kaset pochodzących od innego producenta lub ponownie napełnianych nie narusza warunków gwarancji ani zasad pomocy technicznej oferowanej nabywcy. Jeśli jednak błędna praca drukarki lub jej uszkodzenie jest wynikiem używania kaset innych producentów, kaset ponownie napełnianych lub kaset z atramentem, których termin przydatności upłynął, firma HP zastrzega sobie prawo do obciążenia nabywcy kosztami robocizny oraz materiałów użytych do usunięcia awarii lub uszkodzenia.
   5. Jeśli w czasie obowiązywania gwarancji firma HP zostanie powiadomiona o defektach w produkcie, który jest objęty gwarancją HP, dokonana zostanie naprawa lub wymiana produktu, przy czym wybór usługi leży w gestii firmy HP.
   6. Gdyby firma HP nie była w stanie naprawić lub wymienić wadliwego produktu objętego gwarancją HP, zobowiązuje się do wypłacenia równowartości ceny nabycia produktu w stosownym czasie od momentu zgłoszenia usterki.
   7. Firma HP nie jest zobowiązana do naprawy, wymiany produktu lub zwrotu jego równowartości w przypadku niedostarczenia wadliwego produktu do przedstawicielstwa HP.
   8. Produkt oferowany zamiennie może być nowy lub prawie nowy, jednak pod względem funkcjonalności co najmniej równy produktowi podlegającemu wymianie.
   9. Produkty HP mogą zawierać części, elementy i materiały pochodzące z odzysku, równoważne w działaniu częściom nowym.
   10. Umowa gwarancyjna HP jest ważna w każdym kraju, w którym firma HP prowadzi dystrybucję produktu. Umowy dotyczące dodatkowego serwisu gwarancyjnego, w tym naprawy w miejscu użytkowania sprzętu, mogą być zawierane w każdym autoryzowanym punkcie serwisowym HP na terenie krajów, gdzie prowadzona jest dystrybucja danego produktu przez firmę HP lub autoryzowanego importera.

B. Ograniczenia gwarancji
   W STOPNIU DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE PRAWO LOKALNE ANI FIRMA HP, ANI WSPÓŁPRACUJĄCY Z NIĄ DYSTRYBUTORZY NIE UDZIELAJĄ ŻADNYCH INNYCH GWARANCJI, ANI NIE ZMIENIAJĄ WARUNKÓW GWARANCJI JUŻ ISTNIEJĄCYCH, ZARÓWNO JAWNYCH JAK I DOMNIEMANYCH GWARANCJI SPRZEDAWALNOŚCI, ZADOWALAJĄCEJ JAKOŚCI I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU.

C. Ograniczenia rękojmi
   1. W stopniu dopuszczalnym przez obowiązujące prawo lokalne, rekompensaty określone w postanowieniach niniejszej umowy gwarancyjnej są jedynymi i wyłącznymi rekompensatami, jakie przysługują klientom HP.
   2. W STOPNIU DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE PRAWO LOKALNE, Z WYŁĄCZENIEM ZOBOWIĄZAŃ JAWNIE WYRAŻONYCH W NINIEJSZEJ UMOWIE GWARANCYJNEJ, ANI FIRMA HP, ANI WSPÓŁPRACUJĄCY Z NIĄ DYSTRYBUTORZY NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE, CELOWE, PRZYPADKOWE I WYNIKOWE, NIEZALEŻNIE OD TEGO, CZY EWENTUALNE ROSZCZENIA ZNAJDĄ OPARCIE W GWARANCJI, KONTRAKCIE LUB INNYCH OGÓLNYCH ZASADACH PRAWNYCH, A TAKŻE W PRZYPADKU POWIADOMIENIA FIRMY O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH USZKODZEŃ.

D. Prawo lokalne
   1. Umowa gwarancyjna daje nabywcy określone prawa. Nabywca może też posiadać dodatkowe prawa, zależnie od prawa stanowego w USA, prawa obowiązującego w poszczególnych prowincjach Kanady, a także od stanu prawnego w poszczególnych krajach świata.
   2. Jeśli postanowienia niniejszej gwarancji nie są spójne z prawem lokalnym, niniejsza umowa gwarancyjna może zostać zmodyfikowana w stopniu zapewniającym zgodność z prawem lokalnym. W konkretnym systemie prawnym pewne zastrzeżenia i ograniczenia niniejszej gwarancji mogą nie mieć zastosowania. Na przykład w niektórych stanach USA, jak również w niektórych systemach prawnych poza USA (m.in. w prowincjach Kanady), mogą zostać przyjęte inne rozwiązania prawne, czyli:
      a. wykluczenie tych zastrzeżeń i ograniczeń niniejszej gwarancji, które ograniczają ustawowe prawa nabywcy (np. w Wielkiej Brytanii);
      b. ograniczenie w inny sposób możliwości producenta do egzekwowania takich zastrzeżeń i ograniczeń;
      c. przyznanie nabywcy dodatkowych praw, określenie czasu obowiązywania domniemanych gwarancji, których producent nie może odrzucić lub zniesienie ograniczeń co do czasu trwania gwarancji domniemanych.
   3. WARUNKI NINIEJSZEJ UMOWY GWARANCYJNEJ, Z POMINIĘCIEM DOPUSZCZALNYCH PRZEZ PRAWO WYJĄTKÓW, NIE WYKLUCZAJĄ, NIE OGRANICZAJĄ I NIE MODYFIKUJĄ OBOWIĄZUJĄCYCH W TYCH KRAJACH PRZEPISÓW PRAWA HANDLOWEGO. WARUNKI GWARANCJI STANOWIĄ NATOMIAST UZUPEŁNIENIE TYCH PRZEPISÓW W ZASTOSOWANIU DO SPRZEDAŻY PRODUKTÓW HP OBJĘTYCH JEJ POSTANOWIENIAMI.

Szanowny Kliencie!

W załączeniu przedstawiamy nazwy i adresy spółek HP, które udzielają gwarancji HP w Państwa kraju.

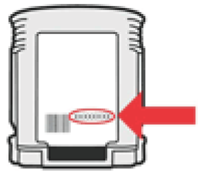
HP informuje, że na podstawie umowy sprzedaży mogą Państwu przysługiwać ustawowe prawa wobec sprzedawcy dodatkowo do gwarancji. Gwarancja HP nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z niezgodności towaru z umową.

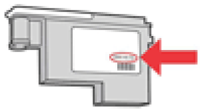
Polska: Hewlett-Packard Polska Sp. z o.o., ul. Szturmowa 2A, 02-678 Warszawa wpisana do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy, XX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000016370

Gwarancja na wkłady atramentowe

Gwarancja na wkłady atramentowe HP obowiązuje wówczas, gdy produkt ten jest stosowany w przeznaczonej do tego celu drukarce HP. Gwarancja ta nie obejmuje wkładów atramentowych HP, które były ponownie napełniane, przetwarzane lub odnawiane, nieprawidłowo używane lub w inny sposób naruszone.

W okresie obowiązywania gwarancji produkt podlega takiej gwarancji dopóty, dopóki atrament HP nie wyczerpał się. Data wygaśnięcia gwarancji (w formacie RRRR-MM) znajduje się na produkcie we wskazanym poniżej miejscu.





Uzyskiwanie wsparcia telefonicznego od firmy HP

W okresie gwarancyjnym można uzyskać pomoc w Centrum Obsługi Klienta HP.

Uwaga HP nie świadczy usług telefonicznej pomocy technicznej w zakresie drukowania za pośrednictwem systemu Linux. Wszelka pomoc techniczna jest świadczona za pośrednictwem witryny internetowej https://launchpad.net/hplip. Aby uzyskać pomoc techniczną, kliknij przycisk **Ask a question** (Zadaj pytanie).

W ramach wspomnianej strony nie można uzyskać pomocy technicznej w zakresie systemów Windows ani Mac OS X. W przypadku korzystania z tych systemów operacyjnych odwiedź stronę www.hp.com/support.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Zanim zadzwonisz
- Sposób uzyskiwania pomocy
- Telefoniczna obsługa klientów HP
- Dodatkowe opcje gwarancji
- Usługa szybkiej wymiany HP (Japonia)
- Wsparcie klienta HP w Korei

Zanim zadzwonisz

Odwiedź witrynę firmy HP w sieci Web (www.hp.com/support), aby uzyskać najnowsze informacje dotyczące rozwiązywania problemów lub pobrać poprawki i aktualizacje produktu.

Urządzeniu wielofunkcyjnemu HP może towarzyszyć oprogramowanie innej firmy. W przypadku wystąpienia problemów z takim oprogramowaniem najlepszej pomocy technicznej udzielą specjaliści z tej firmy.

Uwaga Informacje te nie dotyczą klientów w Japonii. Aby uzyskać informacje na temat opcji obsługi serwisowej w Japonii, zob. Usługa szybkiej wymiany HP (Japonia).

Aby pomoc naszych pracowników Centrum Obsługi Klienta była efektywniejsza, przed próbą połączenia telefonicznego należy przygotować następujące informacje.

1. Wydrukuj stronę diagnostyczną autotestu urządzenia. Więcej informacji zawiera Opis raportu z autotestu. Jeśli urządzenie nie drukuje, przygotuj następujące informacje:
   - Model urządzenia
   - Numer modelu i numer seryjny (umieszczone z tyłu urządzenia)
2. Sprawdź, z jakiego systemu operacyjnego korzystasz, np. Windows XP.
3. Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci, sprawdź rodzaj sieciowego systemu operacyjnego.
4. Sprawdź sposób połączenia urządzenia z systemem, np. przez złącze USB lub połączenie sieciowe.
5. Uzyskaj numer wersji oprogramowania drukarki. (Aby znaleźć sterownik drukarki, otwórz okno dialogowe ustawień lub właściwości urządzenia, a następnie kliknij kartę **Informacje**.)
6. Jeśli problem występuje przy drukowaniu z konkretnej aplikacji, zanotuj nazwę i numer wersji aplikacji.

Sposób uzyskiwania pomocy

W przypadku pojawienia się problemów wykonaj następujące czynności.

1. Zapoznaj się z treścią dokumentacji dołączonej do urządzenia.
2. Odwiedź witrynę internetowej pomocy technicznej firmy HP pod adresem www.hp.com/support. Pomoc internetowa firmy HP jest dostępna dla wszystkich klientów HP. Jest to

najszybsze źródło aktualnych informacji o urządzeniu i wykwalifikowanej pomocy, które obejmuje:

- Szybki dostęp do wykwalifikowanych specjalistów wsparcia
- Oprogramowanie i aktualizacje sterowników do urządzeń wielofunkcyjnych HP
- Ważne informacje dotyczące rozwiązywania często występujących problemów
- Po zarejestrowaniu urządzenia wielofunkcyjnego HP użytkownik uzyskuje dostęp do aktualizacji, informacji oraz alertów pomocy technicznej HP

3. Zadzwoń do działu pomocy technicznej firmy HP. Opcje wsparcia technicznego i ich dostępność zależą od urządzenia, kraju/regionu oraz języka.

Telefoniczna obsługa klientów HP

Podane numery telefonów do działu telefonicznej pomocy technicznej oraz towarzyszące im informacje o opłatach za połączenie były aktualne w momencie publikacji niniejszego dokumentu. Aby uzyskać aktualną listę numerów do działu telefonicznej pomocy technicznej (wraz z opłatami za połączenie), zob. www.hp.com/support.

W tej części zawarte są następujące tematy:

- Okres obsługi telefonicznej
- Numery wsparcia telefonicznego
- Zgłaszanie problemu
- Po upływie okresu obsługi telefonicznej

Okres obsługi telefonicznej

Użytkownicy z Ameryki Północnej, regionu Azji i Pacyfiku oraz Ameryki Łacińskiej (także Meksyku) mogą przez rok korzystać z usług telefonicznej pomocy technicznej.

Aby sprawdzić okres świadczenia usług telefonicznej pomocy technicznej w Europie, na Bliskim Wschodzie i w Afryce, zob. www.hp.com/support. Obowiązują standardowe opłaty za połączenia telefoniczne.

Numery wsparcia telefonicznego

Aby uzyskać aktualną listę numerów wsparcia telefonicznego, zobacz www.hp.com/support.

www.hp.com/support

Africa (English speaking)	+27 11 2345872
Afrique (francophone)	+33 1 4993 9230
021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-555-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	+43 0820 87 4417 0,145 € p/m
17212049	البحرين
België	+32 070 300 005 0,174 €
Belgique	+32 070 300 004 0,174 €
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	1068687980
中国	800-810-3888
Colombia (Bogotá)	571-606-9191
Colombia	01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	+45 70 202 845 0,25 DKK
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎ 800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎ 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	+34 902 010 059 0,078 €
France	+33 0892 69 60 22 0,337 €
Deutschland	+49 01805 652 180 0,14 € aus dem deutschen Festnetz - bei Anrufen aus Mobilfunknetzen können andere Preise gelten
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737
India	91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	اليمن
Ireland	+353 1890 923 902 0,05 €
1-700-503-048	ישראל
Italia	+39 848 800 871 0,023 €
Jamaica	1-800-711-2884
日本	0570-000511
日本	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg (Français)	+352 900 40 006 0,161 €
Luxemburg (Deutsch)	+352 900 40 007 0,161 €
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(230) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
Maroc	081 005 010
Nederland	+31 0900 2020 165 0,20 €
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	+47 815 62 070 0,39 NOK
24791773	عُمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	801 800 235
Portugal	+351 808 201 492 0,024 €
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284 0,03 €
Россия (Санкт-Петербург)	812 332 4240 0,08 €
800 897 1415	السعودية
Singapore	+65 6272 5300
Slovensko	0850 111 256
South Africa (RSA)	0860 104 771
Suomi	+358 0 203 66 767 0,015 €
Sverige	+46 077 120 4765 0,23 SEK
Switzerland	+41 0848 672 672 0.08 CHF
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye (İstanbul, Ankara, İzmir & Bursa)	444 0307
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	الإمارات العربية المتحدة
United Kingdom	+44 0870 010 4320 0.05 £
United States	1-(800)-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Viêt Nam	+84 88234530

Zgłaszanie problemu

Skontaktuj się telefonicznie z działem pomocy technicznej HP, gdy jesteś przy komputerze i urządzeniu wielofunkcyjnym HP. Przygotuj informacje dotyczące:

- Numer modelu (widnieje na etykiecie na przodzie urządzenia)

> **Uwaga** Oprócz nazwy modelu (znajdującej się na przodzie urządzenia), urządzenie to ma przypisany określony numer modelu. Numer ten ułatwia określenie rodzaju akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych współdziałających z urządzeniem. Ponadto warto go podać podczas korzystania z pomocy technicznej. Numer modelu jest wydrukowany na etykiecie znajdującej się wewnątrz urządzenia, w pobliżu wkładów atramentowych.

- Numer seryjny (umieszczony z tyłu lub na spodzie urządzenia)
- Komunikaty wyświetlane podczas występowania problemu
- Odpowiedzi na poniższe pytania:
  - Czy sytuacja taka miała już wcześniej miejsce?
  - Czy potrafisz doprowadzić do jej wystąpienia ponownie?
  - Czy w czasie pojawienia się problemu instalowano nowe oprogramowanie lub podłączano nowy sprzęt?
  - Czy przed wystąpieniem problemu miały miejsce jakieś zdarzenia (np. była burza, urządzenie wielofunkcyjne HP zostało przesunięte itp.)?

Po upływie okresu obsługi telefonicznej

Po zakończeniu okresu obsługi telefonicznej pomoc z firmy HP można uzyskać odpłatnie. Pomoc może być także dostępna w internetowej witrynie pomocy HP pod adresem: www.hp.com/support. Aby uzyskać więcej informacji o opcjach pomocy, skontaktuj się ze dealerem HP lub skorzystaj z obsługi telefonicznej dla danego kraju/regionu.

Dodatkowe opcje gwarancji

W przypadku urządzenia wielofunkcyjnego HP za dodatkową opłatą możliwe jest wydłużenie okresu gwarancji. Na stronie internetowej www.hp.com/support wybierz lokalizację geograficzną i wersję językową, a następnie w części strony dotyczącej usług i gwarancji wyszukaj informacje na temat wydłużonych okresów gwarancji.

Usługa szybkiej wymiany HP (Japonia)

HP クイック・エクスチェンジサービス

製品に問題がある場合は、以下に記載されている電話番号に連絡してください。故障している、または問題があると判断された場合、保障期間中は無料で製品を交換し、故障した製品を回収します。

電話番号：	0570-000511（ナビダイヤル） 03-3335-9800（ナビダイヤルをご利用いただけない場合）
サポート時間：	平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで 土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで 祝祭日および 1月 1日から 3日は除きます。

サービスの条件：

- サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。
  ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限：

- 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- このサービスは、将来予告無しに変更することがあります。

Aby uzyskać instrukcje dotyczące sposobu pakowania urządzenia do wymiany, zobacz Pakowanie urządzenia.

Wsparcie klienta HP w Korei

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
  1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
  080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
  평 일 09:00~18:00
  토요일 09:00~13:00
  (일요일, 공휴일 제외)

Przygotowanie urządzenia do wysyłki

Jeśli po skontaktowaniu się z punktem obsługi technicznej firmy HP lub zwróceniu produktu do punktu, w którym został zakupiony, okaże się, że urządzenie trzeba wysłać do serwisu, przed zwrotem urządzenia należy wyjąć i zachować następujące części:

- Wkłady atramentowe i głowice drukujące
- Płytę czołową panelu sterowania
- Duplekser
- Podajnik wyjściowy
- Przewód zasilający, kabel USB i wszelkie inne kable podłączone do urządzenia
- Papier załadowany do zasobnika wejściowego
- Oryginały, które mogły zostać włożone do urządzenia

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Wyjmowanie wkładów atramentowych i głowic drukujących przed wysłaniem

Przed zwróceniem urządzenia należy się upewnić, że wkłady atramentowe i głowice drukujące zostały z niego wyjęte.

Uwaga Informacje te nie dotyczą klientów w Japonii.

Aby usunąć wkłady atramentowe przed wysłaniem

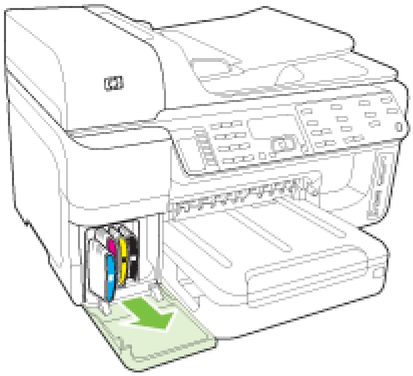
1. Włącz urządzenie i poczekaj, aż karetka będzie bezczynna i nie będzie generować żadnych dźwięków. Jeśli urządzenia nie można włączyć, pomiń ten krok i przejdź do kroku 2.

   Uwaga Jeśli urządzenia nie można włączyć, odłącz przewód zasilający i ręcznie przesuń karetkę maksymalnie w prawo, aby wyjąć wkłady atramentowe.

2. Ostrożnie odchyl pokrywę wkładów atramentowych.



3. Wyjmij wkłady atramentowe z ich gniazd, chwytając je między kciuk a palec wskazujący i silnie ciągnąc go do siebie.

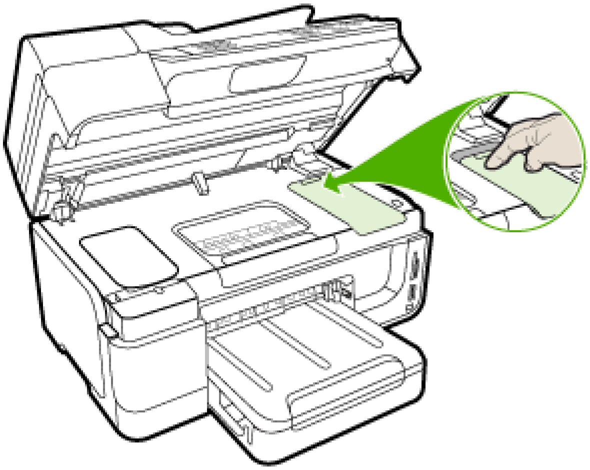


4. Umieść wkłady atramentowe w szczelnym, plastikowym pojemniku, aby nie wyschły i odłóż je na bok. Nie wysyłaj ich z urządzeniem, chyba że tak polecił pracownik obsługi technicznej firmy HP.
5. Zamknij drzwiczki wkładów atramentowych i poczekaj kilka minut, dopóki karetka nie powróci do pozycji początkowej (po lewej stronie).
6. Jeśli skaner jest bezczynny i powrócił do pozycji wyjściowej, naciśnij przycisk **Zasilanie**, aby wyłączyć urządzenie.

Aby usunąć głowice drukujące przed wysłaniem

1. Otwórz górną pokrywę.
2. Jeżeli karetka nie przesunie się automatycznie w lewo, naciśnij i przytrzymaj przez pięć sekund przycisk **OK** (w przypadku produktów z wyświetlaczem dwuwierszowym) lub * (w przypadku produktów z wyświetlaczem kolorowym). Poczekaj na zatrzymanie się karetki.

Uwaga Jeżeli nie można włączyć zasilania drukarki, użyj pióra do zdjęcia pokrywy głowicy drukującej.



3. Podnieś zatrzask głowic drukujących.
4. Podnieś uchwyt głowicy drukującej i za jego pomocą wyciągnij głowicę drukującą z jej gniazda.
5. Aby nie zaschły, umieść głowice drukujące w szczelnym, plastikowym pojemniku, tak aby dysze skierowane były do góry i nie stykały się ze sobą ani z pojemnikiem, i odłóż je na bok. Nie wysyłaj ich z urządzeniem, chyba że tak polecił pracownik działu pomocy technicznej HP.
6. Zamknij górną pokrywę.
7. Jeśli skaner jest bezczynny i powrócił do pozycji wyjściowej, naciśnij przycisk **Zasilanie**, aby wyłączyć urządzenie.

Zdejmowanie płyty czołowej panelu sterowania urządzenia

Po wyjęciu wkładów i głowic drukujących należy wykonać poniższe czynności.

Uwaga Informacje te nie dotyczą klientów w Japonii.

Przestroga Przed wykonaniem tych czynności urządzenie musi zostać odłączone od zasilania.

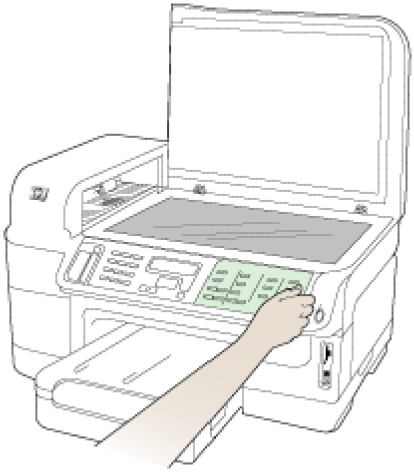
Przestroga Wymienione urządzenie zostanie przesłane bez przewodu zasilającego. Przewód zasilający przechowuj w bezpiecznym miejscu do czasu dostawy zamiennego urządzenia.

Usuwanie płyty czołowej panelu sterowania

1. Naciśnij przycisk **Zasilanie**, aby wyłączyć urządzenie.
2. Wyjmij wtyczkę z gniazdka i odłącz przewód zasilający od urządzenia. Nie wysyłaj przewodu zasilającego razem z urządzeniem.
3. Zdejmij płytę czołową panelu sterowania w następujący sposób:

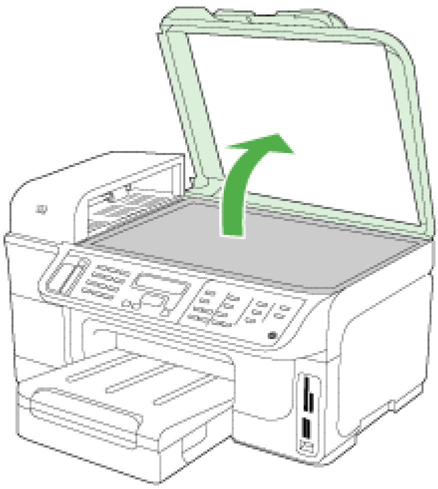
   Wyświetlacz dwuwierszowy

Włóż palec w uszko w prawym dolnym rogu płyty czołowej panelu sterowania, aby ją podważyć.

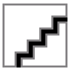


Wyświetlacz kolorowy

a. Unieś pokrywę skanera.



b. Chwyć palcami uchwyt położony centralnie w górnej części płyty czołowej panelu sterowania. Pociągnij do siebie, aby ją otworzyć.



4. Zachowaj płytę czołową panelu sterowania. Nie wysyłaj płyty czołowej panelu sterowania razem z urządzeniem wielofunkcyjnym HP.

Przestroga Wymienione urządzenie może zostać przysłane bez płyty czołowej panelu sterowania. Umieść płytę czołową panelu sterowania w bezpiecznym miejscu, a gdy zostanie dostarczone wymienione urządzenie, załóż ją z powrotem na miejsce. Musisz zainstalować płytę czołową panelu, aby używać funkcji panelu sterowania wymienionego urządzenia.

Uwaga Aby uzyskać informacje na temat zakładania płyty czołowej panelu sterowania, patrz plakat instalacyjny dostarczony wraz z urządzeniem. Wymienione urządzenie może zawierać odpowiednie instrukcje dotyczące instalacji.

Wyjmowanie dupleksera

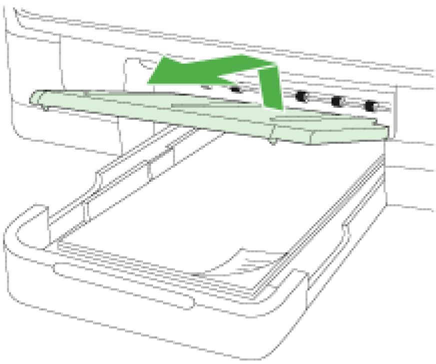
Wyjmowanie dupleksera przed wysyłką urządzenia.

▲ Naciśnij przyciski po obu stronach dupleksera i zdejmij moduł.

Wyjmowanie podajnika wyjściowego

Wyjmowanie podajnika wyjściowego przed wysyłką urządzenia.

▲ Unieś podajnik wyjściowy i delikatnie wyciągnij go z urządzenia.

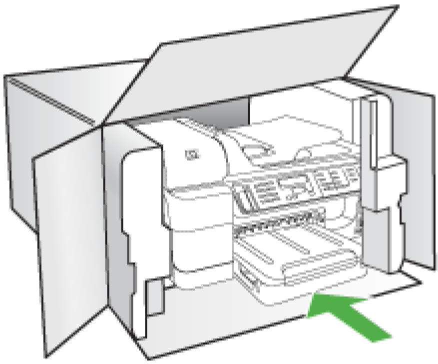


Pakowanie urządzenia

Wykonaj poniższe kroki po przygotowaniu urządzenia do wysłania.

Aby zapakować urządzenie

1. Jeśli to możliwe, zapakuj urządzenie do wysyłki w oryginalne opakowanie lub to, które przysłano razem z wymienionym urządzeniem.



   W przypadku braku oryginalnego opakowania zapakuj urządzenie w inne odpowiednie opakowanie. Uszkodzenia spowodowane nieprawidłowym opakowaniem urządzenia i/lub nieprawidłowym jego transportem nie są objęte gwarancją.

2. Umieść etykietę z adresem punktu obsługi klienta na opakowaniu urządzenia.
3. W pudełku powinny znaleźć się następujące materiały:
   - Pełny opis problemów dla personelu serwisowego (np. próbki wadliwych wydruków).
   - Kopia dowodu zakupu (paragonu) w celu ustalenia okresu gwarancyjnego.
   - Dane osobowe, adres i numer telefonu, pod którym można kontaktować się w godzinach pracy.
   - Zapakuj materiały eksploatacyjne w plastikową torebkę i odeślij je razem z urządzeniem.

C Charakterystyka techniczna urządzenia

Aby uzyskać specyfikacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych i posługiwania się nimi, zobacz Specyfikacje obsługiwanych materiałów.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Specyfikacje techniczne

Rozmiar (szerokość x wysokość x głębokość)

- Modele z wyświetlaczem dwuwierszowym

  Urządzenie z duplekserem: 494 x 299 x 479 mm (19,5 x 11,8 x 18,9 cala)

  Z podajnikiem 2: Zwiększa o 67 mm (2,6 cala) wysokość urządzenia.
- Modele z wyświetlaczem kolorowym

  Urządzenie z duplekserem: 494 x 331 x 479 mm (19,5 x 13 x 18,9 cala)

  Z podajnikiem 2: Zwiększa o 67 mm (2,6 cala) wysokość urządzenia.

Ciężar urządzenia (bez materiałów eksploatacyjnych)

- Modele z wyświetlaczem dwuwierszowym

  Urządzenie z duplekserem: 11,9 kg (26,2 funta)

  Z podajnikiem 2: Zwiększa ciężar o 2,7 kg (6,0 funta)
- Modele z wyświetlaczem kolorowym

  Urządzenie z duplekserem: 12,7 kg (28,0 funta)

  Z podajnikiem 2: Zwiększa ciężar o 2,7 kg (6,0 funta)

Cechy i możliwości produktu

Funkcja	Pojemność
Możliwości podłączenia	• Magistrala USB 2.0 o dużej prędkości • Złącze USB jest obsługiwane tylko do maksymalnej prędkości. • Sieć bezprzewodowa 802.11b/g (tylko niektóre modele) • Sieć przewodowa
Metoda druku	Drukowanie termiczno-atramentowe metodą „kropla na żądanie”
Wkłady atramentowe	Cztery wkłady atramentowe (po jednym): czarny, turkusowy, karmazynowy i żółty **Uwaga** Nie wszystkie wkłady atramentowe są dostępne w każdym kraju/regionie.
Głowice drukujące	Dwie głowice drukujące (jedna czarno-żółta i jedna karmazynowo-turkusowa)
Wydajność materiałów eksploatacyjnych	Aby uzyskać więcej informacji na temat szacowanej wydajności wkładów atramentowych, zob. www.hp.com/pageyield/.
Języki urządzenia	HP PCL 3
Obsługa czcionek	Czcionki USA: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Cykl roboczy	Maksymalnie 15 tys. stron na miesiąc
Obsługa języka na panelu sterowania urządzenia Dostępność języka zależy od kraju/regionu.	Bułgarski, chorwacki, czeski, duński, holenderski, angielski, fiński, francuski, niemiecki, grecki, węgierski, włoski, japoński, koreański, norweski, polski, portugalski, rumuński, rosyjski, chiński uproszczony, słowacki, słoweński, hiszpański, szwedzki, chiński tradycyjny, turecki.

Specyfikacje procesorów i pamięci

Procesor urządzenia

ARM11

Pamięć urządzenia

- Wyświetlacz dwuwierszowy: 64 MB wbudowanej pamięci RAM
- Wyświetlacz kolorowy: 128 MB wbudowanej pamięci RAM

Wymagania systemowe

Uwaga Najbardziej aktualne informacje o obsługiwanych systemach operacyjnych i wymaganiach systemowych są dostępne pod adresem http://www.hp.com/support/.

Zgodność z systemami operacyjnymi

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64, Windows Vista

  Uwaga W przypadku systemów Windows 2000 SP 4, Windows XP x64 Edition SP1, Windows XP SP1 Starter Edition i Windows Vista Starter Edition dostępne są tylko sterowniki drukarki, sterowniki skanera i Przybornik. Ponadto w przypadku urządzeń HP Officejet 6500 (E709d) lub HP Officejet 6500 (E709r) funkcja kopiowania nie jest obsługiwana. Aby sprawdzić dane używanego modelu, zob. Znajdowanie numeru modelu urządzenia.

- Mac OS X (wersja 10.4 i 10.5)
- Linux (aby uzyskać więcej informacji, zob. www.hp.com/go/inkusage).

Minimalne wymagania

- System Windows 2000 z dodatkiem Service Pack 4: Procesor Intel Pentium II lub Celeron; 128 MB pamięci RAM; 200 MB wolnego miejsca na dysku twardym; program Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows XP (32-bitowy) z dodatkiem Service Pack 1: procesor Intel Pentium II lub Celeron; 512 MB pamięci RAM; 410 MB wolnego miejsca na dysku twardym; program Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows XP x64 z dodatkiem Service Pack 1: procesor AMD Athlon 64 lub AMD Opteron; procesor Intel Xeon lub Pentium z obsługą technologii Intel EM64T; 512 MB pamięci RAM; 290 MB wolnego miejsca na dysku twardym; program Microsoft Internet Explorer 6.0
- Windows Vista: procesor 800 MHz 32-bitowy (x86) lub 64-bitowy (x64); 512 MB pamięci RAM; 425 MB wolnego miejsca na dysku twardym; program Microsoft Internet Explorer 7.0
- **Mac OS X (wersje 10.4.11 i 10.5)**: Procesory PowerPC G3, G4, G5, lub Intel Core; 256 MB pamięci RAM; 500 MB wolnego miejsca na dysku twardym
- **QuickTime w wersji 5.0 lub nowszej (Mac OS X)**
- Adobe Acrobat Reader wersja 5.0 lub nowsza

Zalecane wymagania

- Windows 2000 z dodatkiem Service Pack 4: procesor Intel Pentium III lub nowszy; 256 MB pamięci RAM; 200 MB wolnego miejsca na dysku twardym
- Windows XP (32-bitowy) z dodatkiem Service Pack 1: procesor Intel Pentium III lub nowszy; 512 MB pamięci RAM; 500 MB wolnego miejsca na dysku twardym
- Windows XP x64 z dodatkiem Service Pack 1: procesor AMD Athlon 64 lub AMD Opteron; procesor Intel Xeon lub Pentium 4 z obsługą technologii Intel EM64T; 512 MB pamięci RAM; 290 MB wolnego miejsca na dysku twardym; program Microsoft Internet Explorer 6.0 lub nowszy
- Windows Vista: procesor 1 GHz 32-bitowy (x86) lub 64-bitowy (x64); 1 GB pamięci RAM; 470 MB wolnego miejsca na dysku twardym
- **Mac OS X (wersje 10.4.11 i 10.5):** Procesory PowerPC G3, G4, G5, lub Intel Core Duo, 512 MB pamięci RAM lub więcej, 500 MB wolnego miejsca na dysku
- **Microsoft Internet Explorer 6.0 lub nowszy (Windows 2000, Windows XP); Internet Explorer 7.0 lub nowszy (Windows Vista)**

Specyfikacje protokołów sieciowych

Zgodność z sieciowymi systemami operacyjnymi

- Windows 2000, Windows XP (dla platform 32-bitowych), Windows XP x64 (Professional i Home Edition), Windows Vista (dla platform 32-bitowych) oraz (64-bitowych) [Ultimate, Enterprise i Business Edition]
- Mac OS X (wersja 10.4 i 10.5)

- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services z Citrix Metaframe XP z Feature Release 3
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services z Citrix Presentation Server 4.0
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services z Citrix Presentation Server 4.0
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services z Citrix Presentation Server 4.5
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services z Citrix Metaframe XP z Feature Release 3
- Microsoft Windows 2003 Small Business Server Terminal Services
- Novell Netware 6, 6.5, Open Enterprise Server 6.5

Zgodne protokoły sieciowe

TCP/IP

Zarządzanie sieciowe

Wbudowany serwer internetowy

Funkcje

Możliwość zdalnego konfigurowania urządzeń sieciowych i zarządzania nimi

Specyfikacje wbudowanego serwera internetowego

Wymagania

- Sieć oparta na protokole TCP/IP (sieci IPX/SPX nie są obsługiwane)
- Przeglądarka internetowa (Microsoft Internet Explorer 6.0, Mozilla Firefox 1.0, Opera 8.0, Safari 1.2 lub ich nowsze wersje)
- Połączenie sieciowe (nie można używać wbudowanego serwera internetowego bezpośrednio podłączonego do komputera za pomocą kabla USB)
- Połączenie z Internetem (wymagane przez niektóre funkcje)

  Uwaga Można natomiast otworzyć wbudowany serwer internetowy bez połączenia z Internetem, jednak niektóre funkcje nie będą wówczas dostępne.

- Wbudowany serwer internetowy nie może być oddzielony od urządzenia zaporą.

Specyfikacje drukowania

Rozdzielczość druku w czerni

Do 1200 dpi przy użyciu czarnego atramentu pigmentowego

Rozdzielczość druku w kolorze

Rozszerzona jakość fotograficzna HP dzięki atramentom Vivera (maksymalna rozdzielczość 4800 x 1200 dpi optymalizowana dla papieru fotograficznego HP Premium Plus z rozdzielczością wejściową 1200 x 1200 dpi)

Specyfikacje kopiowania

- Cyfrowe przetwarzanie obrazów
- Maksymalnie 99 kopii oryginału (w zależności od modelu urządzenia)
- Powiększenie cyfrowe: od 25 do 400% (zależnie od modelu)
- Dopasowanie do strony, podgląd kopii (tylko w modelach z wyświetlaczem kolorowym)

Specyfikacje faksu

- Możliwość wygodnego faksowania czarno-białego i w kolorze.
- Maksymalnie 110 numerów telefonicznych do szybkiego wybierania (zależy od modelu urządzenia).
- Pojemność pamięci do 120 stron (w zależności od modelu, na podstawie obrazu testowego ITU-T nr 1 w standardowej rozdzielczości). Strony bardziej skomplikowane lub w wyższej rozdzielczości wymagają więcej czasu i zajmują więcej pamięci.
- Ręczne wysyłanie i odbieranie faksów.
- Automatyczne ponownie wybieranie numeru w przypadku sygnału zajętości, do pięciu razy (w zależności od modelu).
- Automatyczne, jednokrotne, ponowne wybieranie numeru w przypadku braku odpowiedzi (w zależności od modelu).
- Rejestry potwierdzenia transmisji i połączeń.
- Faks grupy 3 CCITT/ITU z funkcją korekcji błędów.
- Transmisja z szybkością 33,6 Kb/s.
- Szybkość 3 sekundy na stronę przy transmisji 33,6 Kb/s (na podstawie obrazu testowego ITU-T nr 1 wykonywanego w standardowej rozdzielczości). Strony zawierające bardziej złożone obrazy lub w wyższej rozdzielczości wymagają więcej czasu i zajmują więcej pamięci.
- Rozpoznawanie sygnału zgłoszenia z automatycznym włączeniem faksu/automatycznej sekretarki.

	Fotograficzna (dpi)	Bardzo wysoka (dpi)	Wysoka (dpi)	Standardowa (dpi)
Monochromatyczne	196 x 203 (8-bitowa skala szarości)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
W kolorze	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Specyfikacje funkcji odbierania faksów przez komputer

- Obsługiwane rodzaje plików: Nieskompresowany TIFF
- Obsługiwane rodzaje faksów: faksy w czerni

Specyfikacje skanowania

- Edytor obrazów dostarczany wraz z urządzeniem
- Zintegrowane oprogramowanie OCR automatycznie przetwarza zeskanowany tekst na tekst z możliwością edycji
- Szybkość skanowania zależy od stopnia złożoności dokumentu
- Interfejs w standardzie Twain
- Rozdzielczość: Rozdzielczość optyczna 2400 x 4800 dpi; rozdzielczość interpolowana maks. 19 200 dpi
- Druk kolorowy: 16 bitów na kolor RGB, całkowita 48 bitów
- Maksymalny obszar skanowany z szyby: Wyświetlacz dwuwierszowy: 216 x 297 mm; wyświetlacz kolorowy: 216 x 356 mm
- Maksymalny rozmiar dokumentów skanowanych przy użyciu podajnika ADF: 216 x 356 mm

Specyfikacje środowiskowe

Środowisko pracy

Temperatura podczas pracy: od 5° do 40°C (od 41° do 104°F)
Zalecane warunki pracy: od 15° do 32°C (od 59° do 90°F)
Zalecana wilgotność względna: od 25% do 75%, bez kondensacji

Środowisko magazynowania

Temperatura przechowywania: od -40° do 60°C (od -40° do 140°F)
Wilgotność względna magazynowania: Do 90% bez kondensowania w temperaturze 60°C (140°F)

Specyfikacje elektryczne

Zasilacz

Uniwersalny zasilacz (zewnętrzny)

Wymagania dotyczące zasilania

Napięcie wejściowe: od 100 to 240 V prąd zmienny (± 10%), 50/60 Hz (± 3Hz)
Napięcie wyjściowe: 32 V (prąd stały), 2000 mA

Pobór mocy

30 W podczas drukowania (szybki tryb roboczy); 32 W podczas kopiowania (szybki tryb roboczy)

Specyfikacje poziomu hałasu (drukowanie w trybie roboczym: poziomy hałasu odpowiadające normie ISO 7779)

Ciśnienie akustyczne (pozycja obserwatora)

LpAm 57 (dBA) (tryb roboczy w czerni)

Moc akustyczna

LwAd 7.0 (BA)

Obsługiwane urządzenia

dyski flash USB

Firma HP w pełni przetestowała z urządzeniem następujące dyski flash USB:

- **SanDisk Cruzer Micro:** High-speed, 0120-256, 256 MB
- **Iomega Micro Mini:** Full-speed, 064-0417450-YCAE032171, 128 MB
- **Kingston DataTraveler II:** High-speed, KF112504 f5274-006, 128 MB i 256 MB
- **Sony Microvault:** High-speed, D04825AB, 256 MB
- **Lexar Media JumpDrive:** 256 MB

Uwaga: Można korzystać również z innych dysków flash USB. Jednak HP nie może zagwarantować prawidłowego ich działania z urządzeniem, ponieważ nie zostały w pełni przetestowane.

Specyfikacje kart pamięci

- Maksymalna zalecana liczba plików na karcie pamięci: 1,000
- Maksymalny zalecany rozmiar pojedynczego pliku: maksymalnie 12 megapikseli, maksymalnie 8 MB
- Maksymalny zalecany rozmiar pojedynczego karty pamięci: 1 GB (jedynie stan stały)

Uwaga Jeśli parametry karty pamięci będą się zbliżać do zalecanych wartości maksymalnych, może nastąpić spowolnienie działania urządzenia.

Rodzaje obsługiwanych kart pamięci

- CompactFlash (typ I i II)
- Memory Stick, Memory Stick Duo, Memory Stick Pro, MagicGate Memory Stick Duo

  Uwaga Karta Memory Stick Duo wymaga adaptera, który należy nabyć oddzielnie. Jeśli nie zostanie użyty odpowiedni adapter, urządzenie może zostać uszkodzone.

- Memory Stick Micro (wymaga adaptera, do nabycia osobno)
- Secure Digital
- High Capacity Secure Digital
- miniSD, microSD (wymagają adaptera, do nabycia osobno)
- MultiMediaCard (MMC), Secure MultiMediaCard
- Reduced-Size MultiMediaCard (RS-MMC), MMC Mobile, MMCmicro (wymaga adaptera, do nabycia osobno)
- xD-Picture Card

D Informacje wymagane prawem

Produkt spełnia wymagania określone przez urzędy regulacyjne w danym kraju/regionie.

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

Oświadczenie FCC

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Oświadczenie o zgodności z VCCI (Klasy B) dla użytkowników w Japonii

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Informacje dla użytkowników w Japonii dotyczące przewodu zasilającego

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Informacje dla użytkowników w Korei

사용자 안내문(B급 기기)
이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Tabela substancji toksycznych i niebezpiecznych

有毒有害物质表

根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》

零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质，含量低于SJ/T11363-2006 的限制
X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质，含量高于SJ/T11363-2006 的限制
注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些部件的产品

Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w USA: wymagania FCC

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.

Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Informacje dla użytkowników sieci telefonicznej w Kanadzie

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.

Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.

Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Informacje dla użytkowników w Europejskim Obszarze Gospodarczym

Notice to users in the European Economic Area

This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Oświadczenie o faksie przewodowym w Australii

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Informacje wymagane prawem dla produktów bezprzewodowych

Ten rozdział zawiera następujące informacje prawne dotyczące produktów bezprzewodowych:

- Promieniowanie fal radiowych
- Informacje dla użytkowników w Brazylii
- Informacje dla użytkowników w Kanadzie
- Informacje dla użytkowników na Tajwanie
- Informacje prawne dla użytkowników z Unii Europejskiej

Promieniowanie fal radiowych

Exposure to radio frequency radiation

⚠ **Caution** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Informacje dla użytkowników w Brazylii

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

Informacje dla użytkowników w Kanadzie

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 and RSS GEN of Industry Canada.

Utiliser à l'intérieur. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme a la norme RSS-210 and RSS GEN d'Industrie Canada.

Informacje dla użytkowników na Tajwanie

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Informacje prawne dla użytkowników z Unii Europejskiej

European Union Regulatory Notice

Products bearing the CE marking comply with the following EU Directives:

- Low Voltage Directive 2006/95/EC
- EMC Directive 2004/108/EC

CE compliance of this product is valid only if powered with the correct CE-marked AC adapter provided by HP.

If this product has telecommunications functionality, it also complies with the essential requirements of the following EU Directive:

- R&TTE Directive 1999/5/EC

Compliance with these directives implies conformity to harmonized European standards (European Norms) that are listed in the EU Declaration of Conformity issued by HP for this product or product family. This compliance is indicated by the following conformity marking placed on the product.

The wireless telecommunications functionality of this product may be used in the following EU and EFTA countries:

Austria, Belgium, Bulgaria, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Romania, Slovak Republic, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland and United Kingdom.

Products with 2.4-GHz wireless LAN devices

France
For 2.4 GHz Wireless LAN operation of this product certain restrictions apply: This product may be used indoor for the entire 2400-2483.5 MHz frequency band (channels 1-13). For outdoor use, only 2400-2454 MHz frequency band (channels 1-9) may be used. For the latest requirements, see http://www.art-telecom.fr.

Italy
License required for use. Verify with your dealer or directly with the General Direction for Frequency Planning and Management (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

Kontrolny numer modelu

Na potrzeby wymaganej prawem identyfikacji produktowi temu przypisano kontrolny numer modelu. Obowiązkowy numer identyfikacyjny tego produktu ma postać SNPRC-0703-01 (HP Officejet Pro 8500 All-in-One Series) lub SNPRC-0703-02 (HP Officejet Pro 8500 Wireless All-in-One lub HP Officejet Pro 8500 Premier All-in-One). Numeru tego nie należy mylić z nazwą handlową (Urządzenie wielofunkcyjne HP Officejet Pro 8500) ani numerem produktu (C8157A, C8158A, C8159A).

Deklaracja zgodności

DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company **DoC#:** SNPRC-0703-01-A

Supplier's Address: 60, Alexandra Terrace, # 07-01 The Comtech, Singapore 118502

declares, that the product

Product Name: HP Officejet Pro 8500 All-in-One Series

Regulatory Model Number:[1] SNPRC-0703-01

Product Options: C9101A / Automatic 2-Sided Printing Device

CB802A / 250 - sheet Paper Tray

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

SAFETY:
IEC 60950-1:2001 / EN60950-1:2001 + A11: 2004
EN 60825-1 1994+A1:2002+A2: 2001

EMC:
CISPR 22:2005/ EN 55022: 2006 Class B
EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003
EN 61000-3-2: 2000 + A2: 2005
EN 61000-3-3:1995 +A1: 2001
FCC CFR 47, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 Class B

TELECOM:
TBR 21: 1998[3]
FCC Rules and Regulations 47CFR Part 68
TIA-968-A-1 +A-2 +A-3+A-4 Telecommunications – Telephone Terminal Equipment
CS-03, Part I, Issue 9, Feb 2005

Supplementary Information:

1. This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.
2. This product complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC & the R&TTE Directive 99/5/EC and carries the CE-marking accordingly. In addition, it complies with the WEEE Directive 2002/96/EC and RoHS Directive 2002/95/EC.
3. This product complies with TBR21:1998, except clause 4.7.1 (DC characteristic), which complies with ES 203 021-3, clause 4.7.1.
4. This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.
5. The product was tested in a typical configuration.

Singapore
April 2008

Wong Soo Min , Director Quality
Imaging & Printing Manufacturing Operations

Local contact for regulatory topics only:
EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany www.hp.com/go/certificates
USA : Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501

DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company **DoC#:** SNPRC-0703-02-A

Supplier's Address: 60, Alexandra Terrace, # 07-01 The Comtech, Singapore 118502

declares, that the product

Product Name: HP Officejet Pro 8500 All-in-One Series

Regulatory Model Number:[1] SNPRC-0703-02

Product Options: C9101A / Automatic 2-Sided Printing Device

CB802A / 250 - sheet Paper Tray

Radio Module Number: RSVLD-0608

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

SAFETY:
IEC 60950-1:2001 / EN60950-1:2001 + A11: 2004
EN 60825-1 1994+A1:2002+A2: 2001

EMC:
CISPR 22:2005/ EN 55022: 2006 Class B
EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003
EN 61000-3-2: 2000 + A2: 2005
EN 61000-3-3:1995 +A1: 2001
FCC CFR 47, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 Class B

TELECOM:
EN 301 489-1 V1.6.1:2005 / EN 301 489-17 V1.2.1:2002
EN 300 328 V1.7.1 : 2006
TBR 21: 1998[3]
FCC Rules and Regulations 47CFR Part 68
TIA-968-A-1 +A-2 +A-3+A-4 Telecommunications – Telephone Terminal Equipment
CS-03, Part I, Issue 9, Feb 2005

Supplementary Information:

1. This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.
2. This product complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC & the R&TTE Directive 99/5/EC and carries the CE-marking accordingly. In addition, it complies with the WEEE Directive 2002/96/EC and RoHS Directive 2002/95/EC.
3. This product complies with TBR21:1998, except clause 4.7.1 (DC characteristic), which complies with ES 203 021-3, clause 4.7.1.
4. This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.
5. The product was tested in a typical configuration.

Singapore
April 2008

Wong Soo Min , Director Quality
Imaging & Printing Manufacturing Operations

Local contact for regulatory topics only:
EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany www.hp.com/go/certificates
USA : Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501

Program ochrony środowiska naturalnego

Firma Hewlett-Packard dokłada wszelkich starań, aby dostarczać wysokiej jakości produkty o znikomym stopniu szkodliwości dla środowiska. W projekcie urządzenia uwzględniono kwestię recyklingu. Liczba surowców została ograniczona do minimum przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniej funkcjonalności i niezawodności urządzenia. Materiały odmiennego typu są łatwe do oddzielenia. Przewidziano łatwy dostęp do elementów mocujących i innych łączników, jak też łatwe ich usuwanie za pomocą typowych narzędzi. Części o większym znaczeniu są łatwo dostępne i umożliwiają sprawny demontaż oraz naprawę.

Dodatkowe informacje o programie firmy HP dotyczącym ochrony środowiska można znaleźć w witrynie sieci Web pod adresem:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

W tym rozdziale opisano następujące zagadnienia:

- Zużycie papieru
- Tworzywa sztuczne
- Informacje o bezpieczeństwie materiałów
- Program recyklingu
- Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP
- Utylizacja wyeksploatowanych urządzeń przez prywatnych użytkowników w Unii Europejskiej
- Zużycie energii
- Substancje chemiczne

Zużycie papieru

W opisanym produkcie można używać papieru makulaturowego zgodnego z normą DIN 19309 i EN 12281:2002.

Tworzywa sztuczne

Elementy z tworzyw sztucznych o wadze przekraczającej 25 gramów są oznaczone zgodnie z międzynarodowymi standardami, które zwiększają możliwość identyfikacji tworzyw sztucznych do przetworzenia po zużyciu produktu.

Informacje o bezpieczeństwie materiałów

Karty charakterystyki substancji niebezpiecznych (MSDS) dostępne są w witrynie sieci Web firmy HP pod adresem:

www.hp.com/go/msds

Program recyklingu

Firma HP podejmuje w wielu krajach/regionach coraz więcej inicjatyw dotyczących zwrotu oraz recyklingu swoich produktów, a także współpracuje z największymi na świecie ośrodkami recyklingu urządzeń elektronicznych. Firma HP oszczędza zasoby naturalne, ponownie sprzedając niektóre spośród swoich najbardziej popularnych produktów. Więcej informacji dotyczących recyklingu produktów HP można znaleźć pod adresem:

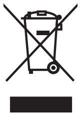
www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych do drukarek atramentowych firmy HP

Firma HP podejmuje różne działania mające na celu ochronę środowiska. Program recyklingu materiałów eksploatacyjnych HP Inkjet Supplies Recycling Program jest dostępny w wielu krajach/regionach. Umożliwia on bezpłatny recykling zużytych kaset i pojemników z tuszem. Więcej informacji można znaleźć w następującej witrynie sieci Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Utylizacja wyeksploatowanych urządzeń przez prywatnych użytkowników w Unii Europejskiej



English

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union
This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.

Français

Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne
La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que vos déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et, à cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.

Deutsch

Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU
Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer entsprechenden Stelle für die Entsorgung oder Wiederverwertung von Elektrogeräten aller Art abzugeben (z.B. ein Wertstoffhof). Die separate Sammlung und das Recyceln Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für die Gesundheit des Menschen und der Umwelt darstellt. Weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recyceln abgeben können, erhalten Sie bei den örtlichen Behörden, Wertstoffhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.

Italiano

Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea
Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandole al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in fase di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rottamate nel rispetto dell'ambiente e della tutela della salute. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locale o il negozio presso il quale è stato acquistato il prodotto.

Español

Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea
Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se puede desechar el producto junto con los residuos domésticos. Por el contrario, si debe eliminar este tipo de residuo, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de reciclado de aparatos electrónicos y eléctricos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudará a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con las autoridades locales de su ciudad, con el servicio de gestión de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.

Česky

Likvidace vysloužilého zařízení uživateli v domácnosti v zemích EU
Tato značka na produktu nebo na jeho obalu označuje, že tento produkt nesmí být likvidován prostým vyhozením do běžného domovního odpadu. Odpovídáte za to, že vysloužilé zařízení bude předáno k likvidaci do stanovených sběrných míst určených k recyklaci vysloužilých elektrických a elektronických zařízení. Likvidace vysloužilého zařízení samostatným sběrem a recyklací napomáhá zachování přírodních zdrojů a zajišťuje, že recyklace proběhne způsobem chránícím lidské zdraví a životní prostředí. Další informace o tom, kam můžete vysloužilé zařízení předat k recyklaci, můžete získat od úřadů místní samosprávy, od společnosti provádějící svoz a likvidaci domovního odpadu nebo v obchodě, kde jste produkt zakoupili.

Dansk

Bortskaffelse af affaldsudstyr for brugere i private husholdninger i EU
Dette symbol på produktet eller på dets emballage indikerer, at produktet ikke må bortskaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudstyr ved at aflevere det på dertil beregnede indsamlingssteder med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudstyr. Den separate indsamling og genbrug af dit affaldsudstyr på tidspunktet for bortskaffelse er med til at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug finder sted på en måde, der beskytter menneskers helbred samt miljøet. Hvis du vil vide mere om, hvor du kan aflevere dit affaldsudstyr til genbrug, kan du kontakte kommunen, det lokale renovationsvæsen eller den forretning, hvor du købte produktet.

Nederlands

Afvoer van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie
Dit symbool op het product of de verpakking geeft aan dat dit product niet mag worden afgevoerd met het huishoudelijk afval. Het is uw verantwoordelijkheid uw afgedankte apparatuur af te leveren op een aangewezen inzamelpunt voor de verwerking van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur draagt bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het hergebruik van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangeschaft.

Eesti

Eramajapidamistes kasutuselt kõrvaldatavate seadmete käitlemine Euroopa Liidus
Kui tootel või toote pakendil on see sümbol, ei tohi seda toodet visata olmejäätmete hulka. Teie kohus on viia tarbetuks muutunud seade selleks ettenähtud elektri- ja elektroonikaseadmete utiliseerimiskohta. Utiliseeritavate seadmete eraldi kogumine ja käitlemine aitab säästa loodusvarasid ning tagada, et käitlemine toimub inimeste tervisele ja keskkonnale ohutult. Lisateavet selle kohta, kuhu saate utiliseeritava seadme käitlemiseks viia, saate küsida kohalikust omavalitsusest, olmejäätmete utiliseerimispunktist või kauplusest, kust te seadme ostsite.

Suomi

Hävitettävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella
Tämä tuotteessa tai sen pakkauksessa oleva merkintä osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää talousjätteiden mukana. Käyttäjän velvollisuus on huolehtia siitä, että hävitettävä laite toimitetaan sähkö- ja elektroniikkalaiteromun keräyspisteeseen. Hävitettävien laitteiden erillinen keräys ja kierrätys säästää luonnonvaroja. Näin toimimalla varmistetaan myös, että kierrätys tapahtuu tavalla, joka suojelee ihmisten terveyttä ja ympäristöä. Saat tarvittaessa lisätietoja jätteiden kierrätyspaikoista paikallisilta viranomaisilta, jäteyhtiöiltä tai tuotteen jälleenmyyjältä.

Ελληνικά

Απόρριψη άχρηστων συσκευών στην Ευρωπαϊκή 'Ενωση
Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή στη συσκευασία του υποδεικνύει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να πεταχτεί μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, ευθύνη σας είναι να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές σε μια καθορισμένη μονάδα συλλογής απορριμμάτων για την ανακύκλωση άχρηστου ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των άχρηστων συσκευών θα συμβάλει στη διατήρηση των φυσικών πόρων και στη διασφάλιση ότι θα ανακυκλωθούν με τέτοιον τρόπο, ώστε να προστατεύεται η υγεία των ανθρώπων και το περιβάλλον. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τις άχρηστες συσκευές για ανακύκλωση, επικοινωνήστε με τις κατά τόπους αρμόδιες αρχές ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσατε το προϊόν.

Magyar

A hulladékanyagok kezelése a magánháztartásokban az Európai Unióban
Ez a szimbólum, amely a terméken vagy annak csomagolásán van feltüntetve, azt jelzi, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a készülék hulladékanyagait eljuttassa olyan kijelölt gyűjtőhelyre, amely az elektromos hulladékanyagok és az elektronikus berendezések újrahasznosításával foglalkozik. A hulladékanyagok elkülönített gyűjtése és újrahasznosítása hozzájárul a természeti erőforrások megőrzéséhez, egyúttal azt is biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosítása az egészségre és a környezetre nem ártalmas módon történik. Ha tájékoztatást szeretne kapni azokról a helyekről, ahol leadhatja újrahasznosításra a hulladékanyagokat, forduljon a helyi önkormányzathoz, a háztartási hulladék begyűjtésével foglalkozó vállalathoz vagy a termék forgalmazójához.

Latviski

Lietotāju atbrīvošanās no nederīgām ierīcēm Eiropas Savienības privātajās mājsaimniecībās
Šis simbols uz ierīces vai tās iepakojuma norāda, ka šo ierīci nedrīkst izmest kopā ar pārējiem mājsaimniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgs par atbrīvošanos no nederīgās ierīces, to nododot norādītajā savākšanas vietā, lai tiktu veikta nederīgā elektriskā un elektroniskā aprīkojuma otrreizējā pārstrāde. Speciāla nederīgās ierīces savākšana un otrreizējā pārstrāde palīdz taupīt dabas resursus un nodrošina tādu otrreizējo pārstrādi, kas sargā cilvēku veselību un apkārtējo vidi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur otrreizējai pārstrādei var nogādāt nederīgo ierīci, lūdzu, sazinieties ar vietējo pašvaldību, mājsaimniecības atkritumu savākšanas dienestu vai veikalu, kurā iegādājāties šo ierīci.

Lietuviškai

Europos Sąjungos vartotojų ir privačių namų ūkių atliekamos įrangos išmetimas
Šis simbolis ant produkto arba jo pakuotės nurodo, kad produktas negali būti išmestas kartu su kitomis namų ūkio atliekomis. Jūs privalote išmesti savo atliekamą įrangą atiduodami ją į atliekamos elektronikos ir elektros įrangos perdirbimo punktus. Jei atliekama įranga bus atskirai surenkama ir perdirbama, bus išsaugomi natūralūs ištekliai ir užtikrinama, kad įranga yra perdirbta žmogaus sveikatą ir gamtą tausojančiu būdu. Dėl informacijos apie tai, kur galite išmesti atliekamą perdirbti skirtą įrangą kreipkitės į atitinkamą vietos tarnybą, namų ūkio atliekų išvežimo tarnybą arba į parduotuvę, kurioje pirkote produktą.

Polski

Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej
Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu gromadzenia zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Gromadzenie osobno i recykling tego typu odpadów przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu utylizacji zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwie zajmującym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Português

Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Européia
Este símbolo no produto ou na embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados a um ponto de coleta designado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos. A coleta separada e a reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam na conservação dos recursos naturais e garantem que os equipamentos serão reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de sua cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou a loja em que adquiriu o produto.

Slovenčina

Postup používateľov v krajinách Európskej únie pri vyhadzovaní zariadenia v domácom používaní do odpadu
Tento symbol na produkte alebo na jeho obale znamená, že nesmie by vyhodený s iným komunálnym odpadom. Namiesto toho máte povinnos odovzda toto zariadenie na zbernom mieste, kde sa zabezpečuje recyklácia elektrických a elektronických zariadení. Separovaný zber a recyklácia zariadenia určeného na odpad pomôže chráni prírodné zdroje a zabezpečí taký spôsob recyklácie, ktorý bude chráni ľudské zdravie a životné prostredie. Ďalšie informácie o separovanom zbere a recyklácii získate na miestnom obecnom úrade, vo firme zabezpečujúcej zber vášho komunálneho odpadu alebo v predajni, kde ste produkt kúpili.

Slovenščina

Ravnanje z odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evropske unije
Ta znak na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odlagati skupaj z drugimi gospodinjskimi odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določenem zbirnem mestu za recikliranje odpadne električne in elektronske opreme. Z ločenim zbiranjem in recikliranjem odpadne opreme ob odlaganju boste pomagali ohraniti naravne vire in zagotovili, da bo odpadna oprema reciklirana tako, da se varuje zdravje ljudi in okolje. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v komunalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelek kupili.

Svenska

Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privatanvändare i EU
Produkter eller produktförpackningar med den här symbolen får inte kasseras med vanligt hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en behörig återvinningsstation för hantering av el- och elektronikprodukter. Genom att lämna kasserade produkter till återvinning hjälper du till att bevara våra gemensamma naturresurser. Dessutom skyddas både människor och miljön när produkter återvinns på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sophanteringsföretag eller butiken där varan köptes kan ge mer information om var du lämnar kasserade produkter för återvinning.

Български

Изхвърляне на оборудване за отпадъци от потребители в частни домакинства в Европейския съюз
Този символ върху продукта или опаковката му показва, че продуктът не трябва да се изхвърля заедно с домакинските отпадъци. Вие имате отговорността да изхвърлите оборудването за отпадъци, като го предадете на определен пункт за рециклиране на електрическо или механично оборудване за отпадъци. Отделното събиране и рециклиране на оборудването за отпадъци при изхвърлянето му помага за запазването на природни ресурси и гарантира рециклиране, извършено така, че да не застрашава човешкото здраве и околната среда. За повече информация къде можете да оставите оборудването за отпадъци за рециклиране се свържете със съответния офис в града ви, фирмата за събиране на отпадъци или с магазина, от който сте закупили продукта

Română

Înlăturarea echipamentelor uzate de către utilizatorii casnici din Uniunea Europeană
Acest simbol de pe produs sau de pe ambalajul produsului indică faptul că acest produs nu trebuie aruncat alături de celelalte deşeuri casnice. În loc să procedaţi astfel, aveţi responsabilitatea să vă debarasaţi de echipamentul uzat predându-l la un centru de colectare desemnat pentru reciclarea deşeurilor electrice şi a echipamentelor electronice. Colectarea şi reciclarea separată a echipamentului uzat atunci când doriţi să îl aruncaţi ajută la conservarea resurselor naturale şi asigură reciclarea echipamentului într-o manieră care protejează sănătatea umană şi mediul. Pentru informaţii suplimentare despre locul în care se poate preda echipamentul uzat pentru reciclare, luaţi legătura cu primăria locală, cu serviciul de salubritate sau cu vânzătorul de la care aţi achiziţionat produsul.

Zużycie energii

W trybie uśpienia istotnie zmniejsza się zużycie energii, co przyczynia się do oszczędzania zasobów naturalnych i pieniędzy oraz nie zmniejsza wysokiej wydajności produktu. Aby sprawdzić stan produktu według specyfikacji ENERGY STAR®, zapoznaj się z danymi technicznymi bądź specyfikacją produktu. Produkty zgodne ze specyfikacją ENERGY STAR® znajdują się również na liście dostępnej na stronie www.hp.com/go/energystar.

Substancje chemiczne

HP przekazuje klientom informacje na temat substancji chemicznych zawartych w produktach HP zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, m.in. *Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1907/2006/WE*. Informacje na temat substancji chemicznych zawartych w tym produkcie znajdują się na stronie www.hp.com/go/reach.

Third-party licenses

Expat

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON INFRINGEMENT.IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

OpenSSL

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed. If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
   "This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
   The word 'cryptographic' can be left out if the rouines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
   "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)."

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

==

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
   "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
   "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

==

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (http://www.openssl.org/)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (http://www.openssl.org/)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

==

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

==

Copyright 2002 Sun Microsystems, Inc. ALL RIGHTS RESERVED.
ECC cipher suite support in OpenSSL originally developed by
SUN MICROSYSTEMS, INC., and contributed to the OpenSSL project.

SHA2

FIPS 180-2 SHA-224/256/384/512 implementation
Last update: 02/02/2007
Issue date: 04/30/2005

Copyright (C) 2005, 2007 Olivier Gay <olivier.gay@a3.epfl.ch>
All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. Neither the name of the project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Unicode

Except as contained in this notice, the name of a copyright holder shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in these Data Files or Software without prior written authorization of the copyright holder.

Unicode and the Unicode logo are trademarks of Unicode, Inc., and may be registered in some jurisdictions. All other trademarks and registered trademarks mentioned herein are the property of their respective owners.

Indeks

E

F

K

N

O

P

R

Ś

T

U

W

Z

www.hp.com/support